



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con DR n.80 del 13 Aprile 2012, nel testo vigente;

Visto il Regolamento generale di Ateneo, emanato con DR. N. 46 del 14/02/2024, nel testo vigente;

Visto il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con DR n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'articolo 50 "Procedure di affidamento" del citato decreto;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale J49-Q48-249T del 12/03/2024 con la quale la dott.ssa Barbara Pirisinu, afferente al Servizio Relazioni Internazionali, chiede l'acquisto dei servizi relativi al viaggio istituzionale in Uzbekistan per il Rettore Valerio De Cesaris, il prof. Roberto Dolci e la dott.ssa Valentina Seri dal 04 all'11 aprile e precisamente:

- voli aerei Roma/Samarcanda il 4/04/24
- voli aerei Tashkent/Roma l'11/04/2024
- pernottamento di 2 notte a Samarcanda in hotel 4 stelle per 3 camere singole dal 4 al 6 aprile
- pernottamento di 1 notte a Bukara in hotel 4 stelle per 3 camere singole dal 6 al 7 aprile
- pernottamento di 4 notti a Tashkent in hotel 4 stelle per 3 camere singole dal 7 all'11 aprile;
- assicurazione di viaggio medico-sanitaria per tutta la durata del viaggio;
- assicurazione annullamento viaggio;

Preso atto del DR 76 dell'08/03/2024 che approva la realizzazione della missione istituzionale IN Uzbekistan;

Visti i preventivi richiesti a due agenzie viaggio, CTN s.r.l. (T-Pro by Consul Travel e Tuttoturismo) prot. 5005 e Koala Viaggi s.r.l. prot. 5006 entrambe di Perugia;

Vista la nota del 14/03/2024 ad integrazione del Ticket con la quale la Responsabile del Servizio Relazioni Internazionali, all'esito dell'analisi delle offerte pervenute, ha individuato quale offerta congrua quella presentata dall'OE CTN s.r.l. (T-Pro by Consul Travel e Tuttoturismo) via Mentana 56 - Perugia - P.I. 03178920546 considerando anche la posizione strategica degli hotel offerti dall'agenzia;

Visto il preventivo aggiornato prot. nr. 5180 del 15/03/24 dell'OE scelto per un importo di € 5.367,00 esente IVA art. 74 ter DPR 633/72;

Accertato che l'operatore economico è presente sulla piattaforma del MePA - Acquisti in rete, nel settore merceologico "Servizi - Servizi di Organizzazione di viaggi";

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'agenzia viaggi CTN s.r.l. unipersonale (T-Pro by Consul Travel e Tuttoturismo) tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) INAIL_42091911 - numero di protocollo in corso di validità;



Preso atto che per la fornitura di cui trattasi il CIG rilasciato da ANAC è il seguente:
B0D7F66DCB;

Visto il bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio 2024 approvato con deliberazione n. 254 del Consiglio di amministrazione del 22/12/2023;

Verificato che il costo trova copertura nel budget economico del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio per l'anno 2024 - UA.ATE.AMCE, - come di seguito indicato:

- € 1.879,00 alla voce COAN A.C. 02.10.01.01 "Missioni e rimborsi spese componenti organi istituzionali" per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- € 1.879,00 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
- € 1.879,00 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dal prof. Dolci, delegato del Rettore per le relazioni internazionali;

D E C R E T A

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio, tramite trattativa diretta nella piattaforma MePA, per il viaggio in Uzbekistan dal 4 all'11 aprile 2024 (servizi in preambolo) all'operatore economico CTN s.r.l. (T-Pro by Consul Travel e Tuttoturismo) via Mentana 56 - Perugia - P.I. 03178920546 per l'importo di € 5.637,00 esente IVA art.74 Ter DPR 633/72;

- di nominare come RUP la dott.ssa Valentina Seri;

- di far gravare la spesa complessiva di € 5637,00 in UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2024 - sulle seguenti voci:

- € 1.879,00 alla voce COAN A.C. 02.10.01.01 "Missioni e rimborsi spese componenti organi istituzionali" per le spese sostenute dal Magnifico Rettore;
- € 1.879,00 alla voce COAN A.C. 02.03.03 "Missioni personale tecnico-amministrativo" per le spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Seri;
- € 1.879,00 alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Missioni personale docente e ricercatore all'estero" per le spese sostenute dal prof. Dolci, delegato del Rettore per le relazioni internazionali.

La liquidazione della relativa fattura, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile delle Relazioni Internazionali, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale



Università
per Stranieri
di Perugia

Dott. Giuliano De
Stefani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.