

Università
per Stranieri
di Perugia

**BILANCIO
DI ESERCIZIO**

2019



BILANCIO DI ESERCIZIO 2019

Relazione sulla gestione	3
Prospetti di Sintesi	9
Nota Integrativa	13
1. Premessa	13
2. Criteri di valutazione	16
3. Analisi delle voci dello stato patrimoniale	25
Immobilizzazioni (A)	25
Attivo circolante (B)	29
Ratei e risconti attivi (C)	35
Patrimonio netto (A)	37
Fondo per rischi ed oneri (B)	41
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato (C)	43
Debiti (D)	43
Ratei e risconti passivi (E)	47
Conti d'ordine	48
4. Analisi delle voci del conto economico	49
Proventi operativi (A)	50
Costi operativi (B)	59
Proventi e oneri finanziari (C)	78
Rettifiche di valore di attività finanziarie (D)	79
Proventi e oneri straordinari (E)	79
Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate (F)	80
5. Altre informazioni	81
Relazione del Collegio dei Revisori dei conti	83
Relazione del Nucleo di Valutazione	103
Allegati	122
1 Organi di governo	122
2 Relazione sulla didattica, ricerca e terza missione (L. 1/2009)	124
3 Rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria e riclassificato missioni e programmi	185
4 Prospetto immobili e terreni	189
5 Elenco società ed enti partecipati a qualsiasi titolo	191
6 Prospetto ai sensi dell'art. 41, comma 1, D.L. 66/2014	192

Approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 107 del 06.07.2020



RELAZIONE SULLA GESTIONE

Il Bilancio unico di Ateneo d'Esercizio 2019 si chiude con un risultato d'esercizio positivo pari a € 2.929.569. L'aumento è di 1.098.918 rispetto all'esercizio 2018.

È bene ricordare, come condizione di partenza, che nel Bilancio di Previsione 2019, per quanto prudenziale, il risultato economico presunto individuava una perdita pari a € 458.316, che evidentemente non c'è stata, né si è dovuti far ricorso a risorse derivanti da esercizi precedenti per € 259.000, come invece nelle previsioni. Un dato e una correzione importanti, che testimoniano, come verrà dettagliato a seguire, lavoro e impegno per garantire crescita e sviluppo e non solo contenimento delle spese.

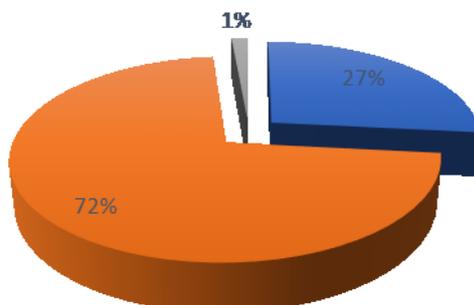
Il risultato di esercizio positivo riguarda, sia i proventi propri dell'Ateneo, quindi la capacità di crescita e sviluppo legata in particolare, alla sua missione istituzionale di insegnamento e promozione della lingua italiana e di formazione di docenti, sia i contributi esterni che, a loro volta, riguardano essenzialmente il Fondo di Finanziamento Ordinario che, come noto, vede progressivamente diminuire la quota fissa a favore della quota premiale, legata piuttosto a parametri di crescita dell'Ateneo nei suoi settori chiave: ricerca, didattica e internazionalizzazione, politiche di reclutamento, che a loro volta dipendono, in buona misura, dalle scelte dell'Ateneo nella sua autonomia. Su questo molto si è lavorato e si sta lavorando, a partire dal Piano Strategico 2019-2021, dagli obiettivi in esso individuati e dalle conseguenti azioni intraprese al fine del loro raggiungimento.

Una menzione a parte, che può tuttavia contribuire a dare un quadro complessivo della situazione patrimoniale dell'Università per Stranieri di Perugia, meritano le proprietà immobiliari dell'Ateneo: terreni, fabbricati, patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali, per un valore patrimoniale di bilancio complessivo di oltre 20.000.000 di euro relativamente alle quali l'Ateneo intende procedere, ove possibile, ad una loro valorizzazione, tenendo conto che fanno parte anch'esse della sua tradizione, della sua storia nonché della sua funzione di promozione della città e del territorio e che, proprio a tal fine, potrebbero essere ancora maggiormente indirizzate ed inserite in un circuito turistico museale e di eventi culturali.

Il quadro complessivo che emerge dal Bilancio di Esercizio 2019 è positivo e solido, grazie a una situazione di equilibrio patrimoniale, economico e finanziario, solidità importante a fronte di un futuro che al momento si presenta alquanto incerto e problematico e che certamente impegnerà l'Ateneo, in tutte le sue componenti, in uno sforzo ancora maggiore per garantire continuità alla sua funzione istituzionale, sia nell'ambito dei Corsi di Lingua e Cultura italiana, sia in quello dei Corsi di Laurea triennali e magistrali, sia nel settore dell'Alta Formazione e del Corso di Dottorato, valorizzando le competenze interne e la specificità di un Ateneo che ha saputo, nel corso di circa un secolo, ben caratterizzare la sua storia e ben esercitare la sua funzione non solo formativa, ma di promozione di un patrimonio culturale e linguistico che costituisce una delle principale risorse, anche economiche, del paese oltre che del territorio dell'Umbria.



PROVENTI OPERATIVI



■ PROVENTI PROPRI ■ CONTRIBUTI ■ ALTRI PROVENTI DIVERSI

I proventi propri dell'Ateneo evidenziano, nel confronto con l'esercizio 2018, un generale aumento delle principali voci di ricavo. Aumentano infatti i ricavi per i corsi universitari (€ 109.078), per i master e l'alta formazione (€ 47.188), per i corsi di lingua e cultura italiana (€ 198.078) e per la certificazione linguistica (€ 126.503). Si conferma invece la tendenza negativa relativa ai proventi per l'attività su committenza (€ -138.083). Questi ultimi probabilmente riflettono degli effetti di una riorganizzazione degli uffici preposti che evidentemente non ha contribuito ad un miglioramento organizzativo e gestionale a medio termine.

I proventi relativi ai corsi di lingua e cultura italiana Marco Polo e Turandot risentono ancora delle anomalie amministrative che hanno determinato una grave situazione creditizia in questo specifico settore dell'attività dell'Ateneo. I dati vanno quindi letti tenendo conto del fatto che, in seguito ad una ricognizione effettuata dall'Ateneo, sono stati registrati nell'esercizio 2018 numerosi crediti di cui una parte relativa al contingente 2018/2019 è stata riscontata, per la parte di competenza, all'esercizio 2019.

	2018	2019	
Corsi laurea e laurea magistrale	651.529	760.607	109.078
Master e Alta Formazione	119.781	166.969	47.188
Corsi di lingua e cultura italiana	1.327.390	1.525.412	198.022
Corsi Marco Polo e Turandot	598.926	755.799	156.873
<i>Corsi Marco Polo e Turandot (ricognizione)</i>	699.162	566.693	(132.469)
Corsi di aggiornamento	62.463	64.209	1.746
Attività su committenza	331.583	193.500	(138.083)
Certificazioni linguistiche e glottodidattiche	1.313.421	1.467.547	154.126
Altre tasse e contributi	55.508	70.559	15.051
Proventi da ricerche	43.426	55.388	11.962
PROVENTI PROPRI	4.504.027	5.059.990	555.963
<i>PROVENTI PROPRI (ricognizione)</i>	5.203.189	5.626.683	423.494

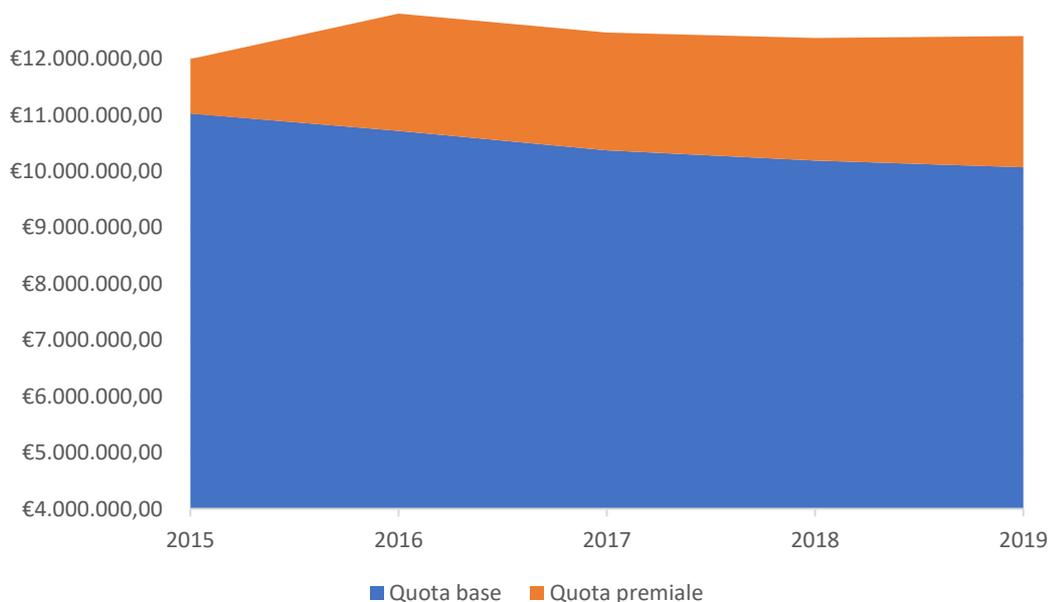


La quota dei proventi derivanti dai contributi aumenta di € 495.845 rispetto al 2018, evidenziando un significativo aumento dei contributi ministeriali (€ 400.169), relativamente ai quali continua a ridursi la quota base a favore di quella premiale ed aumentano le assegnazioni connesse ai piani straordinari per il reclutamento dei ricercatori.

Dal lato della contribuzione si registra inoltre un aumento dei contributi da Regioni e da altre amministrazioni pubbliche, mentre si riduce la contribuzione da soggetti esteri e soggetti privati. Tali variazioni sono determinate prevalentemente dai finanziamenti ottenuti nell'ambito di attività progettuali e dalla relativa gestione che viene valorizzata applicando il metodo della commessa completata che consente, correlando i ricavi ai costi sostenuti nell'esercizio, di rispettare il principio della competenza economica.

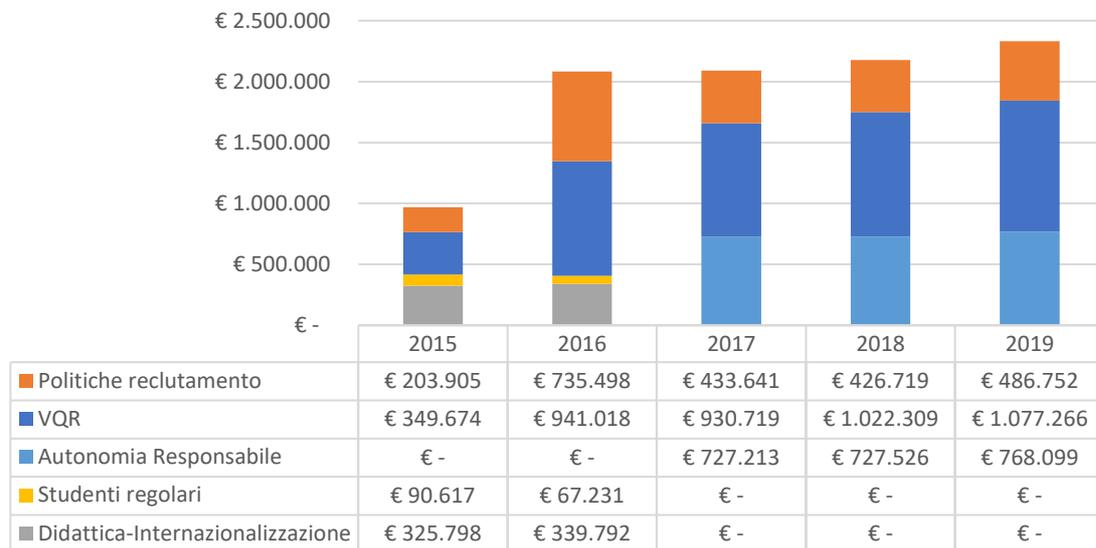
	2018	2019	
Contributi MIUR e amministrazioni centrali	14.060.646	14.460.815	400.169
Contributi UE e resto del mondo	226.953	186.648	(40.305)
Contributi Regioni	20.324	98.385	78.061
Contributi altre amministrazioni pubbliche	11.502	99.886	88.384
Contributi soggetti privati	393.757	363.293	(30.464)
CONTRIBUTI	14.713.182	15.209.027	495.845

Andamento quota base e premiale



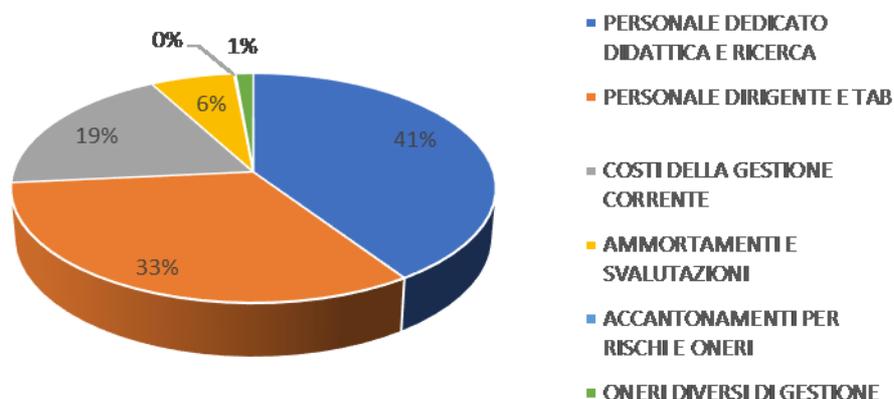


Composizione quota premiale



Ad incidere sui costi operativi sono prevalentemente i costi del personale (74%) ed i costi della gestione corrente (19%). Nel confronto con l'esercizio 2018 i costi si riducono per complessivi € 393.390, riducendosi tutte le principali macro-voci di costo ad eccezione dei costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica che aumentano di 242.411. Questi ultimi, come specificato nelle note integrative, sono in buona parte coperti dai Piani Straordinari in particolare per l'assunzione di ricercatori di tipo B e conseguenti progressioni di carriera allo scadere del triennio. Vanno quindi letti come un contributo determinante per favorire crescita e sviluppo sia nella ricerca che nella didattica, il cui buon esito certamente si lega alla corrispondenza delle scelte alle esigenze dell'Ateneo, in prospettiva sia didattica che di ricerca, oltre che alle linee politico strategiche che l'Ateneo intende perseguire.

Costi operativi





	2018	2019	
Personale dedicato didattica e ricerca	6.711.675	6.954.086	242.411
Personale dirigente e amministrativo	5.787.102	5.622.971	(164.131)
Costi della gestione corrente	3.400.505	3.185.230	(215.275)
Ammortamenti e svalutazioni	1.206.221	1.093.557	(112.664)
Accantonamenti per rischi e oneri	136.848	23.609	(113.239)
Oneri diversi di gestione	262.307	231.815	(30.492)
COSTI OPERATIVI	17.504.658	17.111.268	(393.390)

Tra i costi relativi al personale dedicato alla ricerca e alla didattica si evidenzia principalmente l'aumento dei costi del personale docente e ricercatore (€ 225.909) per effetto dei passaggi di ruolo, dell'assunzione di un professore straordinario finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e per l'assunzione di ricercatori di tipo B finanziati tramite i piani straordinari ministeriali. Si riduce il costo del personale dirigente e amministrativo (€ 164.131) principalmente in quanto nell'esercizio non risultano sostenute spese per un dirigente a tempo determinato e si è ridotto il trattamento accessorio per il personale tecnico amministrativo.

I costi della gestione corrente rilevano una riduzione complessiva di € 215.275 riconducibile principalmente alla riduzione degli interventi per il sostegno agli studenti (€ 62.848) ed alla riduzione dell'acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali (€ 113.329).

Si riduce la macro-voce ammortamenti e svalutazioni per complessivi € 112.664 in considerazione delle minori svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante, effetto della maggiore rettifica del valore dei crediti di competenza dell'esercizio 2018 verso studenti dei corsi Marco Polo e Turandot mediante svalutazione al fondo svalutazione crediti per la contribuzione studentesca.

Gli accantonamenti per rischi ed oneri, rilevati nell'esercizio 2019 in conto economico in base alla loro natura riclassificando il dato 2018 per garantirne la comparabilità, si riducono per minori accantonamenti rispetto all'esercizio successivo in particolare per il contenzioso in corso.

La gestione straordinaria evidenzia un saldo negativo tra i proventi e gli oneri pari ad € 301.488. La riduzione complessiva dei proventi e degli oneri straordinari rispetto all'esercizio precedente è riconducibile sostanzialmente agli effetti sul bilancio 2018 della ricognizione dei corsi Marco Polo e Turandot di competenza di esercizi precedenti.

Residuali risultano essere, infine, i risultati della gestione finanziaria.

Il D.Lgs. 49/2012, che disciplina la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, individua tre indicatori sintetici di bilancio per il monitoraggio dei limiti di spesa del personale e di indebitamento. La proiezione dei risultati del 2019, calcolati secondo quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 49/2012 e riportati nella tabella sottostante, evidenzia da parte dell'Ateneo il rispetto dei limiti imposti dalla normativa:



	2018	2019
Spese del personale	11.274.227	11.249.500
Entrate	17.504.792	18.431.314
INDICATORE SPESE PERSONALE (IP)	64,41%	61,03%

	2018	2019
0,82 x (Entrate)	14.353.929	15.113.677
Spese del personale	11.274.227	11.249.500
INDICATORE SOSTENIBILITÀ (ISEF)	1,27	1,34

Non essendovi oneri annui per capitale e interessi per mutui o altre forme di indebitamento a carico del bilancio dell'ateneo, l'indicatore delle spese di indebitamento risulta essere pari a zero.

La Rettrice
(*Prof.ssa Giuliana Grego Bolli*)



PROSPETTI DI SINTESI

Stato Patrimoniale

ATTIVO	31/12/2018	31/12/2019	Δ	PASSIVO	31/12/2018	31/12/2019	Δ
A) IMMOBILIZZAZIONI				A) PATRIMONIO NETTO			
I IMMATERIALI				I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	58.528,00	58.528,00	-
1) Costi di impianti, di ampliamento e di sviluppo	-	-	-	II PATRIMONIO VINCOLATO			
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di inge	-	-	-	1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-	-	2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	3.214.540	4.701.997	1.487.457
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-	3) Riserve vincolate	15.348.136	15.270.960	(77.176)
5) Altre immobilizzazioni immateriali	12.848	7.806	(5.042)	TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	18.562.676	19.972.957	1.410.281
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	12.848	7.806	(5.042)	III PATRIMONIO NON VINCOLATO			
II MATERIALI				1) Risultato esercizio	1.830.651	2.929.569	1.098.918
1) Terreni e fabbricati	18.511.688	18.198.376	(313.312)	2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	6.329.093	6.633.847	304.754
2) Impianti e attrezzature	230.693	269.497	38.804	3) Riserve statutarie	-	-	-
3) Attrezzature scientifiche	-	-	-	TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO	8.159.744	9.563.416	1.403.672
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	1.909.806	1.909.806	-	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	26.780.948	29.594.901	2.813.953
5) Mobili e arredi	19.242	18.382	(860)	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	948.641	858.622	(90.019)
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-	TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)	948.641	858.622	(90.019)
7) Altre immobilizzazioni materiali	347	-	(347)	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	917.513	1.224.248	306.735
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	20.671.776	20.396.061	(275.715)	TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (C)	917.513	1.224.248	306.735
III FINANZIARIE				D) DEBITI			
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	1) Mutui e debiti verso banche	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	20.684.624	20.403.867	(280.757)	2) Debiti verso MUR e altre amministrazioni centrali	-	-	-
B) ATTIVO CIRCOLANTE				3) Debiti verso Regioni e Province Autonome	149.315	145.590	(3.725)
I RIMANENZE				4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	13.768	-	(13.768)
TOTALE RIMANENZE	-	-	-	5) Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-
II CREDITI				6) Debiti verso Università	-	1.971	1.971
1) Crediti verso MUR e altre amministrazioni centrali	837.643	142.712	(694.931)	7) Debiti verso studenti	65.601	30.028	(35.573)
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	60.000	-	(60.000)	8) Acconti	-	-	-
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	17.909	21.829	3.920	9) Debiti verso fornitori	1.718	111.371	109.653
4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-	10) Debiti verso dipendenti	491.438	480.511	(10.927)
5) Crediti verso Università	7.410	2.517	(4.893)	11) Debiti verso società o enti controllati	-	-	-
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	593.432	18.802	(574.630)	12) Altri debiti	441.277	382.900	(58.377)
7) Crediti verso società ed enti controllati	-	-	-	TOTALE DEBITI (D)	1.163.117	1.152.371	(10.746)
8) Crediti verso altri (pubblici)	54.163	19.941	(34.222)	E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
9) Crediti verso altri (privati)	435.888	410.428	(25.460)	e1) Contributi agli investimenti	5.991.897	5.700.786	(291.111)
TOTALE CREDITI	2.006.445	616.229	(1.390.216)	e2) Altri ratei e risconti passivi	1.735.117	1.040.981	(694.136)
III ATTIVITA' FINANZIARIE				F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO			
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o co-finanziate in corso	891.648	1.016.932	125.284
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE				TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E)	8.618.662	7.758.699	(859.963)
1) Depositi bancari e postali	15.457.946	19.194.362	3.736.416				
2) Denaro e valori in cassa	-	-	-				
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	15.457.946	19.194.362	3.736.416				
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)	17.464.391	19.810.591	2.346.200				
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI							
c1) Altri ratei e risconti attivi	117.246	80.086	(37.160)				
D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO							
d1) Ratei attivi per progetti e ricerche per progetti e ricerche finanziate o co-finanziate in corso	162.620	294.297	131.677				
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)	279.866	374.383	94.517				
TOTALE ATTIVO	38.428.881	40.588.841	2.159.960	TOTALE PASSIVO	38.428.881	40.588.841	2.159.960
Conti d'ordine dell'attivo				Conti d'ordine del passivo			



Conto Economico

valori in euro

	31/12/2018	31/12/2019	Δ
A) PROVENTI OPERATIVI			
I. PROVENTI PROPRI	5.203.189	5.626.683	423.494
1) Proventi per la didattica	5.159.763	5.571.295	411.532
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	-	5.356	5.356
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	43.426	50.032	6.606
II. CONTRIBUTI	14.713.182	15.209.027	495.845
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	14.060.646	14.460.815	400.169
2) Contributi Regioni e Province autonome	20.324	98.385	78.061
3) Contributi altre Amministrazioni locali	-	-	-
4) Contributi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	226.953	186.648	(40.305)
5) Contributi da Università	-	-	-
6) Contributi da altri (pubblici)	11.502	99.886	88.384
7) contributi da altri (privati)	393.757	363.293	(30.464)
III. PROVENTI PER ATTIVITÀ ASSISTENZIALE	-	-	-
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	366.133	298.863	(67.270)
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	-	-	-
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-	-	-
TOTALE PROVENTI (A)	20.282.504	21.134.573	852.069
B) COSTI OPERATIVI			
VIII. COSTI DEL PERSONALE	12.498.777	12.577.057	78.280
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	6.711.675	6.954.086	242.411
a) docenti/ricercatori	3.797.449	4.023.358	225.909
b) collaborazioni scientifiche	278.383	282.938	4.555
c) docenti a contratto	305.218	302.276	(2.942)
d) esperti linguistici	1.580.458	1.569.710	(10.748)
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	750.167	775.804	25.637
2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	5.787.102	5.622.971	(164.131)
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	3.400.505	3.185.230	(215.275)
1) Costi per sostegno agli studenti	1.049.598	986.750	(62.848)
2) Costi per il diritto allo studio	-	-	-
3) Costi per l'attività editoriale	31.394	11.258	(20.136)
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	-	-	-
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	-	-	-
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-	-	-



7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	58.964	47.022	(11.942)
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	1.595.504	1.482.175	(113.329)
9) Acquisto altri materiali	90.813	116.806	25.993
10) Variazione delle rimanenze di materiali	-	-	-
11) Costi per godimento beni di terzi	63.564	62.224	(1.340)
12) Altri costi	510.668	478.995	(31.673)
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	1.206.221	1.093.557	(112.664)
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	2.280	5.042	2.762
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	499.817	521.623	21.806
3) Svalutazioni immobilizzazioni	-	-	-
4) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	704.124	566.892	(137.232)
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	136.848	23.609	(113.239)
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	262.307	231.815	(30.492)
<u>TOTALE COSTI (B)</u>	<u>17.504.658</u>	<u>17.111.268</u>	<u>(393.390)</u>
<u>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)</u>	<u>2.777.846</u>	<u>4.023.305</u>	<u>1.245.459</u>
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	(9.253)	(11.530)	(2.277)
1) Proventi finanziari	1	1	-
2) Interessi ed altri oneri finanziari	9.254	11.531	2.277
3) Utili e Perdite su cambi	-	-	-
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	-	-	-
1) Rivalutazioni	-	-	-
2) Svalutazioni	-	-	-
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	(158.516)	(301.488)	(142.972)
1) Proventi	2.172.011	218.420	(1.953.591)
2) Oneri	2.330.527	519.908	(1.810.619)
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	779.426	780.718	1.292
RISULTATO DI ESERCIZIO	1.830.651	2.929.569	1.098.918



Rendiconto finanziario

	31/12/2018	31/12/2019	Δ
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLA GESTIONE CORRENTE	2.911.797	2.602.853	(308.944)
RISULTATO NETTO	1.830.651	2.929.569	1.098.918
Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:			-
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	(+) 502.098	526.665	24.567
VARIAZIONE NETTA DEI FONDI RISCHI ED ONERI	(42.415)	(90.019)	(47.604)
VARIAZIONE NETTA DEL TFR	4.828	306.735	311.563
ACCANTONAMENTI	(+) -	-	-
UTILIZZI	(-) (104.486)	(115.617)	(11.131)
(AUMENTO)/DIMINUIZIONE RATEI E RISCONTI ATTIVI	(-) (129.771)	(94.517)	35.254
AUMENTO/(DIMINUIZIONE) RISCONTI PASSIVI	(-) 860.548	(859.963)	(1.720.511)
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE	(1.003.641)	1.379.470	2.383.111
(AUMENTO)/DIMINUIZIONE DEI CREDITI	(-) (616.657)	1.390.216	2.006.873
(AUMENTO)/DIMINUIZIONE DELLE RIMANENZE	-	-	-
AUMENTO/(DIMINUIZIONE) DEI DEBITI	(+) (386.984)	(10.746)	376.238
VARIAZIONE DI ALTRE VOCI DEL CAPITALE CIRCOLANTE	-	-	-
A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO	1.908.156	3.982.323	2.074.167
INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:			-
MATERIALI	(-) (270.070)	(245.907)	24.163
IMMATERIALI	(-) (15.128)	-	15.128
FINANZIARIE	-	-	-
DISINVESTIMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI:			-
MATERIALI	-	-	-
IMMATERIALI	-	-	-
FINANZIARIE	-	-	-
B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITÀ DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO	(285.198)	(245.907)	39.291
ATTIVITÀ DI FINANZIAMENTO:			-
VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO	-	-	-
AUMENTO DI CAPITALE	-	-	-
VARIAZIONE NETTA DEI FINANZIAMENTI A MEDIOLUNGO TERMINE	-	-	-
C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITÀ DI FINANZIAMENTO	-	-	-
D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)	1.622.958	3.736.416	2.113.458
DISPONIBILITÀ MONETARIA NETTA INIZIALE	13.834.988	15.457.946	1.622.958
DISPONIBILITÀ MONETARIA NETTA FINALE	15.457.946	19.194.362	3.736.416
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO	1.622.958	3.736.416	2.113.458



NOTA INTEGRATIVA

1. Premessa

In ottemperanza a quanto stabilito dalla L. 240/2010, l'Ateneo ha adottato dal 1° gennaio 2012 il bilancio unico di Ateneo e introdotto dal 1° gennaio 2013 il sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica.

Il Bilancio Unico d'Ateneo di esercizio è stato redatto in conformità agli articoli 14, 39 e 40 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Nella predisposizione dei documenti si è tenuto conto del D.lgs. n. 91/2011 "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili", del D.lgs. n.18/2012 di "Introduzione della contabilità economico-patrimoniale, della contabilità analitica e del bilancio unico nelle università in attuazione dell'articolo 5 comma 1 lettera b), primo periodo, e dell'articolo 5 comma 4 lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240", del Decreto Interministeriale MIUR-MEF n.19/2014 di definizione dei "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università", del Decreto Interministeriale MIUR-MEF n. 21/2014 di "Classificazione della spesa delle università per missioni e programmi" e del DPCM 22 settembre 2014 di "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni". Si è tenuto altresì conto del Decreto Direttoriale MIUR n. 1055/2019 di "Adozione della terza edizione del Manuale Tecnico Operativo" e del D.I. MIUR-MEF n. 394/2017 di Revisione e aggiornamento del D.I. 14 gennaio 2014 n. 19.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.I. MIUR-MEF n. 19/2014, per tutto quanto non espressamente previsto nella normativa citata si sono applicate le disposizioni del Codice Civile e i Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Il Bilancio è stato redatto rispettando i principi della chiarezza e della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.

Il Bilancio unico di Ateneo di esercizio si compone di:

- stato patrimoniale;
- conto economico;
- rendiconto finanziario;
- nota integrativa;
- rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria;
- riclassificato COFOG della spesa complessiva per missioni e programmi.

Lo stato patrimoniale definisce la situazione patrimoniale dell'Ateneo al 31 dicembre di ciascun esercizio e la sua composizione viene dettagliata nell'analisi delle voci dello stato patrimoniale. Si è proceduto a riclassificare le voci dello Stato Patrimoniale secondo lo schema di bilancio dettato dal D.I. n. 19/2014 e s.m.i.



Il conto economico è il documento contabile che, contrapponendo i costi e i ricavi di competenza del periodo amministrativo, illustra il risultato economico della gestione dell'esercizio di riferimento. La formazione del risultato economico viene dettagliata nell'analisi delle voci del conto economico.

Il rendiconto finanziario riassume le variazioni, positive o negative, delle disponibilità liquide avvenute in un determinato esercizio informando sulle modalità di reperimento (fonti) e di utilizzo (impieghi) delle risorse finanziarie. Il rendiconto finanziario è stato redatto, in forma scalare, in conformità allo schema previsto dal D.I. n. 19/2014 e s.m.i. e secondo quanto individuato dall'OIC 10.

La nota integrativa è stata redatta con l'obiettivo di:

- esporre le informazioni richieste dal Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge in materia;
- fornire le ulteriori indicazioni necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato della gestione economica dell'Ateneo, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge, al fine di agevolare una migliore comprensione dei valori contabili contenuti nei documenti.

Il D.Lgs. n.18/2012 prevede la predisposizione del rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria. In ottemperanza al D.I. n.394/2017 di revisione e aggiornamento del D.I. MIUR-MEF n.19/2014, il rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria per l'esercizio 2019 è stato redatto tenendo conto dello schema di cui all'allegato 2 ed in particolare delle voci di entrata e di uscita (SIOPE) che confluiscono al III e IV livello prospettato.

Sempre in applicazione del D.lgs. 18/2012, è allegato al bilancio d'esercizio il prospetto contenente la riclassificazione della spesa complessiva per missioni e programmi (COFOG) per la predisposizione del quale, come previsto dall'art. 4, comma 2, lett. c) del D.I. 394/2017, vengono utilizzati i dati del rendiconto unico di ateneo in contabilità finanziaria secondo la codifica SIOPE.

In particolare le missioni esprimono le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. I programmi rappresentano aggregati omogenei di attività volte a perseguire le finalità individuate nell'ambito della singola missione. I costi non direttamente riconducibili ad una singola voce specifica sono stati riclassificati al 31.12.2019 al netto delle partite di giro ed in base all'applicazione di coefficienti percentuali, non essendo ancora implementata una procedura interna di allocazione dettagliata dei costi, tenendo conto delle indicazioni fornite dal MIUR nel D.I. n. 21/2014 e nel Manuale tecnico operativo. Si riportano di seguito i criteri generali adottati per la classificazione della spesa per missioni e programmi:

- al programma "Ricerca scientifica e tecnologica di base" sono state imputate le spese relative a lavori sperimentali o teorici per acquisire nuove conoscenze non finalizzate ad una specifica applicazione o utilizzazione, le spese per borse di dottorato e per gli assegni di ricerca;
- al programma "Ricerca scientifica e tecnologica applicata" sono imputate le spese relative a lavori originali e finalizzati principalmente ad una pratica e specifica applicazione;
- al programma "Sistema universitario e formazione post-universitaria" sono state imputate le spese relative alla docenza universitaria e ai ricercatori, in proporzione alla percentuale prevista dal Manuale tecnico operativo, alla docenza dei corsi di lingua, ai collaboratori ed



esperti linguistici a tempo indeterminato e a tempo determinato, le spese relative a borse di studio di qualsiasi tipologia e altri interventi finanziari a favore di studenti capaci e meritevoli;

- al programma “Diritto allo studio nell’istruzione universitaria” non sono state imputate spese in quanto non gestito direttamente dall’Ateneo;
- al programma “Indirizzo politico” sono imputate le spese relative alle indennità di carica, i gettoni, i rimborsi spese, e i compensi per la partecipazione agli organi di governo;
- al programma “Servizi e affari generali per le amministrazioni” sono state imputate le spese relative al Direttore Generale, comprensive dei relativi oneri e del trattamento accessorio, nonché le spese per lo svolgimento di attività strumentali volte a garantire il funzionamento generale dell’Ateneo e non attribuibili in maniera puntuale ad altri specifici programmi.

In relazione all’obbligo di predisposizione del Bilancio consolidato previsto dall’art. 6 del D.Lgs. 18/2012 non vi sono enti e società rientranti nell’area di consolidamento dell’Ateneo.

In adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza il Bilancio di esercizio è pubblicato sul sito istituzionale dell’Ateneo nella pagina Bilanci della sezione Amministrazione Trasparente.



2. Criteri di valutazione

IMMOBILIZZAZIONI

Al fine di una corretta valutazione delle immobilizzazioni l'Ateneo ha provveduto, in vista dell'introduzione della contabilità economico-patrimoniale, alla ricognizione dei beni in suo possesso con il conseguente adeguamento dei valori riportati nello stato patrimoniale al 01.01.2013.

