



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n.80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento generale di Ateneo, emanato con DR. N. 46 del 14/02/2024, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 Novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visti gli articoli 17 co. 1 e 2, 49 e 50 co.1 lett. b "Procedure di affidamento" del citato decreto;

Considerato che non sussistono situazioni di conflitti di interesse, anche solo potenziale, con riferimento all'oggetto dell'affidamento e all'affidatario ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket MQ8-BJV-3W1D in data 30/05/2024 con cui il dott. Corrado Cavallucci, afferente al Servizio Progetti Internazionali chiede di provvedere all'acquisizione di un servizio esterno specializzato in attività di organizzazione pernottamenti, escursioni, visite guidate previsti nell'ambito del corso di lingua e cultura italiana "Summer Study Abroad Programme" sul tema Food and Made in Italy per n. 12 studenti avente luogo dal 17 giugno al 17 luglio p.v. e precisamente:

- Sistemazione in Hotel 3 stelle (hotel Ilgo) per 12 notti (check-in 17 giugno - check-out 17 luglio), in 6 camere doppie con colazione e tassa di soggiorno inclusa;
- Trasporto con bus dall'aeroporto di Roma Fiumicino a Perugia e ritorno;
- Trasferimento con minibus per Assisi con relativa tassa di ingresso
- Visite guidate in inglese per le città di Perugia e di Assisi con relativo noleggio di audioguide e biglietto d'ingresso alla Basilica;
- Ingresso e visita guidata al Museo della Perugia;
- Visita in agriturismo con esperienza di cooking class con relativo transfer;
- Visita aziendale con degustazione presso frantoio di Trevi con relativo transfer;

Visto il DR 193/24 - prot. 11315 del 22/05/2024 con cui è stata approvata la realizzazione, di un Summer Study Abroad Programme sul tema Food and Made in Italy per n. 12 studenti provenienti dall'Università di Washington nel periodo dall'17 giugno al 17 luglio 2024, quale attività su committenza ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento delle attività conto terzi;

Visto il preventivo prot. interno n. 12147 del 03/06/2024 dell'agenzia viaggi Vecchia Stazione di Cross Travel s.r.l. con sede a Perugia - P.I. 03019830540 per un importo complessivo di €. 21.950,00 esente IVA art. 74 ter DPR 633/72;

Preso atto che l'operatore economico è abilitato sul MePA nel settore merceologico di riferimento "Organizzazione Viaggi";

Considerato che l'art. 36 comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/16 prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di operatori economici, pur tenendo conto del principio di rotazione;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico Cross Travel s.r.l. tramite piattaforma dedicata (Durc on line) - numero di protocollo INAIL\_42919233;

Preso atto che per il servizio di cui trattasi il CIG rilasciato da ANAC è il seguente:  
B1FC1E304F;



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie di € 21.950,00 alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" e graverà sul budget del progetto contabile denominato "WASHINGTON.2024" UA.ATE.AMCE del Bilancio Unico di Ateneo 2024;

#### DECRETA

- di provvedere all'affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MePa, dei servizi turistici di cui in preambolo in favore dell'operatore economico Vecchia Stazione di Cross Travel s.r.l. con sede a Perugia in P.le Bellucci 15 - P.I.03019830540 abilitato sul MePA per il settore merceologico di riferimento, per un importo di € 21.950,00;
- di nominare come RUP la dott.ssa Filomena Romanelli;
- di nominare come DEC la dott.ssa Daniela Cundrò;
- di imputare il suddetto costo di € 21.950,00 alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" - progetto "WASHINGTON.2024" UA.ATE.AMCE del Bilancio Unico di Ateneo 2024;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Progetti internazionali, previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giuliano De Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.