

Silvio Ranieri

Informazioni personali

[Faded text, likely contact information or personal details]

Esperienze di lavoro Ottobre 2015

- Incarico Direttore AnciProciv

Dicembre 2011

Da Dicembre 2011 a Dicembre 2013

- Nomina Commissario liquidatore della IUS s.r.l
- Nomina Commissario liquidatore dell'UNCEM Umbria

Febbraio 2009-Febbraio 2023

- Nomina Direttore FederSanità Umbria

Marzo 2008

- Incarico professionale da parte del Consiglio delle Autonomie Locali per attività di ricerca sulle fasce di reddito della popolazione dei Comuni Umbri

Da gennaio 2002 ad maggio 2010

- Collaboratore presso il Consiglio Delle Autonomie Locali dell'Umbria

Da gennaio 2006

IUS S.p.A, Perugia

- Procuratore Società di assistenza giuridica

Dal dicembre 2003

Associazione Nazionale Comuni d'Italia Umbria,
Perugia

- Segretario generale

nov. 2001- dic. 2003

Associazione Nazionale Comuni d'Italia Umbria
Perugia

- Segretario generale

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

▪ Dal novembre 2001- Aprile 2015

Confederazione Autonomie Locali
dell'Umbria Perugia

- Direttore

▪ apr.2000 – nov. 2001 Federazione Autonomie Locali dell'Umbria

Perugia

- Consulente
- consulenza giuridico-amministrativa avente ad oggetto le normative delle autonomie locali ed attività di coordinamento fra i Comuni, Provincia, Comunità Montane.
- Ago.1999 dic.1999 Regione Umbria
- Consulente
- costituzione S.P.A. a capitale misto, aggiornamento Testo Coordinato delle Leggi Regionali in materia di Trasporto ed Assetto del Territorio.
- mar.1994 – dic. 1998 Comune di Perugia Perugia
- Incarico professionale
- contratto di collaborazione coordinata e continuativa

Da Dicembre 2005 ad oggi

- Governance e monitoraggio politiche migratorie a livello locale
- Direzione e gestione Progetto regionale «Diritto di Essere in Umbria», corso di formazione per operatori regionali impiegati nel settore immigrazione Anno 2010
- Direzione e gestione Progetto «Integrando»-Premio Regionale per le buone pratiche d'Integrazione nei Comuni Umbri Anno 2012
- Direzione progetto FEI " Integrarsi in Umbria: percorsi di formazione linguistica ed educazione civica per gli immigrati" Anno 2013
- Nomina come esperto all'interno gruppo di lavoro Anci e Dipartimento Protezione Civile

ANNO 2014-2015

- PROG FEI 105920 "FOR PA: Formazione nella Pubblica amministrazione per il rafforzamento di politiche, servizi e strumenti di integrazione a favore di cittadini di Paesi Terzi" AP 2013-Azione 9, cofinanziato dall'Unione europea e dal Ministero dell'Interno con il Fondo Europeo per l'integrazione dei cittadini terzi 2007-2013, realizzato dal Comune di Perugia- Attività di Formazione sulle tematiche dell'immigrazione ai funzionari pubblici degli enti locali umbri

Ruolo: Coordinamento della rete degli Enti locali e Direzione delle attività relative al progetto-Stesura del protocollo d'intesa tra Regione Umbria –Anci Umbria –Provincia di Perugia-Associazione Trust US – Aris Formazione per la capacity building delle amministrazioni pubbliche umbre in tema di migrazioni e integrazione dei cittadini migranti

ANNO 2014-2015

- PROGETTO FEI "E.M.P.A.T.I.C: EMpowerment Associazioni e Volontari Immigrati per la Comunita' " cofinanziato dall'Unione europea e dal Ministero dell'Interno con il Fondo Europeo per l'integrazione dei cittadini terzi 2007-2013 Azione 7 AP 2013 Obiettivo generale: Promuovere il dialogo interculturale tra società d'accoglienza e comunità straniera e l'empowerment delle associazioni di immigrati
- *Ruolo: Direzione e Supervisione generale delle attività*

ANNO 2017-2018

- PROG 852 Formare per Integrare – FAMI 2014-2020 Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: Capacity building - lett. j) Governance dei servizi-Obiettivo generale del progetto : Migliorare la qualità dei servizi pubblici, rivolti anche ai cittadini dei Paesi terzi, mediante un'azione di riqualificazione delle amministrazioni pubbliche in tema di programmazione, gestione ed erogazione dei servizi, utilizzando un approccio multilivello e di formazione esperienziale
- Ruolo: Coordinatore della rete degli Enti Locali