In particolare si è proceduto alla ricognizione:

- delle immobilizzazioni immateriali e dei beni mobili, nel corso del 2011, con adeguamento dei valori risultanti nella situazione patrimoniale al 01.01.2012;
- del valore degli immobili, fabbricati e terreni, valutati ai sensi del D.M. n. 19/2014 e s.m.i.;
- del patrimonio librario di pregio (Fondo Gallenga Stuart), valutato dal Servizio Valorizzazione e promozione integrata dei beni culturali e Soprintendenza ai beni librari della Regione Umbria.

In sede di determinazione del primo Stato Patrimoniale, secondo quanto disposto all'art. 5 comma 1 del D.M. n. 19/2014, non sono stati ricompresi i beni già interamente ammortizzati.

L'ammortamento dell'esercizio viene determinato sulla base del valore dei beni, del momento iniziale in cui i beni vengono utilizzati e delle percentuali di ammortamento adottate per le relative voci di immobilizzazione.

Per le immobilizzazioni acquisite prima del 2013 con risorse proprie dell'Ateneo, è stato costituito un fondo vincolato del patrimonio netto che include l'ammontare necessario alla copertura degli ammortamenti residui, trattandosi di spese sostenute interamente in contabilità finanziaria. Il fondo così costituito andrà ad esaurirsi in corrispondenza degli ammortamenti che verranno effettuati negli esercizi di competenza.

Le immobilizzazioni acquisite dall'Ateneo a partire dal 1.1.2013 vengono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo del bene e di eventuali risorse derivanti dalla contabilità finanziaria utilizzate per sostenere l'investimento.

I costi di manutenzione ordinaria delle immobilizzazioni vengono contabilizzati, interamente, nell'esercizio in cui sono sostenuti. I costi di manutenzione straordinaria, cui è connesso un potenziamento della capacità produttiva o di sicurezza del bene o del prolungamento della vita utile, sono portati ad incremento del valore del bene cui ineriscono e poi ammortizzati. Ciascun intervento segue il suo periodo di ammortamento indipendentemente dalla vita utile del bene a cui si riferiscono.

Le immobilizzazioni di valore inferiore a 516,46 euro vengono interamente ammortizzate nell'anno di acquisto.

Per la contabilizzazione dei contributi ricevuti da terzi per la copertura degli investimenti viene adottato il metodo, previsto nel D.M. n. 19/2014, della rilevazione tramite risconti passivi; nell'attivo permane il valore degli immobili determinato nei modi descritti in precedenza mentre nel passivo i



risconti dei contribuiti, che verranno gradualmente iscritti a Conto Economico in proporzione alle quote di ammortamento dei cespiti cui si riferiscono.

Le immobilizzazioni materiali qualificate come “beni di valore culturale, storico, artistico, museale” non vengono assoggettate ad ammortamento in quanto tendono a non perdere valore nel tempo. Le manutenzioni straordinarie su tali beni vengono ammortizzate in base alle percentuali di ammortamento della categoria di appartenenza del bene stesso.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono beni o costi pluriennali caratterizzati dalla natura immateriale e dalla mancanza di tangibilità, che manifestano i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi.

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto, integrato con i costi accessori, o di produzione, comprendente tutti i costi direttamente imputabili e quelli di indiretta attribuzione per la quota imputabile.

I costi sostenuti per le migliorie e spese incrementative su beni di terzi a disposizione dell'ateneo (affitto, leasing, uso, godimento, diritti di superficie, ecc.) sono capitalizzati ed iscritti se le migliorie e le spese incrementative non sono separabili dai beni stessi (ossia non possono avere una loro autonoma funzionalità). Diversamente, essi sono iscritti tra le immobilizzazioni immateriali nella specifica categoria di appartenenza.

Possono essere capitalizzati i diritti di brevetto e di utilizzazione delle opere d'ingegno per cui l'Ateneo ha la titolarità del diritto di utilizzo e per cui è valutata una utilità futura.

Le immobilizzazioni immateriali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio. Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è ammortizzato tenendo conto della residua possibilità di utilizzo. L'ammortamento inizia dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto per l'uso secondo le seguenti percentuali di ammortamento:

Descrizione categoria	% ammortamento	Numero annualità
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	20	5
Software	33,33	3
Manutenzione straordinaria su beni di terzi	20	5
Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	33,33	3
Altre immobilizzazioni immateriali 20%	20	5
Altre immobilizzazioni immateriali 25%	25	4



Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono elementi patrimoniali, di proprietà dell'Ateneo e acquisiti per la realizzazione delle proprie attività, destinati ad essere utilizzati durevolmente. Rientrano in questa categoria anche le immobilizzazioni utilizzate per la realizzazione di progetti di ricerca finanziati con risorse esterne. I beni messi a disposizione da terzi, inclusi quelli concessi dallo Stato e dalle Amministrazioni locali in uso perpetuo e gratuito, non rientrano in questa categoria e sono indicati nei Conti d'Ordine. Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche i costi accessori. Il costo della produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili, può comprendere anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile al prodotto, relativi al periodo di fabbricazione e fino al momento in cui il bene può essere utilizzato. Le immobilizzazioni materiali qualificate come "beni di valore culturale, storico, artistico, museale" non vengono assoggettate ad ammortamento, perché tendono a non perdere valore nel corso del tempo.

Nel caso di donazione, lascito testamentario o altre liberalità il bene è capitalizzato, sulla base del valore indicato nell'atto di donazione o successione, in mancanza, per gli immobili sulla base del valore catastale e per gli altri beni sulla base di una relazione di stima da parte di un esperto del settore.

Il bene:

- se soggetto a vincolo storico-artistico (interesse culturale), è iscritto nelle immobilizzazioni materiali, e il corrispondente valore è iscritto tra i proventi al momento del ricevimento;
- se non soggetto a vincolo storico-artistico (interesse culturale), è iscritto nelle immobilizzazioni materiali con contropartita una voce di provento da riscontare ogni anno secondo il piano di ammortamento del bene.

Il patrimonio librario di "valore", collezioni o comunque libri che non perdono valore nel corso del tempo, sono iscritti tra le immobilizzazioni di Stato Patrimoniale e non vengono ammortizzate. Gli acquisti di libri che perdono valore nel corso del tempo vengono interamente iscritti a costo nell'esercizio di riferimento.

Il costo delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo.

L'ammortamento inizia dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto all'uso, secondo le seguenti percentuali:

Beni immobili

Descrizione categoria	% ammortamento	Numero annualità
Terreni edificabili e agricoli	-	-
Fabbricati urbani	3	33



Fabbricati rurali	3	33
Altri immobili	3	33
Fabbricati vincolati	-	-

Beni mobili

Descrizione categoria	% ammortamento	Numero annualità
Mobili e arredi	12,5	8
Impianti tecnico-scientifici	20	5
Impianti informatici	25	4
Attrezzature tecnico-scientifiche	20	5
Attrezzature informatiche	33,33	3
Telefonia	33,33	3
Macchine per ufficio	25	4
Automezzi e altri mezzi di trasporto	20	5
Altri beni mobili ammortizzati al 20%	20	5
Altri beni mobili ammortizzati al 12%	12	8
Patrimonio librario, artistico, culturale e storico	-	-

Si riportano, per una migliore comprensione dei valori riportati in bilancio, i criteri adottati in fase di predisposizione del primo Stato Patrimoniale:

Fabbricati e terreni

Ai fini della valorizzazione degli immobili si è proceduto iscrivendoli al costo di acquisto e, dove non disponibile, al valore catastale, determinando il fondo di ammortamento cumulato nel tempo, tenuto conto del momento iniziale in cui il cespite ha iniziato ad essere utilizzato in Ateneo e della vita utile media per la specifica tipologia di bene. Se il bene immobile è risultato interamente ammortizzato il valore inserito nel fondo di ammortamento è pari al valore dello stesso.

Per gli immobili non interamente ammortizzati, per il cui acquisto sono stati ricevuti fondi di terzi, è stata iscritta la quota di contributi tra i risconti passivi, al fine di coprire nel tempo la quota di ammortamento residua.



Gli immobili soggetti a vincolo, sono iscritti nelle immobilizzazioni materiali, e il corrispondente valore è stato iscritto nel Patrimonio Netto vincolato in uno specifico fondo di riserva appositamente creato, in particolare:

- il valore dell'immobile Palazzo Gallenga, oggetto di donazione, è stato valutato sulla base del valore indicato nell'atto di donazione;
- il valore del compendio immobiliare denominato Villa Colombella comprende tutti gli immobili acquistati nel 1972 nonché il valore del parco e dei terreni oggetto dell'Atto di compravendita;
- il valore dell'immobile Palazzina Valitutti è comprensivo del valore del parcheggio antistante.

Il valore dell'immobile Palazzina Scortici, unico non soggetto a vincolo, è stato iscritto tra le immobilizzazioni materiali e determinato il fondo di ammortamento cumulato nel tempo; tra i risconti passivi è iscritta la quota di contributi ricevuti da terzi per il suo acquisto, al fine di coprire nel tempo la quota di ammortamento residua.

Anche i terreni sono stati valorizzati al costo di acquisto e non sono stati assoggettati ad ammortamento in quanto tali cespiti non subiscono significative riduzioni di valore per effetto dell'uso.

Beni mobili

Al fine di predisporre il primo Stato Patrimoniale si è proceduto ad una ricognizione inventariale dei beni mobili con conseguente adeguamento dei valori risultanti nella situazione patrimoniale al 01.01.2013. Nella ricognizione inventariale sono stati valutati i beni mobili acquistati dall'Ateneo dal primo gennaio 2001, non ancora interamente ammortizzati, iscritti al costo di acquisto ed è stato determinato il fondo di ammortamento cumulato nel tempo tenendo conto del momento in cui il bene ha iniziato ad essere utilizzato e delle rispettive percentuali di ammortamento.

Nella valorizzazione delle opere d'arte, d'antiquariato e museali si è proceduto all'iscrizione dei valori derivanti dalle valutazioni effettuate dalla Soprintendenza e dal personale interno incaricato dal Consiglio di Amministrazione. Questi beni non sono soggetti ad ammortamento in quanto tendono a non perdere valore nel corso del tempo e il corrispondente valore è stato iscritto nel Patrimonio Netto vincolato, in uno specifico fondo di riserva appositamente creato.

Patrimonio librario

Per la valutazione dei libri che perdono valore nel corso del tempo si è optato per l'iscrizione interamente a costo del valore annuale degli acquisti dei volumi.

Il patrimonio librario, collezioni e libri di pregio che non perdono valore nel corso del tempo (Fondo Gallenga Stuart), è stato oggetto di specifica valutazione da parte del Servizio Valorizzazione e promozione integrata dei beni culturali e Soprintendenza ai beni librari della Regione Umbria ed il valore, quantificato in euro 83.426,00, inserito nel Patrimonio librario, artistico, culturale e storico.

Immobilizzazioni finanziarie

Rientrano in questa categoria le partecipazioni destinate ad investimento durevole. Nella valutazione si considera il costo sostenuto per l'acquisizione della partecipazione comprensivo degli oneri accessori, rettificato in diminuzione in presenza di perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in



aziende, società o altri enti controllati e collegati devono essere valutate in base al metodo del patrimonio netto di cui all'art. 2426, comma 4, del codice civile.

RIMANENZE

In considerazione della natura dell'attività svolta dall'Ateneo il modello contabile adottato non prevede la gestione di giacenze di magazzino. Gli acquisti di merci vengono quindi sempre rilevati come costi direttamente a conto economico dal momento dell'arrivo della merce a destinazione.

CREDITI E DEBITI

I crediti rappresentano il diritto ad esigere ad una data scadenza determinati ammontari.

I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo mediante l'apposizione di un Fondo svalutazione crediti che è calcolato tenendo conto delle perdite risultanti da elementi ed informazioni certi disponibili alla data di stima, nonché dei rischi di mancato incasso prudenzialmente stimati considerando l'anzianità dei crediti e l'esperienza pregressa.

Nel caso di contributi, essi sono considerati crediti solo a fronte di una comunicazione ufficiale da parte dell'ente finanziatore in merito all'assegnazione definitiva a favore dell'Ateneo o, nel caso di amministrazioni pubbliche, a seguito di atto o provvedimento ufficiale. Sono separatamente indicati i crediti già maturati verso studenti, i crediti verso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ed altri soggetti.

I debiti rappresentano obbligazioni a pagare determinate somme entro una data certa prestabilita. Non sono debiti: passività aventi natura determinata, esistenza certa o probabile e ammontare o data di sopravvivenza indeterminati alla chiusura dell'esercizio (fondi per rischi ed oneri), accordi per adempiere in futuro a obbligazioni certe o a svolgere o eseguire determinate azioni od attività (es. ordini di vendita accettati, ordini di acquisto di merci o servizi, contratti di acquisto attrezzature e macchinari, accordi a concedere o ricevere prestiti, etc.). I debiti sono iscritti al valore nominale distinti per natura del debitore.

I crediti e debiti espressi originariamente in valuta estera sono iscritti in base ai cambi in vigore alla data in cui sono sorti o alla data del documento; le differenze di cambio emergenti in occasione dell'incasso dei crediti o del pagamento dei debiti in valuta estera sono iscritte nel conto economico.

DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Si tratta degli importi giacenti sul conto bancario di tesoreria. Tali poste sono valutate al valore nominale.

RATEI E RISCONTI



Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi al fine di ottemperare al principio della competenza economica.

Nella voce “Ratei e risconti attivi” sono iscritti rispettivamente i proventi di competenza dell’esercizio che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi e i costi sostenuti entro la chiusura dell’esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce “Ratei e risconti passivi” sono iscritti rispettivamente i costi di competenza dell’esercizio che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi e i proventi rilevati entro la chiusura dell’esercizio, ma di competenza di esercizi futuri.

La valorizzazione dei ratei attivi e dei risconti passivi assume particolare rilevanza per i progetti e per le ricerche in corso finanziate o cofinanziate da soggetti terzi. La valutazione dei progetti è effettuata secondo il metodo della commessa completata che prevede il riconoscimento dei ricavi in misura pari ai costi sostenuti e viceversa. In particolare: i costi sono rilevati a conto economico per competenza nell’anno in cui sono sostenuti prendendo in considerazione esclusivamente quelli diretti, tra i quali non viene ricompreso il costo del personale dipendente; i ricavi vengono rilevati a seconda della natura dei progetti al momento della loro fatturazione o assegnazione indipendentemente dallo stato di avanzamento del progetto e alla fine dell’esercizio, se risultano registrati maggiori ricavi rispetto ai costi, sono riscontati negli esercizi successivi fino alla conclusione del progetto; gli eventuali margini di progetto alla conclusione dello stesso sono destinati al bilancio dell’Ateneo se non diversamente disposto dagli Organi di Governo. Le commesse possono essere suddivise in due tipologie principali: “istituzionali” e “commerciali” che sono svolte nel prevalente interesse del committente, sia esso ente pubblico o privato. I proventi relativi ai progetti sono registrati come ricavi e non come anticipi. Nel caso in cui nell’anno i costi registrati siano risultati maggiori dei proventi, è stato necessario valorizzare i proventi di competenza e iscrivere il rateo attivo a Stato Patrimoniale mentre nel caso opposto, ovvero quando i proventi siano risultati maggiori dei costi, è stato necessario rinviare parte dei primi agli esercizi successivi con lo strumento contabile del risconto passivo.

I risconti passivi accolgono poi la quota di contributi in conto capitale a copertura degli ammortamenti futuri dei cespiti a cui si riferiscono.

L’eventuale utile o perdita di progetto viene rilevata in contabilità nell’anno di chiusura del progetto, con la conseguente valorizzazione a Conto Economico e chiusura dei ratei e risconti aperti.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

I fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire oneri o rischi, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla data di chiusura dell’esercizio, non erano esattamente determinabili l’ammontare o la data della sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi a disposizione. Qualora in seguito all’aggiornamento delle stime iniziali, i fondi precedentemente stanziati risultino eccedenti, si procede al loro rilascio, rilevando la variazione tra i ricavi (sopravvenienze attive).



FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'Ateneo ha costituito un apposito fondo per l'accantonamento del TFR per i docenti di lingua e cultura italiana (ruolo ad esaurimento).

Per il rimanente personale dell'Ateneo, docenti, ricercatori, dirigenti e tecnici amministrativi non si procede ad alcun accantonamento ai fini del TFR, in quanto le contribuzioni sono versate direttamente all'INPS che, alla cessazione del servizio, provvederà a corrispondere al dipendente quanto dovuto per tali fini.

Per il personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (esperti linguistici e personale tecnico-amministrativo) il debito per il trattamento di fine rapporto maturato viene quantificato nelle competenze stipendiali spettanti per effetto del contratto stipulato. Per i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato di durata uguale o superiore ad un anno, la corresponsione del TFR avviene con le stesse modalità previste per il personale di ruolo.

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto dell'Ateneo si articola in:

- Fondo di dotazione: il fondo di dotazione, rappresenta la differenza tra attivo e passivo di Stato Patrimoniale in sede di avvio della contabilità economico-patrimoniale decurtata del patrimonio non vincolato e del patrimonio vincolato;
- Patrimonio vincolato: composto da riserve vincolate che accolgono somme vincolate per scelte degli Organi di governo dell'Ateneo o per scelte operate da terzi erogatori e margini di commesse per progetti conclusi o finanziati dall'Ateneo;
- Patrimonio non vincolato: risorse derivanti dai risultati gestionali realizzati e pertanto si compone dei risultati gestionali relativi all'ultimo esercizio e a quelli precedenti, nonché delle riserve statutarie.

Si evidenzia che gli accantonamenti a riserva contenuti nel patrimonio netto, a differenza degli accantonamenti per Fondi per rischi ed oneri (passività da utilizzare per far fronte ad un evento certo o probabile di ammontare o scadenza incerto) rappresentano destinazioni di utili.

Si precisa che i vincoli possono essere anche temporanei in quanto ne viene verificata la permanenza ogni anno rideterminando la quota di patrimonio vincolato corrispondente.

CONTI D'ORDINE

I conti d'ordine, esposti in calce allo Stato Patrimoniale, ai sensi dell'art. 2424 C.C., rappresentano garanzie, impegni e rischi non risultanti dalle registrazioni contabili principali e hanno lo scopo di fornire un'informazione più completa della situazione patrimoniale-finanziaria risultante dallo Stato Patrimoniale.



COSTI E RICAVI

I costi e i ricavi sono esposti in bilancio secondo il principio della prudenza e della competenza economica. I costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è avvenuta.

I contributi si distinguono tra contributi in conto esercizio e in conto capitale.

Per contributi in conto esercizio si intendono le somme disposte da terzi per sostenere il funzionamento dell'Ateneo o comunque per realizzare attività non classificabili tra gli investimenti. Tali contributi sono correlati ai costi sostenuti per l'attività a fronte della quale è stato ottenuto il singolo contributo.

Per contributi in conto capitale si intendono le somme erogate a fondo perduto dallo Stato o da altri enti, pubblici o privati, per la realizzazione di opere e per l'acquisizione di beni durevoli per cui l'ateneo non ha facoltà di distogliere tali contributi dall'uso previsto dalle leggi o dalle disposizioni in base alle quali sono stati erogati. Questi contributi sono iscritti a risconto passivo e rilasciati gradualmente a conto economico a copertura dei costi di pertinenza dell'esercizio.

IMPOSTE SUL REDDITO

L'accantonamento per imposte sul reddito è determinato in base ad una prudenziale previsione dell'onere fiscale corrente, in relazione alle vigenti norme tributarie.

Non si rende necessaria la rilevazione di imposte anticipate e differite.



3. Analisi delle voci dello stato patrimoniale

Le voci dello Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2019 sono messe a confronto con le corrispondenti voci dello Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2018.

Le voci dello Stato Patrimoniale sono state classificate sulla base degli schemi contenuti nel D.M. n.19/2014 e s.m.i.

Le somme riportate nel prospetto di sintesi dello stato patrimoniale sono espresse in unità di euro. Per effetto dell'arrotondamento all'unità di euro delle voci dello Stato Patrimoniale si può determinare una differenza minima tra i saldi dell'attivo e del passivo che viene rettificata extra contabilmente imputandola tra le riserve dello stato patrimoniale.

ATTIVITÀ

A) IMMOBILIZZAZIONI

IMMOBILIZZAZIONI	31/12/2018	Incrementi	Decrementi	Giroconto	Ammortamenti	31/12/2019
I. IMMATERIALI						
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	-	-	-	-	-	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	-	-	-	-	-	-
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-	-	-	-	-
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-	-	-	-
5) Altre immobilizzazioni immateriali	12.848	-	-	-	5.042	7.806
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	12.848	-	-	-	5.042	7.806
II. MATERIALI						
1) Terreni e fabbricati	18.511.688	95.963	-	-	409.275	18.198.376
2) Impianti e attrezzature	230.693	147.718	-	-	108.915	269.497
3) Attrezzature scientifiche	-	-	-	-	-	-
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museale	1.909.806	-	-	-	-	1.909.806
5) Mobili e arredi	19.242	2.226	-	-	3.086	18.382
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-	-	-	-	-
7) Altre immobilizzazioni materiali	347	-	-	-	347	-



TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	20.671.776	245.908	-	-	521.623	20.396.061
III. FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	20.684.624	245.908	-	-	526.665	20.403.867

Relativamente ai criteri adottati in merito alla valutazione delle immobilizzazioni si rinvia alla sezione “Criteri di valutazione” e all’allegato n. 5 “Prospetti valutazione immobili e terreni al 31.12.2012”.

I. IMMATERIALI

valori in euro

Saldo al 31/12/2018	12.848
Saldo al 31/12/2019	7.806
Variazione	(5.042)

Tra le immobilizzazioni immateriali trovano collocazione attività, prive di consistenza fisica, la cui utilità si esaurisce in più esercizi. Nel corso del 2018 è stata sviluppata, per conto dell’Ateneo, una App mobile bilingue nell’ambito del progetto “APPerugia” destinata agli studenti iscritti.

	Consistenza iniziale	Variazioni positive	Variazioni negative	Consistenza finale	Ammortamento 2019	di cui pre-2013	F.do Ammortamento 31/12/2019	Valore residuo al 31/12/2019	Riserve vincolate	Risconto
BENI IMMATERIALI	113.335	0	0	113.335	5.042	0	105.529	7.806	0	
Software	113.014	0	0	113.014	5.042	0	105.208	7.806		
Altri beni immateriali 20%	321	0	0	321	0	0	321	0		
TOTALE	113.335	0	0	113.335	5.042	0	105.529	7.806	0	0

II. MATERIALI

valori in euro

Saldo al 31/12/2018	20.671.776
Saldo al 31/12/2019	20.396.061
Variazione	(275.715)



1) Terreni e fabbricati

La voce “terreni e fabbricati” rappresenta i valori dei terreni, dei fabbricati soggetti a vincolo e non, nonché il valore delle manutenzioni straordinarie sui fabbricati soggetto a vincolo.

L’incremento della voce nell’esercizio si riferisce ad interventi diversi di manutenzione straordinaria e costi accessori effettuati nel corso del 2019 (lavori di impiantistici Palazzina Prosciutti, deumidificazione archivio storico, progettazione restauro e messa in sicurezza balcone Palazzo Gallenga, gruppo elettrogeno Villa Colombella, insonorizzazione laboratori linguistici, etc.).

Gli investimenti sui fabbricati nell’esercizio 2019 sono stati finanziati in parte con fondi vincolati per l’edilizia universitaria MIUR che, come specificato nei criteri di valutazione, sono stati contabilizzati imputando il contributo tra i ricavi del Conto Economico in base alla vita utile del cespite riscotandone la quota residua ogni anno fino alla conclusione del periodo di ammortamento, in parte con fondi dell’Ateneo derivanti dalla contabilità finanziaria destinati all’edilizia universitaria iscritti tra le riserve vincolate ed utilizzati di anno in anno fino alla conclusione dell’ammortamento relativo.

2) Impianti e attrezzature

La sezione comprende gli investimenti relativi all’acquisizione ed installazione di impianti e macchinari e di attrezzature destinati allo svolgimento delle attività istituzionali dell’Ateneo. Gli incrementi nell’esercizio 2019 sono riconducibili ad investimenti per l’implementazione dei sistemi wi-fi e firewall, all’ampliamento e aggiornamento dei laboratori linguistici, nonché all’acquisto di computer.

3) Attrezzature scientifiche

La voce “Attrezzature scientifiche” non è stata valorizzata in quanto non si sono rilevati per l’Ateneo costi di tale tipologia.

4) Patrimonio librario, opere d’arte, d’antiquariato e museali

La voce “Patrimonio librario, opere d’arte, d’antiquariato e museali” è rappresentativa del valore dei beni mobili di valore storico e artistico che non perdono valore nel tempo e pertanto non viene ammortizzato. Oggetto di ricognizione in sede di passaggio alla contabilità economico patrimoniale si riferisce al patrimonio librario di pregio (Fondo Gallenga Stuart) e a beni d’antiquariato, museali e opere d’arte di proprietà dell’Ateneo.



5) Mobili e arredi

L'incremento della voce "Mobili e arredi" (€ 2.227) è riferito all'acquisto di arredi per le postazioni di lavoro del personale dell'Ateneo.

6) Immobilizzazioni in corso e acconti

La voce "Immobilizzazioni in corso e acconti", non valorizzata nell'esercizio 2019, accoglie gli interventi di edilizia, comprensivi delle spese di progettazione e di eventuali consulenze, effettuati su immobili di proprietà dell'Ateneo e non ancora conclusi.

7) Altre immobilizzazioni materiali

La voce "Altre immobilizzazioni materiali", residuale rispetto alle precedenti, accoglie gli investimenti relativi a beni mobili non riconducibili alle precedenti categorie ed ammortizzati al 20% o 12%.

	Consistenza iniziale	Variazioni positive	Variazioni negative	Consistenza finale	Ammortamento 2019	di cui pre-2013	F.do Ammortamento 31/12/2019	Valore residuo al 31/12/2019	Riserve vincolate	Risconto
MOBILI E ARREDI	679.578	2.227	0	681.805	3.086	0	663.422	18.382	0	
Mobili e arredi	679.578	2.227	0	681.805	3.086	0	663.422	18.382		
IMPIANTI E MACCHINARI	607.447	86.502	0	693.949	20.434	0	603.590	90.359	0	
Impianti tecnico-scientifici	90.447	46.437	0	136.884	9.650	0	87.197	49.687		
Impianti informatici	516.999	40.065	0	557.064	10.784	0	516.393	40.671		
ATTREZZATURE E MACCHINE PER UFFICIO	705.648	61.216	0	766.864	88.481	0	587.726	179.138	0	
Attrezzature tecnico-scientifiche	206.280	0	0	206.280	12.201	0	166.120	40.160		
Attrezzature informatiche	485.860	19.956	0	505.816	67.624	0	403.526	102.289		
Telefonia	4.021	0	0	4.021	0	0	4.021	0		
Macchine per ufficio	9.487	41.260	0	50.747	8.656	0	14.059	36.688		
ALTRI BENI MOBILI	6.104	0	0	6.104	347	0	6.104	0	0	
Altri beni mobili ammortizzati al 20%	3.693	0	0	3.693	0	0	3.693	0		
Altri beni mobili ammortizzati al 12%	2.411	0	0	2.411	347	0	2.411	0		
PATRIMONIO LIBRARIO, ARTISTICO, CULTURALE E STORICO	1.909.806	0	0	1.909.806	0	0	0	1.909.806	1.909.806	
Patrimonio artistico, culturale e storico	1.909.806	0	0	1.909.806	0	0	0	1.909.806		
IMMOBILI E TERRENI	24.822.638	95.962	0	24.918.601	409.275	406.726	6.720.225	18.198.376	12.427.399	5.700.786
Terreni edificabili e agricoli	240.870	0	0	240.870	0	0	0	240.870	240.870	
Fabbricati urbani	708.147	0	0	708.147	21.457	20.690	453.466	254.681	46.382	186.316
Fabbricati vincolati	11.090.543	0	0	11.090.543	0	0	0	11.090.543	11.090.543	
Manutenzioni straordinarie su fabbricati vincolati	12.783.079	95.962	0	12.879.041	387.819	386.036	6.266.759	6.612.282	1.049.604	5.514.469
TOTALE	28.731.221	245.907	0	28.977.129	521.623	406.726	8.581.068	20.396.061	14.337.205	5.700.786



III. FINANZIARIE

valori in euro

Saldo al 31/12/2018	-
Saldo al 31/12/2019	-
Variazione	-

In questa sezione vengono rilevate attività di natura finanziaria destinate a permanere durevolmente nel patrimonio dell'Ateneo. Non sono classificate fra le immobilizzazioni e/o altre poste dell'attivo patrimoniale le partecipazioni in consorzi, fondazioni o altri enti commerciali e non, quali comitati e/o associazioni, comunque dotati, o meno, di soggettività giuridico patrimoniale autonoma, che non abbiano alcun valore d'uso futuro e/o possibilità di realizzo. Nell'allegato n. 6 è riportato l'elenco delle società e degli enti partecipati a qualsiasi titolo non classificati tra le immobilizzazioni.

Al 31 dicembre 2019 l'Ateneo non dispone di immobilizzazioni finanziarie.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

I. RIMANENZE

valori in euro

Saldo al 31/12/2018	-
Saldo al 31/12/2019	-
Variazione	-

In considerazione della tipologia di attività svolta dall'Ateneo non è stata prevista alcuna gestione delle rimanenze di magazzino.

II. CREDITI

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	2.006.445
Saldo al 31/12/2019	616.229
Variazione	(1.390.216)



Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
1) Crediti verso MIUR e altre amministrazioni centrali	837.643	142.712	(694.931)
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	60.000	-	(60.000)
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	17.909	21.829	3.920
4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-
5) Crediti verso Università	7.410	2.517	(4.893)
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	593.432	18.802	(574.630)
7) Crediti verso società ed enti controllati	-	-	-
8) Crediti verso altri (pubblici)	54.163	19.941	(34.222)
9) Crediti verso altri (privati)	435.888	410.428	(25.460)
TOTALE CREDITI	2.006.445	616.229	(1.390.216)

Il totale dei crediti è esposto al netto del Fondo svalutazione crediti che accoglie gli importi prudenzialmente accantonati a copertura di possibili perdite derivanti da insolvenze. La consistenza del fondo svalutazione crediti per tutte le categorie è stata valorizzata a seguito dell'analisi di ciascun credito per esercizio di insorgenza ed applicando, per quelli di dubbia esigibilità, i seguenti criteri di valutazione:

- svalutazione del 60% per i crediti con anzianità superiore a 5 anni;
- svalutazione del 90% per i crediti con anzianità pari o superiore a 10 anni o di minore anzianità se riferiti a soggetti in procedura fallimentare;
- svalutazione del 100% per i crediti relativi ai Corsi Marco Polo e Turandot (contingenti dal 2014/15 al 2018/19) in ragione delle negative prospettive sul loro recupero.

1) Crediti verso MIUR e altre amministrazioni centrali

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso MIUR per FFO	691.435	127.499	(563.936)
Altri crediti verso MIUR	70.251	10.356	(59.895)
Crediti verso altri ministeri	75.957	4.857	(71.100)
TOTALE CREDITO LORDO	837.643	142.712	(694.931)
Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO MIUR E ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI	837.643	142.712	(694.931)

Il conto è costituito principalmente dalla quota relativa alle assegnazioni FFO di competenza 2019, non ancora erogate dal MIUR al 31/12/2019, nonché da somme relative al finanziamento di borse di studio da parte del Ministero Affari Esteri.



La diminuzione del credito rispetto all'esercizio precedente è dovuta ad una diversa tempistica nell'erogazione delle quote da parte di MIUR e MAECI, che al 31/12/2019 hanno versato una percentuale maggiore di finanziamento rispetto al 2018.

La voce raccoglie anche altri crediti nei confronti del MIUR, relativi a fatture emesse e da emettere per il rimborso delle somme utilizzate con Carta del Docente.

2) Crediti verso Regioni e Province Autonome

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso Enti Locali (Regioni)	60.000	-	(60.000)
TOTALE CREDITO LORDO	60.000	-	(60.000)
Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO REGIONI E PROVINCE AUTONOME	60.000	-	(60.000)

La voce "Crediti verso Regioni e Province Autonome" nel 2019 diminuisce di € 60.000 rispetto all'esercizio precedente in ragione dello stralcio di un credito nei confronti della Regione Umbria per il finanziamento di un ricercatore, in seguito a ricognizione effettuata dall'Ateneo. Lo stralcio ha determinato l'utilizzo delle risorse accantonate al Fondo rischi su crediti.

3) Crediti verso altre amministrazioni locali

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso Enti Locali (Comuni)	17.909	21.829	3.920
TOTALE CREDITO LORDO	17.909	21.829	3.920
Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI	17.909	21.829	3.920

La voce raccoglie crediti verso il Comune di Città di Castello, relativi al rimborso delle competenze stipendiali di una unità di personale in comando.

Il piano dei conti dell'Ateneo prevede una voce unica per i "Crediti verso Enti Locali", in cui confluiscono le somme dovute da Regioni, Province e Comuni. Si è provveduto a riclassificare, relativamente all'esercizio 2018, l'importo riferito al credito verso il Comune di Città di Castello (€ 17.909) al fine di garantire la confrontabilità con l'esercizio 2019.

4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-
TOTALE CREDITO LORDO	-	-	-



Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO L'UNIONE EUROPEA E IL RESTO DEL MONDO	-	-	-

Al 31/12 2019 non risultano in essere crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo.

5) Crediti verso Università

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso Università	7.410	2.517	(4.893)
TOTALE CREDITO LORDO	7.410	2.517	(4.893)
Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO UNIVERSITÀ	7.410	2.517	(4.893)

I crediti verso Università sono relativi a sessioni di esami CELI e DILS richiesti da Università italiane o estere al Centro per la Valutazione e la Certificazione Linguistica e Glottodidattica di Ateneo.

6) Crediti verso studenti per tasse e contributi

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso studenti	3.197.429	3.189.682	(7.747)
TOTALE CREDITO LORDO	3.197.429	3.189.682	(7.747)
Fondo svalutazione credito	2.603.997	3.170.880	566.883
TOTALE CREDITO VERSO STUDENTI PER TASSE E CONTRIBUTI	593.432	18.802	(574.630)

La voce raccoglie le somme dovute da studenti prevalentemente dei corsi di lingua e cultura italiana e, in minima parte, da studenti dei corsi di laurea. I crediti sono esposti in bilancio al loro presumibile valore di realizzo, attraverso la rettifica mediante un "Fondo svalutazione crediti".

