



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così detto *Codice degli Appalti*;

Visto l'articolo 36 "*Contratti sotto soglia*" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto l'art.1, comma1, della legge 296/2006, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 145/2018 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019);

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti e Manutenzioni, tramite ticket istituzionale del 9 aprile 2019, n. G9J-8T2-4YNB, con la quale il Responsabile della U.O. Attività ricreative ed ex alunni, chiede un servizio di noleggio autobus per il trasferimento di 40 studenti, da Perugia ad Urbino, per partecipare alla rassegna di Cori Universitari UNICANTO che si terrà nella città di Urbino nei giorni 18 e 19 maggio 2019;

Considerate le richieste di preventivi inviati tramite e-mail alle seguenti Ditte:

Autonoleggi Antonelli - Perugia;
Rinalducci Bus - S.Andrea delle Fratte, Perugia;
Autonoleggio Calistrone - Perugia;
Paolo Sciuttini - Perugia;
Autonoleggio Paolini - Perugia;
Sulga Srl - Perugia;
Radicchi - Perugia;
Scapicchi - Perugia

Tenuto conto che tutte le Agenzie di noleggio autobus su menzionate, non hanno dato la disponibilità per le date richieste, ma che solamente l'Agenzia SCAPICCHI MARIO AUTONOLEGGI, ha presentato offerta;

Visto il preventivo della Agenzia SCAPICCHI MARIO AUTONELEGGI via Vincenzo Maniconi, 53, 06134 - Ponte Felcino - Perugia, P.IVA [00658310545](https://www.unicantoperugia.it), prot. n.5944 del 03.05.2019, concernente l'offerta economica per il noleggio di un autobus per il trasferimento di 40 studenti, da Perugia ad Urbino, nei giorni 18 e 19 maggio 2019, per l'importo di € 1.181,82, oltre € 118,18, per IVA al 10%, per un totale di € 1.300,00;

Ritenuto di dare corso alla summenzionata richiesta attraverso un affidamento diretto all'Agenzia SCAPICCHI MARIO AUTONELEGGI per l'importo di € 1.181,82, oltre € 118,18, per IVA al 10%, per un totale di € 1.300,00;



Università
per Stranieri
di Perugia

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Agenzia SCAPICCHI MARIO AUTONELEGGI tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INPS 16285241;

Preso atto che, per il servizio di noleggio autobus per 40 studenti di che trattasi, il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il n. D9B3 ZCC283;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie relative al Progetto denominato "Progetto Attività Ricreative e Culturali 2019" codice Progetto "RICULT2019" UA.ATE.AMCE alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Spese per progetti di Ateneo" per l'importo di € 1.181,82, oltre € 118,18, per IVA al 10%, per un totale di € 1.300,00 del Bilancio unico di previsione autorizzatorio di Ateneo 2019,

DECRETA

1. di autorizzare un affidamento diretto all'Agenzia "SCAPICCHI MARIO AUTONOLEGGI", Via Vincenzo Maniconi, 53, 06134 - Ponte Felcino - Perugia P.IVA [00658310545](#), concernente il noleggio di autobus per il trasferimento di 40 studenti, da Perugia ad Urbino, per partecipare alla rassegna di Cori Universitari UNICANTO che si terrà nella città di Urbino nei giorni 18 e 19 maggio 2019, per l'importo di € 1.181,82, oltre € 118,18, per IVA al 10%, per un totale di € 1.300,00, CIG n. D9B3 ZCC283;
2. di imputare il succitato costo di € 1.181,82, oltre € 118,18, per IVA al 10%, per un totale di € 1.300,00 sul Progetto denominato "Progetto Attività Ricreative e Culturali 2019" codice Progetto "RICULT2019" UA.ATE.AMCE alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Spese per progetti di Ateneo" del Bilancio unico di previsione autorizzatorio di Ateneo 2019;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile della U.O. Attività ricreative ed ex alunni e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e articolo 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Simone Olivieri
La Delegata Dott.ssa Rosella Vinerba
Responsabile Area Patrimonio

FG/mr