- ANNO 2017/019
- PROG. 1529 - Puzzle. Interventi per il potenziamento dell'accoglienza in Umbria – FAMI 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2.Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale 3 Capacity building - lett. j) Governance dei servizi – Obiettivo generale Potenziare ed ottimizzare il sistema regionale di prima accoglienza dei richiedenti protezione internazionale; promuovere e facilitare i processi di integrazione dei richiedenti e dei titolari di protezione internazionale
- *Ruolo: Referente supervisione network Comuni umbri- Coordinamento Tavolo interistituzionale* per uniformare le procedure relative al sistema di accoglienza umbro (USL, Regione Umbria, Questura, Prefettura, Comuni , Enti gestori del sistema di accoglienza) per analisi procedure

- ANNO 2018-2020
- Impact Integrazione dei Migranti con Politiche e Azioni Coprogettate sul Territorio – FAMI 2014-2020 PROG. 2330 - Obiettivo Specifico 2.Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale ON 2 - Integrazione - Piani d'intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi Obiettivo generale del progetto: Costruire una governante multi-livello per l'attuazione di interventi efficaci in materia di integrazione dei cittadini di Paesi terzi.
- *Ruolo: Referente attività per partner – Coordinamento azioni di progetto-Monitoraggio e valutazione degli sportelli immigrazione dei Comuni umbri-* Azioni volte all'empowerment delle associazioni di migranti

- ANNO 2018-2020
- Life. Lavoro Integrazione Formazione Empowerment - FAMI 2014-2020 PROG.2430 - Obiettivo Specifico 2. Integrazione /Migrazione legale – Autorità delegata-PRIMA : Progetto per l'integrazione lavorativa dei Migranti
- Obiettivo generale del progetto: Promuovere percorsi integrati individualizzati di supporto all'autonomia e all'integrazione socio-economica dei migranti presenti nel territorio regionale, con particolare riferimento ai soggetti vulnerabili, quali donne, giovani, richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale e umanitaria
- *Ruolo: Referente ampliamento e potenziamento del protocollo d'intesa NANSEN- Coordinamento Tavolo interistituzionale* per le procedure relative all'inserimento socio-lavorativo di soggetti svantaggi

- ANNO 2018-2020
- For Migrants. For.mazione e servizi per MIGliorare la risposta degli Attori del territorio alle Necessità di Tutela della Salute dei rifugiati e

richiedenti asilo - FAMI 2014-2020 PROG. 2059 - Obiettivo Specifico 1. Asilo Obiettivo Nazionale ON 1-Accoglienza –Asilo-lett c) Potenziamento del sistema di 1° e 2° accoglienza-Tutela della Salute

- Obiettivo generale del progetto: Rafforzare l'organizzazione di servizi con particolare attenzione alle patologie psichiatriche e disturbi post-traumatici e migliorare la diffusione di servizi; Rafforzare la capacità di accedere e comprendere le informazioni in ambito sanitario e l'utilizzo dei servizi" da parte dei rifugiati/richiedenti asilo
- *Ruolo: Membro del comitato tecnico scientifico* – partecipazione incontri di coordinamento e progettazione delle azioni

▪ ANNO 2018-2020

- Wi-Fi. Welfare Interculturale, Formazione e Integrazione. Modelli Innovativi di Azioni Territoriali e Spazi di cittadinanza - FAMI 2014-2020 PROG. 2255 – Obiettivo specifico 2 Integrazione /Migrazione legale – Obiettivo nazionale 3-Capacity building-lett. M)- Scambio di buone pratiche- Inclusione sociale ed economica - Obiettivo generale del progetto: favorire l'inclusione sociale ed economica dei cittadini di paesi terzi definendo un nuovo modello di Welfare Interculturale e di comunità
- *Ruolo: Referente coordinamento azioni progettuali*

