



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Considerato che il 29 maggio 2019 scadrà il contratto triennale di Noleggio dell'automobile senza conducente Volkswagen golf 1.4 TGI targato FD976YW, utilizzata per le esigenze di servizio di questa Università, stipulato in convenzione Consip 11 con l'operatore economico "Ald Automotive";

Considerato che la convenzione n. 13 di Consip, che questa Amministrazione, ai fini del noleggio di un'automobile di servizio, riterrebbe adeguata alle esigenze dell'Ateneo, ha esaurito e/o sospeso le disponibilità;

Ravvisata la necessità che, nelle more di una nuova convenzione consip cui l'Ateneo aderirà al fine di stipulare un nuovo contratto triennale di noleggio, si possa provvedere a garantire la continuità del servizio ;

Preso atto che il paragrafo 2.14 dell'Allegato 5 del Capitolato Tecnico prevede che l'Amministrazione contraente ha facoltà di chiedere una proroga del contratto per un periodo massimo di 6 mesi a far data dalla data di scadenza naturale a mezzo di richiesta per iscritto e con 30 giorni solari di anticipo rispetto alla medesima data di scadenza del contratto in essere;

Tenuto conto che l'importo stimato per il predetto noleggio, per la durata di massima di 6 mesi e comunque fino al raggiungimento del chilometraggio di 120.000,00 km originariamente previsto dal contratto è pari ad euro 4.679,58 oltre euro 1.029,51 per Iva al 22% per un totale di euro 5.709,09;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla proroga contrattuale dell'ordine diretto n. 2677327 in convenzione Consip "autoveicoli in noleggio 11" e successiva modifica contrattuale n.481918 per il periodo massimo di 6 mesi e comunque fino al raggiungimento del chilometraggio originariamente previsto di 120.000,00 km con l'operatore Ald Automotive Italia srl partita Iva 01924961004 per un importo di 4.679,58 oltre euro 1.029,51 per Iva al 22% per un totale di euro 5.709,09;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico l'operatore Ald Automotive Italia srl partita Iva 01924961004 tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INAIL\_15105897;

Preso atto che per l'affidamento del servizio in parola, il codice identificativo CIG convenzione quadro è il seguente: CIG\_6066475589 e CIG DERIVATO\_ Z1B17ED135;



## Università per Stranieri di Perugia

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie del suddetto costo di 4.679,58 oltre euro 1.029,51 per Iva al 22% per un totale di euro 5.709,09 alla voce COAN A.C. 02.09.03. "Noleggio Mezzi di Trasporto" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019;

### DECRETA

1. di autorizzare la proroga contrattuale dell'ordine diretto n. 2677327 in convenzione Consip "autoveicoli in noleggio 11" e successiva modifica contrattuale n.481918 per il periodo massimo di 6 mesi e comunque fino al raggiungimento del chilometraggio originariamente previsto di 120.000,00 km per il noleggio di n. 1 veicolo "Volkswagen Golf 1.4 TGI Trendline BlueMotion Hatchback 5-door targato FD976YW con l'operatore Ald Automotive Italia srl partita Iva 01924961004 per un importo di 4.679,58 oltre euro 1.029,51 per Iva al 22% per un totale di euro 5.709,09;
2. di imputare il suddetto costo di 4.679,58 oltre euro 1.029,51 per Iva al 22% per un totale di euro 5.709,09 alla voce COAN A.C. 02.09.03. "Noleggio Mezzi di Trasporto" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Segreteria Rettore nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale  
dott. Simone Olivieri  
La Delegata  
Dott.ssa Rosella Vinerba

FG