Nel corso dell'esercizio precedente è stata effettuata una ricognizione relativa ai corsi di lingua Marco Polo Turandot per i contingenti 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18 e 2018/19, che ha evidenziato l'esistenza di crediti che sono stati registrati nell'esercizio 2018 e interamente svalutati per la parte di competenza 2014-2018, in seguito a valutazioni legate alla praticabilità del loro recupero, in coerenza con il parere espresso dall'Avvocatura dello Stato.

Nel 2019 si è provveduto a svalutare interamente la quota di competenza 2019 dei crediti relativi al contingente 2018/19 e ad apportare delle rettifiche effettuate in seguito ad informazioni pervenute nel corso dell'esercizio, ottenendo il seguente quadro di sintesi:



Contingente	Studenti Iscritti	Importo dovuto	Importo incassato	CREDITI VS/DIVERSI STUDENTI	Competenza Crediti vs/studenti		
					2014-2017	2018	2019
2014-2015	604	2.234.800,00	1.555.234,51	679.565,49	679.565,49		
2015-2016	465	1.790.750,00	1.137.760,58	652.989,42	652.989,42		
2016-2017	293	1.398.400,00	965.151,22	433.248,78	433.248,78		
2017-2018	264	1.328.500,00	632.393,95	696.106,05	139.221,17	556.884,88	
2018-2019	244	1.467.000,00	758.030,17	708.969,83		142.276,72	566.693,11
					1.905.024,86	699.161,60	566.693,11

7) Crediti verso società ed enti controllati

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso società ed enti controllati	-	-	-
TOTALE CREDITO LORDO	-	-	-
Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO SOCIETÀ ED ENTI CONTROLLATI	-	-	-

Al 31/12/2019 non risultano crediti verso società ed enti controllati.

8) Crediti verso altri (pubblici)

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso Enti Pubblici	54.163	19.941	(34.222)
TOTALE CREDITO LORDO	54.163	19.941	(34.222)
Fondo svalutazione credito	-	-	-
TOTALE CREDITO VERSO ALTRI (PUBBLICI)	54.163	19.941	(34.222)

Sono relativi principalmente a contributi da versare nel corso del 2020 e al rimborso delle competenze stipendiali di una unità di personale in comando da parte di una Azienda Sanitaria Locale. La diminuzione rispetto all'esercizio 2018 è dovuta al fatto che in corso di esercizio è stato completamente saldato dall'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio un credito relativo al finanziamento di borse di dottorato.



9) Crediti verso altri (privati)

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti verso Enti Privati	59.901	56.564	(3.337)
Crediti verso dipendenti	5.458	18.675	13.217
Crediti verso clienti	359.461	389.232	29.771
Crediti diversi	239	2.060	1.821
Anticipo missioni	3.955	1.742	(2.213)
Anticipazioni diverse	6.874	-	(6.874)
TOTALE CREDITO LORDO	435.888	468.273	32.385
Fondo svalutazione credito	-	57.845	57.845
TOTALE CREDITO VERSO ALTRI (PRIVATI)	435.888	410.428	(25.460)

La voce raccoglie diverse tipologie di crediti, tra cui “Crediti verso Enti privati”, “Crediti verso dipendenti”, “Crediti verso clienti” e altri crediti diversi. La variazione in aumento dell’importo lordo è dovuta ad un incremento del saldo dei “Crediti verso clienti” (€ 29.771), relativi a somme non ancora versate dai centri convenzionati per le sessioni di esami CELI e DILS e del saldo dei “Crediti verso dipendenti” (€ 13.217) riferiti a competenze stipendiali, relative ad esercizi precedenti, oggetto di recupero da parte dell’Ateneo.

Tutti i crediti risultano esigibili entro l’esercizio successivo.

Riepilogo dei crediti e del rispettivo fondo svalutazione:

Valori in euro

Descrizione	Credito lordo	Fondo svalutazione crediti	Crediti netti
1) Crediti verso MIUR e altre amministrazioni centrali	142.712	-	142.712
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	-	-	-
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	21.829	-	21.829
4) Crediti verso l’Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-
5) Crediti verso Università	2.517	-	2.517
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	3.189.682	3.170.880	18.802
7) Crediti verso società ed enti controllati	-	-	-
8) Crediti verso altri (pubblici)	19.941	-	19.941
9) Crediti verso altri (privati)	468.273	57.845	410.428
TOTALE	3.844.954	3.228.725	616.229



Dettaglio della movimentazione del fondo svalutazione crediti:

Valori in euro

Descrizione	Valori	Di cui su Crediti verso studenti per tasse	Di cui sugli altri crediti
Fondo al 31.12.2018	2.603.997	2.603.997	-
- Utilizzi anno 2019	-	-	-
- Rilasci per crediti incassati	-8.984	-8.984	-
+ Accantonamento anno 2019	633.712	575.867	57.845
TOTALE FONDO AL 31.12.2019	3.228.725	3.170.880	57.845

III. ATTIVITÀ FINANZIARIE

L'Università non possiede attività finanziarie.

IV. DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	15.457.946
Saldo al 31/12/2019	19.194.362
Variazione	3.736.416

La voce accoglie il saldo degli importi giacenti sul conto bancario di tesoreria unica al 31.12.2019. L'Ateneo ha affidato la gestione del servizio di cassa ad Unicredit SpA e dispone di un unico conto corrente bancario.

La variazione delle disponibilità liquide rispetto all'esercizio precedente deriva dal saldo positivo tra gli incassi (€ 31.348.223) e i pagamenti (€ 27.611.806).

C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	117.246
Saldo al 31/12/2019	80.086
Variazione	(37.160)



I Ratei e Risconti Attivi misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione, sono comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo. La sezione accoglie esclusivamente operazioni di competenza generata dal sistema informativo contabile, in base alle date inserite sui singoli documenti.

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Risconti attivi	117.246	80.086	(37.160)
TOTALE	117.246	80.086	(37.160)

I risconti attivi al 31/12/2019 si riferiscono a quote di costo relative ad operazioni di varia natura prevalentemente retribuzioni (compensi e borse) e pagamenti di servizi (licenze software e assicurazioni) che si sono manifestate finanziariamente nell'esercizio ma con competenza economica riferibile solo in parte all'esercizio in corso.

D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	162.620
Saldo al 31/12/2019	294.297
Variazione	131.677

La voce accoglie le quote dei proventi relativi ai progetti pluriennali e alle ricerche in corso finanziate o cofinanziate da soggetti terzi gestiti applicando il metodo della commessa completata. Il saldo al 31.12.2019 si riferisce alla quota di ricavo valorizzato per i progetti nei quali i costi al 31.12 sono stati superiori ai ricavi.

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Ratei attivi per progetti e ricerche in corso	162.620	294.297	131.677
TOTALE	162.620	294.297	131.677



PASSIVITÀ A) PATRIMONIO NETTO

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	26.780.948
Saldo al 31/12/2019	29.594.901
Variazione	2.813.953

Le principali variazioni del Patrimonio Netto intervenute nell'anno derivano dal risultato di esercizio, dalle riclassificazioni determinate dall'applicazione o dal venir meno di un vincolo o dall'utilizzo dei fondi e delle riserve.

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	Destinazione utile 2018 (CDA del 26.09.2019)	Risultato esercizio 2019	Altri movimenti (in aumento o diminuzione)	31/12/2019
I – Fondo di dotazione dell'Ateneo	58.528	-	-	-	58.528
I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENE0	58.528	-	-	-	58.528
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	3.214.540	-	-	1.487.457	4.701.997
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, altro)	15.348.136	-	-	(77.176)	15.270.960
II PATRIMONIO VINCOLATO	18.562.676			1.410.281	19.972.957
1) Risultato gestionale esercizio	1.830.651	(1.830.651)	2.929.569	-	2.929.569
2) Risultati gestionali esercizi precedenti	6.329.093	1.830.651		(1.525.898)	6.633.847
3) Riserve statutarie	-	-	-	-	-
III PATRIMONIO NON VINCOLATO	8.159.744	-	2.929.569	(1.525.898)	9.563.416
TOTALE PATRIMONIO NETTO	26.780.948	-	2.929.569	(115.616)	29.594.901

Il Patrimonio Netto dell'Ateneo aumenta complessivamente di € 2.813.953, aumentando la quota del patrimonio non vincolato per € 1.403.671, per effetto prevalentemente del risultato gestionale positivo dell'esercizio, e la quota del patrimonio vincolato di € 1.410.281, in prevalenza per i vincoli approvati per garantire la copertura del budget economico ed il finanziamento degli investimenti 2020.



UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO	Situazione COGE Bilancio esercizio 2018			Gestione e Bilancio esercizio (2019)		Bilancio di previsione 2020			Bilancio di previsione 2021		Bilancio di previsione 2022		P.N. Finale
	P.N. BILANCIO D'ESERCIZIO 2018	Approvazione CdA 2018: destinazione utile 2018	SITUAZIONE P.N. ANNO 2018 (post delibera CdA destinazione utile)	VARIAZIONI PN DURANTE ESERCIZIO 2019	SITUAZIONE P.N. ANNO 2019 (post delibera CdA destinazione utile 2018 E VARIAZIONI 2019)	UTILIZZO BUDGET ECONOMICO ANNO 2020 e VARIAZIONI RELATIVE	UTILIZZO BUDGET INVESTIMENTI ANNO 2020 E VARIAZIONI RELATIVE	VALORE RESIDUO P.N. (2020)	Utilizzo per alimentazione Budget economico 2021 e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget investimenti 2021 e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget economico 2022 e variazioni relative	Utilizzo per alimentazione Budget investimenti 2022 e variazioni relative	Valore residuo P.N. fine triennio
	1	2	(3) = (1) + (2)	4	(5) = (3) + (4)	6	7	(8) = (5) - ((6) + (7))	9	10	11	12	(13) = (8) - ((9) + (10) + (11) + (12))
I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	58.528	-	58.528	-	58.528	-	-	58.528	-	-	-	-	58.528
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	3.214.540	-	3.214.540	1.487.457	4.701.997	1.086.574	395.000	3.220.423	-	1.010.000	-	980.000	1.230.423
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	15.348.136	-	15.348.136	(77.176)	15.270.960	55.000	25.000	15.190.960	-	-	-	-	15.190.960
TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO	18.562.676	-	18.562.676	1.410.281	19.972.957	1.141.574	420.000	18.411.383	-	1.010.000	-	980.000	16.421.383
1) Risultato esercizio	1.830.651	(1.830.651)	-	2.929.569	2.929.569	-	-	2.929.569	-	-	-	-	2.929.569
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	6.329.093	1.830.651	8.159.744	(1.525.898)	6.633.847	-	-	6.633.847	1.045.907	170.000	1.056.407	-	4.361.533
di cui Coep	4.524.351	1.830.651	6.355.002	-	6.355.003	-	-	6.355.003	990.907	170.000	1.001.407	-	4.192.689
di cui COFI	1.804.742	-	1.804.742	(1.525.898)	278.844	-	-	278.844	55.000	-	55.000	-	168.844
3) Riserve statutarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO	8.159.744	-	8.159.744	1.403.671	9.563.416	-	-	9.563.416	1.045.907	170.000	1.056.407	-	7.291.102
TOTALE A) PATRIMONIO NETTO	26.780.948	-	26.780.948	2.813.952	29.594.901	1.141.574	420.000	28.033.327	1.045.907	1.180.000	1.056.407	980.000	23.771.013



I. FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	Utilizzo (decremento)	Incremento	31/12/2019
I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	58.528	-	-	58.528

Il fondo di dotazione dell'Ateneo è stato determinato, al 1° gennaio 2013 in sede di passaggio alla contabilità economico patrimoniale, dalla differenza tra l'attivo e il passivo al netto delle poste di patrimonio vincolato e patrimonio non vincolato. Non si sono registrati nell'esercizio 2019 movimentazioni del fondo.

II. PATRIMONIO VINCOLATO

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	Utilizzo (decremento)	Incremento	31/12/2019
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	3.214.540	342.833	1.830.290	4.701.997
Fondi per investimenti in edilizia universitaria	2.192.742	38.441	-	2.154.302
Fondo per investimenti in edilizia universitaria (risorse COFI)	2.192.742	38.441	-	2.154.302
Fondi vincolati per attività progettuale	291.384	67.392	25.491	249.483
Fondi progetti di didattica (risorse CO-FI)	218.969	65.017	-	153.952
Fondi progetti di ricerca (risorse CO-FI)	42.424	-	25.491	67.915
Fondi per altri progetti di Ateneo (risorse CO-FI)	29.991	2.375	-	27.616
Altri fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	730.414	237.000	1.804.799	2.298.212
Fondi copertura oneri gestione corrente (risorse CO-FI)	493.414	-	1.474.799	1.968.212
Fondo per investimenti in immobilizzazioni materiali (impianti, attrezzature, mobili e arredi, etc.) (risorse COFI)	237.000	237.000	330.000	330.000
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, altro)	15.348.136	115.615	38.441	15.270.960
Riserve vincolate per immobilizzazioni	14.356.858	58.094	38.441	14.337.204
Fabbricati con vincolo storico-artistico	11.090.543	-	-	11.090.543
Terreni	240.870	-	-	240.870
Patrimonio librario, artistico, culturale e storico	1.909.806	-	-	1.909.806
Ammortamenti per manutenzioni straordinarie su fabbricati con vincolo storico-artistico (risorse COFI)	1.066.488	55.325	38.441	1.049.604



Ammortamenti su fabbricati senza vincolo storico-artistico (risorse COFI)	49.151	2.769	-	46.382
Riserve vincolate edilizia universitaria MIUR	991.276	57.521	-	933.755
Riserve vincolate edilizia universitaria MIUR (risorse COFI)	991.276	57.521	-	933.755
II PATRIMONIO VINCOLATO	18.562.676	458.448	1.868.731	19.972.957

Fondi vincolati destinati da terzi

Al 31.12.2019 non si sono registrati incrementi dei fondi derivanti da erogazioni, donazioni, lasciti testamentari o altre liberalità di terzi vincolati permanentemente nella finalità e/o nell'utilizzo e non destinati alla copertura di costi di esercizio o all'acquisto di beni strumentali durevoli.

Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali

I fondi vincolati per decisioni degli organi istituzionali rilevano fondi vincolati per attività deliberata dagli organi istituzionali e in essere al 31.12.2019. L'incremento di € 1.487.457 è stato determinato prevalentemente dalla destinazione di risorse vincolate in sede di approvazione del bilancio di previsione 2020 per garantire il pareggio di bilancio. In particolare i fondi vincolati rappresentano:

- risorse vincolate per investimenti in edilizia universitaria (€ 2.154.302) finanziati con risorse dell'Ateneo (piano triennale delle opere pubbliche);
- risorse vincolate per attività progettuale di didattica, di ricerca e internazionalizzazione in essere al 31.12.2019 e finanziata con risorse dell'Ateneo (€ 249.483);
- risorse vincolate in sede di approvazione del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2020 per la copertura del budget economico (€ 1.086.574) e degli investimenti (€ 330.000) non finanziati con risorse vincolate per l'edilizia universitaria (impianti, attrezzature, etc.), nonché la rideterminazione di vincoli per scritture anticipate (€ 881.638) relative a costi e investimenti autorizzati dall'Ateneo e non gravanti su specifici progetti.
-

Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, altro)

Le riserve vincolate accolgono i valori, determinati in sede di passaggio alla contabilità economico patrimoniale, degli immobili soggetti a vincolo, dei terreni e del patrimonio librario, artistico, culturale e storico che non perdono valore nel corso del tempo, nonché le riserve per gli ammortamenti relativi a manutenzioni straordinarie sostenute con risorse derivanti dalla contabilità finanziaria (COFI) che si riducono di anno in anno in corrispondenza delle relative quote di ammortamento.

Tra le riserve vincolate residuano inoltre risorse derivanti dalla contabilità finanziaria destinate dal MIUR all'edilizia universitaria.



III. PATRIMONIO NON VINCOLATO

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	Utilizzo (decremento)	Incremento	31/12/2019
1) Risultato esercizio	1.830.651	1.830.651	2.929.569	2.929.569
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	6.329.093	1.830.290	2.135.043	6.633.847
Risultati gestionali esercizi precedenti derivanti dalla COFI	1.804.742	1.830.290	304.392	278.844
Risultati gestionali esercizi precedenti derivanti dalla COEP	4.524.351	-	1.830.651	6.355.003
3) Riserve statutarie	-	-	-	-
III PATRIMONIO NON VINCOLATO	8.159.744	3.660.941	5.064.503	9.563.307

Il patrimonio non vincolato si compone del risultato gestionale di esercizio che scaturisce dal risultato del conto economico 2019, dai risultati netti derivanti da esercizi precedenti che non sono accantonati ad altre riserve o a fondi vincolati per decisioni degli organi istituzionali e dalle riserve statutarie che accolgono eventuali riserve di risultati gestionali che l'Ateneo costituisce in base ad una specifica previsione statutaria.

B) FONDO PER RISCHI ED ONERI

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	Accantonamenti	Utilizzi	Rilasci	31/12/2019
Fondi area personale	543.936	314.651	(264.295)	(40.065)	554.226
Fondo Arretrati accessori art. 63 CCNL del 19/04/2018	150.966	93.690	(110.279)	(40.065)	94.312
Fondo Arretrati accessori art. 65 CCNL del 19/04/2018	19.052	17.309	(14.840)	-	21.520
Fondo Arretrati altri accessori personale tecnico amministrativo	160.699	70.703	(80.052)	-	151.351
Fondo Arretrati altri oneri del personale tecnico amministrativo	14.149	-	(53)	-	14.096
Fondo Arretrati altro personale	63.859	49.387	(31.451)	-	81.795
Fondi Incentivazione impegno didattico per la docenza	67.300	14.000	-	-	81.300
Fondo Docenze a contratto	13.695	44.475	(13.455)	-	44.715
Fondo Premialità Professori e Ricercatori art. 9 L. 240/2010	24.216	2.154	-	-	26.370
Fondo Rischi del personale	30.000	22.932	(14.165)	-	38.767
Altri fondi	404.705	-	(100.309)	-	304.396
Fondo rischi su crediti	68.623	-	(60.516)	-	8.107
Fondo per il contenzioso in corso	300.000	-	(39.793)	-	260.207
Fondo Imposte e tasse	36.082	-	-	-	36.082
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	948.641	314.651	(364.604)	(40.065)	858.622



Il fondo rischi ed oneri accoglie gli accantonamenti destinati a coprire costi futuri la cui natura è determinata, l'esistenza certa o probabile e il cui ammontare o data di sopravvenienza risultano essere indeterminati alla data di chiusura dell'esercizio. Gli accantonamenti al fondo rischi ed oneri nell'esercizio 2019 sono stati rilevati in conto economico in base alla loro natura riclassificando il dato 2018 per garantirne la comparabilità.

Tra i fondi dell'area personale sono iscritti:

- i fondi per gli accessori del personale tecnico-amministrativo di categoria EP, D, C, e B ex art. 63 e 65 del CCNL che accolgono le risorse destinate per le finalità previste dal CCNL in sede di contrattazione integrativa, gli utilizzi si riferiscono alla liquidazione di competenze dell'esercizio precedente, gli accantonamenti alle competenze ancora da liquidare al 31.12.2019 di competenza dell'esercizio mentre i rilasci sono relativi ad accantonamenti eccedenti relativi ad esercizi precedenti;
- i fondi per gli altri accessori del personale tecnico-amministrativo che individuano gli accantonamenti per gli interventi sociali a favore del personale e le risorse destinate all'incentivazione del personale derivanti dall'attività dei corsi su committenza e master; per l'esercizio 2019 € 38.646, derivanti dall'attività su committenza e master, sono stati destinati alla costituzione dei fondi ex. art. 63 e 65 in sede di contrattazione integrativa;
- il fondo per gli altri oneri del personale tecnico amministrativo che accoglie gli accantonamenti residui relativi ad adeguamenti stipendiali;
- i fondi per gli oneri riferiti ad altro personale che accolgono gli accantonamenti relativi all'indennità di risultato del Direttore Generale e al trattamento accessorio previsto dalla contrattazione integrativa per il personale collaboratore esperto linguistico di madrelingua italiana a tempo indeterminato;
- i fondi per l'incentivazione dell'impegno didattico per la docenza che rappresentano gli accantonamenti al 31.12.2019 destinati alla retribuzione aggiuntiva dei ricercatori a tempo indeterminato L. 240, art. 6 c. 4;
- i fondi per le docenze a contratto che accolgono accantonamenti per incarichi esterni ancora da liquidare di competenza dell'esercizio 2019 e di anni precedenti;
- i fondi accantonati per la premialità dei professori e ricercatori erogati ai sensi dell'art. 9 della L. 240/2010;
- i fondi per i rischi del personale riferibili ad accantonamenti stimati per i rimborsi delle prestazioni INAIL, gestione per conto dello stato D.M. 10.10.1985, riferibili agli esercizi fino al 2019.

Gli altri fondi riguardano accantonamenti per:

- il fondo rischi su crediti rappresenta accantonamenti effettuati in esercizi precedenti per la copertura di potenziali rischi di esigibilità su crediti, l'utilizzo nell'esercizio 2019 è relativo sostanzialmente allo stralcio di un credito derivante da un residuo di contabilità finanziaria nei confronti della Regione Umbria;
- il fondo per il contenzioso in corso accoglie gli accantonamenti per i rischi relativi al contenzioso dell'Ateneo in corso, la riduzione è relativa a pagamenti sostenuti nel corso dell'esercizio 2019;
- il fondo per imposte e tasse si riferisce ad accantonamenti effettuati in esercizi precedenti per fronteggiare eventuali importi dovuti a titolo di imposte e tasse anche derivanti da accertamenti, non si registrano variazioni di saldo rispetto all'esercizio precedente.



C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	917.513
Saldo al 31/12/2019	1.224.248
Variazione	306.735

Come già riportato tra i criteri di valutazione l'Ateneo accantona al fondo TFR le somme spettanti a titolo di trattamento di fine rapporto di lavoro ai docenti di lingua e cultura italiana (ruolo ad esaurimento). Gli utilizzi si riferiscono agli importi liquidati nell'esercizio in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro di un'unità di personale, mentre gli incrementi si riferiscono alle somme accantonate in seguito ad una ricognizione effettuata dall'Ateneo e all'accantonamento delle risorse di competenza dell'esercizio 2019 (quota annua maturata e rivalutazione monetaria).

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	Incrementi	Utilizzi	31/12/2019
Fondo TFR	917.513	405.184	(98.449)	1.224.248
TOTALE	917.513	405.184	(98.449)	1.224.248

D) DEBITI

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	1.163.117
Saldo al 31/12/2019	1.152.371
Variazione	(10.746)

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
1) Mutui e debiti verso banche	-	-	-
2) Debiti verso MIUR e altre amministrazioni centrali	-	-	-
3) Debiti verso Regioni e Province Autonome	149.315	145.590	(3.725)
4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	13.768	-	(13.768)
5) Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-
6) Debiti verso Università	-	1.971	1.971
7) Debiti verso studenti	65.601	30.028	(35.573)
8) Acconti	-	-	-



9) Debiti verso fornitori	1.718	111.371	109.653
10) Debiti verso dipendenti	491.438	480.511	(10.927)
11) Debiti verso società o enti controllati	-	-	-
12) Altri debiti	441.277	382.900	(58.377)
TOTALE DEBITI	1.163.117	1.152.371	(10.746)

1) Mutui e debiti verso banche

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Mutui e debiti verso banche	-	-	-
TOTALE MUTUI E DEBITI VERSO BANCHE			

Al 31/12/2019 non risultano in essere mutui e debiti verso banche

2) Debiti verso MIUR e altre amministrazioni centrali

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso MIUR	-	-	-
Debiti verso altri Ministeri	-	-	-
TOTALE DEBITI VERSO MIUR E ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI	-	-	-

Al 31/12/2019 non risultano debiti verso MIUR e altre amministrazioni centrali

3) Debiti verso Regioni e Province Autonome

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Tassa Regionale per il Diritto allo Studio	149.315	145.590	(3.725)
TOTALE DEBITI VERSO REGIONI E PROVINCE AUTONOME	149.315	145.590	(3.725)

Corrisponde alla somma da liquidare all'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio (ADISU) a fronte della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio versata dagli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale e dai dottorandi di ricerca, a fronte di una specifica convenzione con la Regione Umbria.

4) Debiti Verso altre Amministrazioni locali

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso altre Amministrazioni locali	13.768	-	(13.768)
TOTALE DEBITI VERSO ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI	13.768	-	13.768

Al 31/12/2019 non risultano debiti verso altre Amministrazioni Locali.



5) Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-
TOTALE DEBITI VERSO L'UNIONE EUROPEA E IL RESTO DEL MONDO	-	-	-

6) Debiti verso Università

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso Università	-	1.971	1.971
TOTALE DEBITI VERSO UNIVERSITA'	-	1.971	1.971

La voce individua le somme dovute ad altre Università per servizi erogati e per rimborsi di somme erroneamente versate da restituire.

7) Debiti verso studenti

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso studenti	65.601	30.028	(35.573)
TOTALE DEBITI VERSO STUDENTI	65.601	30.028	(35.573)

Rappresentano debiti per rimborsi di tasse di iscrizione a corsi dell'Ateneo, borse di studio, borse di dottorato o assegni di ricerca da liquidare o non riscossi dai beneficiari. La diminuzione è dovuta principalmente ad una diversa tempistica relativa al pagamento di borse di dottorato e assegni di ricerca a fine esercizio.

8) Acconti

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Acconti	-	-	-
TOTALE ACCONTI	-	-	-

9) Debiti verso fornitori

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso fornitori	1.718	111.371	109.653
TOTALE DEBITI VERSO FORNITORI	1.718	111.371	109.653

Rappresentano le fatture relative a forniture di beni ed erogazione di servizi registrate alla data del 31/12/2019 e non ancora liquidate. Il saldo maggiore rispetto a quello dell'esercizio precedente



corrisponde ad un decremento della voce “Fatture da ricevere”, ricompresa alla voce 12 “Altri Debiti”.

10) Debiti verso dipendenti

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso dipendenti	95.091	72.108	(22.983)
Debiti per ferie e ore non godute	396.347	408.403	12.056
TOTALE DEBITI VERSO DIPENDENTI	491.438	480.511	(10.927)

La voce rappresenta le somme relative a prestazioni svolte dal personale non liquidate al 31/12/2019 e la quantificazione delle ferie non godute e le ore in eccesso non recuperate dal personale tecnico amministrativo, CEL, docenti di lingua e comandati al 31/12/2019.

11) Debiti verso società o enti controllati

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti verso società o enti controllati	-	-	-
TOTALE DEBITI VERSO SOCIETÀ O ENTI CONTROLLATI	-	-	-

Non risultano in essere debiti verso società o enti controllati al 31/12/2019.

12) Altri debiti

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Imposta di bollo	150.390	66.589	(83.801)
Debiti previdenziali, assistenziali ed erariali	91.418	86.695	(4.723)
Debiti diversi	199.469	229.616	30.147
TOTALE ALTRI DEBITI	441.277	382.900	(58.377)

La voce altri debiti comprende i debiti previdenziali, assistenziali ed erariali, relativi alle ritenute da riversare agli enti di competenza applicate principalmente sulle retribuzioni del personale, l'imposta di bollo assolta in maniera virtuale da versare allo Stato e debiti di natura diversa quali debiti verso personale esterno, enti pubblici e privati, fatture da ricevere.

Alla voce Imposta di bollo vengono contabilizzate le somme relative all'assolvimento del bollo virtuale e i relativi versamenti allo Stato, i quali sono suddivisi in acconti quantificati in base al all'esercizio precedente, cui fa seguito un saldo finale nell'esercizio successivo, calcolato sulla base di apposita dichiarazione presentata dall'Ateneo.



I debiti previdenziali, assistenziali ed erariali sono stati oggetto di una ricognizione da parte dell'Ateneo, con il supporto di Cineca, che ha consentito di allineare i saldi delle relative voci e di rettificare errori di configurazione e contabilizzazione relativi al periodo 2013-2019 e derivanti anche dall'avvio della contabilità economico patrimoniale.

Tra i debiti diversi troviamo le fatture da ricevere, il cui saldo è in diminuzione rispetto all'esercizio precedente" (€ 103.365), i debiti verso enti privati, verso personale esterno e le anticipazioni diverse, che, al 31/12/2019, presentano un saldo tra le passività dello stato patrimoniale dovuto a somme incassate nel 2019 ma di competenza dell'esercizio successivo, che saranno registrate in specifici progetti contabili nel 2020.

E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	7.727.014
Saldo al 31/12/2019	6.741.767
Variazione	(985.247)

I ratei e risconti passivi misurano proventi e oneri la cui competenza è posticipata o anticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione, sono comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Contributi agli investimenti	5.991.897	5.700.785	(291.111)
Altri ratei e risconti passivi	1.735.117	1.040.981	(694.136)
TOTALE	7.727.014	6.741.767	(985.247)

e1) Contributi agli investimenti

I risconti passivi per contributi agli investimenti al 31/12/2019 si riferiscono alle quote di costo relative ai contributi in conto capitale destinati negli anni agli investimenti in edilizia universitaria che vengono sterilizzate di anno in anno in corrispondenza dei relativi ammortamenti.

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Fabbricati urbani	204.238	186.315	(17.921)
Manutenzioni straordinarie su fabbricati vincolati	5.787.659	5.514.469	(273.190)
TOTALE	5.991.897	5.700.786	(291.111)

Valori in euro



Descrizione	Contributo a copertura del costo storico
Risconti passivi al 31.12.2018	5.991.897
- Diminuzione per sterilizzazione ammortamenti	348.633
+ aumento per nuovi contributi/destinazione contributi	57.522
Risconti passivi al 31.12.2019	5.700.786

e2) Altri ratei e risconti passivi

Valori in euro

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Risconti passivi da contribuzione studentesca	1.686.259	1.002.168	(684.091)
Altri risconti passivi	48.858	38.813	(10.045)
TOTALE	1.735.117	1.040.981	(694.136)

La sezione accoglie esclusivamente le operazioni di competenza generate dal sistema informativo contabile in base alle date inserite sui singoli documenti. Si riferisce prevalentemente a risconti relativi ai proventi per la didattica (contribuzione studentesca). La riduzione è determinata da minori risconti passivi per corsi di lingua e cultura italiana, principalmente riferiti ai risconti per corsi Marco Polo e Turandot incassati nell'esercizio 2018 ma di competenza 2019.

F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO

Valori in euro

Saldo al 31/12/2018	891.648
Saldo al 31/12/2019	1.016.932
Variazione	125.284

La voce accoglie le quote dei proventi relativi ai progetti pluriennali e alle ricerche in corso finanziate o cofinanziate da soggetti terzi gestiti applicando il metodo della commessa completata.

Valori in euro

Descrizione	Importo
Risconti passivi al 31.12.2018	891.648
- Diminuzione per costi per progetti	227.346
- Diminuzione per chiusura progetti	194.946
+ aumento per nuovi ricavi per progetti	547.576
Risconti passivi al 31.12.2019	1.016.932

CONTI D'ORDINE

Nell'esercizio 2019 tra i conti d'ordine non risultano annotazioni relative a garanzie, impegni, rischi e beni di terzi.



7. Analisi delle voci del conto economico

Nel conto economico si distingue la gestione operativa da quella finanziaria e straordinaria.

La **gestione operativa** si riferisce alle attività istituzionali dell'Ateneo – ricerca, didattica e terza missione – e alle attività amministrative e gestionali a supporto delle stesse. Tale gestione include le seguenti voci principali di ricavo e costo:

- *proventi propri*, definiti tali in quanto legati alla capacità attrattiva dell'Ateneo, nell'ambito della sua missione istituzionale, nei confronti dei suoi principali stakeholders (tasse e contributi degli studenti, attività di didattica e ricerca su committenza, certificazione linguistica);
- *contributi*, derivanti da enti pubblici e privati a copertura delle spese di funzionamento, di didattica, ricerca e terza missione senza obbligo di controprestazione da parte dell'Università (contributi correnti), nonché i proventi derivanti da contratti/accordi/convenzioni tra l'Università ed enti pubblici e privati (contributi da attività convenzionate);
- *costi del personale*, che espongono i costi delle retribuzioni del personale dedicato alla ricerca e alla didattica e del personale dirigente e tecnico-amministrativo, di ruolo e a tempo determinato;
- *costi della gestione corrente*, riguardanti gli altri costi legati alla ricerca, alla didattica e alla terza missione (interventi a sostegno degli studenti, incentivazioni, missioni, contributi per pubblicazioni, partecipazione a manifestazioni e convegni) e tutti i costi relativi alla gestione e manutenzione delle attività dell'Ateneo;
- *ammortamenti e svalutazioni*, che evidenziano i costi di competenza dell'esercizio per gli ammortamenti e svalutazioni delle immobilizzazioni immateriali e materiali e per la svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante;
- *accantonamenti per rischi ed oneri*, che riportano gli stanziamenti per coprire costi, di esistenza certa o probabile e di natura determinata, dei quali, tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio non siano esattamente determinabili l'ammontare o la data della sopravvenienza, nonché gli accantonamenti a copertura prudenziale di possibili oneri futuri;
- *oneri diversi di gestione*, che individuano i costi di gestione non riconducibili alle categorie precedenti.

La **gestione finanziaria** rappresenta le attività riferibili ad operazioni di raccolta dei capitali attraverso l'indebitamento con enti terzi o ad operazioni che danno vita a proventi finanziari attivi a seguito dell'acquisizione di partecipazioni, titoli e depositi bancari.

Infine la **gestione straordinaria** riepiloga tutte le operazioni che determinano ricavi e costi non riferibili né alla gestione caratteristica né a quella finanziaria, come ad esempio plusvalenze e minusvalenze di natura eccezionale e non ripetitiva o sopravvenienze conseguenti ad eventi di carattere straordinario o riferibili ad esercizi precedenti.

Le somme riportate nel prospetto di sintesi del Conto economico sono espresse in unità di euro. Per effetto dell'arrotondamento all'unità di euro delle voci del Conto Economico si può determinare una differenza minima tra i saldi dei ricavi e dei costi, che viene rettificata extracontabilmente iscrivendola tra i proventi ed oneri straordinari.