▪ ANNO 2018-2020

- BEE THE CHANGE Rafforzamento del settore apistico e sostegno alla filiera delle piante aromatiche e officinali per lo sviluppo socio-economico della Palestina PROGETTO FINANZIATO DA AICS AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO.
- OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO: contribuire a migliorare le condizioni socio-economiche della popolazione palestinese, accompagnando l'avvio di processi di sviluppo locale incentrati sul rafforzamento di settori produttivi endogeni ed ecosostenibili
- *Ruolo: Esperto mobilitazione Enti locali*

▪ ANNO 2018-2020

- ECO.COM Rafforzamento dell'economia comunitaria solidale inclusiva e sostenibile nei Comuni di Tiquipaya e Sacaba - Bolivia - FINANZIATO DA AICS AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO: contribuire a migliorare lo sviluppo socio-economico dei comuni boliviani di Tiquipaya e Sacaba e le condizioni di vita della loro popolazione attraverso il rafforzamento dell'economia comunitaria, come opportunità di sviluppo economico locale sostenibile, inclusivo e solidale, contribuendo alla localizzazione degli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile
- *Ruolo: Esperto in Networking Enti Locali*

▪ ANNO 2019-2020

- Reseaux: Reti di sostegno alla vulnerabilità psico-sociale - FAMI 2014-2020 PROG. 2806- Obiettivo generale del progetto: migliorare la capacità del territorio di intercettare il disagio psicologico e di gestire le acuzie psichiatriche delle vulnerabilità psicosociali; sovradotare e potenziare la rete dei servizi psichiatrici territoriali preposta alla gestione del disagio psicologico e delle acuzie psichiatriche; rafforzare il ruolo della Prefettura in materia di tutela della salute mentale dei migranti- Obiettivo generale del progetto: migliorare la capacità del territorio di intercettare il disagio psicologico

e di gestire le acuzie psichiatriche delle vulnerabilità psicosociali; sovradotare e potenziare la rete dei servizi psichiatrici territoriali preposta alla gestione del disagio psicologico e delle acuzie psichiatriche; rafforzare il ruolo della Prefettura in materia di tutela della salute mentale dei migranti

- *Ruolo : Referente attività e membro Comitato tecnico scientifico-RUP procedimento di gara per l'affidamento del servizio di*

- ANNO 2019-2021
- Gestione delle migrazioni: formazione delle PA locali - FAMI 2014-2020 PROG. 2736- OS2 Integrazione e migrazione legal-ON 3 Capacity Building –J) - Governace dei Servizi - Obiettivo generale del progetto: contribuire al potenziamento delle capacità di gestione delle migrazioni da parte del sistema pubblico, in particolare delle amministrazioni pubbliche locali, migliorandone i livelli di programmazione, la gestione ed erogazione dei servizi incardinati in società multietniche ad utenza culturalmente diversificata.
- *Ruolo: Facilitatore rete territoriale comuni*

Esperienze amministrative

Giugno 2009-Maggio 2010 nomina componente Consiglio di Amministrazione Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali

dal 2006 - 31 dicembre 2008 membro del comitato scientifico di Villa Umbra Ente di Formazione per gli Enti Locali dell'Umbria

gennaio 2003- dic. 2007 Conap S.p.A Perugia

Consigliere di amministrazione

mar. 2000 – dic. 2004 Deals s.r.l. (Società di commercio elettronico di prodotti alimentari e non) Perugia

Vice-Presidente

lug. 1998 – dic. 2003 Consorzio Acquedotti Perugia

Consigliere di amministrazione

apr.1997 – mar.2000 D.a.l.g. s.r.l. (società commercio alimentare all'ingrosso)

Amministratore

Istruzione

Apr. 1996 Università degli Studi di Perugia

Facoltà di Giurisprudenza Laurea

Titolo della Tesi: 'Il Sistema elettorale nella V Repubblica Francese

Giugno 1988 Istituto Tecnico Commerciale A. Capitini Perugia

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Corsi di formazione e aggiornamento

- 15-21 Settembre Seminario per Manager e professionisti ed operatori della formazione: "Valutazione e sviluppo delle risorse umane".
- 23 Settembre 201 Seminario per Manager e professionisti ed operatori della formazione: "Governance ai tempi del

