



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'art. 1 comma 2, lett. a) del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in L. n. 120/2020 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al art. 35 D.Lgs. 50/16;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket YRV-S94-8JYQ in data 07/04/2022 con cui il con cui la dott.ssa Rosanna Aldieri, Responsabile del Servizio Orientamento, chiede di provvedere al servizio di noleggio di 5 pullman in occasione della giornata di orientamento che si terrà giovedì 28 aprile 2022 presso il nostro ateneo;

Considerato che l'importo complessivo di spesa è da stimarsi in € 4.000,00;

Considerato che l'art. 36 comma 2, lett.a) D.Lgs.50/16 prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di operatori economici, ma che, tuttavia, occorre tener conto delle Linee Guida n. 4/2016 (aggiornate al 1° marzo 2018 ed al 10 luglio 2019) ANAC, nelle quali la "richiesta di preventivi" è ritenuta come migliore procedura da seguire ("*...In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza...*"), e ciò al fine di un rafforzamento del principio di concorrenza nei pubblici contratti;

Dato atto che sono state individuate quattro imprese cui richiedere un preventivo di spesa, scelte con il criterio delle prossimità geografica nel territorio di Perugia e abilitate sulla Piattaforma MePA nella categoria merceologica "servizio di trasporto e noleggio" nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie di € 4.000,00 alla voce COAN A.C. 02.06.11.03 "Servizi inerenti l'orientamento universitario" del Bilancio unico di previsione autorizzatorio di Ateneo 2022;

DECRETA

- di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, un affidamento diretto del servizio di noleggio pullman per l'intera giornata del 28/4/22 dalle ore 07.00 alle ore 18.00 per l'importo presunto di € 4.000,00 per le seguenti tratte:



Università
per Stranieri
di Perugia

- Perugia/Orvieto/Perugia n. 30 posti
- Perugia/Nocera Umbra/Perugia n. 55 posti

- Perugia/Valdichiana/Perugia n. 55 posti
- Perugia/Chiusi/Perugia n. 55 posti
- Perugia/Città di Castello/Umbertide/Perugia n. 55 posti

- di nominare il RUP la dott.ssa Rosanna Aldieri;

- di affidare il servizio di cui trattasi con il criterio del minor prezzo ad un operatore economico, da individuare previa acquisizione di preventivi di spesa forniti dalle seguenti imprese, i cui nominativi rimarranno secretati, ai sensi dell'articolo 53, comma 2°, D.Lgs n. 50/2016:; autonoleggi Paolini, Perugia; Autonoleggi Antonelli, Perugia; Autonoleggi Calistroni Paolo, Perugia; Cardinali Group, Perugia;

- di imputare il suddetto costo presunto di € 4.000,00 IVA inclusa, alla voce COAN A.C. 02.06.10.06 "Altre spese per servizi" del Bilancio unico di previsione autorizzatorio di Ateneo 2021.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Simone Olivieri