Si è proceduto a riclassificare alcune tipologie di proventi e costi al fine di allinearsi alle indicazioni operative fornite nelle Note tecniche n. 1/2017 della commissione per la Contabilità economico-patrimoniale dell'Università, nonché per rilevare gli accantonamenti per rischi ed oneri in base alla loro natura. Il relativo dato del 2018 è stato riclassificato per garantire la confrontabilità dei dati.



A) PROVENTI OPERATIVI

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
I. PROVENTI PROPRI	5.203.189	5.626.683	423.494
II. CONTRIBUTI	14.713.182	15.209.027	495.845
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	-	-	-
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	-	-	-
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	366.133	298.863	(67.270)
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	-	-	-
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-	-	-
TOTALE	20.282.504	21.134.573	852.069

I "Proventi operativi" nel 2019 hanno registrato un aumento complessivo di € 852.069 rispetto all'esercizio precedente, determinato principalmente da un incremento dei "Proventi per la didattica" e dei "Contributi MIUR ed altre Amministrazioni centrali".

I. PROVENTI PROPRI

I proventi propri rappresentano l'autofinanziamento dell'Ateneo acquisito nell'ambito delle proprie attività istituzionali.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
1) Proventi per la didattica	5.159.763	5.571.295	411.532
2) Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	-	5.356	5.356
3) Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi	43.426	50.032	6.606
Totale	5.203.189	5.626.683	423.494

1) Proventi per la didattica

La sezione "Proventi per la didattica" del conto economico comprende i ricavi derivanti dalle tasse universitarie versate dagli iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale, dalle tasse per corsi di lingua e cultura italiana, corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti di italiano, certificazione della conoscenza della lingua italiana e Master, nonché proventi derivanti dall'attività commerciale della didattica.



Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Tasse corsi laurea e laurea magistrale	651.529	760.607	109.078
Tasse corsi lingua e cultura italiana	2.625.478	2.847.904	222.426
Tasse certificazioni linguistiche e glottodidattiche	1.313.421	1.467.547	154.126
Tasse corsi Master e Alta Formazione	119.781	166.969	47.188
Tasse corsi di aggiornamento, formazione e altro	62.463	64.209	1.746
Proventi derivanti dall'attività commerciale della didattica	331.583	193.500	(138.083)
Altre tasse e contributi	55.508	70.559	15.051
Totale	5.159.763	5.571.295	411.532

I "Proventi per la didattica" vengono contabilizzati nel rispetto del principio della competenza economica riscotando eventuali quote di competenza di esercizi futuri. Nello specifico dei "Corsi di laurea e laurea magistrale", all'atto dell'iscrizione ad un determinato Anno Accademico deriva per lo studente l'obbligo di pagamento della prima rata e solo successivamente, in corso d'anno e in assenza di provvedimenti di interruzione, la maturazione dell'obbligo di pagamento per le altre rate. Il credito, pertanto, matura rata per rata e coerentemente viene a determinarsi la competenza dei relativi proventi nel conto economico nell'esercizio di riferimento di ciascuna rata.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Tasse corsi laurea e laurea magistrale	651.529	760.607	109.078

Relativamente alla voce "Proventi per tasse dei corsi di laurea e laurea magistrale" si registra un incremento di € 109.078 rispetto all'esercizio precedente, determinato da un aumento del numero degli studenti iscritti, passati dai 958 iscritti per l'A.A 2017/2018 ai 1.068 iscritti per l'A.A. 2018/2019. Le tasse di iscrizione ai corsi di laurea e laurea magistrale sono da considerarsi al netto della Tassa regionale per il Diritto allo Studio che, essendo una voce di natura strettamente patrimoniale, non transita nel Conto Economico.

Relativamente al rispetto del limite stabilito dal D.P.R. 306/1997, art. 5, comma 1, il risultato della contribuzione studentesca dei corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Master non supera il limite del 20 per cento dell'importo del finanziamento annuale dello Stato:

Valori in euro

	2019
Fondo di Finanziamento Ordinario (A)	13.621.977
Contribuzione studentesca*	927.576
Rimborso tasse*	810
Contribuzione studentesca al netto dei rimborsi (B)	926.766
Rapporto contribuzione studentesca / FFO (B/A)<20%	6,8%

*Contribuzione e rimborsi per tasse corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Master



Valori in euro

Tasse corsi lingua e cultura italiana	2018	2019	Differenza
Tasse corsi ordinari	1.307.677	1.480.388	172.711
Tasse corsi speciali	19.713	36.320	16.607
Tasse corsi on-line	-	8.704	8.704
Tasse programmi particolari	1.298.088	1.322.492	24.404
Totale	2.625.478	2.847.904	222.426

La voce “Tasse corsi di lingua e cultura italiana” nel suo complesso registra un incremento di € 222.426, determinato dall’aumento del numero delle iscrizioni che passano dalle 2.045 dell’anno 2018 alle 2.251 del 2019. Si specifica che, rispetto agli esercizi precedenti, i dati riportati per le “iscrizioni” si riferiscono al numero di studenti iscritti per ciascun corso erogato dall’Ateneo.

Relativamente ai “Corsi ordinari” (suddivisi in corsi di livello elementare, intermedio ed avanzato), si registra un aumento di € 172.711 rispetto ai risultati registrati nell’ultimo esercizio.

Le “Tasse programmi particolari” si riferiscono invece al programma Marco Polo e Turandot. Il dato relativo agli esercizi considerati va letto tenendo conto della ricognizione effettuata dall’Ateneo nel corso del 2019.

Valori in euro

Tasse corsi lingua e cultura italiana	2018	2019
Incassi Marco Polo e Turandot	598.926	755.799
Ricognizione crediti Marco Polo e Turandot	699.162	566.693
Totale	1.298.088	1.322.492

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Tasse certificazioni linguistiche e glottodidattiche	1.313.421	1.467.547	154.126

Tra i proventi per la didattica rientrano inoltre le tasse per gli esami CELI “Certificato di conoscenza della Lingua Italiana” e gli esami DILS-PG “Certificazione in Didattica dell’Italiano Lingua Straniera”, versate dai candidati e dai centri d’esame convenzionati con il CVCL (Centro per la valutazione e le certificazioni linguistiche).

La voce “Tasse certificazione linguistica e glottodidattica” registra nel 2019 un incremento di € 154.126 rispetto all’esercizio precedente, risultato che è correlato ad un aumento degli iscritti agli esami di certificazione (773 unità in più rispetto al 2018), confermando il trend positivo degli ultimi anni.



Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Tasse corsi Master e Alta Formazione	119.781	166.969	47.188

Relativamente alla voce “Tasse corsi Master e Alta Formazione” si attesta un incremento di € 47.188, motivato da un aumento del numero complessivo delle iscrizioni rispetto all’esercizio precedente.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Tasse corsi di aggiornamento, formazione e altro	62.463	64.209	1.746

Nella voce “Tasse corsi di aggiornamento, formazione e altro” sono iscritti i proventi riferiti ai corsi di formazione organizzati dal CVCL, sia per esaminatori CELI che per la preparazione e la formazione per la certificazione glottodidattica (DILS-PG), e ai corsi di aggiornamento organizzati dall’Ateneo nell’ambito dell’insegnamento della lingua e cultura italiana. Questa voce risulta sostanzialmente invariata rispetto al 2018.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Proventi derivanti dall’attività commerciale della didattica	331.583	193.500	(138.083)

Nella voce “Proventi derivanti dall’attività commerciale della didattica” trovano collocazione i proventi derivanti dall’organizzazione di corsi su committenza gestiti nell’ambito dell’Amministrazione centrale, del CVCL e del WARREDOC. L’attività descritta registra una riduzione di € 138.083 rispetto all’esercizio precedente, per effetto di una riduzione dei corsi su committenza determinata nel corso dell’esercizio 2019 da problemi di natura organizzativa.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Altre tasse e contributi	55.508	70.559	15.051

Tra le “Altre tasse e contributi” vengono collocati:

- i contributi versati dagli studenti per la discussione della tesi e per il rilascio della pergamena (per corsi di laurea e laurea magistrale);
- tutti gli eventuali proventi derivanti da prestazioni di servizi erogate dall’università (come ad esempio trasferimenti ad altre università, passaggi interni di corso, duplicazione dei libretti universitari, spedizione di attestati e pergamene, etc.);
- le more dovute al ritardato pagamento delle rate da parte degli studenti.



2) Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	-	5.356	5.356

I “Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico” si riferiscono ai ricavi di natura commerciale derivanti da attività progettuale di ricerca. Nella fattispecie questo importo è riferito all’attività del centro WARREDOC svolta per un progetto di ricerca commissionato dall’Università di Delft (Olanda).

3) Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi per investimenti dal MIUR - Ricerca	43.426	21.446	(21.980)
Contr. per investimenti da soggetti privati	-	28.586	28.586
Totale	43.426	50.032	6.606

La voce “Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi” individua l’attività progettuale finanziata da terzi e gestita con il metodo della commessa completata. Nello specifico i “Contributi per investimenti dal MIUR – Ricerca” si riferiscono alle attività di competenza dell’esercizio relative ai progetti PRIN finanziati dal MIUR, mentre nei “Contributi per investimenti da soggetti privati” troviamo le attività di competenza per progetti di ricerca finanziati dalla Fondazione cassa di risparmio di Perugia e dalla fondazione ENI Enrico Mattei.

II. CONTRIBUTI

In questa categoria trovano collocazione i contributi erogati dallo Stato nel quadro delle disposizioni di legge per il finanziamento dell’attività istituzionale e i contributi derivanti da altri soggetti terzi all’Ateneo, per la copertura di spese correnti o delle spese in conto capitale di competenza dell’esercizio.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
CONTRIBUTI CORRENTI			
1. Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	13.713.608	14.112.426	398.818
2. Contributi Regioni e Province autonome	20.324	98.385	78.061
3. Contributi altre Amministrazioni locali	-	-	-



4. Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	226.953	186.648	(40.305)
5. Contributi da Università	-	-	-
6. Contributi da altri (pubblici)	11.502	99.886	88.384
7. Contributi da altri (privati)	393.757	363.293	(30.464)
TOTALE CONTRIBUTI CORRENTI	14.366.144	14.860.638	494.494
CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI			
1. Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	347.038	348.389	1.351
TOTALE CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI	347.038	348.389	1.351
TOTALE	14.713.182	15.209.027	495.845

1) Contributi MIUR e altre Amministrazioni centrali

La voce più significativa di questa sezione è quella che accoglie i contributi ministeriali derivanti dal Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO). Questa voce è destinata a sostenere le spese per il funzionamento e le attività istituzionali, in particolar modo le spese per il personale (docente e non docente), quelle per l'ordinaria manutenzione delle strutture e le spese per la ricerca scientifica.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenze
Fondo Finanziamento Ordinario	13.437.941	13.703.922	265.981
Altri contributi dal MIUR	(5.873)	24.151	30.024
Contributi da contratti/convenzioni/accordi con altri Ministeri	281.540	384.353	102.813
Contr. per investimenti dal MIUR - Edilizia universitaria	347.038	348.389	1.351
TOTALE	14.060.646	14.460.815	400.169

Nella tabella vengono riportate, in dettaglio, le assegnazioni FFO relative agli esercizi 2018 e 2019:

Valori in euro

Dettaglio assegnazione FFO	2018	2019
Quota base	10.191.435	10.070.390
Quota Premiale VQR	1.026.412	1.081.625
Quota Premiale Politiche reclutamento	426.719	486.752
Quota premiale autonomia responsabile	727.526	768.099
Correzione quota premiale	(4.103)	(4.359)
Programmazione triennale	60.615	-
Piano Straordinario 2016 per la chiamata di professori di I fascia (L.208/2015 - D.I. MIUR-MEF 242/2016)	115.684	115.684
Piano Straordinario 2016 per il reclutamento dei ricercatori (L.289/2016 - DM 78/2016)	175.886	175.886



Piano Straordinario 2018 per il reclutamento dei ricercatori (DM 168/2018)	36.782	234.483
Piano Straordinario associati 2019 (L.240/2010 artt. 18 e 24)	360.506	360.506
Piano Straordinario 2019 per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 24 L. 240/10 (D.M.204 08/03/2019)	-	59.563
Compensazioni blocco aumenti stipendiali	46.500	37.200
Borse post lauream	128.077	133.961
Fondo Sostegno Giovani - Mobilità Internazionale Studenti	64.444	74.398
Fondo Sostegno Giovani - Tutorato	5.813	9.030
Tirocini curriculari	-	3.650
FFO 2018 - DM 587/2018 Art.9 lett.M) - art. 9 lett. L) INDENNITA' INPS (astensione obbligatoria per maternità assegnisti)	2.215	-
Riattribuzione quota programmazione (art. 2 lett. D)	-	15.109
FFO 2018 - DM 587/2018 Art.8 - Interventi di sostegno agli studenti diversamente abili (L.17/1999)	5.515	-
TOTALE FFO	13.370.026	13.621.977

Gli "Altri contributi dal MIUR" si riferiscono a cofinanziamenti ministeriali per la mobilità Erasmus ai fini di tirocinio, per l'internazionalizzazione delle Università, nonché per attività gestite per conto del MIUR.

Nella voce "Contributi da contratti/convenzioni/accordi con altri Ministeri" trovano collocazione finanziamenti per attività progettuale da parte del Ministero dell'Interno e del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale per le borse di studio destinate agli studenti dei corsi universitari e dei corsi di lingua e cultura italiana. In questa voce si registra un incremento di € 102.813 rispetto all'esercizio precedente.

Le risorse relative ai contributi per investimenti dal MIUR rappresentano le quote dei contributi relative agli ammortamenti di competenza dell'esercizio finanziati con contributi MIUR e riscattati in base alla vita utile del cespite ai sensi del D.M. 19/2014, art. 4, comma 2, lettera b.

2) Contributi Regioni e Province autonome

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi Regioni e Province autonome	20.324	98.385	78.061

Nella voce "Contributi Regioni e Province autonome" rientrano tutti quei contributi di competenza dell'esercizio relativi ad attività progettuali finanziate dalla Regione Umbria.



3) Contributi MIUR e altre Amministrazioni centrali

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi altre Amministrazioni locali	-	-	-

4) Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	226.953	186.648	(40.305)

La voce “Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali” comprende prevalentemente i contributi dell’Unione Europea riferibili al progetto Erasmus (INDIRE), nonché ad altre attività progettuali. Residuali sono i finanziamenti riferibili ad altri organismi internazionali.

5) Contributi da Università

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi da Università	-	-	-

6) Contributi da altri (pubblici)

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi da altri (pubblici)	11.502	99.886	88.384

La voce “Contributi da altri (pubblici)” registra un incremento di € 88.384 rispetto all’esercizio precedente. In questa voce troviamo principalmente i contributi riferiti a progetti gestiti nell’ambito delle attività del centro WARREDOC.

7) Contributi da altri (privati)

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Contributi da altri (privati)	393.757	363.293	(30.464)

La voce “Contributi da altri (privati)” vede una riduzione di € 30.464. Questi contributi sono riferiti ad accordi, contratti o convenzioni con soggetti privati (nello specifico con la Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia, la Fondazione Cassa di Risparmio di Città di Castello, la Fondazione O.N.A.O.S.I. ed Unicredit S.p.A.).



V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Altri proventi e ricavi diversi	366.133	298.863	(67.270)

Nella tabella viene riportato il dettaglio della voce "Altri proventi e ricavi diversi":

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Recuperi e rimborsi diversi	32.729	8.939	(23.790)
Recuperi e rimborsi personale comandato	87.902	28.820	(59.082)
Proventi derivanti da attività di Merchandising	11.604	7.218	(4.386)
Altri Proventi commerciali	7.712	34.142	26.430
Fitti attivi da fabbricati	142.851	142.799	(52)
Proventi patrimoniali da edifici	25.096	18.339	(6.757)
Proventi derivanti da riproduzione documenti e accesso atti amministrativi	177	411	234
Altri Proventi eventuali	30	102	72
Utilizzo riserve vincolate per immobilizzazioni	58.032	58.093	61
Totale	366.133	298.863	(67.270)

Nella voce "Recuperi e rimborsi diversi" sono collocati i recuperi e i rimborsi di varia natura di competenza dell'esercizio, come ad esempio missioni, stipendi, etc.

Relativamente ai "Recuperi e rimborsi di personale comandato" si registra una variazione negativa di € 59.082 rispetto all'esercizio precedente, dovuta alla conclusione del comando per due dipendenti.

Nella voce "Altri proventi commerciali" è registrato il contributo annuo per il contratto di concessione triennale relativo ai distributori automatici, oltre ad un'attività progettuale su committenza organizzata dall'Ateneo.

I proventi derivanti da "Fitti attivi da fabbricati" sono riferiti ai contratti di locazione stipulati con la Regione Umbria, per l'utilizzo delle strutture presso "Villa Colombella" destinate alla sede UNESCO-WWAP, nonché in forma residuale a locazioni a soggetti privati.

La voce "Proventi patrimoniali da edifici" è relativa al rimborso spese per l'utilizzo dei locali messi a disposizione dell'Ateneo.

La voce "Utilizzo riserve vincolate per immobilizzazioni" corrisponde alle quote di ammortamento delle immobilizzazioni materiali finanziate con risorse dell'Ateneo, derivanti dalla contabilità finanziaria.



B) COSTI OPERATIVI

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
VIII. COSTI DEL PERSONALE	12.498.777	12.577.057	78.280
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	3.400.505	3.185.230	(215.275)
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	1.206.221	1.093.557	(112.664)
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	136.848	23.609	(113.239)
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	262.307	231.815	(30.492)
Totale	17.504.658	17.111.268	(393.390)

VIII. COSTI DEL PERSONALE

Il costo complessivo del personale € 12.577.057 si riferisce alle competenze fisse ed oneri connessi, esclusa l'IRAP, per il personale dedicato alla ricerca e alla didattica (€ 6.954.086) e per il personale dirigente e tecnico-amministrativo (€ 5.622.971).

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	6.711.675	6.954.086	242.411
a) docenti e ricercatori	3.797.449	4.023.358	225.909
Competenze fisse	2.897.101	3.073.511	176.410
Competenze per supplenze, attività commerciale, indennità di rischio, premialità, altre competenze accessorie	48.536	48.154	(382)
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	851.812	901.693	49.881
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, etc.)	278.383	282.938	4.555
Competenze fisse	234.868	237.373	2.505
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	43.515	45.565	2.050
c) docenti a contratto	305.218	302.276	(2.942)
Competenze fisse	266.152	261.923	(4.229)
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	39.066	40.353	1.287
d) esperti linguistici	1.580.458	1.569.710	(10.748)
Competenze fisse	1.146.228	1.153.090	6.862
Competenze per supplenze, attività commerciale, indennità di rischio, premialità, altre competenze accessorie	63.534	54.963	(8.571)
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	370.696	361.657	(9.039)
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	750.167	775.804	25.637



Competenze fisse	600.709	609.750	9.041
Indennità TFR	-	28.501	28.501
Competenze per supplenze, attività commerciale, indennità di rischio, premialità, altre competenze accessorie	6.157	(2.451)	(8.608)
Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	143.301	140.004	(3.297)
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	5.787.102	5.622.971	(164.131)
Competenze fisse	3.695.018	3.642.103	(52.915)
Competenze per attività commerciale, indennità di rischio, premialità, buoni pasto, altre competenze accessorie	742.992	677.334	(65.658)
Oneri previdenza integrativa e Contributi obbligatori a carico Ente per il personale (esclusa IRAP)	1.349.092	1.303.534	(45.558)
Totale	12.498.777	12.577.057	78.280

1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica

In questa sezione sono riclassificati gli emolumenti, comprensivi delle competenze fisse ed oneri connessi, destinati al personale docente e ricercatore, collaboratori linguistici di madrelingua italiana e straniera a tempo determinato e indeterminato, docenti comandati, incaricati, docenti di lingua e cultura italiana e altre tipologie di personale dedicato alla didattica e alla ricerca. I costi del personale collaboratore esperto linguistico, ancorché disciplinato da specifica normativa, sono stati considerati tra quelli del personale docente e ricercatore in quanto lo stesso svolge attività di supporto alla didattica (funzioni di supporto all'apprendimento linguistico).

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	31/12/17	31/12/18	31/12/19
PROFESSORI ORDINARI	12	9	10
PROFESSORI ASSOCIATI	27	28	28
RICERCATORI	13	11	10
PROFESSORI STRAORDINARI Legge 230/2005	-	-	1
DOCENTI DI LINGUA E CULTURA ITALIANA	14	14	13
Docenti comandati R.E. L. 204/1992	1	1	1
Docenti incaricati R.E. L. 204/1992	1	1	1
CEL di madrelingua italiana	29	29	29
<i>Per un totale di ore</i>	<i>(23.110)</i>	<i>(23.110)</i>	<i>(23.110)</i>
CEL di madrelingua straniera	5	5	5
<i>Per un totale di ore</i>	<i>(3.500)</i>	<i>(3.500)</i>	<i>(3.500)</i>
TOTALE	34	34	34
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	In servizio nel 2017	In servizio nel 2018	In servizio nel 2019



RICERCATORI a tempo deter.to tipo "A"	-	1	1
RICERCATORI a tempo deter.to tipo "B" ***	4	6	9
CEL a tempo determinato di madrelingua straniera	3	6	3
CEL a tempo determinato di madrelingua italiana	-	-	-
TOTALE	7	13	13

*** Il dato relativo ai ricercatori TD di tipo "B" comprende tutti i contratti in essere nel corso dell'anno solare di riferimento.

	A.A. 2017/ 2018	A.A. 2018/ 2019	A.A. 2019/ 2020
PERSONALE NON DI RUOLO			
Supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatori <i>di cui a titolo gratuito</i>	12 -	12 -	12 1
Docenti a contratto L. 240/2010 art. 23 <i>di cui a titolo gratuito</i>	37 1	39 1	38 3
Visiting Professor	1	2	2
Altri incarichi di insegnamento e supporto alla didattica	25	27	27
TOTALE	75	80	79

a) docenti e ricercatori

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
Competenze fisse ai professori	2.169.015	2.253.830	84.815
Contributi obbligatori professori	627.406	646.814	19.408
Competenze fisse ai ricercatori tempo ind.	525.859	484.877	(40.982)
Contributi obbligatori ricercatori tempo ind.	150.357	137.461	(12.896)
Competenze fisse ai ricercatori TD (tipo A e B)	202.227	334.804	132.577
Contributi obbligatori ricercatori TD (tipo A e B)	61.603	105.036	43.433
Altre competenze (comprensive degli oneri)	60.982	60.536	(446)
Totale	3.797.449	4.023.358	225.909

L'incremento registrato per i costi del personale docente e ricercatore è dovuto a passaggi di ruolo fra diverse categorie di personale docente, all'assunzione di un professore straordinario a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia, nonché all'assunzione di ricercatori di tipo B a tempo determinato previsti dalla L. 240/2010 e finanziati tramite "Piani straordinari" ministeriali; l'incremento è inoltre riconducibile sia alle



progressioni stipendiali per classi che all'adeguamento ISTAT degli stipendi dovuto al DPCM del 3 settembre 2019, che ha dettato le percentuali di incremento per l'anno 2018 (+0,11%) e per l'anno 2019 (+2,28%).

La voce "Altre competenze" ricomprende i costi per gli incarichi aggiuntivi, per l'incentivazione dell'impegno didattico e per la retribuzione aggiuntiva ai ricercatori a tempo indeterminato.

b) collaborazioni scientifiche

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
Competenze fisse Collaborazioni di ricerca	44.187	35.386	(8.801)
Competenze fisse Assegni di ricerca	190.681	201.987	11.306
Contributi obbligatori Assegni di ricerca	43.515	45.565	2.050
TOTALE	278.383	282.938	4.555

Nella voce "Collaborazioni scientifiche" confluiscono i costi per gli assegni di ricerca e per le borse di ricerca. I costi sono prevalentemente coperti da finanziamenti esterni da parte di enti pubblici e privati su progetti di ricerca.

c) docenti a contratto

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
Competenze fisse Docenti a contratto (L. 240/10, art. 23)	130.928	155.235	24.307
Contributi obbligatori su docenti a contratto (L. 240/10, art. 23)	20.833	19.071	(1.762)
Competenze fisse altre docenze a contratto	108.139	85.992	(22.147)
Contributi obbligatori su altre docenze a contratto	11.665	16.274	4.609
Supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatore esterno	27.085	20.696	(6.389)
Contributi obbligatori su supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatore esterno	6.568	5.008	(1.560)
TOTALE	305.218	302.276	(2.942)

La voce "Docenti a contratto" ricomprende i costi relativi ad incarichi di insegnamento e di didattica integrativa nell'ambito dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, Master, Corsi di Lingua e Cultura Italiana nonché attività su committenza. Per i corsi di Lingua e cultura italiana, Master e progetti specifici l'Ateneo si avvale, qualora necessario, di altri incarichi di insegnamento con assegnazione di attività quali lezioni frontali, preparazione dei materiali didattici, moduli in e-learning e supporto alla didattica.



d) esperti linguisti

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
Competenze fisse CEL madrelingua italiana T.I.	1.001.183	1.009.217	8.034
Contributi obbligatori CEL madrelingua italiana T.I.	302.681	298.154	(4.527)
Competenze fisse CEL madrelingua straniera T.I.	116.603	115.817	(786)
Contributi obbligatori CEL madrelingua straniera T.I.	41.873	41.388	(485)
Competenze fisse CEL madrelingua straniera T.D.	28.442	28.056	(386)
Contributi obbligatori CEL madrelingua straniera T.D.	10.767	8.785	(1.982)
Altre competenze (comprensive degli oneri)	78.909	68.293	(10.616)
TOTALE	1.580.458	1.569.710	(10.748)

L'Ateneo provvede alle esigenze di apprendimento delle lingue e di supporto alle attività didattiche avvalendosi dell'attività del personale collaboratore ed esperto linguistico. La voce "Esperti linguistici" raggruppa le diverse tipologie di collaboratori (a tempo determinato e indeterminato, di madrelingua italiana e straniera).

La voce "Altre competenze" ricomprende i costi relativi agli incarichi aggiuntivi al personale interno, le competenze accessorie previste dalla contrattazione integrativa e la valorizzazione dei costi per ferie non godute in funzione dei saldi al 31.12.2019.

e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
Competenze fisse Docenti comandati	50.581	50.351	(230)
Contributi obbligatori Docenti comandati	14.172	14.102	(70)
Competenze fisse Docenti di lingua e cultura italiana	492.005	482.810	(9.195)
Contributi obbligatori Docenti di lingua e cultura italiana	123.350	121.045	(2.305)
Accantonamento TFR Docenti lingua e cultura italiana	-	28.501	28.501
Competenze fisse Docenti incaricati	25.080	26.015	935
Contributi obbligatori Docenti incaricati	4.182	4.322	140
Altre competenze (comprensive degli oneri)	97.696	(1.916)	(9.612)
Altri costi per il sostegno alla didattica	33.101	50.574	17.473
TOTALE	750.167	775.804	25.637

Nella voce "Altro personale dedicato alla didattica" confluiscono diverse categorie di personale relative a ruoli ad esaurimento (docenti di lingua, comandati e incaricati), prevalentemente impegnate nell'ambito dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana.



La voce “Altre competenze” ricomprende i costi per docenti comandati e docenti di lingua e cultura italiana relativi ad incarichi aggiuntivi nell’ambito delle attività su committenza e alla rettifica dei costi per ferie non godute in funzione dei saldi al 31.12.2019.

La voce “Altri costi per il sostegno alla didattica” individua i costi sostenuti per incarichi di tutoraggio nell’ambito delle attività didattiche, in particolare dei master.

2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo

Nella voce “Personale Dirigente e tecnico-amministrativo” vengono ricondotti tutti i costi relativi al trattamento economico del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario e del personale dirigente.

Valori in euro

	2018	2019	Differenza
Competenze fisse Direttore Generale	111.720	111.720	-
Contributi obbligatori Direttore Generale	37.405	36.343	(1.062)
Competenze fisse Dirigenti a tempo determinato	72.972	-	(72.972)
Contributi obbligatori Dirigenti a tempo determinato	17.202	-	(17.202)
Indennità risultato Direttore Generale e Dirigente	33.706	22.800	(10.906)
Contributi obbligatori su indennità risultato Direttore Generale e Dirigente	8.157	5.518	(2.639)
Contributi per inden. fine serv. e TFR Dirigenti a tempo determinato	5.459	-	(5.459)
Competenze fisse personale tecnico-amministrativo	3.474.813	3.511.884	37.071
Contributi obbligatori personale tecnico-amministrativo	1.100.661	1.106.912	6.251
Trattamento accessorio al PTA	270.779	212.668	(58.111)
Contributi per trattamento accessorio PTA	70.030	55.013	(15.017)
Indennità di lingua PTA	357.949	346.489	(11.460)
Contributi indennità lingua PTA	86.603	83.830	(2.773)
Altre competenze PTA	80.558	95.377	14.819
Contributi obbligatori su altre competenze PTA	10.780	9.209	(1.571)
Competenze fisse e contribuzione Personale comandato	48.308	25.208	(23.100)
TOTALE	5.787.102	5.622.971	(164.131)

La macro-voce “Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo”, come evidenziato nel prospetto, registra rispetto all’esercizio 2018 un decremento globale della spesa pari a € 164.131.

In particolare non risultano sostenute spese relative ai Dirigenti a tempo determinato, in quanto nell’anno 2019 non figurano unità di personale appartenenti a questa categoria.

I costi relativi al “Personale tecnico-amministrativo” registrano invece un incremento di spesa, dovuto principalmente agli adeguamenti contrattuali previsti dal CCNL 2016-2018 ed alle progressioni economiche orizzontali riconosciute a partire dall’esercizio 2018. Si ricorda inoltre che la legge di bilancio 2019 (L. 145/2018 art. 1 comma 440) ha previsto il riconoscimento dell’indennità di vacanza contrattuale nella misura dello 0,42% dal 1° aprile al 30 giugno 2019 e dello 0,70% dal 1° luglio al 31 dicembre 2019.



Nella voce “Trattamento accessorio personale tecnico-amministrativo” confluiscono le competenze accessorie per il personale tecnico-amministrativo di cui agli artt. 63 e 65 del CCNL 2016-2018. La voce registra una riduzione rispetto all’esercizio precedente in quanto il fondo di cui agli artt. 63 e 65 CCNL è stato in parte destinato alla corresponsione delle progressioni economiche orizzontali del personale, nonché per l’effetto dell’utilizzo per la costituzione del fondo 2019 di risorse già accantonate per l’attività su committenza.

Nella voce “Altre competenze per il personale tecnico e amministrativo” vengono riclassificati i costi sostenuti per i buoni pasto (€ 41.733), gli interventi sociali a favore del personale tecnico-amministrativo (€ 46.094) e la valorizzazione dei costi per ferie e ore non godute in funzione dei saldi al 31.12.2019 (€ 16.759).

Alla voce “Personale comandato” la diminuzione della spesa (€ 23.100) è dovuta alla riduzione delle mensilità del personale in comando.

PERSONALE DIRIGENTE E TA	31/12/17	31/12/18	31/12/19
DIRETTORE GENERALE	1	1	1
Dirigenti di ruolo	-	-	-
Dirigente a tempo determinato	1	1	-
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO	144	142	141
<i>di cui CATEGORIA EP</i>	<i>7</i>	<i>6</i>	<i>6</i>
<i>di cui CATEGORIA D</i>	<i>37</i>	<i>37</i>	<i>36</i>
<i>di cui CATEGORIA C</i>	<i>70</i>	<i>69</i>	<i>68</i>
<i>di cui CATEGORIA B</i>	<i>30</i>	<i>30</i>	<i>31</i>
TOTALE	146	144	142

IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE

In questa categoria sono raggruppati tutti i costi necessari al mantenimento dell’Università, all’acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali, ai costi relativi alla gestione e manutenzione delle strutture, nonché interventi a sostegno degli studenti.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
1) Costi per il sostegno agli studenti	1.049.598	986.750	(62.848)
2) Costi per il diritto allo studio	-	-	-
3) Costi per l’attività editoriale	31.394	11.258	(20.136)
5) Acquisto materiale di consumo per laboratori	-	-	-



6)Variazioni di rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-	-	-
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	58.964	47.022	(11.942)
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	1.595.504	1.482.175	(113.329)
9) Acquisto altri materiali	90.813	116.806	25.993
10) Variazione delle rimanenze di materiali	-	-	-
11) Costi per godimento beni di terzi	63.564	62.224	(1.340)
12) Altri costi	510.668	478.995	(31.673)
TOTALE	3.400.505	3.185.230	(215.275)

1) Costi per il sostegno agli studenti

La voce “Costi per il sostegno agli studenti” si riferisce agli importi destinati all’erogazione di borse di studio, borse di dottorato, borse di mobilità, stage e tirocini, tutoraggio alla pari nonché sostegno agli studenti con disabilità o DSA.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Borse Studio Ateneo	46.669	67.500	20.831
Borse studio MAECI	242.736	238.657	(4.079)
Borse studio finanziate da altri soggetti	500	10.435	9.935
Stage e Tirocini	3.963	4.840	877
Borse Dottorato di Ricerca	365.533	327.045	(38.488)
Assegni tutorato e contributi	4.775	7.095	2.324
Altri interventi a favore degli studenti	68.640	70.728	2.088
Altre borse	43.836	10.679	(33.157)
Mobilità internazionale	272.946	249.771	(23.175)
TOTALE	1.049.598	986.750	(62.848)

I costi sostenuti nell’esercizio 2019 per interventi a sostegno degli studenti si riducono di € 62.848 rispetto all’esercizio 2018.

Le borse di studio si suddividono in borse di studio finanziate dall’Ateneo, destinate a studenti stranieri o a studiosi della cultura italiana, e borse di studio finanziate dal Ministero Affari Esteri e Cooperazione internazionale (MAECI) ed erogate a studenti dei corsi universitari e dei corsi di lingua e cultura italiana individuati dal Ministero.



La voce “Stage e tirocini” individua le spese per l’attivazione di stage retribuiti, in Italia e all’estero, e tirocini curriculari finanziati dall’Ateneo.

Gli “Assegni di tutorato” si riferiscono ad assegni per l’incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero che l’Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale o dottorato di ricerca. I suddetti assegni sono finanziati dall’Ateneo e dal MIUR, ai sensi del D.M. n. 976 del 29/12/2014 - Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, ai sensi dell’art. 1 del D.L. 9 maggio 2003 n. 105, convertito con legge 11 luglio 2003 n. 170.