- Coronavirus"; Durata di 8 ore con attestato.
- 13 Settembre 2021 Seminario per Menager e professionisti ed operatori per la formazione: "Attenzione al benessere delle Persone. Le Umane Risorse prima e dopo la Pandemia" con attestato di frequenza di durata 8 ore
 -
 -
 - 24 Settembre 2020 Seminario per Menager, professionisti ed operatori della formazione: "Governance ai tempi del Coronavirus. Processo di Direzione. Attestato di frequenza di 8 ore".
 - 18 Settembre 2020 Seminario per Menager, professionisti ed operatori della formazione: "Nuovi paradigmi per l'area servizi formativi: erogazione e il coordinamento come traccia per una corretta gestione in azienda e non solo" Attestato di frequenza di 8 ore".
 - 18 Settembre 2019 Seminario per menager e professionisti ed operatori alla formazione: "La rivoluzione dei Servizi Formativi nell'era della Digital Trandormation Processo di erogazione dei servizi formativi e coordinamento". Attestato di frequenza 8 ore
 - 20 Settembre 2018 Seminario per menager, professionisti ed operatori della formazione: "Project Management: obiettivi e le modalità di sviluppo processo di erogazione dei servizi formativi. Attestato di frequenza 8 ore
 - 21 Settembre 2018 Seminario per menager, professionisti ed operatori della formazione "Le competenze trasversali nel lavoro. Attestato di frequenza di 8 ore".
 - 29-30 Novembre 2017 "Workshop di Euro-progettazione opportunità-innovazione e reti di partenariato. Scuola di Pubblica Amministrazione-Seu- Brussels
 - 15 Novembre 2017 Giornata formativa Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione "Info day Programmi Europei"
 - 24 Marzo 2016- corso di formazione: "Analisi di processo a supporto delle attività manageriali", con attestato di frequenza, durata 7 ore.
 - 12 Febbraio 2016 – corso di formazione: "Testo Unico in materia di società a partecipazione", con attestato di frequenza, durata 5 ore.
 - 19 gennaio 2016 - corso di formazione: "Le novità della legge di stabilità 2016. Il bilancio di previsione e il nuovo pareggio di bilancio, con attestato di frequenza, durata 7 ore.
 - 14 Aprile 2015 - corso di formazione "Le gestioni associate nelle Unioni dei Comuni" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 6 ore.
 - 04 Aprile 2015 - corso di formazione "Attuare il nuovo ISEE laboratorio formativo" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, durata 8 ore.
 - 17 marzo 2015 - corso di formazione "Programma Comuni digitali – laboratorio di Euro progettazione i finanziamenti dell'Unione Europea 201/2020: un'opportunità per lo sviluppo locale" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 5 ore.

- 11 Novembre 2014 - corso di formazione "gestione associate: a che punto siamo" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 5 ore.
- 24 Ottobre 2014 - corso di formazione "L'amministrazione digitale per la semplificazione, la trasparenza e la gestione associata delle funzioni", presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 3 ore.
- 23 Ottobre 2014 - corso di formazione "le società partecipate ed il programma di razionalizzazione del Commissario Cottarelli" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 5 ore.
- 01 Agosto 2014 - corso di formazione "Le riforme istituzionali in Umbria alla luce della c.d. Legge Delrio (legge n.56/2014" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 4 ore.
- 01 Luglio 2014 - corso di formazione "Sindaci e Amministratori Locali: ruoli, funzioni e responsabilità" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 5 ore.
- 16 maggio - corso di formazione "Nuovo assetto degli Enti Locali con l'attuazione della legge n.56 del 2014 e ultime manovre di finanza pubblica: incognite e certezze per gli Enti Locali", presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica durata del corso 5 ore.
- 15 Gennaio 2014 - corso di formazione "La legge di stabilità 2014 e le disposizioni normative 2013 in materia di finanza locale. Novità e criticità per la definizione del bilancio di previsione 2014 degli Enti Locali", presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 7 ore.
- 13 Dicembre 2013 - corso di formazione "Attivazione degli sportelli unici per le attività produttive e l'edilizia: esperienze nazionali a confronto", presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica con attestato di frequenza, durata 5 ore.
- 13 Dicembre 2013 - corso di formazione "Amministratori pubblici alla prova con gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza", presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica con attestato di frequenza, durata 3 ore.
- 13 Marzo 2013 - corso di formazione "Le centrali uniche di committenza dei piccoli Comuni: i nuovi obblighi vigenti dal 01/04/2013" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 7 ore.
- 4 Febbraio 2013 - corso di formazione su "Sentenza n. 2710/2012 del Consiglio di Stato. Nuove prospettive di pianificazione per gli Enti Locali" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica.
- 01 Febbraio - corso di formazione in "Diritto amministrativo:

organizzazione ed attività amministrativa" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con attestato di frequenza, durata 40 ore.

