



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto l'art.1, comma 1, della legge 296/2006, così come modificato dall'art.1 comma 130, della legge 145/2018 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019);

Tenuto conto delle linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti e Manutenzioni tramite ticket istituzionale del 17.06.2019 n. 2A5-W9B-XQP2 con il quale il Responsabile del Servizio infrastrutture informatiche, chiede il servizio di assistenza e manutenzione del Sistema HP (Server Blade e Rete) in uso all'Ateneo fino al 31.12.2019, l'acquisizione della licenza software triennale HP IMC per 200 nodi al fine di monitorare gli apparecchi di rete per i server di Ateneo e il servizio di manutenzione per la parte relativa all'infrastruttura di Rete per un periodo di tre anni;

Visto il Capitolato di fornitura e l'allegato tecnico acclusi al sopra citato ticket, contenente le informazioni necessarie all'espletamento della procedura;

Ritenuto opportuno indire una RdO sulla Piattaforma MePA invitando tutti gli operatori economici presenti nel territorio nazionale abilitati per il settore merceologico di riferimento, con indicazione, quale criterio di scelta della migliore offerta, quello del prezzo più basso ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con esclusione automatica delle offerte anomale secondo l'art. 97 comma 8 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50;

Considerato che il dott. Fabrizio Ortolani, Responsabile del servizio infrastrutture informatiche di questa Università possiede le capacità professionali ed adeguata esperienza nella materia di cui alla procedura sopra indicata ed è pertanto idoneo a svolgere i compiti del Responsabile del Procedimento;

Dato atto che il costo relativo all'acquisto dei servizi in argomento è da stimarsi in € 62.000,00 oltre € 13.640,00 per IVA al 22%, per un totale complessivo massimo di € 75.640,00;

Dato atto che gli importi annui troveranno evidenza nei bilanci degli esercizi futuri ed in prima attivazione nel bilancio triennale degli anni 2019-2020-2021;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie per l'importo di € 37.200,00 oltre € 8.184,00 per IVA al 22%, per un totale complessivo di € 45.384,00, alla voce COAN A.C.02.06.06.01 "Assistenza informatica e manutenzione software" del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019,

**DECRETA**



## Università per Stranieri di Perugia

1. di autorizzare una procedura per la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione del Sistema HP (Server Blade e Rete) in uso all'Ateneo fino al 31.12.2019, l'acquisizione della licenza software triennale HP IMC per 200 nodi (al fine di monitorare gli apparecchi di rete per i server di Ateneo) e il servizio di manutenzione per la parte relativa all'infrastruttura di Rete per un periodo di tre anni, mediante RdO attraverso la Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a., invitando gli operatori economici presenti nel territorio nazionale, abilitati per il settore merceologico di riferimento, con indicazione quale criterio di scelta della migliore offerta quello del prezzo più basso ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per un importo massimo pari ad € 62.000,00 oltre € 13.640,00 per IVA al 22%, per un totale complessivo massimo di € 75.640,00;
2. di approvare il Capitolato di fornitura e l'allegato tecnico, acclusi al sopra citato ticket, contenente le informazioni necessarie all'espletamento della procedura;
3. di nominare il dott. Fabrizio Ortolani Responsabile Unico del Procedimento della procedura volta ad acquisire i beni e i servizi di cui al punto 1;
4. di imputare il costo di € 37.200,00 oltre € 8.184,00 per IVA al 22%, per un totale complessivo di € 45.384,00, alla voce COAN A.C.02.06.06.01 "Assistenza informatica e manutenzione software" del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019, e tenuto conto che nel bilancio unico di previsione triennale 2019-2021 sono state individuate le risorse necessarie alla voce COAN A.C.02.06.06.01 "Assistenza informatica e manutenzione software" e che pertanto somma di € 12.400,00 oltre € 2.728,00 per IVA al 22% per un totale di € 15.128,00 troverà copertura nei bilanci di previsione autorizzatori 2020 e 2021 nella medesima voce di bilancio
5. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio infrastrutture informatiche nonché nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

di pubblicare i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Università e, altresì, di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 nonché dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n. 33.

Il Direttore Generale  
dott. Simone Olivieri

FG/ap