La spesa per le “Borse di Dottorato di Ricerca”, in parte cofinanziate dal MIUR con le risorse a valere sul FFO borse post-lauream, tiene conto dei costi sostenuti per il pagamento delle borse e contributi vari a carico dell’Ateneo relativi ai cicli attivi. Le borse finanziate nell’anno 2019 sono state complessivamente n. 25, di cui n. 4 borse finanziate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e n. 2 borse finanziate dall’A.di.S.U.

Gli “Altri interventi a favore degli studenti” sono erogati a vario titolo e comprendono il sostegno agli studenti disabili e con DSA, l’attività assistenziale sanitaria destinata agli studenti stranieri, il garante degli studenti, le attività ricreative e culturali a favore degli studenti.

La voce “Mobilità internazionale” individua i costi sostenuti per le borse di mobilità erogate agli studenti, finanziate dall’Agenzia Europea Erasmus/Indire, dal fondo sostegno giovani MIUR e in parte cofinanziate dall’Ateneo. Per l’esercizio 2019 la spesa complessiva ammonta ad € 249.771.

2) Costi per il diritto allo studio

Non si rilevano costi relativi ad interventi per il diritto allo studio, in quanto le relative attività vengono gestite dall’Agenzia regionale per il diritto allo studio (ADISU).

3) Costi per la ricerca e l’attività editoriale

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Sostegno alla ricerca e attività editoriale	31.394	11.258	(20.136)

La spesa per il “Sostegno alla ricerca e attività editoriale” ammonta ad € 11.258 e rappresenta i contributi che l’Ateneo destina al sostegno della realizzazione di pubblicazioni scientifiche.



4) Trasferimenti a partner di progetto coordinati

Nell'esercizio 2019 non si rilevano costi relativi a trasferimenti a partner coordinati.

5) Acquisto materiale di consumo per laboratori

Nell'anno 2019 non si rilevano costi per l'acquisto di materiale di consumo per laboratori.

6) Variazioni di rimanenze di materiale di consumo per laboratori

Per l'esercizio 2019 non risultano variazioni di rimanenze di materiale di consumo per laboratori.

7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Pubblicazioni, giornali, riviste e abbonamenti on-line	5.414	7.434	2.020
Materiale bibliografico	53.550	39.588	(13.962)
TOTALE	58.964	47.022	(11.942)

La voce "Acquisto libri, periodici, materiale bibliografico" racchiude i costi per l'acquisto di materiale bibliografico, cartaceo e digitale, destinato alle biblioteche dell'Ateneo.

8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali

La macro-voce comprende i costi necessari alla gestione di specifici servizi dell'Ateneo, quali la manutenzione ordinaria delle attrezzature informatiche, i servizi postali, di stampa e assicurativi, altre spese per servizi e le prestazioni fornite da terzi.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Prestazione fornite da terzi	110.760	136.921	26.161
Pubblicità	5.917	6.450	533
Spese postali	34.938	41.159	6.221



Assicurazioni	43.932	35.009	(8.923)
Spese di rappresentanza	1.662	960	(702)
Automazione ed informatizzazione dei servizi	399.799	433.973	34.174
Smaltimento rifiuti	41.310	41.176	(134)
Pubblicazioni avvisi di gara	4.397	946	(3.451)
Altre spese per servizi	123.181	149.754	26.573
Orientamento universitario	18.417	23.808	5.391
TOTALE	784.313	870.156	85.843

La voce "Prestazioni fornite da terzi" individua i costi per prestazioni occasionali, professionali e specialistiche fornite da terzi. Per il 2019 la spesa sostenuta ammonta a € 136.921 e riguarda principalmente i costi sostenuti per le correzioni degli elaborati CELI e DILS-PG (in parte affidate esternamente) e per gli incarichi su progetti di didattica e ricerca, nonché i costi per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati.

I costi sostenuti per l'attività di promozione pubblicitaria, già vincolati dal 2011, rimangono sostanzialmente invariati rispetto all'esercizio precedente, mentre le spese di rappresentanza si riducono di € 702.

Le "Spese postali" registrano un incremento dei costi nell'esercizio, per € 6.221, dovuto principalmente alla spedizione di comunicazioni rivolte all'estero, nello specifico a studenti cinesi che hanno frequentato presso l'Ateneo i corsi Marco Polo e Turandot.

Nella voce "Assicurazioni" si rilevano i costi sostenuti per la copertura di polizze assicurative per beni mobili, immobili e per la responsabilità civile verso terzi.

Le spese per lo "Smaltimento dei rifiuti" di competenza dell'anno 2019 ammontano a € 41.176 e sono dovute principalmente al pagamento della tassa sui rifiuti (TARI).

La voce "Automazione ed informatizzazione dei servizi" per l'anno 2019 registra un incremento di spesa di € 34.174 rispetto all'esercizio precedente. La voce comprende i costi per la manutenzione degli apparati e impianti, l'assistenza informatica e la manutenzione software nonché l'acquisto di licenze per l'utilizzo di software.

La voce di costo "Altre spese per servizi", che comprende tutte quelle spese sostenute per l'acquisto di servizi non riconducibili alle altre voci, rileva un costo di € 149.754 sostenuto nell'esercizio 2019, con un aumento di € 26.573 rispetto all'anno precedente. I costi sono dovuti prevalentemente a servizi destinati alla promozione dell'attività istituzionale dell'Ateneo attraverso materiale informativo, oltre che a spese quali pedaggi autostradali, servizi per la rassegna stampa telematica, confezionamento/redazione testi per il CVCL, acquisti di servizi per la gestione dei corsi su committenza, servizi traduzione in lingua straniera, iscrizione a banche dati, etc.



Le spese per l'“Orientamento universitario” ammontano ad € 23.808 e comprendono i costi specifici per la promozione delle attività didattiche dell'Ateneo, anche attraverso la partecipazione a fiere e saloni in Italia e all'estero.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Telefonia fissa	12.516	10.191	(2.325)
Telefonia mobile	1.763	1.286	(477)
Energia elettrica	151.942	89.578	(62.364)
Acqua	23.661	28.852	5.191
Utilizzo fornitura gas	82.542	48.153	(34.389)
Altre utenze e canoni	1.952	2.663	711
TOTALE	274.376	180.723	(93.653)

Nella voce “Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali” sono riclassificate inoltre le spese per “utenze e canoni” che individuano costi per l'acquisizione dei servizi inerenti la telefonia fissa e mobile (canoni per le linee e per i consumi, manutenzione) e per le forniture di acqua, gas ed energia elettrica. Le forniture vengono acquisite e rinnovate in convenzione Consip, ad eccezione della fornitura dell'acqua che è affidata all'unico gestore presente sul territorio.

Nell'esercizio 2019 si evidenzia una riduzione dei costi per la fornitura di energia elettrica e gas, che è dipesa principalmente dal fatto che i fornitori hanno ritardato di alcuni mesi l'emissione di fatture relative all'esercizio in oggetto, emettendo le stesse nell'esercizio 2020.

Infine nell'“Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali” rientrano infine i costi per la manutenzione e la gestione delle strutture e dei mezzi di trasporto. Nel dettaglio:

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Pulizia	213.322	168.502	(44.820)
Riscaldamento e condizionamento	90.424	72.529	(17.895)
Manutenzione immobili	167.962	132.392	(35.570)
Manutenzione e riparazione apparecchiature	770	2.010	1.240
Altre spese di manutenzione e riparazione	50.655	47.172	(3.483)
Spese per l'esercizio e la manutenzione dei mezzi di trasporto	1.186	1.401	215
Servizi ausiliari, traslochi e facchinaggio	12.496	7.290	(5.206)
TOTALE	536.815	431.296	(105.519)



Le voci di spesa più rilevanti riguardano il canone per il servizio di “Pulizia” (€ 168.502), affidato esternamente, e il costo relativo alla manutenzione dei beni mobili e immobili dell’Ateneo (€ 132.392).

Alla voce “Riscaldamento e condizionamento” si rilevano i costi (€ 72.529) della quota manutentiva della convenzione per la fornitura del servizio di energia relativa alle caldaie e per gli impianti di climatizzazione estiva.

Alla voce “Manutenzione immobili” confluiscono i costi per la manutenzione ordinaria degli immobili (€ 63.321), lavori di manutenzione edile delle sedi dell’Ateneo, nonché acquisto di materiali e servizi destinati alla manutenzione delle strutture, mentre la “manutenzione impianti”, (€ 69.071) evidenzia costi sostenuti per la manutenzione degli impianti elettrici, idrici, antincendio e la gestione e manutenzione degli ascensori delle varie sedi di Ateneo.

Per la “manutenzione e riparazione apparecchiature” si rilevano spese per € 2.010, destinate alla manutenzione ordinaria delle apparecchiature audio-video e dei laboratori linguistici.

Le “Altre spese di manutenzione e riparazione” comprendono:

- i costi per € 16.701 della manutenzione ordinaria di mobili e arredi e riparazioni varie in tutte le sedi dell’Ateneo (prevalentemente spese per lavori di falegnameria);
- la manutenzione dei parchi, giardini e terreni per € 27.068 (riguarda spese per servizi di manutenzione delle aree verdi appartenenti al complesso di Villa Colombella e del campus di viale Carlo Manuali);
- i costi di manutenzione per € 3.403 sostenuti per servizi collegati alla prevenzione di incendi, e il restauro di libri antichi del fondo Gallenga.

La voce “Manutenzione ed esercizio mezzi trasporto” comprende i costi per l’acquisto di carburante e per la manutenzione dell’auto di servizio dell’Ateneo in uso con contratto di leasing.

Alla voce “Servizi ausiliari, trasporti, traslochi e facchinaggi” confluiscono i costi sostenuti per i “servizi di sorveglianza”, destinati alla vigilanza degli immobili dell’Ateneo, e per “Spese per lavori di facchinaggio” presso le diverse sedi dell’Ateneo; entrambe le attività sono affidate a ditte esterne.

9) Acquisto altri materiali

La voce evidenzia i costi legati all’acquisto di materiali non ricompresi nelle voci precedenti e si riferisce alle spese per l’acquisto della carta, di accessori per il computer e beni strumentali del valore inferiore ad € 516,46, di materiale di cancelleria e consumo (ad es. materiale elettrico, bacheche, cartelli, timbri, etc.), nonché stampati e modulistica (€ 69.443), prevalentemente destinati alla copertura dei costi che il CVCL sostiene per la stampa del materiale necessario alla somministrazione delle prove d’esame.



Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Materiale di consumo	90.107	104.610	14.503
Acquisto beni strumentali <€516,46	706	6.052	5.346
Acquisto materiale attività di merchandising	-	6.144	6.144
TOTALE	90.813	116.806	25.993

10) Variazioni delle rimanenze di materiali

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Variazioni delle rimanenze di materiali	-	-	-

Per l'esercizio 2020 non sono previste variazioni delle rimanenze di materiali.

11) Costi per godimento beni di terzi

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Noleggio e spese accessorie	52.146	51.884	(262)
Noleggio mezzi di trasporto	11.418	10.340	(1.078)
TOTALE	63.564	62.224	1.340

Nella voce "Noleggio e spese accessorie" confluiscono i costi per il canone di noleggio delle macchine fotocopiatrici in uso nelle varie strutture dell'Ateneo, mentre la voce "Noleggio mezzi di trasporto" si riferisce al contratto di leasing di un'auto di servizio.

12) Altri costi

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Organizzazione manifestazioni, seminari, convegni	20.298	38.083	17.785
Gettoni di presenza per commissioni e personale esterno	65.707	29.097	(36.610)
Missioni, personale docente in Italia e all'estero	63.304	62.925	(379)



Missioni altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica	31.368	27.214	(4.154)
Missioni personale tecnico-amministrativo	48.888	31.505	(17.383)
Formazione seminari e corsi di aggiornamento	14.933	27.535	12.602
Inail - Gestione per conto dello stato	34.854	34.185	(669)
Missioni e rimborsi spese organi istituzionali	8.697	2.959	(5.738)
Indennità, compensi e gettoni per organi istituzionali	146.627	143.664	(2.963)
Adesione a consorzi e associazioni	62.310	63.069	759
Servizio prevenzione protezione	13.680	18.759	5.079
Arrotondamenti	2	-	(2)
TOTALE	510.668	478.995	(31.673)

La macro-voce “Altri costi” raggruppa i costi relativi all’organizzazione di manifestazioni, seminari e convegni, ai gettoni di presenza per le commissioni e il personale esterno, alle missioni del personale dell’Ateneo in Italia e all’estero, alle spese per l’attività formativa e di aggiornamento prevalentemente destinata al personale tecnico-amministrativo, nonché le somme destinate al “Servizio prevenzione protezione”.

Nella voce “Inail - Gestione per conto dello stato” si rilevano, per l’esercizio corrente, costi per € 34.185, relativi ai rimborsi delle prestazioni Inail - Gestione per conto dello Stato.

In questa macro-voce trovano evidenza, inoltre, i costi per le indennità, i compensi e i gettoni degli organi istituzionali (le indennità del Rettore, del Pro-Rettore e dei Direttori Centri Istituzionali, del Collegio dei Revisori, del Nucleo di Valutazione e i gettoni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione) e quelli previsti per le relative missioni e rimborsi spese (€ 2.959). Nell’allegato n. 1 è riportato l’elenco dei componenti degli organi istituzionali.

Componenti organi istituzionali	Compenso	Gettoni	Inizio incarico	Fine incarico	Delibera
Rettore	€ 46.481,12		01.11.2018	31.10.2021	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 25 settembre 2001 e successiva decurtazione del 10% ex DL 78/2010, come confermato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 8 aprile 2016
Prorettore	€ 9.296,23		4.12.2018	31.10.2021	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 26 luglio 2001 e successiva decurtazione del 10%, come confermato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 3 novembre 2016



Consiglio di Amministrazione	€ 46,80	04.05.2017	03.05.2020	Deliberazione del Consiglio di amministrazione in data 1° dicembre 1998 e successiva decurtazione del 10% ex DL 78/2010; un componente esterno del precedente Consiglio di Amministrazione (triennio 2017-2020) ha rinunciato al gettone di presenza
Senato Accademico	€ 23,40	30.01.2017	05.03.2020	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 21 giugno 1991 e successiva decurtazione del 10% ex DL 78/2010
Direttore di Dipartimento	€ 8.366,60	7.06.2019	6.06.2022	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 27 luglio 2009 e successiva decurtazione del 10%, come confermato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 8 aprile 2016
Direttori dei Centri Autonomi	€ 8.366,60	WARREDOC: 13.03.2018 CVCL: 01.11.2018	WARREDOC: 12.03.2021 CVCL: 27.02.2020	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 27 luglio 2009 e successiva decurtazione del 10%, come confermato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 8 aprile 2016. L'attuale Direttore del Warredoc ha rinunciato all'indennità – CVCL interim Rettrice nessuna indennità
Collegio Revisori dei Conti	€ 6.972,16 per il Presidente	08.07.2016	15.09.2019	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 24 luglio 2002 e del DR n. 118 del 3 maggio 2013 - ratificato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 maggio 2013 - che ha stabilito la decurtazione del 10% dei relativi importi
triennio 2016-2019	€ 6.507,36 per gli altri componenti			
Collegio Revisori dei Conti	€ 6.507,36	16.09.2019	15.09.2022	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 24 luglio 2002 e del DR n. 118 del 3 maggio 2013 - ratificato dal Consiglio di Amministrazione in data 30 maggio 2013 - che ha stabilito la decurtazione del 10% dei relativi importi. L'attuale Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti non percepisce il compenso
triennio 2019-2022				
Nucleo di valutazione	€ 6.972,16 per il Coordinatore € 6.507,40 per gli altri componenti	26.01.2018	25.01.2022	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 26 luglio 2001 e successiva decurtazione del 10%

Alla voce "Adesione a consorzi e associazioni" sono comprese, tra le principali, le adesioni ai consorzi CRUI (Conferenza Rettori Università Italiane), Codau (Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie) Icon, CUIA, Co.In.fo., CUS Perugia, Unimed, Humane, Almalaurea etc.



X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	2.280	5.042	2.762
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	499.817	521.623	21.806
3) Svalutazioni immobilizzazioni	-	-	-
4) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	704.124	566.892	(137.232)
TOTALE	1.206.221	1.093.557	(112.664)

Il costo delle immobilizzazioni materiali e immateriali viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio tenendo conto della residua possibilità di utilizzo del bene. Per le considerazioni relative agli ammortamenti si rimanda alle sezioni specifiche dei criteri di valutazione e dello stato patrimoniale.

Le svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante sono riferibili sostanzialmente alla rettifica del valore di competenza dell'esercizio 2019 dei crediti verso studenti per i corsi Marco Polo e Turandot (€ 566.693) mediante svalutazione al fondo svalutazione crediti per la contribuzione studentesca.

XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
1) Accantonamenti per rischi e oneri	136.848	23.609	(113.239)

Gli accantonamenti per rischi ed oneri nell'esercizio 2019 sono stati rilevati in conto economico in base alla loro natura riclassificando il dato 2018 per garantirne la comparabilità. La voce B.XI del conto economico accoglie pertanto gli accantonamenti non direttamente correlabili ad altre sezioni del conto economico. La riduzione rispetto all'esercizio precedente è stata determinata dai minori accantonamenti per il contenzioso in corso, mentre gli accantonamenti di competenza dell'esercizio 2019 si riferiscono all'accantonamento al fondo arretrati altri accessori del personale TA delle risorse derivanti dall'attività su committenza e master (€ 21.455) e per gli accantonamenti al fondo premialità dei professori e ricercatori art. 9 L. 240/2010 (€ 2.154).



XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Tra gli “Oneri diversi di gestione” sono ricompresi i costi per, le imposte e tasse (IMU, imposta di bollo, imposta di registro), le restituzioni e i rimborsi relativi a rimborsi tasse a studenti idonei e beneficiari ADISU e altri rimborsi previsti dal manifesto degli studi. Sono altresì compresi gli oneri per il contenzioso di competenza dell’esercizio e per le “Somme da versare allo stato” in applicazione della normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica che ammontano a complessivi € 138.812.

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Imposte, tasse e altri tributi	24.517	23.140	(1.377)
Iva indetraibile	1.171	2.567	1.396
Restituzioni e rimborsi	700	18.980	18.280
Rimborsi tasse a studenti	92.950	39.964	(52.986)
Oneri derivanti da contenzioso	218	1.313	1.095
Somme da versare allo stato	138.811	138.812	1
Oneri derivanti dalla gestione di contratti e appalti	3.940	7.039	3.099
TOTALE	262.307	231.815	(30.492)

La voce “Restituzioni e rimborsi” rileva nell’esercizio 2019 maggiori costi rispetto all’esercizio precedente per € 18.280, differenza determinata essenzialmente dal rimborso all’istituto INDIRE dell’importo dovuto a seguito di convenzione riferita al Progetto Erasmus+ per l’anno 2017/18.

La voce “Rimborsi tasse a studenti”, invece, registra una diminuzione rispetto all’esercizio precedente di € 52.986 determinata prevalentemente dallo storno degli importi, a partire dal 2018 e per quei rimborsi il cui pagamento grava nello stesso esercizio considerato, sulla stessa voce di ricavo.

Si riporta di seguito la tabella riepilogativa delle disposizioni di contenimento della spesa:

Valori in euro

Disposizioni di contenimento	(importi al 30/4/10)	Spesa 2019	Versamento
Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo: 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010 (art. 6 comma 3 L.122/2010)	158.963,60	147.745,16	€ 15.896,36



Disposizioni di contenimento	Spese 2009	Limite di spesa	Spesa 2019	Versamento
Spese per relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e di rappresentanza: limite 20% del 2009 (art.6, comma 8 L.122/2010)	38.489,05	7.697,81	7.410,50	€ 30.791,24
Disposizioni di contenimento	Spese 2011	Limite di spesa	Spesa 2019	Versamento
Spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi 30% del 2011 (art.6, comma 14 come modificato dalla L.89/2014)*	22.027,35	6.608,20	11.741,05	€ 5.659,62
Disposizioni di contenimento	Valore immobili 31.12.2018	Limite spesa	Spese 2019	Versamento
Spese annua di manutenzione straordinaria degli immobili utilizzati 2% del valore immobile utilizzato (art.2 commi 618, primo periodo-623 L.244/2007 come modificato dall'art.8 comma 1 della L.122 30/7/2010)	18.511.688,52	370.233,77	95.962,26	-
Disposizioni di contenimento	Valore immobili 31.12.2018	Limite spesa	Spese 2019	Versamento
In caso di sola manutenzione ordinaria degli immobili utilizzati 1% del valore immobile utilizzato (art.2 commi 618-623 L.244/2007 come modificato dall'art.8 comma 1 della L.122 30/7/2010)	18.511.688,52	185.116,89	132.391,85	-

* La spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio delle autovetture supera il limite previsto dalla normativa dall'esercizio 2016 in quanto il limite dei costi risultava calcolato sull'unico mezzo di servizio all'epoca a disposizione, Fiat Panda di proprietà dell'Ateneo, rottamata nell'esercizio 2016. Trovandosi l'Ateneo nell'oggettiva necessità di noleggiare un unico automezzo di servizio idoneo all'assolvimento di tutte le attività istituzionali a partire dal bilancio di previsione 2016 è stata autorizzata una spesa superiore al limite previsto.

Valori in euro

Applicazione D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008		Estremi del versamento
Disposizioni di contenimento	Versamento	
Art. 61 comma 9 (compenso per l'attività di componente o di segretario del collegio arbitrale)	0,00	
Art. 61 comma 17 (somme provenienti da riduzioni di spesa e maggiori entrate di cui all'art. 61, con esclusione di quelle di cui ai commi 14 e 16)	48.784,57	Ordinativo n. 3443 del 08/10/2019
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi)	37.679,72	Ordinativo n. 3443 del 08/10/2019
Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010		Estremi del versamento



Disposizioni di contenimento	importo Parziale	Versamento	
Art. 6 comma 1 (Spese per organismi collegiali e altri organismi)	0,00		
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 13, c.1, del D.L. n. 244/2016 (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010)	15.896,36		
Art. 6 comma 7 (Incarichi di consulenza)	0,00		
Art. 6 comma 8 (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	30.791,24		
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)	0,00		
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	0,00		
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	0,00		
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi)	5.659,62		
Art. 6 comma 21 (Somme provenienti dalle riduzioni di spesa derivanti dall'adozione delle misure di cui all'articolo 6 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, versate dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria)			Ordinativo n. 3443 del 08/10/2019
		52.347,22	
		138.811,51	

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
1) Proventi finanziari	1	1	-
2) Interessi e altri oneri finanziari	9.254	11.531	2.277
3) Utili e perdite su cambi	-	-	-
TOTALE	(9.253)	(11.530)	2.277



La gestione finanziaria rappresenta gli oneri e i proventi derivanti dalla gestione dei servizi di tesoreria. Fra gli oneri finanziari, ci sono i costi sostenuti per i canoni dei pos, le commissioni bancarie per la domiciliazione, ed altri costi di gestione del servizio di cassa. Nell'esercizio 2019 i costi aumentano di € 2.277.

D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Rivalutazioni	-	-	-
Svalutazioni	-	-	-
TOTALE	-	-	-

Per l'esercizio 2019 non si registrano rettifiche di valore di attività finanziarie.

E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
1) Proventi straordinari	2.172.011	218.420	(1.953.591)
2) Oneri straordinari	2.330.527	519.908	(1.810.619)
TOTALE	(158.516)	(301.488)	142.972

1) Proventi straordinari

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Proventi straordinari	2.172.011	218.420	(1.953.591)

Nella voce "Proventi straordinari" sono ricondotte tutte quelle operazioni che hanno carattere di straordinarietà o che sono riferibili ad esercizi precedenti. La voce nell'esercizio 2019 è alimentata principalmente dalle rettifiche relative alla ricognizione Marco Polo e Turandot, per informazioni emerse successivamente alla stessa, e delle rettifiche emerse in seguito alla ricognizione sui debiti previdenziali, assistenziali ed erariali effettuata dall'Ateneo per gli esercizi 2013-2018, nonché per il recupero di somme dovute in forza di sentenze e ad incassi per esami CELI. La riduzione rispetto



all'esercizio precedente, € 1.953.591, è determinata sostanzialmente dal fatto che, nell'esercizio 2018, hanno trovato collocazione in questa voce i proventi relativi alla ricognizione del contingente Marco Polo e Turandot riferita agli anni 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18 per un importo di € 1.889.872.

2) Oneri straordinari

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Insussistenze passive	15.060	45.524	30.464
Sopravvenienze passive	2.308.911	474.354	(1.834.557)
Oneri vari straordinari	6.556	30	(6.526)
TOTALE	2.330.527	519.908	(1.810.619)

Alla voce "Oneri straordinari" sono ricondotti i costi relativi ad operazioni che hanno carattere di straordinarietà o che sono riferibili ad esercizi precedenti. La significativa differenza fra l'esercizio corrente e l'esercizio precedente, deriva dall'impatto che ha avuto sulle sopravvenienze la ricognizione relativa ai corsi Marco Polo e Turandot, infatti, nel 2018, la stessa voce ammontava ad € 2.308.911, importo derivante essenzialmente dalla svalutazione dei crediti per il contingente Marco Polo e Turandot (€ 1.899.872) e per la ricognizione relativa a ferie non godute ed ore in eccedenza del personale TA, CEL e docenti di lingua quantificata inizialmente per l'esercizio 2018. Nel 2019 le "Insussistenze passive" registrano un incremento di € 30.464 dovuto principalmente alla rettifica della quantificazione di un rimborso stipendiale per il personale in comando mentre le sopravvenienze passive aumentano principalmente per effetto delle somme accantonate al Fondo TFR, non di competenza dell'esercizio, in seguito ad una ricognizione effettuata dall'Ateneo ed in via residuale, per le rettifiche emerse in seguito alla ricognizione sui debiti previdenziali, assistenziali ed erariali effettuata dall'Ateneo per gli esercizi 2013-2018 e per le svalutazioni di crediti, non di competenza dell'esercizio.

F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
IRAP Docenti e ricercatori	239.199	253.159	13.960
IRAP Collaborazioni scientifiche	4.033	-	(4.033)
IRAP Docenti a contratto	12.900	13.400	500
IRAP Esperti linguistici	99.621	97.801	(1.820)



Irap altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica	53.520	51.844	(1.676)
IRAP Personale dirigente e tecnico amministrativo	338.960	327.451	(11.509)
IRAP Sostegno agli studenti (borse, stage, tirocini etc.)	4.346	7.030	2.684
IRAP Prestazioni fornite da terzi / Gettoni, indennità, spese diverse	9.826	12.582	2.756
IRES su attività commerciale	17.021	17.451	430
TOTALE IMPOSTE	779.426	780.718	1.292

L'importo di € 763.267 è relativo alle imposte per l'IRAP a cui sono assoggettati i compensi erogati dall'Ateneo al personale dipendente ed ai collabori esterni con aliquota 8.50%, mentre L'IRES a carico dell'Ateneo, pari a € 17.451, è stata versata con l'aliquota ridotta al 12% come disposto dell'art. 6 D.P.R. n. 601/1973.

RISULTATO DI ESERCIZIO

Valori in euro

Descrizione	2018	2019	Differenza
Risultato prima delle imposte	2.610.077	3.710.287	(1.100.210)
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	779.426	780.718	1.292
TOTALE	1.830.651	2.929.569	(1.098.918)

5. ALTRE INFORMAZIONI

STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

L'Ateneo non utilizza strumenti di finanza derivata.

EVENTI SUCCESSIVI

Di impatto sicuramente rilevante nell'ambito dei fatti intervenuti dopo la data di riferimento del bilancio di esercizio 2019 rientrano le vicende connesse alla pandemia COVID-19.

Le implicazioni sull'andamento dei bilanci futuri risultano complesse da prevedere, in ragione anche della situazione in continua evoluzione.



L'Ateneo si adopererà su più fronti, anche con specifiche destinazioni di risorse non vincolate, al fine di fronteggiare una prevedibile riduzione delle iscrizioni ed un aumento dei costi e investimenti in infrastrutture fisiche e digitali, nonché per una graduale ripresa delle attività nel rispetto delle norme di sicurezza.



Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

(Verbale n. 3/2020)

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2019

Il Bilancio di Esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 è stato trasmesso con email del 22 giugno 2020 al Collegio dei revisori, per il relativo parere di competenza.

Detto documento contabile è composto da:

- stato patrimoniale;
- conto economico;
- nota integrativa;
- relazione sulla gestione e sui risultati dell'attività di ricerca, di formazione, e di trasferimento tecnologico.

Sono stati, inoltre, prodotti i seguenti allegati:

- Il rendiconto in contabilità finanziaria ex art. 7 del Decreto Ministeriale del 14 gennaio 2014, n. 19, come modificato dal Decreto Ministeriale del 8 giugno 2017, redatto, a seguito dell'adeguamento, avvenuto con DM del MEF del 5 settembre 2017, delle codifiche delle Università alla struttura del piano dei conti finanziario di cui al DPR 132 del 4 ottobre 2013, utilizzando le codifiche SIOPE e con la classificazione della spesa per missioni e programmi (D.I.MIUR MEF n.21 del 16 gennaio 2014);
- prospetti valutazione immobili e terreni al 31.12.2012;
- elenco delle società e degli enti partecipati a qualsiasi titolo;
- prospetto ai sensi dell'art. 41, c. 1, D. L. 66/2014.

In via preliminare, si rileva che il bilancio al 31 dicembre 2019, presenta un risultato economico di esercizio pari ad euro 2.929.569,00.

Ciò premesso, nel seguente prospetto si riportano i dati riassuntivi del bilancio (Stato Patrimoniale e Conto Economico) al 31 dicembre 2019, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:



STATO PATRIMONIALE	Anno 2019 (a)	Anno 2018 (b)	Variazione c=a - b	Differ. % c/b
Immobilizzazioni	20.403.867,00 €	20.684.624,00 €	-280.757,00 €	-1%
Attivo circolante	19.810.591,00 €	17.464.391,00 €	2.346.200,00 €	13%
Ratei e risconti attivi	374.383,00 €	279.866,00 €	94.517,00 €	34%
Totale attivo	40.588.841,00 €	38.428.881,00 €	2.159.960,00 €	6%
Patrimonio netto	29.594.901,00 €	26.780.948,00 €	2.813.953,00 €	11%
Fondi rischi e oneri	858.622,00 €	948.641,00 €	-90.019,00 €	-9%
Trattamento di fine rapporto	1.224.248,00 €	917.513,00 €	306.735,00 €	33%
Debiti	1.152.371,00 €	1.163.117,00 €	-10.746,00 €	-1%
Ratei e risconti passivi	7.758.699,00 €	8.618.662,00 €	-859.963,00 €	-10%
Totale passivo	40.588.841,00 €	38.428.881,00 €	2.159.960 €	6%
Conti d'ordine				

CONTO ECONOMICO	Anno 2019 (a)	Anno 2018 (b)	Variazione c=a - b	Differ. % c/b
Valore della produzione	21.134.573,00 €	20.282.504,00 €	852.069,00 €	4%
Costo della Produzione	17.111.268,00 €	17.504.658,00 €	-393.390,00 €	-2%
Differenza tra valore o costi della produzione	4.023.305,00 €	2.777.846,00 €	1.245.459 €	45%
Proventi ed oneri finanziari	-11.530,00 €	-9.253,00 €	-2.277,00 €	-,25%
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00%
Proventi e oneri straordinari	-301.488,00 €	-158.516,00 €	-142.972,00 €	-90%
Risultato prima delle imposte	3.710.287,00	2.610.077,00	1.100.210,00	42%



Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	780.718,00 €	779.426,00 €	1.292,00 €	0,00%
Risultato dell'esercizio	2.929.569,00 €	1.830.651,00 €	1.098.918,00 €	60%

Nella tabella seguente si evidenziano, invece, gli scostamenti del Conto economico 2019 con i dati del corrispondente valore delle previsioni definitive 2019 risultante dall'ultima variazione di Bilancio del 2019:

CONTO ECONOMICO	Budget economico anno 2019 (a)	Conto economico anno 2019 (b)	Variazione +/- c=b - a
Valore della produzione	19.668.089,00 €	21.134.573,00	1.466.484,00 €
Costo della Produzione	18.801.973,00 €	17.111.268,00	-1.690.705,00 €
Differenza tra valore o costi della produzione	407.800,00 €	4.023.305,00 €	3.615.505,00 €
Proventi ed oneri finanziari	-14.950,00 €	-11.530,00 €	3.420,00 €
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Proventi e oneri straordinari	47.000,00 €	-301.488,00 €	-254.488,00 €
Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	898.166,00 €	780.718,00	-117.448,00 €
Risultato economico dell'esercizio	-458.316,00 €	2.929.569,00 €	2.471.253,00

In base ai dati sopra esposti il Collegio osserva che:

le differenze tra i saldi delle previsioni definitive rispetto al conto economico a consuntivo sono date principalmente dall'incidenza dell'attività progettuale, dai maggiori ricavi per le tasse dei corsi di laurea, laurea magistrale e master, nonché per i corsi di lingua e cultura italiana e per la certificazione linguistica e dai maggiori contributi da parte del MIUR. Dal lato dei costi, in particolare, per i minori oneri per il personale e per l'acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali.

In riferimento alla struttura ed al contenuto, il Bilancio è stato predisposto in conformità alle disposizioni del codice civile e dei principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), nonché ai principi contabili generali previsti dall'articolo 2, comma 2, allegato 1,



del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91. In particolare, si evidenzia che il conto economico è riclassificato secondo lo schema di cui al Decreto Interministeriale MIUR-MEF n. 19/2014 e s.m.i. Nella redazione del bilancio, per quanto a conoscenza del Collegio, non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del codice civile.

Il documento esaminato è stato predisposto nel rispetto dei principi di redazione previsti dall'art. 2423-bis del codice civile, ed in particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- sono stati indicati esclusivamente i risultati gestionali realizzati alla chiusura dell'esercizio;
- gli oneri e i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza economica, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci, sono stati valutati separatamente;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- sono state rispettate le disposizioni relative alle singole voci dello Stato Patrimoniale previste dall'art. 2424-bis del codice civile;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425-bis del codice civile;
- non sono state effettuate compensazioni di partite;
- la Nota Integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Ente, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal codice civile.

Si precisa, inoltre, che i criteri di valutazione delle voci di bilancio sono in linea con il dettato di cui all'art. 2426 c.c. e sono esaustivamente dettagliati nella Nota integrativa cui si rimanda.

