



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n.80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento generale di Ateneo, emanato con DR. N. 46 del 14/02/2024, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visti gli articoli 17 co. 1 e 2, 49 e 50 co.1 lett. b "Procedure di affidamento" del citato decreto;

Considerato che non sussistono situazioni di conflitti di interesse, anche solo potenziale, con riferimento all'oggetto dell'affidamento e all'affidatario ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale 5SB-B16-SAP4 del 22/05/24 con la quale il dott. Filippo Capruzzi, afferente al Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale chiede l'acquisto, ai fini dell'organizzazione dell'evento formativo "Staff week Erasmus", dei seguenti servizi in favore dei partecipanti:

- 3 servizi di "coffee break" per n. 12 persone nei giorni 11, 12 e 13 giugno, da servire alle ore 11:00 presso Palazzo Gallenga comprensivi di un operatore di sala, allestimento sala con vettovagliamento, piatti e posateria di materiale compostabile, acqua, the, caffè, biscotteria e cornetti mignon, macchina per caffè espresso;
- 3 servizi di "lunch a buffet" per n. 12 persone nei giorni 11, 12 e 13 giugno, alle ore 13:15 presso Palazzo Gallenga comprensivi di un operatore di sala, allestimento sala con vettovagliamento, piatti e posateria di materiale compostabile, bevande (acqua vino e caffè); una portata principale (primo o secondo piatto), da variare ogni giorno, contorno, da variare ogni giorno, pane, dolce, macchina per caffè espresso;
- una cena presso un ristorante nel centro storico di Perugia per lunedì 10 giugno, alle ore 20:00, in favore di un numero di persone compreso fra un minimo di n. 8 e un massimo di 13 (si precisa che l'Ateneo prenderà in carico il pagamento del servizio per un massimo di 8 persone, eventuali ulteriori partecipanti corrisponderanno, autonomamente e direttamente alla struttura individuata, il costo della cena), comprensivo di bevande (acqua vino e caffè), un antipasto misto, una portata principale (primo o secondo piatto), pane;
- trasporto A/R ad Assisi con minibus privato per nr. 6 persone per il 12 giugno con partenza da Piazza Fortebraccio alle ore 15:00 e rientro alle ore 19:30;
- servizio di guida turistica per una visita guidata ad Assisi comprensiva di noleggio audioguide per la visita alla Basilica di San Francesco per il giorno mercoledì 12 giugno della durata di 2.30;



- servizio di guida turistica per una visita guidata al centro storico di Perugia per l'11 giugno dalle ore 18:00 alle ore 20:00, per una durata complessiva di 2 ore;

Preso atto della delibera del S.A. nr. 12 del 30/01/24 e deliberazione del C.d.A. nr. 15 del 31/01/2024 a cui si fa pieno rinvio;

Visto il preventivo prot. 12058 del 31/05/2024 dell'O.E. Servizi Ristorativi s.r.l.s. (ristorante "Buonenuove"), con sede a Perugia, viale Centova 6 - P.I. 03457320541 per i servizi di catering: 3 coffee break per un costo unitario di € 6,00 oltre Iva e 3 lunch a buffet per un costo unitario di € 25,00 oltre IVA, per un importo di complessivo di € 1.116,00 oltre IVA al 10% per un costo totale di € 1.227,60;

Visto il preventivo prot. 12296 del 05/06/24 del Ristorante Da Cesarino di Milletti Palmiero, P.zza IV Novembre 4/5 -Perugia, P.I. 01191990546 per una cena con una quota massima di € 35,00 per un importo totale di € 280,00 inclusa IVA al 10% corrispondente a nr. 8 persone;

Visto il preventivo prot. n.11995 di Calistrone Paolo Autonoleggi, via Santa Margherita 2/A - 06122 Perugia - P.I. 01956530545 per il noleggio di un minibus per 6/8 persone per il pomeriggio del 12/06/24 per un importo di € 390,00 inclusa IVA al 10%;

Visto il preventivo prot. n. 11946 del 30/05/24 dell'O.E. Guide in Umbria s.r.l. con sede a Perugia cap 06121 in via C. Beccaria 13 - P.I. 03185750548 per il servizio di guide ad Assisi e Perugia, di un importo di € 135,00 a guida per un massimo di 2 ore e trenta, e € 3,20 a persona per l'ingresso alla Basilica di S. Francesco (esente IVA art. 74 ter DPR 633/72) per un importo complessivo di 289,20 più marca da bollo da € 2,00;

Considerato che sono in corso le verifiche in capo all'operatore affidatario circa il possesso dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione;

Dato atto che sono state verificate le regolarità contributive dei seguenti operatori tramite piattaforma dedicata (Durc On Line):

- Servizi Ristorativi s.r.l.s. - INAIL_43273619 - numero di protocollo in corso di validità;
- Ristorante Da Cesarino di Milletti Palmiero - INAIL_43965331 - numero di protocollo in corso di validità;
- Calistrone Paolo - INPS_39714562 - numero di protocollo in corso di validità;
- Guide in Umbria srl - INAIL_43449247 - numero di protocollo in corso di validità;

Preso atto che per i servizi di cui trattasi i CIG rilasciati da ANAC sono i seguenti:

- Servizi Ristorativi s.r.l.s. - Cig: B1FB66FCBB
- Ristorante Da Cesarino di Milletti Palmiero - Cig: B1FB7F2C18
- Calistrone Paolo - Cig: B1FB768A37
- Guide in Umbria srl - Cig: B1FB6E6EEE

Visto il bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2024 approvato con deliberazione n. 254 del Consiglio di amministrazione del 22/12/2023;



Università
per Stranieri
di Perugia

Verificato che il costo trova copertura nel budget economico del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2024 - UA.ATE.AMCE, - alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 - "altre spese per servizi" progetto contabile ERASMUS+ 2022_2023 - Fondi Europei (CUP: D74E22000600006)

D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto dei servizi in preambolo ai seguenti operatori economici:

1. Servizi Ristorativi s.r.l.s. (ristorante Buonenuove), con sede a Perugia, viale Centova 6 - P.I. 03457320541 per un costo di € 1.116,00 oltre Iva al 10% pari a € 111,60 per un importo totale di € 1.227,60;

2. Ristorante Da Cesarino di Milletti Palmiero, P.zza IV Novembre 4/5 -Perugia, P.I. 01191990546 per un importo di € 254,55 oltre IVA al 10% pari a € 25,45 per un totale di € 280,00;

3. Calistroni Paolo Autonoleggi, via Santa Margherita 2/A - 06122 Perugia - P.I. 01956530545 per un importo di € 354,55 oltre IVA al 10% pari a € 35,45 per un totale di € 390,00;

4. Guide in Umbria s.r.l. con sede a Perugia cap 06121 in via C. Beccaria 13 - P.I. 03185750548 per un importo di € 289,20 esente IVA oltre € 2,00 M.B. pari a € 291,20;

- di far gravare la spesa di € 2.188,80 alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 - "altre spese per servizi" progetto contabile ERASMUS+ 2022_2023 - Fondi Europei (CUP: D74E22000600006) del bilancio unico di Ateneo per l'anno 2024

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Giuliano De
Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.