



Università
per Stranieri
di Perugia

All'Università per Stranieri di Perugia
c.a. Servizio Supporto al Responsabile
della prevenzione della corruzione
e della trasparenza
Palazzo Gallenga, Piazza Fortebraccio n. 4
06123 Perugia

e p.c. al Responsabile della prevenzione della
corruzione e della trasparenza dell'Ateneo

Per invio via e-mail: accesso.civico@unistrapg.it
Per invio via PEC: protocollo@pec.unistrapg.it

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO PER DOCUMENTI/DATI/INFORMAZIONI
NON SOGGETTI A OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 5, comma 2 del d.lgs. 33/2013)

(campi obbligatori)

Il/La sottoscritto/a	COGNOME			NOME
Nato/a a	il	/	/	Codice fiscale
Residente a	Provincia		Stato	
in via	n.		Nazionalità	
E-mail	PEC			
Tel.				

ai sensi e per gli effetti del comma 2, art. 5, del d.lgs. 33/2013

CHIEDE

l'accesso ai seguenti documenti/dati/informazioni detenuti dall'Università per Stranieri di Perugia
(specificare l'oggetto della richiesta)

Si chiede il rilascio dei documenti/dati/informazioni secondo la seguente modalità:

- in formato digitale all'indirizzo E-mail o PEC indicato dal richiedente nel modulo di richiesta di accesso
- in formato cartaceo, previa attestazione di rimborso dei costi sostenuti dall'Ateneo, mediante ritiro personale



- in formato cartaceo, previo rimborso dei costi sostenuti dall'Ateneo, a mezzo di delegato¹
- in formato cartaceo, previo rimborso dei costi sostenuti dall'Ateneo, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento (spesa a proprio carico)

SI ALLEGA copia del seguente documento di identità (non richiesta per sottoscrizioni con firma digitale) _____

Il sottoscritto dichiara di essere informato, che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto del GDPR (Reg. UE 679/2016) e del d.lgs. 196/2003.

Luogo e data _____

Firma

¹ *Dati identificativi del delegato:*

II/La sottoscritto/a COGNOME

NOME

Nato a il / / Codice fiscale

Il delegato deve presentare copia del proprio documento d'identità e copia del documento del delegante.