Ciò premesso, il Collegio passa ad analizzare le Voci più significative del Bilancio.

ANALISI DELLE VOCI DI BILANCIO

Il Collegio passa, quindi, all'analisi delle voci più significative dello **Stato Patrimoniale** evidenziando quanto segue:

Immobilizzazioni

Immateriali



Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel corso del 2019 si è realizzata una movimentazione in aumento delle immobilizzazioni immateriali per effetto dello sviluppo di una App mobile bilingue.

Immobilizzazioni immateriali	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Beni immateriali	113.335,00 €			113.335,00 €
<i>-Fondo di ammortamento</i>	100.487,00 €	5.042,00 €		105.529,00 €
Valore netto beni immateriali	12.848,00 €		5.042,00 €	7.806,00 €
Totali	12.848,00 €	0,00 €	5.042,00	113.335,00€

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e dove non disponibile al valore catastale e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, le immobilizzazioni qualificate come "beni di valore culturale, storico, artistico e museale" non vengono assoggettate ad ammortamento.

Sono costituite da:

Immobilizzazioni Materiali	Saldo iniziale 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2018
Immobili e terreni	24.822.638,00 €	95.962,00 €		24.918.601,00 €
<i>-Fondo di ammortamento</i>	6.310.950,00 €	409.275,00 €		6.720.225,00 €
Valore netto Immobili e Terreni	18.511.688,00 €		313.312,00 €	18.198.376,00 €
Impianti e macchinari	607.447,00 €	86.502,00 €		693.949,00 €
<i>-Fondo di ammortamento</i>	583.156,00 €	20.434,00 €		603.590,00 €
Valore netto Impianti e macchinari	24.291,00 €	66.068,00 €		90.359,00 €



Attrezzature e macchine per ufficio	705.648,00 €	61.216,00 €		766.864,00 €
<i>-Fondo di ammortamento</i>	499.246,00 €	88.480,00 €		587.726,00 €
Valore netto attrezzature e macchine per ufficio	206.402,00 €		27.264,00 €	179.138,00 €
Altri beni mobili	6.104,00 €			6.104,00 €
<i>-Fondo di ammortamento</i>	5.757,00 €	347,00 €		6.104,00 €
Valore netto altri beni mobili	347,00 €		347,00 €	0,00 €
Mobili e arredi	679.578,00 €	2.227,00 €		681.805,00 €
<i>-Fondo di ammortamento</i>	660.336,00 €	3.086,00 €		663.422,00 €
Valore netto mobili e arredi	19.242,00 €		860,00 €	18.382,00
Patrimonio librario, artistico, culturale e storico	1.909.806,00 €	-	-	1.909.806,00
Totali	20.671.776,00€			20.396.061,00 €

Finanziarie

Al 31 dicembre 2019 l'Ateneo non dispone di immobilizzazioni finanziarie, classificate fra le immobilizzazioni e/o altre poste dell'attivo patrimoniale, per partecipazioni in consorzi, fondazioni o altri enti commerciali e non, quali comitati e/o associazioni, che non abbiano alcun valore d'uso futuro e/o possibilità di realizzo.

Nell'allegato prodotto dall'Ateneo viene riportato l'elenco delle società e degli enti partecipati a qualsiasi titolo non classificati tra le immobilizzazioni.

Rimanenze

In considerazione della tipologia di attività svolta dall'Ateneo non è stata prevista alcuna gestione delle rimanenze di magazzino.



Crediti

I Crediti sono esposti al netto del fondo svalutazione crediti che accoglie gli importi prudenzialmente accantonati a copertura di possibili perdite derivanti da insolvenze, coerentemente con le indicazioni contenute nel Manuale tecnico operativo COEP (art. 8, D.I. MIUR-MEF 14 gennaio 2014, n. 19).

La consistenza del fondo svalutazione crediti per tutte le categorie è stata valorizzata a seguito dell'analisi di ciascun credito per esercizio di insorgenza ed applicando, per quelli di dubbia esigibilità, i seguenti criteri di svalutazione.

- svalutazione del 60% per i crediti con anzianità superiore a 5 anni;
- svalutazione del 90% per i crediti con anzianità pari o superiore a 10 anni o di minore anzianità se riferiti a soggetti in procedura fallimentare;
- svalutazione del 100% per i crediti relativi ai Corsi Marco Polo e Turandot di competenza del 2019 (contingenti del 2018/19 e contingenti anni precedenti per le rettifiche intervenute successivamente all' approvazione del bilancio 2018) per euro 566.693,00, in ragione delle negative prospettive sul loro recupero, coerentemente coi riscontri pervenuti dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Perugia (note n.10507 del 12.08.19 e 14070 del 11.10.19).

Il Collegio concorda coi predetti criteri di svalutazione.

I crediti sono costituiti da:

Crediti	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Crediti verso MIUR e altre amministrazioni centrali	837.643,00 €	-	694.931,00 €	142.712,00 €
Crediti v/Regioni e Province Autonome	60.000,00 €	-	60.000,00 €	0,00 €
Crediti v/altre Amministrazioni Locali	17.909,00 €	3.920,00 €	-	21.829,00 €



Crediti v/Unione Europea e resto del mondo	-	-	-	-
Crediti v/Università	7.410,00 €	-	4.893,00 €	2.517,00 €
Crediti v/studenti per tasse e contributi	593.432,00 €	-	574.630,00 €	18.802,00 €
Crediti v/società ed enti controllati	-	-	-	-
Crediti v/altri (pubblici)	54.163,00 €	-	34.222,00 €	19.941,00 €
Crediti v/altri (privati)	435.888,00 €		25.460,00 €	410.428,00 €
Totali	2.006.445,00 €	3.920,00 €	1.394.136,00 €	616.229,00 €

Tutti i crediti risultano esigibili entro l'esercizio successivo.

Disponibilità liquide

Tale voce si riferisce alle disponibilità di fondi liquidi presso l'Istituto Tesoriere, come di seguito rappresentate:

Disponibilità liquide		Incrementi	Saldo al 31.12.2019
C/C bancario	15.457.946,00 €	3.736.416,00 €	19.194.362,00
Totali	15.457.946,00 €	3.736.416,00 €	19.194.362,00

Detti importi trovano corrispondenza con le rispettive certificazioni di tesoreria.

In proposito si evidenzia che il saldo del c/c bancario sopraindicato differisce da quello al primo gennaio 2020 indicato nella verifica periodica effettuata dal Collegio di cui al verbale n.2/2020, pari



ad euro 19.195.762,33, a causa di operazioni di rettifica successivamente eseguite dalla banca e dall'Ateneo.

Ratei e Risconti Attivi

Riguardano quote di componenti positivi (*ratei*) e negativi (*risconti*) comuni a due o più esercizi e sono determinate in funzione della competenza temporale.

Ratei e risconti attivi	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Ratei attivi	162.620,00 €	131.677,00 €		294.297,00 €
Risconti attivi	117.246,00 €		37.160,00 €	80.086,00 €
Totali	279.866,00 €	131.677,00 €	37.160,00 €	374.383,00 €

I ratei attivi al 31.12.2019 sono legati principalmente all'attività progettuale e di ricerca in corso dell'Ateneo. I risconti attivi al 31.12.2019 si riferiscono a quote di costo non di competenza con riferimento ad operazioni che si sono formate finanziariamente nell'esercizio ma con competenza economica riferibile solo in parte all'esercizio. Si riferiscono prevalentemente a retribuzioni (compensi e borse) e pagamenti di servizi.

Patrimonio netto

Il Patrimonio Netto è così costituito:

Descrizione	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	58.528,00 €	-	-	58.528,00 €
PATRIMONIO VINCOLATO	18.562.676,00 €	1.410.281,00€	-	19.972.957,00 €
Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-	-
Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	3.214.540,00 €	1.487.457,00 €	-	4.701.997,00 €
Riserve vincolate	15.348.136,00 €	-	77.176,00 €	15.270.960,00 €



PATRIMONIO NON VINCOLATO	8.159.744,00 €	1.403.672,00 €	-	9.563.416,00 €
Risultato gestionale esercizio	1.830.651,00 €	2.929.569,00 €	1.830.651,00-	2.929.569,00 €
Risultati gestionali esercizi precedenti	6.329.093,00 €	1.830.651,00 €	1.525.898,00-	6.633.847,00 €
Riserve statutarie	-	-	-	-
Totali	26.780.948,00 €	6.247.677,00 €	3.433.725,00	29.594.901,00 €

Al 31.12.2019 non si sono registrati incrementi dei fondi derivanti da erogazioni, donazioni, lasciti testamentari o altre liberalità di terzi vincolati permanentemente nella finalità e/o nell'utilizzo e non destinati alla copertura di costi di esercizio o all'acquisto di beni strumentali durevoli.

I fondi vincolati per decisioni degli organi istituzionali evidenziano fondi vincolati per attività deliberata dagli organi istituzionali e in essere al 31.12.2019. L'incremento di € 1.487.457 è stato determinato prevalentemente dalla destinazione di risorse vincolate in sede di approvazione del bilancio di previsione 2020 per garantire il pareggio di bilancio.

Le riserve vincolate accolgono i valori, determinati in sede di passaggio alla contabilità economico patrimoniale, degli immobili soggetti a vincolo, dei terreni e del patrimonio librario, artistico, culturale e storico che non perdono valore nel corso del tempo, nonché le riserve per gli ammortamenti relativi a manutenzioni straordinarie sostenute con risorse derivanti dalla contabilità finanziaria (COFI) che si riducono di anno in anno in corrispondenza delle relative quote di ammortamento.

Tra le riserve vincolate residuano inoltre risorse derivanti dalla contabilità finanziaria destinate dal MIUR all'edilizia universitaria.

Fondi per rischi e oneri

Tale posta è così costituita:

Fondo rischi ed oneri	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Riclassifiche	Saldo al 31.12.2019
Fondo rischi del personale	30.000,00 €	22.932,00 €	14.165,00 €	-	38.767,00 €
Fondo rischi su crediti	68.623,00 €	-	60.516,00 €	-	8.107,00 €
Fondo altri rischi vari e oneri	813.936,00 €	291.719,00 €	289.923,00 €	40.065,00 €	775.666,00 €
Fondo imposte e tasse	36.082,00 €	-	-	-	36.082,00 €
Totali	948.641,00 €	314.651,00 €	364.604,00 €	40.065,00 €	858.622,00 €



Il fondo rischi ed oneri accoglie gli accantonamenti destinati a coprire costi futuri la cui natura è determinata, l'esistenza certa o probabile e il cui ammontare o data di sopravvenienza risultano essere indeterminati alla data di chiusura dell'esercizio. Gli accantonamenti al fondo rischi ed oneri

nell'esercizio 2019 sono stati rilevati in conto economico in base alla loro natura riclassificando il dato 2018 per garantirne la comparabilità.

Il Collegio ha verificato la congruità dei predetti fondi per rischi ed oneri.

Trattamento di fine rapporto

La voce riguarda l'effettivo debito maturato verso i dipendenti, in conformità alla legge e dei contratti di lavoro vigenti, in base al servizio prestato.

Descrizione	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Trattamento di fine rapporto	917.513,00 €	405.184,00 €	98.449,00	1.224.248,00 €
Totali	917.513,00 €	405.184,00 €	98.449,00	1.224.248,00 €

L'Ateneo accantona al fondo TFR le somme spettanti a titolo di trattamento di fine rapporto di lavoro ai docenti di lingua e cultura italiana (ruolo ad esaurimento). I decrementi si riferiscono agli importi liquidati nell'esercizio in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro di un'unità di personale, mentre gli incrementi si riferiscono alle somme accantonate in seguito ad una ricognizione effettuata dall'Ateneo e all'accantonamento delle risorse di competenza dell'esercizio 2019 (quota annua maturata e rivalutazione monetaria).

Debiti

Sono costituiti da:

Debiti	Saldo al 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni Centrali	-	-	-	-



Debiti verso Regioni e Province autonome	149.315,00 €	-	3.725,00 €	145.590,00
Debiti verso altre Amministrazioni Locali	13.768,00 €	-	13.768,00 €	0,00 €
Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo	-	-	-	-
Debiti v/Università	-	1.971,00 €		1.971,00 €
Debiti v/Studenti	65.601,00 €		35.573,00 €	30.028,00 €
Acconti	-	-	-	-
Debiti v/fornitori	1.718,00 €	109.653,00 €		111.371,00 €
Debiti v/dipendenti	491.438,00 €	-	10.927,00 €	480.511,00 €
Debiti v/Società o Enti Controllati	-	-	-	-
Altri Debiti	441.277,00 €	-	58.377,00 €	382.900,00 €
Totali	1.163.117,00 €	111.624,00 €	122.370,00 €	1.152.371,00 €

Tutti i debiti risultano esigibili entro l'esercizio.

Ratei e risconti passivi

Riguardano quote di componenti positivi (risconti) e negativi (ratei) comuni a due o più esercizi e sono determinate in funzione della competenza temporale.

I risconti passivi riguardano i contributi agli investimenti (Fondi ministeriali destinati all'edilizia universitaria), i risconti su progetti e ricerche in corso e le tasse dei corsi di laurea, di lingua e della certificazione linguistica e glottodidattica di competenza dell'esercizio successivo.

Ratei e risconti passivi	Saldo al 01.01.2019	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Risconti passivi	8.618.662,00 €	859.963,00 €	7.758.699,00
Totale	8.618.662,00 €	859.963,00 €	7.758.699,00



Per quanto riguarda le voci più significative del **Conto Economico**, il Collegio rileva quanto segue:

PROVENTI

Il **Valore della Produzione** al 31 dicembre 2019 è di euro 21.134.573,00 ed è così composto:

PROVENTI	Anno 2018	Variazione	Anno 2019
Proventi propri	5.203.189,00 €	423.494,00 €	5.626.683,00 €
Contributi	14.713.182,00 €	495.845,00 €	15.209.027,00 €
Altri proventi e ricavi diversi	366.133,00 €	-67.270,00 €	298.863,00 €
Totale	20.282.504,00 €	852.069,00 €	21.134.573,00 €

I **PROVENTI** sono costituiti principalmente:

- dai proventi per la didattica (corsi di lingua e cultura italiana, corsi di laurea, certificazione, master, dottorati, corsi di aggiornamento nonché le somme derivanti dall'attività commerciale della didattica) per euro 5.571.295,00 che rappresentano la parte preponderante della voce proventi propri (99%) e che, rispetto al 2018, sono aumentati di euro 411.532,00.
Relativamente al rispetto del limite stabilito dal D.P.R. 306/1997, art. 5, comma 1, il risultato della contribuzione studentesca dei corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Master non supera il limite del 20 per cento dell'importo del finanziamento annuale dello Stato (6,8%).
L'andamento positivo di tali proventi è correlato all'incremento registrato del numero degli studenti iscritti ai vari corsi.
- dal contributo ordinario dello Stato per euro 13.621.977 (FFO) che rappresenta la voce più significativa dell'aggregato "Contributi" (90%) e che registra un incremento rispetto al 2018 di euro 265.981,00. In particolare, tale variazione è da ricondurre all'aumento della quota premiale del FFO associata anche al miglioramento dell'indicatore delle spese di personale e di sostenibilità, individuati dal Dlgs 49/12 per il monitoraggio dei limiti di spesa e che sono risultati i seguenti:
 - a) Indicatore spese personale 61,03%, (64,41% nel 2018)
 - b) indicatore di sostenibilità 1,34 (1,27 nel 2018);
 - c) indicatore delle spese di indebitamento 0 (0 nel 2018).Hanno concorso al predetto incremento anche i finanziamenti relativi ai "Piani straordinari di reclutamento dei ricercatori e degli associati".
- da altri proventi e ricavi diversi (recuperi e rimborsi, merchandising, proventi patrimoniali e utilizzo di riserve vincolate COFI) per complessivi euro 298.863,00.



COSTI DELLA PRODUZIONE

I Costi della produzione ammontano ad euro **16.828.720** ripartiti tra:

Costi della produzione	Anno 2018	Variazioni	Anno 2019
Costi del personale	12.498.777,00 €	78.280,00 €	12.577.057,00 €
Costi della gestione corrente	3.400.505,00 €	(215.275,00) €	3.185.230,00 €
Ammortamenti e svalutazioni	1.206.221 €	(112.664,00) €	1.093.557,00 €
Accantonamenti per rischi	136.848,00 €	(113.239,00) €	23.609,00 €
Oneri diversi di gestione	262.307 €	(30.492,00) €	231.815,00 €
Totale	17.504.658,00 €	(393.390,00) €	17.111.268,00 €

Nel confronto con l'esercizio 2018 i costi si riducono per complessivi € 393.390, riducendosi tutte le principali macro-voci di costo ad eccezione dei costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica che aumentano di 242.411.

Tra i costi relativi al personale dedicato alla ricerca e alla didattica si evidenzia principalmente l'aumento dei costi del personale docente e ricercatore (€ 225.909). Si riducono il costo del personale dirigente e amministrativo (€ 164.131) e i costi della gestione corrente, che rilevano una riduzione complessiva di € 215.275.

Si riduce la macro-voce ammortamenti e svalutazioni per complessivi € 112.664 in considerazione delle minori svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante, effetto della maggiore rettifica del valore dei crediti di competenza dell'esercizio 2018 verso studenti dei corsi Marco Polo e Turandot mediante svalutazione al fondo svalutazione crediti per la contribuzione studentesca.

Gli accantonamenti per rischi ed oneri nell'esercizio 2019 sono stati rilevati in conto economico in base alla loro natura riclassificando il dato 2018 per garantirne la comparabilità. La voce B.XI del conto economico accoglie pertanto gli accantonamenti non direttamente correlabili ad altre sezioni del conto economico. La riduzione rispetto all'esercizio precedente è stata determinata dai minori accantonamenti per il contenzioso in corso, mentre gli accantonamenti di competenza dell'esercizio 2019 si riferiscono all'accantonamento al fondo arretrati altri accessori del personale TA delle risorse derivanti dall'attività su committenza e master (€ 21.455) e per gli accantonamenti al fondo premialità dei professori e ricercatori art. 9 L. 240/2010 (€ 2.154).



PROVENTI FINANZIARI

DESCRIZIONE	Anno 2018	Variazioni	Anno 2019
Interessi attivi c/c	1,00 €	-	1,00 €
Totale	1,00 €	-	1,00 €

Oneri finanziari

Gli oneri finanziari rappresentano i costi sostenuti per la gestione del servizio di cassa:

DESCRIZIONE	Anno 2018	Variazioni	Anno 2019
Oneri bancari	(9.253,00) €	2.277,00 €	(11.530,00) €
Totale	(9.253,00) €	2.277,00 €	(11.530,00) €

Proventi e oneri straordinari

DESCRIZIONE	Anno 2018	Variazioni	Anno 2019
Sopravvenienze attive	2.172.011,00 €	(1.953.591,00) €	218.420,00
Sconti e abbuoni attivi	-	-	-
Totale proventi straordinari	2.172.011,00 €	(1.953.591,00) €	218.420,00
Insussistenze passive	15.060,00 €	30.464,00 €	45.524,00 €
Sopravvenienze passive	2.308.911,00 €	(1.834.557) €	474.354,00 €
Oneri vari straordinari	6.556,00 €	(6.526,00) €	30,00 €
Totale oneri straordinari	2.330.527,00 €	(1.810.619,00)	519.908,00 €

Nella voce "Proventi straordinari" sono ricondotte tutte quelle operazioni che hanno carattere di straordinarietà o che sono riferibili ad esercizi precedenti. La voce nell'esercizio 2019 è alimentata principalmente dalle rettifiche relative alla ricognizione Marco Polo e Turandot, per informazioni



emerse successivamente alla stessa, e dalle rettifiche emerse in seguito alla ricognizione sui debiti previdenziali, assistenziali ed erariali effettuata dall'Ateneo per gli esercizi 2013-2018, nonché per il recupero di somme dovute in forza di sentenze e ad incassi per esami CELI. La riduzione rispetto all'esercizio precedente, € 1.953.591, è determinata sostanzialmente dal fatto che, nell'esercizio 2018, hanno trovato collocazione in questa voce i proventi relativi alla ricognizione del contingente Marco Polo e Turandot riferita agli anni 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18 per un importo di € 1.889.872. Alla voce "Oneri straordinari" sono ricondotti i costi relativi ad operazioni che hanno carattere di straordinarietà o che sono riferibili ad esercizi precedenti. La significativa differenza fra l'esercizio corrente e l'esercizio precedente, deriva dall'impatto che ha avuto sulle sopravvenienze la ricognizione relativa ai corsi Marco Polo e Turandot. Infatti, nel 2018, la stessa voce ammontava ad € 2.308.911, importo derivante essenzialmente dalla svalutazione dei crediti per il contingente Marco Polo e Turandot (€ 1.899.872) e per la ricognizione relativa a ferie non godute ed ore in eccedenza del personale TA, CEL e docenti di lingua quantificata inizialmente per l'esercizio 2018. Nel 2019 le "Insussistenze passive" registrano un incremento di € 30.464 dovuto principalmente alla rettifica della quantificazione di un rimborso stipendiale per il personale in comando mentre le sopravvenienze passive aumentano principalmente per effetto delle somme accantonate al Fondo TFR, non di competenza dell'esercizio, in seguito ad una ricognizione effettuata dall'Ateneo ed in via residuale, per le rettifiche emerse in seguito alla ricognizione sui debiti previdenziali, assistenziali ed erariali effettuata dall'Ateneo per gli esercizi 2013-2018 e per le svalutazioni di crediti, non di competenza dell'esercizio.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio dà atto che:

- è stata allegata al Bilancio di esercizio 2019 l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati, nel corso nell'esercizio 2019, dopo la scadenza dei termini previsti dal D.lgs. n. 231/2002 e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2019 pari a 1,22 gg per pagamenti pari a complessivi euro **660.023,18** rispetto alla scadenza delle relative fatture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti);



- l'Ateneo ha regolarmente adempiuto a quanto previsto dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali (PCC);
- la comunicazione annuale attraverso la Piattaforma PCC, relativa ai debiti commerciali certi, liquidi ed esigibili, non ancora estinti, maturati al 31 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 7, comma 4 bis, del D.L. 35/2013 è stata assolta dalla comunicazione di scadenza mensile ai sensi dell'art.7 bis, comma 4, del medesimo decreto;
- l'Ateneo ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa come risulta dal prospetto di seguito riportato:

Disposizioni di contenimento		(importi al 30/4/2010)	Spesa 2019	Versamento
Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo: 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010 (art. 6 comma 3 L.122/2010)		158.963,60	147.745,16	€ 15.896,36
Disposizioni di contenimento	Spese 2009	Limite di spesa	Spesa 2019	Versamento
Spese per relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e di rappresentanza: limite 20% del 2009 (art.6, comma 8 L.122/2010)	38.489,05	7.697,81	7.410,50	€ 30.791,24
Disposizioni di contenimento	Spese 2011	Limite di spesa	Spesa 2019	Versamento
Spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi 30% del 2011 (art.6, comma 14 come modificato dalla L.89/2014)	22.027,35	6.608,20	11.741,05	€ 5.659,62



Disposizioni di contenimento	Valore immobili 31.12.2018	Limite spesa	Spese 2019	Versamento
Spese annua di manutenzione straordinaria degli immobili utilizzati 2% del valore immobile utilizzato (art.2 commi 618, primo periodo-623 L.244/2007 come modificato dall'art.8 comma 1 della L.122/30/7/2010)	18.511.688,52	370.233,77	95.962,26	-
	Valore immobili 31.12.2018	Limite spesa	Spese 2019	Versamento
In caso di sola manutenzione ordinaria degli immobili utilizzati 1% del valore immobile utilizzato (art.2 commi 618-623 L.244/2007 come modificato dall'art.8 comma 1 della L.122/30/7/2010)	18.511.688,52	185.116,89	132.391,85	-

Applicazione D.L. n. 112/2008 conv. L. n. 133/2008		
Disposizioni di contenimento	Versamento	
Art. 61 comma 9 (compenso per l'attività di componente o di segretario del collegio arbitrale)	0,00	
Art. 61 comma 17 (somme provenienti da riduzioni di spesa e maggiori entrate di cui all'art. 61, con esclusione di quelle di cui ai commi 14 e 16)	48.784,57	
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi)	37.679,72	
Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010		
Disposizioni di contenimento	importo Parziale	Versamento
Art. 6 comma 1 (Spese per organismi collegiali e altri organismi)	0,00	
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 13, c.1, del D.L. n. 244/2016 (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010)	15.896,36	



Art. 6 comma 7 (<i>Incarichi di consulenza</i>)	0,00	
Art. 6 comma 8 (<i>Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza</i>)	30.791,24	
Art. 6 comma 9 (<i>Spese per sponsorizzazioni</i>)	0,00	
Art. 6 comma 12 (<i>Spese per missioni</i>)	0,00	
Art. 6 comma 13 (<i>Spese per la formazione</i>)	0,00	
Art. 6 comma 14 (<i>Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi</i>)	5.659,62	
Art. 6 comma 21 (Somme provenienti dalle riduzioni di spesa derivanti dall'adozione delle misure di cui all'articolo 6 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, versate dagli enti e dalle amministrazioni dotati di autonomia finanziaria)		52.347,22
		138.811,51

- il bilancio di esercizio evidenzia, in apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per Missioni e Programmi sulla base degli indirizzi individuati nel DPCM 12 dicembre 2012;
- l'Ateneo ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 13 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 in materia di adeguamento ed armonizzazione del sistema contabile;
- sono stati allegati alla nota integrativa i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide, come richiesto dall'art. 77-quater, comma 11, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno, successivamente al suo insediamento, sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto accertare la corretta tenuta della contabilità.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa economale, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.



CONCLUSIONI

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Bilancio d'esercizio in esame alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata, altresì, la correttezza dei risultati economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili esposti nei relativi prospetti, accertato l'equilibrio di bilancio, esprime

Parere favorevole

all'approvazione del Bilancio dell'esercizio 2019 da parte del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Salvatore Sfrecola	(Presidente)
Dott.ssa Barbara Proietti	(Componente)
Dott. Paolo Spernanzoni	(Componente)



Relazione del Nucleo di Valutazione di accompagnamento al bilancio di esercizio 2019

(Relazione prevista dall'art. 5 della legge 537/93 e dagli articoli 40, comma 2, e 65, comma 3, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Università per Stranieri di Perugia)

PREMESSA: Riferimenti normativi

La fonte normativa che prevede una relazione di accompagnamento del Nucleo di Valutazione al bilancio consuntivo 2019, trova fondamento nell'articolo 5 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 "Interventi correttivi di finanza pubblica", in particolare al comma 21 che recita «[...] All'uopo le università trasmettono alla Corte dei Conti i consuntivi annuali, corredati della relazione del rettore, dei nuclei di valutazione interna e dei revisori dei conti, non oltre quindici giorni dopo la loro approvazione e comunque non oltre sei mesi dopo la chiusura dell'esercizio finanziario a cui si riferiscono» e al comma 22 «Nelle università, ove già non esistano, sono istituiti nuclei di valutazione interna con il compito di verificare, mediante analisi comparative dei costi e dei rendimenti, la corretta gestione delle risorse pubbliche, la produttività della ricerca e della didattica, nonché l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa. I nuclei determinano i parametri di riferimento del controllo anche su indicazione degli organi generali di direzione, cui riferiscono con apposita relazione almeno annualmente».

Questa norma, ripresa nell'articolo 65 del *Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Università per Stranieri di Perugia*, prevede che il Nucleo di Valutazione verifichi «[...] anche mediante analisi comparativa dei costi e dei rendimenti, il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, la produttività della ricerca e della didattica, nonché l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa [...]. Il Nucleo redige annualmente una relazione da allegare ai documenti contabili consuntivi».

Per la stesura di tale relazione il Nucleo di Valutazione ha preso in esame i seguenti documenti:

- Bilancio di esercizio 2019;
- Bilancio di previsione 2019;
- Bilancio di previsione 2020;
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (Verbale n. 3 del 24 giugno 2020);
- Decreto Ministeriale n. 738 dell'8 agosto 2019 sui "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO), quota premiale e intervento perequativo per l'anno 2019";
- Decreto Ministeriale n. 740 e n. 742 dell'8 agosto 2019 su "Criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2019";
- Risultati della VQR 2011-2014 elaborati dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) resi pubblici il 22 febbraio 2017.

1.1.1 - LA PERFORMANCE DELL'ATENEO NEL CONTESTO NAZIONALE

Il Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO), istituito con l'art. 5 della Legge 537/93, rappresenta il principale trasferimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) agli Atenei per il finanziamento delle spese correnti.

L'art. 2, comma 1, del DECRETO-LEGGE 10 novembre 2008, n. 180, convertito con modificazioni dalla L. 9 gennaio 2009, n. 1, ha introdotto misure specifiche per la qualità del sistema universitario e, al fine di «promuovere e sostenere l'incremento qualitativo delle attività delle università statali e



di migliorare l'efficacia e l'efficienza nell'utilizzo delle risorse», ha previsto che una quota non inferiore al 7% del Fondo di Finanziamento Ordinario sia ripartita prendendo in considerazione:

- a) la qualità dell'offerta formativa e i risultati dei processi formativi;
- b) la qualità della ricerca scientifica;
- c) la qualità, l'efficacia e l'efficienza delle sedi didattiche.

Il DM 585 dell'8 agosto 2018 che si applica alle Università statali, **con l'esclusione delle Scuole superiori e delle Università per stranieri ad ordinamento speciale**, ha definito per il triennio 2018-2020 il costo standard per studente universitario in corso, ovvero il parametro utilizzato per assegnare una parte del fondo di finanziamento ordinario con lo scopo di superare il meccanismo basato sulla spesa "storica" e di tenere maggiormente conto delle differenze fra atenei in termini di offerta formativa e domanda di formazione, nonché dei diversi contesti infrastrutturali e territoriali in cui operano le università. La percentuale di FFO, al netto degli interventi con vincolo di destinazione, da ripartire sulla base del costo standard è crescente: 22% per il 2018, 24% per il 2019 e 26% per il 2020.

Il DM 738/2019, che ha stabilito criteri e riparto del FFO 2019 tra le Università statali, ha previsto l'assegnazione di € 96.400.000¹ alle Istituzioni a ordinamento speciale (Scuola Normale Superiore di Pisa, Scuola Superiore S. Anna di Pisa, SISSA di Trieste, Scuola IMT di Lucca, IUSS di Pavia), all'**Università per Stranieri di Perugia**, all'Università per Stranieri di Siena e all'Università degli Studi di Roma "Foro Italico", in proporzione al relativo peso sul totale delle assegnazioni del FFO riferite alla somma algebrica delle seguenti voci:

- Quota base FFO 2018;
- Ulteriori interventi consolidabili anni precedenti.

L'incidenza della quota premiale² è progressivamente aumentata dal 20% del FFO del 2016, al 22% del FFO del 2017, al 24% del FFO del 2018, fino a circa il 26% del FFO 2019, pari a € 1.784.580.447 ripartiti tra gli atenei statali (Università: € 1.763.975.725; Scuole Superiori ad ordinamento speciale: € 20.604.722) secondo le percentuali e i criteri di seguito indicati:

- 60% in base ai risultati conseguiti nella Valutazione della qualità della ricerca (VQR 2011-2014);
- 20% in base alla Valutazione delle politiche di reclutamento relative al triennio 2016-2018, utilizzando in particolare i dati relativi alla VQR 2011-2014;
- 20% in base agli indicatori di risultato di cui al decreto ministeriale relativo alle linee generali di indirizzo del triennio 2019-2021 (DM 989 del 25 ottobre 2019).

Nel 2019 la quota premiale del FFO riferita alla "valorizzazione dell'autonomia responsabile" è stata attribuita a ciascun ateneo in base ai risultati conseguiti da un set di 8 indicatori di risultato, valutati per

¹ FFO 2018: € 97.400.000; FFO 2017: € 97.500.000; FFO 2016: € 99.800.000.

² L'articolo 60, comma 01, del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 98 è intervenuto sulle modalità di attribuzione della quota premiale del FFO rispetto a quanto previsto dall'articolo 13, comma 1, lettera b) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, stabilendo che "la quota del Fondo per il finanziamento ordinario delle università destinata alla promozione e al sostegno dell'incremento qualitativo delle attività delle università statali e al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza nell'utilizzo delle risorse, di cui all'articolo 2 del decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 gennaio 2009, n. 1, e successive modificazioni, è determinata in misura non inferiore al 16 per cento per l'anno 2014, al 18 per cento per l'anno 2015 e al 20 per cento per l'anno 2016, con successivi incrementi annuali non inferiori al 2 per cento e fino ad un massimo del 30 per cento. Di tale quota, almeno tre quinti sono ripartiti tra le università sulla base dei risultati conseguiti nella Valutazione della qualità della ricerca (VQR) e un quinto sulla base della valutazione delle politiche di reclutamento, effettuate a cadenza quinquennale dall'Agenzia nazionale per la valutazione dell'università e della ricerca (ANVUR). L'applicazione delle disposizioni di cui al presente comma non può determinare la riduzione della quota del Fondo per il finanziamento ordinario spettante a ciascuna università e a ciascun anno in misura superiore al 5 per cento dell'anno precedente";



il 50% sulla base dei livelli di performance³ e per il restante 50% sulla base dei miglioramenti⁴ rispetto all'anno precedente.

Tali indicatori sono finalizzati al perseguimento dei seguenti 5 obiettivi della programmazione del sistema universitario per il triennio 2019-2021:

- Didattica.
- Ricerca, trasferimento tecnologico e di conoscenza.
- Servizi agli studenti.
- Internazionalizzazione.
- Politiche di reclutamento.

Di seguito si riportano i risultati conseguiti dall'Università per Stranieri di Perugia, standardizzati secondo le indicazioni del MIUR e comparati con quelli degli altri atenei nel biennio 2017 e 2018.”

³ Viene preso in considerazione il peso percentuale della variabile considerata al numeratore dell'indicatore rispetto al sistema universitario.

Per quanto riguarda l'obiettivo C, l'indicatore b) viene calcolato moltiplicando il fattore dimensionale relativo al peso del costo standard (ovvero relativo al peso della quota base, per le istituzioni cui non trova applicazione il costo standard) per un coefficiente pari a 1 per gli Atenei con un rapporto studenti/docenti non superiore al primo quartile calcolato a livello nazionale e ridotto linearmente per gli Atenei con un rapporto superiore a tale valore.