- 3 Settembre 2012 - corso di formazione su " Le novità in merito alla gestione del personale dopo la Legge 135/2012 e la Legge 92/2012" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica.
- 17 Aprile 2012 - corso di formazione su " I nuovi adempimenti per la gestione sei Servizi pubblici in seguito al Decreto Liberalizzazioni" presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica con relativo attestato di frequenza, durata 6 ore
- Giugno 2011 - corso di formazione sulla "Mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia con relativo attestato di frequenza, durata 6 ore
- Giugno 2010 - corso di formazione sullo status di Amministratore Pubblico Locale e il rapporto con i Dirigenti presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Villa Umbra, con relativo attestato di frequenza, durata 8 ore;
- Aprile 2010 - corso di formazione sui "Finanziamenti dell'Unione Europea 2007-2013 un'opportunità per lo sviluppo locale" durata di ore 8 organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica con rilascio dell'attestato di partecipazione.
- Anno 2009 - partecipazione ed organizzazione di seminari, convegni su temi che riguardano gli Enti locali con approfondimenti formativi in favore dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Villa Umbra;
- Gennaio 2009 - corso di formazione organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione "Verso la Carta delle Autonomie Locali; i contenuti del DDL "Calderoni";
- Gennaio 2008 - corso di aggiornamento sul "contratto preliminare";
- Febbraio 2008 - Corso di Formazione su "il Diritto Penale dell'ambiente, dell'urbanistica e del paesaggio: lo stato attuale della giurisprudenza" organizzato da IUS Umbria con il rilascio di attestazione di frequenza ;
- Ottobre-novembre 2008 - Corso di Formazione manageriale per dirigenti di settore durata di 16 ore organizzato dalla Scuola di Formazione di Villa Umbra con il rilascio di attestazione di frequenza ;
- Novembre 2007 "Governo e mercato diritti edificatori" organizzato da IUS Umbria con il rilascio di attestazione di frequenza;
- Dicembre 2007 "Verso il regolamento di attuazione del codice dei contratti" organizzato da IUS Umbria con il rilascio di attestazione di frequenza;

- Giugno 2007 "Codice contratti degli appalti e semplificazioni" organizzato da IUS Umbria con il rilascio di attestazione di frequenza;
- 2004 corso di aggiornamento durata 7 ore su "Modifiche del T.U. dell'Ordinamento Locale e riforma del Titolo V della Costituzione"
- 2004 corso di aggiornamento, durata 7 ore su "il controllo strategico direzionale"; presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Villa Umbra, con relativo attestato di frequenza;
- 2004 Corso di aggiornamento della durata di 70 ore sui "Sistemi di gestione per gli enti locali territoriali. Processi organizzativi e qualità" presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Villa Umbra, con relativo attestato di frequenza
- 2002 primo corso sui principi generali in materia di sicurezza sul lavoro;
- 2001 corso su "Servizi pubblici locali, durata 7 ore: Prospettive di riforma e problematiche attuali"

Altro

- Dicembre 2019 Incarico co-docenza "Gestione Associata in Protezione Civile"
- Settembre 2019 Nomina con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 12/2019 componente Organo Territoriale Comunale Ambito Marche-Umbria
- Giugno 2014 membro di commissione per la formazione di Giovani Amministratori, organizzato da Anci e Villaumbra
- Luglio 2014 Giugno 2007 membro di commissione di selezione per abilitazione revisione auto
- Giugno 2007 membro di commissione di selezione MedEnterprise
- Maggio-Giugno 2007 Responsabile scientifico per Corso di formazione Giovani Amministratori, organizzato da Anci Umbria
- dal 2003-al 31 dicembre 2008 membro del comitato scientifico di Villa Umbra Ente di Formazione per gli Enti Locali dell'Umbria
- Certificato di compiuta Pratica Forense

Lingue straniere

Inglese: buono parlato e scritto

Conoscenze informatiche

Buona conoscenza dei sistemi operativi MS-DOS e WINDOWS, conoscenza dei programmi di scrittura, fogli elettronici, database per IBM

Perugia, Giugno 2023

F.to Silvio Ranieri