⁴ Vengono prese in considerazione le differenze dell'indicatore rispetto all'anno precedente. Al fine di rendere variazioni di differente natura confrontabili tra loro, ciascun indicatore viene preventivamente standardizzato in modo tale che:

1. la variabilità media nazionale, misurata attraverso la deviazione standard, sia sempre pari a 1;
2. la variabilità annuale dell'indicatore, del singolo Ateneo sia comunque compresa nell'intervallo [0; 0,5].



La quota premiale 2019 dell'Università per Stranieri di Perugia rispetto al 2018 ha avuto una variazione percentuale positiva pari a 7,1 rispetto al 5,4 del Sistema universitario italiano:

	Quota premiale FFO					
	Sistema universitario italiano			UNISTRAPG		
	2018	2019	Variazione % 2019 vs 2018	2018	2019	Variazione % 2019 vs 2018
60% VQR ricerca	€ 1.004.359.472	€ 1.058.385.435	5,4%	€ 1.022.309	€ 1.077.266	5,4%
20% politiche reclutamento	€ 334.786.491	€ 352.795.145	5,4%	€ 426.719	€ 486.752	14,1%
20% autonomia responsabile	€ 334.786.491	€ 352.795.145	5,4%	€ 727.526	€ 768.099	5,6%
Quota premiale	€ 1.673.932.454	€ 1.763.975.725	5,4%	€ 2.176.554	€ 2.332.117	7,1%

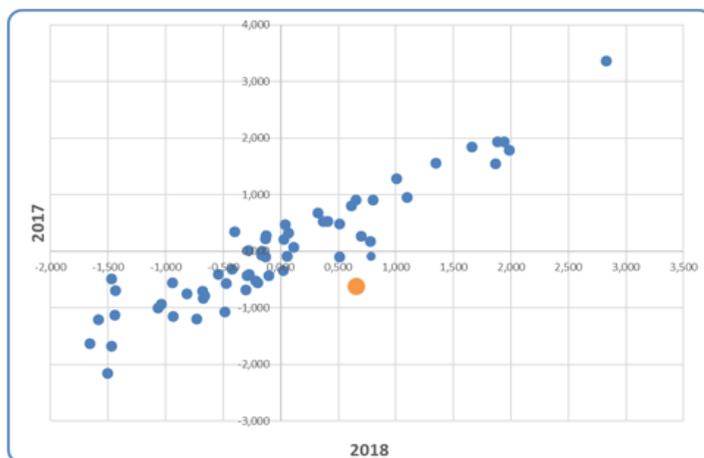
Fonte: Elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



INDICATORI VALORIZZAZIONE AUTONOMIA RESPONSABILE UNISTRAPG

Obiettivo A – DIDATTICA

Indicatore a: *Proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	-0,61767	0,65275
Rank UNISTRAPG	44 su 60	14 su 60 ↑

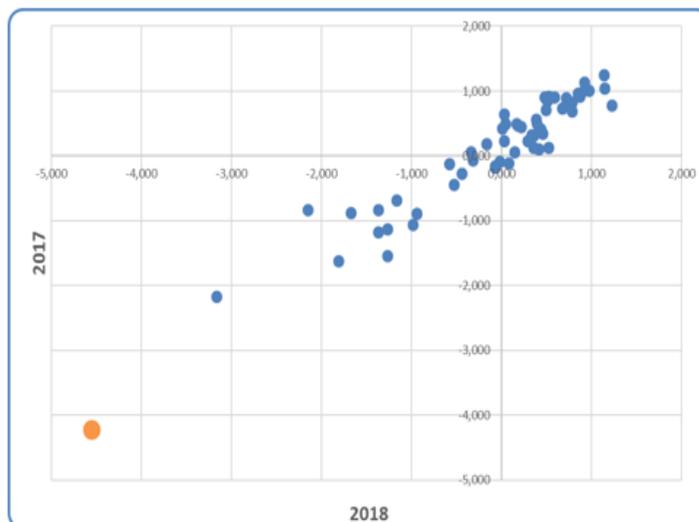
● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo A – DIDATTICA

Indicatore b: *Proporzione dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti nei corsi di studio (L, LM, LMCU) attivati*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	-4,21585	-4,55923
<u>Rank UNISTRAPG</u>	60 su 60	60 su 60

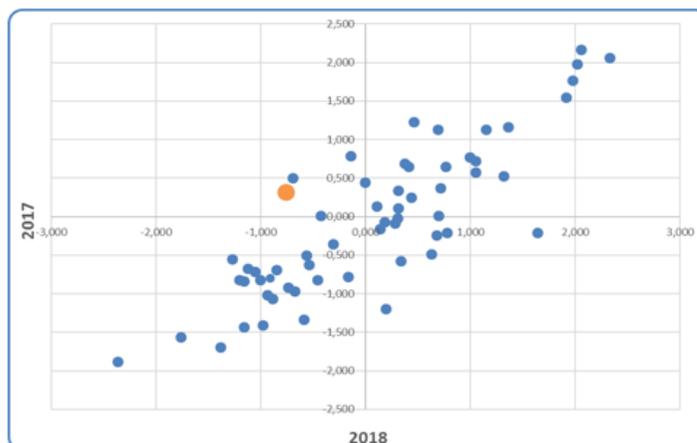
● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo B – RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Indicatore a: Rapporto fra gli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato con borsa di studio rispetto al totale dei docenti



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	0,31892	-0,76122
Rank UNISTRAPG	22 su 60	45 su 60 ↓

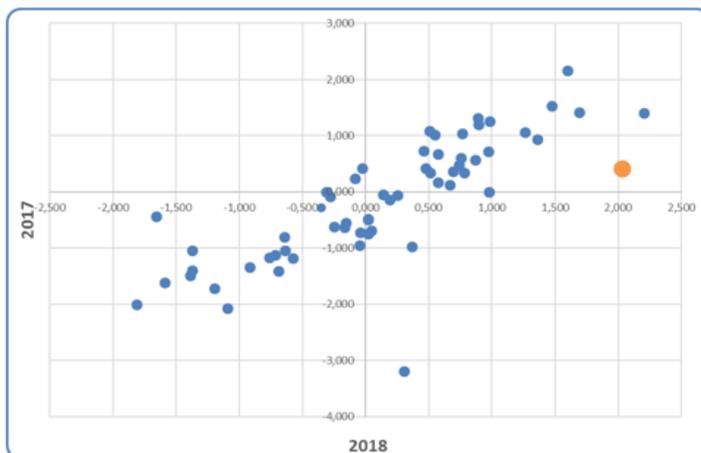
● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo C – SERVIZI AGLI STUDENTI

Indicatore a: *Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	0,41371	2,03141
Rank UNISTRAPG	21 su 60	2 su 60 ↑

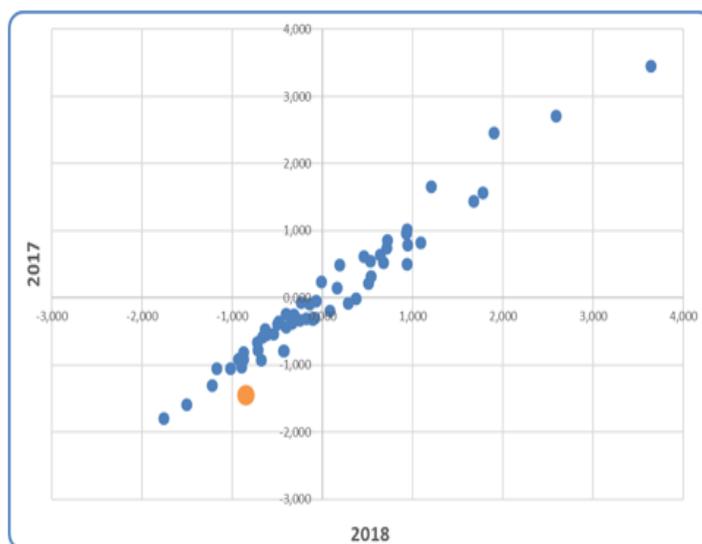
● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo C – SERVIZI AGLI STUDENTI

Indicatore b: *Rapporto studenti regolari/docenti e riduzione di tale rapporto*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	-1,44287	-0,85404
Rank UNISTRAPG	58 su 60	50 su 60

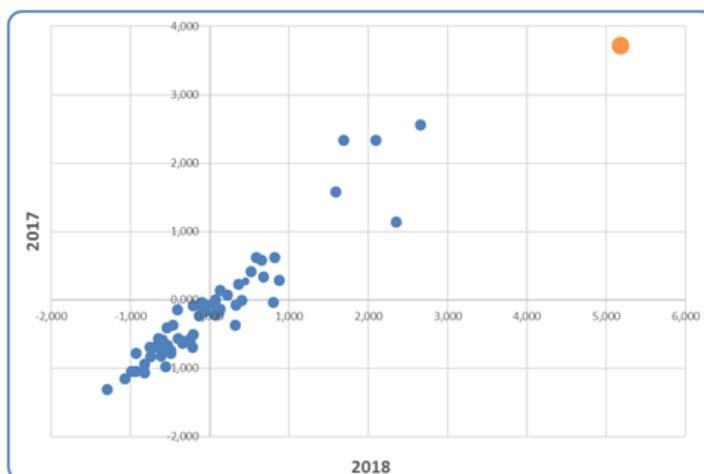
Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo D – INTERNAZIONALIZZAZIONE

Indicatore a: *Proporzione CFU conseguiti all'estero dagli studenti*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	3,72277	5,17241
Rank UNISTRAPG	1 su 60	1 su 60

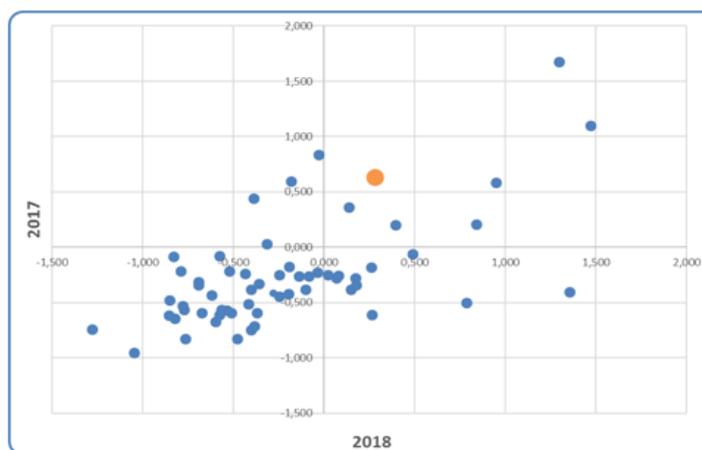
● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo E – POLITICHE DI RECLUTAMENTO

Indicatore a: *Proporzione di Professori di I e di II fascia assunti dall'esterno nel triennio precedente, sul totale dei professori reclutati e non già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	0,63649	0,28156
Rank UNISTRAPG	4 su 60	9 su 60 ↓

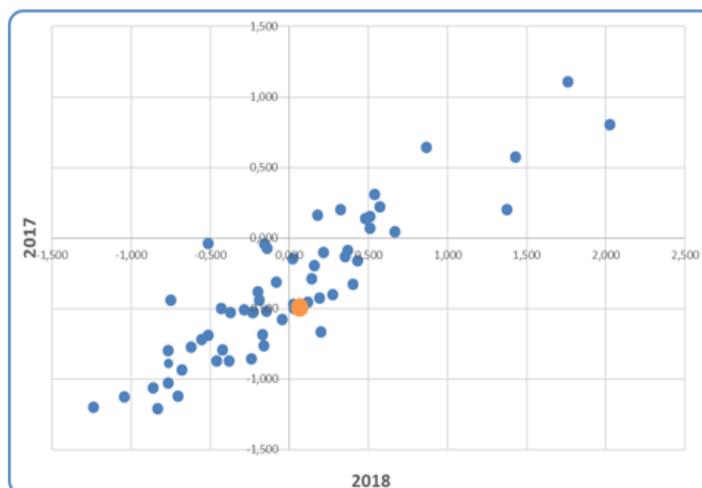
● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



Obiettivo E – POLITICHE DI RECLUTAMENTO

Indicatore b: *Proporzione di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettere a) e b) sul totale dei docenti*



Posizionamento UNISTRAPG

	Indice standardizzato 2017	Indice standardizzato 2018
UNISTRAPG	-0,49138	0,06386
Rank UNISTRAPG	33 su 60	25 su 60 ↑

● Università per Stranieri di Perugia

Fonte: elaborazioni Nucleo di Valutazione UNISTRAPG su dati MIUR



1.1.2 - LA RIGIDITÀ DELLA SPESA E LE POLITICHE DEL PERSONALE

Dai documenti di bilancio presi in esame emerge che il conto economico 2019 si è chiuso con un risultato di esercizio positivo pari a € 2.929.569 (€ 1.830.651 nel 2018). L'aumento è di € 1.098.918 rispetto all'esercizio 2018.

Il quadro riassuntivo delle disponibilità liquide al 31/12/2019 pari ad € 19.194.362, evidenzia una variazione positiva di € 3.736.416 rispetto al 31.12.2018 (€ 15.457.946).

Nello specifico, riguardo ai proventi e ai costi operativi rispetto al 2018, nella *Relazione sulla gestione della Rettrice* contenuta nel Bilancio di esercizio 2019 (pagg. 4, 5, 6 e 7) è riportato quanto segue:

Proventi propri

“I proventi propri dell’Ateneo evidenziano, nel confronto con l’esercizio 2018, un generale aumento delle principali voci di ricavo. Aumentano infatti i ricavi per i corsi universitari (€ 109.078), per i master e l’alta formazione (€ 47.188), per i corsi di lingua e cultura italiana (€ 198.078) e per la certificazione linguistica (€ 126.503). Si conferma invece la tendenza negativa relativa ai proventi per l’attività su committenza (€ -138.083). Questi ultimi probabilmente riflettono degli effetti di una riorganizzazione degli uffici preposti che evidentemente non ha contribuito ad un miglioramento organizzativo e gestionale a medio termine. I proventi relativi ai corsi di lingua e cultura italiana Marco Polo e Turandot risentono ancora delle anomalie amministrative che hanno determinato una grave situazione creditizia in questo specifico settore dell’attività dell’Ateneo. I dati vanno quindi letti tenendo conto del fatto che, in seguito ad una ricognizione effettuata dall’Ateneo, sono stati registrati nell’esercizio 2018 numerosi crediti di cui una parte relativa al contingente 2018/2019 è stata riscontata, per la parte di competenza, all’esercizio 2019.”

	2018	2019	
Corsi laurea e laurea magistrale	651.529	760.607	109.078
Master e Alta Formazione	119.781	166.969	47.188
Corsi di lingua e cultura italiana	1.327.390	1.525.412	198.022
Corsi Marco Polo e Turandot	598.926	755.799	156.873
Corsi Marco Polo e Turandot (ricognizione)	699.162	566.693	(132.469)
Corsi di aggiornamento	62.463	64.209	1.746
Attività su committenza	331.583	193.500	(138.083)
Certificazioni linguistiche e glottodidattiche	1.313.421	1.467.547	154.126
Altre tasse e contributi	55.508	70.559	15.051
Proventi da ricerche	43.426	55.388	11.962
PROVENTI PROPRI	4.504.027	5.059.990	555.963
<i>PROVENTI PROPRI (ricognizione)</i>	<i>5.203.189</i>	<i>5.626.683</i>	<i>423.494</i>

La quota dei proventi derivanti dai contributi aumenta di € 495.845 rispetto al 2018, evidenziando un significativo aumento dei contributi ministeriali (€ 400.169), relativamente ai quali continua a ridursi la quota base a favore di quella premiale ed aumentano le assegnazioni connesse ai piani straordinari per il reclutamento dei ricercatori”.



Dalla Relazione Integrata 2018 (redatta nel 2019, capitolo 4.1 “Risultati di bilancio”, pag. 12) il Nucleo ha appreso che nell’ambito del progetto Marco Polo e Turandot 2019/2020 l’Ateneo “*ha adottato nuove procedure relativamente alle fasi di preiscrizione e iscrizione, approvate dal CdA dell’11 giugno 2019 (delibera n. 90/2019), unitamente a una radicale riforma del sistema di conclusione degli accordi con le agenzie cinesi, introducendo un sistema di accreditamento aperto e generalizzato con scontistiche uniformate, in grado però di assorbire anche gli accordi vigenti che l’Università si trovava a dover comunque onorare. Il nuovo sistema di gestione delle pratiche di iscrizione ha consentito all’Ateneo di ottenere un risultato, in termini di iscritti ai corsi, appena inferiore a quello dell’annualità precedente entro un quadro di garanzia*”.

Ancora, dalla *Relazione sulla gestione della Rettrice* contenuta nel Bilancio di esercizio 2019, si legge:
Costi operativi

“Ad incidere sui costi operativi sono prevalentemente i costi del personale (74%) ed i costi della gestione corrente (19%). Nel confronto con l’esercizio 2018 i costi si riducono per complessivi € 393.390, riducendosi tutte le principali macro-voci di costo ad eccezione dei costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica che aumentano di 242.411. Questi ultimi, come specificato nelle note integrative, sono in buona parte coperti dai Piani Straordinari in particolare per l’assunzione di ricercatori di tipo B e conseguenti progressioni di carriera allo scadere del triennio. Vanno quindi letti come un contributo determinante per favorire crescita e sviluppo sia nella ricerca che nella didattica, il cui buon esito certamente si lega alla corrispondenza delle scelte alle esigenze dell’Ateneo, in prospettiva sia didattica che di ricerca, oltre che alle linee politico strategiche che l’Ateneo intende perseguire”.

	2018	2019	
Personale dedicato didattica e ricerca	6.711.875	6.954.086	242.411
Personale dirigente e amministrativo	5.787.102	5.622.971	(164.131)
Costi della gestione corrente	3.400.505	3.185.230	(215.275)
Ammortamenti e svalutazioni	1.206.221	1.093.557	(112.664)
Accantonamenti per rischi e oneri	136.848	23.609	(113.239)
Oneri diversi di gestione	262.307	231.815	(30.492)
COSTI OPERATIVI	17.504.658	17.111.268	(393.390)

“Tra i costi relativi al personale dedicato alla ricerca e alla didattica si evidenzia principalmente l’aumento dei costi del personale docente e ricercatore (€ 225.909) per effetto dei passaggi di ruolo, dell’assunzione di un professore straordinario finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e per l’assunzione di ricercatori di tipo B finanziati tramite i piani straordinari ministeriali. Si riduce il costo del personale dirigente e amministrativo (€ 164.131) principalmente in quanto nell’esercizio non risultano sostenute spese per un dirigente a tempo determinato e si è ridotto il trattamento accessorio per il personale tecnico amministrativo.



I costi della gestione corrente rilevano una riduzione complessiva di € 215.275 riconducibile principalmente alla riduzione degli interventi per il sostegno agli studenti (€ 62.848) ed alla riduzione dell'acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali (€ 113.329).

Si riduce la macro-voce ammortamenti e svalutazioni per complessivi € 112.664 in considerazione delle minori svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante, effetto della maggiore rettifica del valore dei crediti di competenza dell'esercizio 2018 verso studenti dei corsi Marco Polo e Turandot mediante svalutazione al fondo svalutazione crediti per la contribuzione studentesca.

Gli accantonamenti per rischi ed oneri, rilevati nell'esercizio 2019 in conto economico in base alla loro natura riclassificando il dato 2018 per garantirne la comparabilità, si riducono per minori accantonamenti rispetto all'esercizio successivo in particolare per il contenzioso in corso.

La gestione straordinaria evidenzia un saldo negativo tra i proventi e gli oneri pari ad € 301.488. La riduzione complessiva dei proventi e degli oneri straordinari rispetto all'esercizio precedente è riconducibile sostanzialmente agli effetti sul bilancio 2018 della ricognizione dei corsi Marco Polo e Turandot di competenza di esercizi precedenti."

Tabella 2 - Disponibilità liquide
(valori in euro)

	31.12.2018	Variazione	31.12.2019
C/C Bancario	15.457.945,67 €	3.736.416,66 €	19.194.362,33 €
		valori in euro	
Fondo di cassa al 31/12/2018		15.457.945,67 €	
Ordinativi di incasso trasmessi dall'Ateneo	31.348.222,51 €		
Ordinativi di incasso incassati	31.348.222,51 €		
Totale (1)		46.806.168,18 €	
Ordinativi di pagamento trasmessi dall'Ateneo	27.611.805,85 €		
Ordinativi di pagamento pagati	27.611.805,85 €		
Totale (2)		27.611.805,85 €	
Fondi a disposizione dell'Ateneo (1)-(2)		19.194.362,33 €	

Tabella 3 - Dinamica delle spese per il personale

Voci di costo	2018	2019
Costi del personale per ricerca e didattica	6.711.675	6.954.086
<i>Personale docente e ricercatore</i>	3.736.467	3.962.822
<i>Collaborazioni scientifiche</i>	278.383	282.938
<i>Docenti a contratto</i>	305.218	302.276
<i>Esperti linguistici</i>	1.501.549	1.501.417



<i>Docenti di lingua e cultura italiana</i>	615.355	632.356
<i>Docenti comandati e incaricati</i>	94.015	94.790
<i>Altri costi per il sostegno alla didattica</i>	33.101	50.574
<i>Incentivazione impegno didattico, incarichi aggiuntivi, premialità, etc.</i>	147.587	126.913
Costi del personale dirigente e T-A	5.787.102	5.622.971
<i>Personale dirigente e T-A di ruolo e non</i>	4.820.232	4.766.859
<i>Personale comandato</i>	48.308	25.208
<i>Trattamento accessorio personale T-A</i>	785.361	698.000
<i>Altri costi del personale</i>	133.201	132.904

Valori esclusa irap e comprensivi accantonamenti f.do rischi ed oneri

Tabella 4 – Dinamica delle spese per il personale (composizione %)

Voci di costo	2018	2019
Costi del personale per ricerca e didattica	53,7%	55,3%
<i>Personale docente e ricercatore</i>	29,9%	31,7%
<i>Collaborazioni scientifiche</i>	2,2%	2,3%
<i>Docenti a contratto</i>	2,4%	2,4%
<i>Esperti linguistici</i>	12,0%	12,0%
<i>Docenti di lingua e cultura italiana</i>	4,9%	5,1%
<i>Docenti comandati e incaricati</i>	0,8%	0,8%
<i>Altri costi per il sostegno alla didattica</i>	0,3%	0,4%
<i>Incentivazione impegno didattico, incarichi aggiuntivi, premialità, etc.</i>	1,2%	1,0%
Costi del personale dirigente e T-A	46,3%	44,7%
<i>Personale dirigente e T-A di ruolo e non</i>	38,6%	38,1%
<i>Personale comandato</i>	0,4%	0,2%
<i>Trattamento accessorio personale T-A</i>	6,3%	5,6%
<i>Altri costi del personale</i>	1,1%	1,1%

Considerando le tipologie di spesa per il personale riferite al 2019, il Nucleo rileva che l'incidenza del personale dirigente e tecnico-amministrativo sul complesso della spesa del personale, già rilevata come criticità nelle relazioni di accompagnamento al bilancio degli anni precedenti, in questo esercizio registra quella già auspicata, seppur lieve, inversione di tendenza dovuta perlopiù all'assenza della figura dirigenziale.

Tabella 5 - Dinamica del personale docente, ricercatore, docente di lingua, CEL e TA

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020 (*)	31/12/2021 (*)	31/12/2022 (*)



PROFESSORI ORDINARI	12	9	10	17	16	15
PROFESSORI STRAORDINARI Legge 230/2005	-	-	1	1	1	-
PROFESSORI ASSOCIATI	27	26	28	30	32	35
RICERCATORI	13	11	10	10	10	10
Docenti di lingua e cultura italiana						
DOCENTI DI LINGUA E CULTURA ITALIANA	14	14	13	9	8	8
Docenti comandati R.E. L. 204/1992	1	1	1	1	1	1
Docenti incaricati R.E. L. 204/1992	1	1	1	1	-	-
CEL di madrelingua italiana	34	34	34	33	33	33
Personale a tempo determinato						
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	In servizio nel 2017	In servizio nel 2018	In servizio nel 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
RICERCATORI a tempo deter.to tipo "A"	-	1	1	1	2	2
RICERCATORI a tempo deter.to tipo "B"	4	6	9	9	8	5
CEL a tempo determinato di madrelingua straniera	3	6	3	2	2	2
Personale non di ruolo						
PERSONALE NON DI RUOLO	A.A. 2017/2018	A.A. 2018/2019	A.A. 2019/2020	A.A. 2020/2021	A.A. 2021/2022	
Supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatori	12	12	12	10	10	
<i>di cui a titolo gratuito</i>	-	-	1			
Docenti a contratto L. 240/2010 art. 23	37	39	38	38	38	
<i>di cui a titolo gratuito</i>	1	1	3	1	1	
Visiting Professor						
Visiting Professor	1	2	2	1	1	
Altri incarichi di insegnamento e supporto alla didattica						
Altri incarichi di insegnamento e supporto alla didattica	25	27	27	25	25	
TOTALE	75	80	79	74	74	



PERSONALE DIRIGENTE E TA	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
DIRETTORE GENERALE	1	1	1	1	1	1
Dirigenti di ruolo	-	-	-	-	-	-
Dirigente a tempo determinato	1	1	-	-	-	-
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO	144	142	141	142	144	142
<i>di cui CATEGORIA EP</i>	7	6	6	8	9	9
<i>di cui CATEGORIA D</i>	37	37	36	37	38	37
<i>di cui CATEGORIA C</i>	70	69	68	67	67	66
<i>di cui CATEGORIA B</i>	30	30	31	30	30	30
TOTALE	146	144	142	143	145	143

Con riferimento alla componente docente, al dato attuale, il confronto con il 2018 fa emergere che nel 2019, si è verificato:

- un aumento di una unità fra i professori ordinari (da 9 a 10);
- l'assunzione di un professore ordinario straordinario;
- i professori associati sono aumentati di due unità (da 26 a 28) e aumenteranno a 30 nel 2020 e a 32 nel 2021;
- i ricercatori a tempo indeterminato da 11, nel 2018, passano a 10 nel 2019, e si prevede si attesteranno a 10 nel triennio 2020-2022;
- ai ricercatori a tempo determinato nel 2019 si rileva un aumento di tre unità (da 7 nel 2018 a 10 nel 2019) e, secondo le previsioni, si confermeranno 10 nel 2020 e nel 2021, mentre diminuiranno di tre unità nel 2022.

Le previsioni (*) si basano sul Piano Triennale del Fabbisogno di personale approvato dagli Organi nelle sedute del 19 dicembre 2019. I dati saranno confermati all'esito delle procedure concorsuali in corso o ridefiniti in caso di situazioni connesse al personale non preventivate né prevedibili.

In base alle evidenze descritte e avendo rilevato che le entrate della quota premiale del FFO 2019 derivanti dalle "Politiche di reclutamento" passano da € 426,719 del 2018 a € 486.752 del 2019, registrando un leggero aumento, il Nucleo ribadisce quanto segnalato lo scorso anno circa la necessità di un utilizzo mirato dei punti organico disponibili, funzionali a un'attenta politica di reclutamento (che, come già indicato, incide per il 20% sulla quota premiale di FFO), nell'ottica sia di una strategia virtuosa di ricambio, sia della progressione interna della componente docente, che possa assicurare un equilibrato rapporto tra le figure della docenza. Il tutto all'interno di un mirato controllo della dinamica della spesa che, a causa di componenti di costo automatiche (scatti stipendiali, adeguamento ISTAT e rinnovo contrattuale personale PTA), richiede particolarissima attenzione e continuo monitoraggio dal momento che avranno anche un impatto sugli equilibri economico-patrimoniali dell'Ateneo sui successivi esercizi.



Il Nucleo, auspica, quindi:

- che all'interno della valorizzazione dell'autonomia responsabile le tabelle e i grafici sopra riportati, siano utili all'Ateneo per individuare le priorità che daranno attuazione al Piano Strategico nei prossimi anni;
- che l'Ateneo tenga in considerazione la criticità legata all'obiettivo A, indicatore b), nell'attuazione delle future politiche di reclutamento della docenza.

Inoltre, il Nucleo, pur apprezzando il rappresentato contenimento dei costi gestionali, tuttavia rimarca che una parte di questo deriva dalla riduzione degli interventi a sostegno degli studenti.

Perugia, 3 luglio 2020

Il Coordinatore
del Nucleo di Valutazione
f.to prof.ssa Floriana Calitti



ALLEGATI

1. ORGANI DI GOVERNO

La Rettrice

Prof.ssa **Giuliana Grego Bolli**

Il Direttore Generale

Dott. **Simone Olivieri**

Il Senato Accademico

Prof.ssa Giuliana Grego Bolli	Rettrice, Presidente
Prof. Daniele Piccini	Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali
Prof.ssa Stefania Spina	Direttore del Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche
Prof. Fernando Nardi	Direttore del Centro di Ricerca e Documentazione per le Risorse Idriche (WARREDOC)
Prof. Salvatore Cingari	Rappresentante dei docenti di prima fascia - Area 14
Prof.ssa Daria Carmina Coppola	Rappresentante dei docenti di prima fascia - Area 10
Prof. Antonio Allegra	Rappresentante dei docenti di seconda fascia - Area 11
Prof.ssa Giovanna Scocozza	Rappresentante dei docenti di seconda fascia - Area 10
Ing. Umberto Bartoccini	Rappresentante dei ricercatori – Area 9
Dott.ssa Carla Gambacorta	Rappresentante dei ricercatori – Area 10
Dott.ssa Francesca Massa	Rappresentante del personale tecnico e amministrativo
Dott.ssa Claudia Fedeli	Rappresentante dei collaboratori ed esperti linguistici
Dott. Natale Fioretto	Rappresentante dei docenti di lingua e cultura italiana e dei docenti comandati ed incaricati ad esaurimento
Dott.ssa Maria Rita Silvestrelli	Rappresentante dei docenti di lingua e cultura italiana e dei docenti comandati ed incaricati ad esaurimento
Dott.ssa Erika Liuzzi	Rappresentante degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale



Dott. Mohammed Abo Bakr Ibrahim Khalafallah Rappresentante degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale

Dott. Simone Olivieri Direttore Generale, Segretario

Il Consiglio di Amministrazione

Prof.ssa Giuliana Grego Bolli Rettrice, Presidente

Prof.ssa Dianella Gambini Rappresentante dei docenti di prima fascia

Prof. Giovanni Capecchi Rappresentante dei docenti di seconda fascia

Dott. Carlo Belli Rappresentante dei ricercatori

Dott.ssa Filomena Laterza Rappresentante dei docenti di lingua e cultura italiana

Dott. Alessandro Torello Rappresentante della Regione Umbria

Dott. Giorgio Moretti Rappresentante della Camera di Commercio di Perugia

Sig.ra Roberta Chiucchiù Rappresentante del personale tecnico e amministrativo

Dott. Luca Merico Rappresentante degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale

Dott. Simone Olivieri Direttore Generale, Segretario

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Salvatore Sfrecola Presidente

Dott. Paolo Speranzoni Membro designato dal MEF

Dott.ssa Barbara Proietti Membro designato dal MIUR

Il Nucleo di Valutazione

Prof.ssa Floriana Calitti Coordinatore

Dott. Mauro Giustozzi Componente esterno

Prof. Mauro Pagliacci Componente esterno

Prof.ssa Elena Stanghellini Componente esterno

Dott. Mauro Volponi Componente esterno

Dott.ssa Sara Carera Rappresentante degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale



2. Relazione sulla didattica, ricerca e terza missione

Relazione ai sensi dell'articolo 3-quater *Pubblicità delle attività di ricerca delle università del Decreto Legge 10 novembre 2008, n. 180 Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca - convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 1 del 9 gennaio 2009*

Art. 3-quater:

- (1. Con periodicità annuale, in sede di approvazione del conto consuntivo relativo all'esercizio precedente, il rettore presenta al consiglio di amministrazione e al senato accademico un'apposita relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati. La relazione è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo e trasmessa al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. La mancata pubblicazione e trasmissione sono valutate anche ai fini della attribuzione delle risorse finanziarie a valere sul Fondo di finanziamento ordinario di cui all'articolo 5 della legge 24 dicembre 1993, n. 537, e sul Fondo straordinario di cui all'articolo 2, comma 428, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.)*



SOMMARIO

1 *Presentazione dell'Ateneo*

2 DIDATTICA

- 2.1 Articolazione dell'offerta formativa dell'Ateneo
- 2.2 Le attività del *Dipartimento di Scienze Umane e Sociali*: informativa in merito agli assegni, borse di ricerca e dottorati
 - 2.2.1 Gli assegni di ricerca
 - 2.2.2 Le borse di ricerca
 - 2.2.3 Il Dottorato di ricerca
- 2.3 Informativa in merito alle attività svolte ai fini della realizzazione degli obiettivi contemplati nel *Piano Strategico 2019-2021*
- 2.4 Le Relazioni Internazionali
- 2.5 Specifiche progettualità nell'ambito della formazione
- 2.6 Le iniziative di orientamento rivolte agli studenti
- 2.7 Le attività della *Biblioteca* e la valorizzazione del patrimonio archivistico, librario e artistico dell'Ateneo
- 2.8 Innovazione informatica e tecnologica e supporto alla didattica, alla ricerca ed alla Terza missione

3 RICERCA

- 3.1 Le attività di ricerca dell'Ateneo: contesto interno ed esterno di riferimento
 - 3.1.1 *Corsi di Alta Formazione*
- 3.2 Risultati conseguiti nell'ambito della ricerca
 - 3.2.1 Progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi nazionali - (Obiettivi r3 e r4)
 - 3.2.2 Progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi locali/regionali (obiettivi R3 e R4)
- 3.3 Progetti di ricerca finanziati dall'Ateneo (obiettivi R3 e R4)
- 3.4 Promozione della partecipazione a bandi competitivi per il finanziamento di progetti di ricerca (obiettivi R2 e R3)
 - 3.4.1 Rivisitazione sito web istituzionale – sezione dedicata alla ricerca (Obiettivo r3)
 - 3.4.2 Implementazione dell'archivio istituzionale informatico dei prodotti della ricerca "*Iris – Exquirite*" (obiettivo R3)
 - 3.4.3 Istituzione della *Commissione di Ateneo* per la ricerca scientifica (Cars) - (Obiettivo R3)
 - 3.4.4 Monitoraggio e valutazione della produzione scientifica di ateneo - (Obiettivo R3)
 - 3.4.5 Bando per l'assegnazione di contributi di ateneo per pubblicazioni scientifiche - (Obiettivo R3)
 - 3.4.6 Definizione di procedure amministrative e criteri per l'erogazione di contributi di Ateneo a sostegno della ricerca - (Obiettivo R3)
 - 3.4.7 Razionalizzazione e potenziamento del *Dottorato di ricerca* - (Obiettivo R1)

4 TERZA MISSIONE

- 4.1 Modalità e strumenti di attuazione
- 4.2 Produzione e gestione di beni artistici e culturali, attraverso attività musicali, immobili e archivi storici, biblioteche storiche, teatri e impianti sportivi
 - 4.2.1 Attività svolte in collaborazione con l'Associazione *A.Gi.Mus* di Perugia
 - 4.2.2 Attività organizzate in collaborazione con il *Centro Universitario Sportivo*
 - 4.2.3 Attività musicale e canora extra *A.Gi.Mus*
 - 4.2.4 Attività di musealizzazione



- 4.2.5 Attività scaturita dalla riqualificazione di immobili dell'Ateneo
- 4.2.6 Sigla della convenzione con la *Fondazione Ranieri di Sorbello*
- 4.2.7 Specifica attività convegnistica su temi legati all'ambiente
- 4.3 Organizzazione di attività culturali di pubblica utilità, quali concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi aperti alla comunità
 - 4.3.1 Attività legate all'organizzazione o alla co-organizzazione di mostre
 - 4.3.2 Attività culturali aperte alla comunità
 - 4.3.3 Attività paradidattiche e scientifiche destinate a studenti, esperti di settore ma anche alla comunità
- 4.4 Divulgazione scientifica, quali pubblicazioni dedicate al pubblico non accademico
 - 4.4.1 Attività di presentazione pubblicazioni, scientifiche e di carattere non scientifico
- 4.5 Produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione, quali la formulazione di programmi di pubblico interesse, partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio e a iniziative di democrazia partecipativa
 - 4.5.1 Attività eventi e convegni a scopo educativo
 - 4.5.2 Attività scaturite dalla collaborazione fra *Ateneo* e laboratori teatrali
 - 4.5.3 Attività convegnistica
- 4.6 Produzione, promozione e diffusione di attività culturali, in collaborazione con i principali enti culturali del territorio, anche attraverso azioni culturali nel campo delle arti figurative, musicali, teatrali e cinematografiche che favoriscano l'incontro di culture e di civiltà
 - 4.6.1 Attività scaturite da eventi finalizzati all'incontro tra civiltà
 - 4.6.2 Festival dedicati alle culture di altri paesi ospitati dall'*Ateneo*
 - 4.6.3 Attività *lectiones magistrales* su culture altre
 - 4.6.4 Attività scaturite da protocolli collaborazione
- 4.7 Contributi nell'ambito sociale dell'educazione inclusiva sia sul versante dell'inclusione nel contesto scolastico (studenti di scuola superiore) che nei percorsi accademici (studenti dei corsi di studio dell'Ateneo) in aree di problematicità legate a criticità linguistiche, sociali e ambientali
 - 4.7.1 Attività convegnistica
 - 4.7.2 Attività a supporto della Commissione per l'integrazione ed il sostegno di studenti con disabilità e DSA (Disturbi specifici dell'Apprendimento)
- 4.8 Creazione di un network attivo di scambio con il tessuto imprenditoriale, formulando modelli di collaborazione e buone pratiche *win-win* che generino scambi di conoscenze e competenze
 - 4.8.1 Attività convegnistiche in collaborazione con il mondo delle imprese
 - 4.8.2 Attività extra-didattiche ricreative e culturali
- 4.9 I servizi agli studenti
 - 4.9.1 Il *public engagement*
- 4.10 Attività progettuali nell'ambito della terza missione

5 CENTRI AUTONOMI

- 5.1 *Centro per la valutazione e le certificazioni linguistiche (CVCL)*
 - 5.1.1 Produzione e somministrazione degli esami di certificazione
 - 5.1.2 Le attività di formazione
 - 5.1.3 L'attività di ricerca
- 5.2 *Centro di Ricerca e Documentazione per le Risorse Idriche (Water Resources Research and Documentation Centre - WARREDOC)*
 - 5.2.1 Le attività realizzate nel periodo 1 ottobre - 31 dicembre 2018
 - 5.2.2 Le attività realizzate nel periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2019

6 Finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati



1 **Presentazione dell'Ateneo**

La presente *Relazione* viene redatta tenendo conto di quanto previsto dall'*articolo 3-quater del Decreto Legge 180 del 10 novembre 2008*, convertito con modificazioni dalla *Legge 1 del 9 gennaio 2009* che prevede, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio, la presentazione dei risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico dell'anno precedente.

Per il dettaglio dei finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati per progetti di ricerca e di didattica si rimanda al *Capitolo 6*.

L'Università per Stranieri di Perugia promuove e organizza lo svolgimento di attività di formazione e ricerca scientifica finalizzate alla conoscenza e alla diffusione della lingua, della cultura e della civiltà italiane, al dialogo interculturale, alla comunicazione e alla cooperazione internazionale, in raccordo con il territorio e le istituzioni di esso rappresentative e con le istituzioni nazionali e internazionali che perseguono scopi affini.

L'organizzazione della ricerca e della didattica si articola secondo le strutture previste dal vigente Statuto dell'Ateneo:

- Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, che promuove e coordina le attività di ricerca, nonché progetta e coordina le attività didattiche e formative dell'Ateneo;
- Centri Autonomi, che organizzano e svolgono particolari attività didattico-scientifiche di formazione finalizzata, nonché organizzano e gestiscono complesse attività di studio e di ricerca.

I Centri attualmente attivi presso l'Ateneo sono:

- *Centro di Ricerca e Documentazione per le Risorse Idriche (Water Resources Research and Documentation Centre – WARREDOC)*
Il Centro WARREDOC ha lo scopo di operare nei campi della gestione e della salvaguardia del territorio, delle risorse naturali, dell'ambiente, dei disastri naturali, delle risorse idriche e dell'ingegneria delle acque e dello sviluppo sostenibile.
- *Centro per la Valutazione e le Certificazioni linguistiche (CVCL)*
Il CVCL è un centro autonomo finalizzato alla progettazione, sviluppo, elaborazione, somministrazione, valutazione e rilascio di Certificazioni linguistiche e glottodidattiche dell'italiano come lingua non materna. Esso promuove e sviluppa attività di studio, ricerca e formazione nell'ambito della verifica e della valutazione delle abilità e delle competenze linguistiche.

Ulteriori *Centri* istituiti dagli organi di Ateneo all'interno dei quali si sono svolte nel 2019 specifiche attività scientifiche sono i seguenti:

- *COSP - Centro interdisciplinare per la conservazione e gestione sostenibile del patrimonio culturale e naturale (SHeC - Centre for Sustainable Heritage Conservation);*
- *Centro Internazionale di Studi sul Rinascimento.*

Le strategie dell'Università per Stranieri di Perugia per il triennio 2019-2021 sono state definite nel [Piano Strategico di Ateneo](#), approvato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente il 19 e il 21 marzo 2019.

Nel Piano suddetto, l'Ateneo definisce la propria visione di una Università di grande tradizione, conosciuta nel mondo, ma radicata nel territorio, avente le sue radici nella diffusione della cultura e della lingua italiana e che ha nell'Internazionalizzazione la sua vocazione e missione; questa visione viene declinata in cinque aree



tematiche: Didattica, Ricerca, Terza Missione, Lingua e Cultura Italiana e Agenda Digitale. Per ogni obiettivo strategico sono state definite le varie azioni da intraprendere.

Il Piano Strategico dell'Università per Stranieri di Perugia definisce altresì la missione istituzionale, i singoli obiettivi e propone le modalità di attuazione, i tempi e il relativo monitoraggio, il quale proseguirà per tutta la durata delle azioni previste nel Piano Strategico 2019-2021.

A seguito dell'approvazione del citato Piano sono stati anche nominati i vari Delegati Rettorali a ciascuno dei quali, nell'anno 2019, sono state assegnate le relative attività strategiche, aventi ad oggetto incontri periodici con la *Governance* di Ateneo.

Negli incontri con i Delegati Rettorali, svoltisi nel 2019 e organizzati dal "Servizio Segreteria del Rettore" è stato verificato che tutti i Delegati abbiano periodicamente compilato il software relativo alle azioni ad essi commissionate dalla *Governance* in ordine all'attuazione del Piano Strategico, ciascuno per la propria competenza. Lo scopo delle riunioni è stato anche quello di raccordare le azioni dei Delegati e i loro relativi orientamenti di spesa all'elaborazione del budget per la realizzazione del Bilancio preventivo del 2020. Conseguentemente, sono stati definiti ed assegnati i rispettivi obiettivi alle singole strutture amministrative.

Gli incontri hanno pertanto avuto il fine di monitorare quanto realizzato dai Delegati in relazione agli obiettivi fissati dal Piano Strategico e, per l'anno 2020, di porre in evidenza le seguenti azioni da svolgere: acquisto delle attrezzature per la didattica, nuova formulazione delle figure docenti per i corsi di lingua e cultura italiana, rimodulazione dei criteri di erogazione dei finanziamenti della Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia che comporteranno l'assunzione di spese.



2 DIDATTICA

2.1 Articolazione dell'offerta formativa dell'Ateneo

L'offerta formativa dell'Ateneo, nell'a.a. 2018/2019, risulta articolata come indicato a seguire:

- Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale
- Corsi Master
- Corsi di Lingua e Cultura Italiana
- Corsi di Aggiornamento rivolti a docenti o futuri docenti di italiano come lingua seconda, italiani e stranieri.

La compresenza costante di studenti stranieri e italiani fa di questo Ateneo una realtà formativa dove è possibile vivere un'esperienza di studio e ricerca autenticamente internazionale.

L'analisi dell'offerta formativa più strettamente correlata ai risultati dell'esercizio finanziario dell'anno 2019 viene effettuata in relazione all'a.a.2018/2019.

CORSI DI LAUREA A.A. 2018/2019

MASTER A.A. 2018/2019

CORSI DI LINGUA E CULTURA ITALIANA ANNO SOLARE 2019

3 corsi di Laurea

2 master di I livello

128
Corsi di Lingua e Cultura

4 corsi di Laurea
magistrale

1.068 iscritti totali
*comprensivi degli iscritti
ad altri corsi ad
esaurimento
(di cui il 36,52% con
cittadinanza non italiana)*

86 iscritti
*(di cui il 15,12 %
con cittadinanza
non italiana)*

2251 iscrizioni

Fonti

Corsi di laurea: Piattaforma Pentaho (ANS) – Cruscotto di Ateneo - dati estratti il 17.04.2020.

Master: Servizio Segreteria Corsi di Laurea e Didattica

Corsi di lingua e cultura italiana – Corsi di Aggiornamento: Servizio Segreteria Studenti Stranieri



Il numero di borsisti per l'anno 2019 è pari a 127.

Corsi di laurea e di laurea magistrale

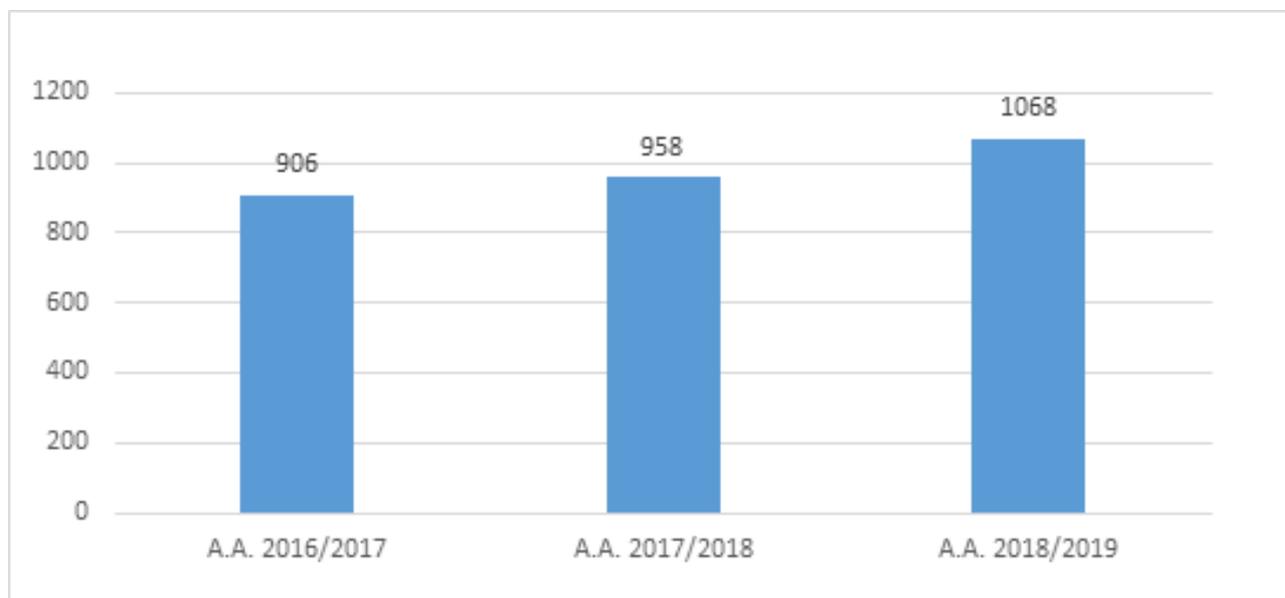
Nell'a.a.2018/2019 risultano n 1.068 iscritti di cui:

- n. 683 femmine e n. 385 maschi
- n. 390 con cittadinanza non italiana e 678 con cittadinanza italiana.

(Fonte: Piattaforma Pentaho (ANS) – Cruscotto di Ateneo - dati estratti il 17.04.2020)

Nel grafico seguente è riportato il totale degli iscritti nel triennio accademico 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019.

(Fonte: Piattaforma Pentaho (ANS) – Cruscotto di Ateneo - dati estratti il 17.04.2020)



Nella tabella che segue sono riportati gli iscritti ai singoli corsi di studio nel medesimo triennio accademico. (Fonte: Piattaforma Pentaho (ANS) – Cruscotto di Ateneo - dati estratti il 17.04.2020)

	A.A. 2016/2017	A.A. 2017/2018	A.A. 2018/2019
Lingua e Cultura Italiana (L-10)	144	130	144
Comunicazione Internazionale, Interculturale e Pubblicitaria (L-20)	346	347	346
Made in Italy, Cibo e Ospitalità (L-15 L/GASTR)	-	-	69
Comunicazione Pubblicitaria, Storytelling e Cultura d'Immagine (LM-92)	76	84	100
Italiano per l'Insegnamento a Stranieri (LM-14)	164	180	193



Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo (LM-52/LM-81)	99	101	104
Traduzione e Interpretariato per l'Internazionalizzazione dell'Impresa (LM-94)	-	30	62
Altri Corsi ad esaurimento	77	86	50
TOTALI ISCRITTI	906	958	1068

L'ordinamento didattico dei Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Master prevede stage e tirocini quali attività formative obbligatorie utili al raggiungimento del numero di CFU assegnati per il conseguimento del titolo finale. Lo stage è di fondamentale importanza per creare un raccordo concreto tra il mondo del lavoro e la realtà universitaria da cui proviene lo studente.

Nell'a.a.2018/2019 sono stati svolti n. 250 stage/tirocini che è possibile ricondurre alle seguenti tipologie:

- stage/tirocini curricolari: n. 244 (n. 214 per i corsi di laurea e laurea magistrale e n. 30 stage attivati per il Master IBIC);
- stage/tirocini extracurricolari: n. 6

2.2 Le attività del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali: informativa in merito agli assegni, borse di ricerca e dottorati

Nella Relazione sull'attività di formazione, ricerca e trasferimento tecnologico le parti più direttamente collegate all'attuale assetto del *Dipartimento di Scienze Umane e Sociali* dell'Ateneo sono quelle relative agli Assegni, alle Borse di Ricerca, al Dottorato e ovviamente all'elenco dell'offerta formativa per l'a.a. 2018/2019.

L'offerta formativa dell'Ateneo, nell'a.a. di riferimento, è stata costituita da:

- Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale (ex D.M. 270/2004)
- Corsi Master di I livello
- Corsi di Lingua e Cultura Italiana rivolti specificamente a studenti stranieri
- Corsi di Aggiornamento rivolti a docenti o futuri docenti di italiano come lingua seconda, italiani e stranieri.

Per quanto concerne i Corsi di studio universitari attivati dal Dipartimento nell'a.a. 2018/2019, eccone l'elenco:

Lauree:

1. *L-20 Scienze della comunicazione - Comunicazione Internazionale, Interculturale e Pubblicitaria (ComIIP);*
2. *L-10 Lettere - Lingua e Cultura Italiana (LiCI);*
3. *L/GASTR Scienze, culture e politiche della gastronomia & L-15 Scienze del turismo – Made in Italy, cibo e ospitalità (MICO);*

Lauree Magistrali:



4. *LM-92 Teorie della comunicazione - Comunicazione Pubblicitaria, Storytelling e Cultura d'Immagine (ComPSI);*
5. *LM-52 Relazioni internazionali & LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo - Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo (RICS);*
6. *LM-14 Filologia moderna - Italiano per l'Insegnamento a Stranieri (ItaS);*
7. *LM-94 Traduzione specialistica e interpretariato - Traduzione e interpretariato per l'internazionalizzazione dell'impresa (TrIN).*

Per quanto concerne invece gli assegni, le borse di ricerca e il dottorato, a seguire è indicato il dettaglio.

2.2.1 Gli assegni di ricerca

Nell'anno 2019 risultano n. 17 Assegni di Ricerca di cui n. 14 finanziati con fondi esterni e n. 3 (due conferiti e uno rinnovato) finanziati con fondi di Ateneo.

Sono stati conferiti i seguenti assegni di ricerca finanziati con fondi esterni:

- n. 2 assegni di ricerca annuali dal titolo *“Industria 4.0 in Umbria: nuove strategie di risk management and disaster recovery”* e *“Valutazione dei comportamenti di lettura tramite tecnologia eye-tracking: progettare il libro ad usabilità aumentata”* finanziati dalla Regione Umbria nell'ambito del Progetto *“Umbria A.R.CO.”* Regione Umbria Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020, Asse III *“Istruzione e Formazione”*;
- n. 1 assegno biennale dal titolo *“La persuasione della nonviolenza”: letture interpretative dell’“idea forza” capitiniana nelle esperienze di lotta nonviolenta in Spagna e in America Latina*, nell'ambito del progetto *“ALDOCAPITINI2018”*;
- n. 1 assegno annuale dal titolo *“Modeling the fluid-structure interaction in impulsive events with the presence of a free-surface flow”* (PRIN 2015);
- n. 2 assegni annuali dal titolo *“Monitoraggio e analisi dei percorsi formativi e valutativi”* e *“Studio e analisi dei dati rilevati”* presso il Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche (CVCL) dell'Università per Stranieri di Perugia (fondi progetto FAMI);
- n. 1 assegno annuale dal titolo *“Ricerche ed implementazione di modelli GIS ed idrologico-idraulici per la gestione delle risorse idriche e del rischio idrogeologico su larga scala a supporto di programmi Disaster Risk Reduction (DRR)”* (fondi WARREDOC);
- n. 1 assegno annuale dal titolo *“Investigation, design and development of technology enhanced teaching activities”* - fondi C.R. Perugia *“Laboratorio di ricerca in tecnologie didattiche”*;
- n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *“La rappresentazione mediale delle minacce, una comparazione internazionale”*, a carico dei fondi del progetto PRIN 2015, dei fondi del progetto MEDIALOCALI2018 *“Rifugiati e rifiutati: profughi, richiedenti asilo e immigrati nei media italiani”*, dei fondi del progetto ANVCG2018 *“Rifugiati e rifiutati”* e utilizzando le disponibilità residue del Bilancio Unico di Ateneo 2018.

Sono stati rinnovati:



- n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *“Monitoraggio e analisi dei percorsi formativi e valutativi”* presso il Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche (CVCL) dell’Università per Stranieri di Perugia (fondi progetto FAM1);
- n. 1 assegno di ricerca triennale dal titolo *“Umbria e Cina: valorizzazione di una tradizione storica di dialogo interculturale e linguistico”* presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali di questo Ateneo, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia;
- n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *“Contratti e profili di tutela nel sistema moda”* finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia;
- n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *“Gestione dell’acqua e del rischio idrogeologico per il Disaster Risk Reduction: aspetti tecnici, legali ed istituzionali e politiche innovative nel contesto dei programmi delle Nazioni Unite per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile”* (fondi a carico della convenzione tra l’Università per Stranieri di Perugia e la Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia);
- n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *“Sviluppo ed applicazione di un modello idro-geomorfologico-idraulico in ambiente GIS per la valutazione del rischio idraulico su larga scala”*, (fondi del Progetto di ricerca ISPRA – WARREDOC).

2.2.2 Le borse di ricerca

Le borse di ricerca conferite finanziate da fondi esterni sono state:

- una borsa di 12 mesi per attività di ricerca dal titolo *“Geo Data intelligence per lo sviluppo e la protezione dell’ambiente, del territorio, delle attività socio-economiche e del patrimonio culturale”*, sui fondi del progetto *“Modelli comunicativi e piani di comunicazione scientifica in ambito mediterraneo per il Centro Regionale di Attività per l’Informazione e la Comunicazione INFO/RAC dell’UNEP-MAP”* (centro WARREDOC);
- una borsa di 10 mesi per attività di ricerca dal titolo *“MALT_IT2. Una risorsa computazionale per Misurare Automaticamente la Leggibilità dei Testi per studenti di italiano L2”*, finanziata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia;
- una borsa di 6 mesi per attività di ricerca dal titolo *“La nonviolenza verso le cose”: un paradigma di sviluppo sostenibile*, sui fondi del progetto *“ALDOCAPITINI2018”*;
- una borsa di 9 mesi per attività di ricerca dal titolo *“Sviluppo ed implementazione di un’interfaccia web GIS per la realizzazione di modelli e piani di comunicazione scientifica”* sui fondi del progetto di ricerca *“Modelli comunicativi e piani di Comunicazione scientifica in ambito mediterraneo per il Centro Regionale di Attività per l’informazione e la Comunicazione INFO/RAC dell’UNEP-MAP basati su strumenti Digital mapping, applicazioni WebGIS, Story Telling anche finalizzati al coinvolgimento dei cittadini”*.

È stata rinnovata:

- una borsa (16 mesi dal 22.1.18 al 21.5.19) per lo svolgimento delle attività di ricerca inerenti il Progetto *“Parenting Education and Awareness of Community to Enable Social Inclusion of Teens Exposed to the risk of becoming parents (PEACE SITE)”*, finanziato nell’ambito del Programma ERASMUS +, KA2. Tema della borsa: *“Parenting Education and Awareness of Community to Enable Social Inclusion of Teens Exposed to the risk of becoming parents (PEACE SITE)”*.



2.2.3 Il Dottorato di ricerca

Nell'anno accademico 2018/2019 risultano n. 27 iscritti al Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Letterarie, Librerie, Linguistiche e della Comunicazione Internazionale distinti per cicli:

- XXXII ciclo: n. 9 dottorandi
- XXXIII ciclo: n. 10 dottorandi
- XXXIV ciclo: n. 8 dottorandi.

Nell'a.a. 2018/2019 hanno conseguito il titolo finale n. 7 dottorandi di cui n. 3 del XXX ciclo e n. 4 del XXXI ciclo.

XXXV ciclo di Dottorato

Con D.R. n. 236 del 30.07.2019 è stata approvata l'attivazione del Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Letterarie, Librerie, Linguistiche e della Comunicazione Internazionale, XXXV ciclo, a.a. 2019/2020.

Il Dottorato si articola nei seguenti indirizzi:

1. Comunicazione della letteratura e della tradizione culturale italiana nel mondo
2. Processi di internazionalizzazione della comunicazione
3. Scienza del libro e della scrittura
4. Scienze linguistiche e filologiche.

Ha durata di tre anni con l'ammissione di dieci dottorandi, di cui sei con borsa di studio.

Una borsa di ricerca è stata finanziata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia.

I dottorati hanno comportato un costo totale di attivazione pari a:

- € 364.761,36 – XXXII ciclo
- € 376.326,66 – XXXIII ciclo
- € 414.175,20 - XXXIV ciclo
- € 414.175,20 - XXXV ciclo

Tali importi, relativi all'intero triennio di ciascun ciclo, sono comprensivi delle borse di studio e degli oneri connessi, nonché delle spese di funzionamento del corso.

2.3 Informativa in merito alle attività svolte ai fini della realizzazione degli obiettivi contemplati nel Piano Strategico 2019-2021

Il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, quale unico Dipartimento dell'Ateneo, è stato impegnato – nel corso del 2019 – nella realizzazione di numerose attività e azioni per la realizzazione di obiettivi strategici fissati nel Piano 2019-2021.

Per quanto concerne l'area tematica "Didattica" del Piano Strategico, si ricorda che il Dipartimento ha avviato un'approfondita analisi dei corsi di studio esistenti per garantire una proposta formativa efficace e adeguata al presente.

In particolare, per quanto concerne l'obiettivo D1 "Revisione dell'offerta formativa", è stata conclusa un'approfondita e dettagliata analisi dei percorsi formativi esistenti. Con la nomina di un'apposita commissione nominata dal Santo Accademico nell'aprile del 2019 si è messa in campo una vera e propria "task force" che ha analizzato l'andamento dei corsi di laurea negli ultimi anni in rapporto al contesto universitario nazionale e proposto modifiche, con l'obiettivo di migliorare l'offerta nel suo complesso, rendendola adeguata alle esigenze di formazione in continua evoluzione e collegandola strettamente agli attuali sbocchi occupazionali.

Dopo un costante e continuo confronto con tutti gli attori della comunità accademica, il 10 settembre 2019 il Consiglio di Dipartimento, su proposta del suo Direttore e del Presidente della Commissione di revisione dell'offerta formativa, ha deliberato l'istituzione di una nuova Laurea di I Livello e la modifica di tre Corsi di Studio (a seguire CdS) già accreditati, con l'obiettivo di determinare e rafforzare tre assi portanti dell'offerta formativa universitaria: la didattica della lingua e della cultura italiana, la comunicazione, le relazioni internazionali.



Sempre nel corso del 2019 il Dipartimento, con il prezioso contributo della docente referente, ha deliberato l'attivazione del Master di secondo livello per l'insegnamento dell'italiano lingua non materna.

Inoltre nell'ambito della didattica il Dipartimento ha avviato una serie di azioni miranti al rafforzamento dei rapporti tra Corsi di laurea e Corsi di lingua e cultura italiana, sia attraverso il coinvolgimento di docenti afferenti al Dipartimento nei Corsi di lingua e cultura italiana (con particolare riferimento agli insegnamenti culturali) e nei Corsi di Alta Cultura, sia valorizzando i Corsi di lingua e cultura come preziosi laboratori per il tirocinio degli studenti dei Corsi di laurea e come spazio privilegiato per studi e ricerche nell'ambito della linguistica e della didattica dell'italiano.

Nell'ambito dell'obiettivo D2 "Favorire la regolarità del percorso formativo", il Dipartimento ha avviato una serie di iniziative che intende ampliare e rafforzare nel corso del 2020 e del 2021. Tra queste vi è quella di identificare, a livello dei singoli corsi di studio e con la collaborazione di questi ultimi, gli insegnamenti che presentino maggiori aspetti di problematicità, individuando adeguate azioni correttive, per puntare a mantenere un elevato standard qualitativo anche attraverso la promozione di seminari volti a favorire lo sviluppo di abilità cognitive, emotive e relazionali di base.

In collegamento con l'obiettivo D1, sono state portate a termine alcune operazioni collegate anche all'obiettivo D3 "Rafforzare il carattere internazionale dei corsi". In particolare, il Dipartimento ha fortemente supportato l'incremento del numero di insegnamenti impartiti in lingua straniera, tanto che nella nuova offerta formativa (attivata dal 2020/2021) si prevedono diversi insegnamenti in lingua inglese e in lingua spagnola. Attraverso questa importante innovazione si auspica di rafforzare l'attrattività internazionale dell'Ateneo. Inoltre, i docenti del Dipartimento, nell'ambito dell'apposita commissione per l'internazionalizzazione, hanno continuato a lavorare per l'incremento degli accordi di doppio titolo. Infatti, nel corso del 2019 sia per il Corsi di Studio LICI che per il Corsi di Studio ITAS sono stati firmati nuovi accordi con Università straniere come, ad esempio, quello con l'Università di Pola.

Per la realizzazione dell'obiettivo D4 "Incrementare il numero degli studenti iscritti", il lavoro maggiore è stato svolto sicuramente dall'Ufficio Orientamento e dal Delegato rettorale di riferimento che, congiuntamente, si sono concentrati sull'individuazione di nuove strategie di orientamento e di comunicazione, tra le quali quella di rafforzare i rapporti con la scuola secondaria. A tal proposito un'iniziativa importante è stata la presentazione ai dirigenti delle scuole secondarie superiori delle attività di orientamento previste per l'anno accademico 2019-2020, attività svoltasi il 5 dicembre 2019. Per il presente obiettivo un'azione direttamente organizzata e coordinata dal Dipartimento è stata invece la Summer School "*Acqua, cibo e ospitalità. Le virtù di un territorio, dagli Etruschi a oggi*" svoltasi dal 9 al 13 settembre 2019 presso Chianciano Terme e organizzata nell'ambito del CdS MICO. Tale iniziativa, oltre a rappresentare un collegamento con il mondo del lavoro, può essere rappresentata come una nuova misura di orientamento e promozione di un segmento specifico dell'offerta formativa.

Per l'obiettivo D5 "Rendere i corsi di laurea un patrimonio del territorio", nel corso del 2019 non sono state avviate ancora numerose iniziative essendo questo un intento che necessita di azioni mirate e di largo respiro temporale. Infatti, l'esigenza di rendere i corsi di laurea dell'Ateneo un patrimonio collettivo dell'intero territorio richiede notevoli sforzi ed ampie sinergie. Ad ogni modo nel corso del 2019, in occasione della riscrittura degli ordinamenti didattici, si è tenuto in massimo conto il rapporto con i Comitati di Indirizzo con cui si è reso strutturale e continuo il rapporto di collaborazione. Inoltre, sempre nel corso dell'anno 2019, il CdS RICS ha avanzato la proposta di costituire un proprio Comitato di Indirizzo in forma esclusiva e non più congiunta con altro CdS, al fine di meglio determinare gli attori coinvolti nel Comitato e rendere più diretta e proficua l'interazione con esso.

Per quanto concerne l'area tematica "Ricerca" del Piano Strategico, si ricorda che il Dipartimento svolge attività di ricerca in sette aree CUN, in ambiti prevalentemente – ma non esclusivamente – umanistici e sociali. Inoltre, i settori di appartenenza dei Docenti afferenti sono molto diversi tra loro spaziando dai SSD tradizionali come L-LIN/01, L-LIN/02, o i settori L-FIL-LET a quelli più tecnici come ICAR/02, INF-ING/05, SECS-P/08, permettendo così una forte multidisciplinarietà e interconnessione tra saperi e conoscenze differenti.

Per il raggiungimento dell'obiettivo R1 "Razionalizzare e potenziare il dottorato di ricerca", i Docenti del Dipartimento, nell'ambito di un'apposita commissione nominata dal Senato Accademico, hanno avviato un progetto di razionalizzazione del Dottorato esistente, strutturando in modo chiaro le aree in cui l'Ateneo



intende formare i ricercatori del futuro. L'obiettivo è stato quello di riorganizzare l'articolazione dei diversi indirizzi del Dottorato affinché essi siano coerenti con i percorsi formativi di Il livello dell'Ateneo in maniera tale da costituire una naturale prosecuzione degli studi per coloro che conseguono la laurea magistrale presso il nostro Ateneo, ma anche un percorso fortemente attrattivo per laureati provenienti da altri atenei. Gran parte del lavoro istruttorio, di analisi, riflessione e costruzione è stato svolto nella seconda metà del 2019 e sarà portato a compimento nel 2020 con l'accreditamento del primo ciclo di tale nuovo dottorato, denominato Dottorato in scienze linguistiche, filologico-letterarie e politico-sociali.

Per quanto concerne l'area tematica "Terza Missione" del Piano Strategico, si ricorda che il Dipartimento, e più in generale l'Ateneo, tenuto conto della sua specificità scientifica di ambito umanistico, svolge un tipo di terza missione che si può definire "sociale e culturale", ovvero, nella produzione di attività e beni pubblici aventi contenuto culturale, educativo e di sviluppo di consapevolezza civile. Il Dipartimento e i Docenti afferenti hanno svolto nel corso dell'a.a. una serie di eventi culturali e scientifici aperti agli studenti ed alla cittadinanza.

Nello specifico, per il raggiungimento dell'obiettivo TM1 "*Favorire la cultura della lingua italiana nel territorio*", il Dipartimento, nel corso del 2019, ha promosso un'ampia panoramica di attività dedicate alla diffusione della lingua e della cultura italiana, destinate a una pluralità di segmenti della popolazione nazionale e internazionale. Tra questi, a titolo solo esemplificativo, possiamo ricordare gli ultimi in ordine di tempo:

- Le iniziative organizzate nell'ambito del ciclo "Incontri del Mico" come "Degustare vini nel Rinascimento - Colori, sapori e teorie mediche" oppure "Prodotti enogastronomici 'Made in Italy': la scelta consapevole";
- Il ciclo di eventi organizzati nell'ambito del laboratorio "Perugia globale. Incontri dell'Italia internazionale", diretto dal prof. Mario Giro;
- I seminari e le conferenze organizzati dai quattro indirizzi del Dottorato in "Scienze letterarie, librerie, linguistiche e della comunicazione internazionale";
- Le conferenze, i concerti e le lezioni musicali del prof. Stefano Ragni;
- Il convegno di Studi "Treni Letterari - Binari, ferrovie e stazioni in Italia tra 800 e 900";
- Il convegno su Andrea Camilleri intitolato "Le magie del contastorie", del 26 settembre 2019;
- Il convegno internazionale italo-francese "Narrare e rappresentare la favola. Metamorfosi di un genere", svoltosi l'11 e il 12 novembre 2019;
- Il convegno internazionale "Dialoghi di pace: dalla nonviolenza alla sostenibilità", del 26 e 27 novembre 2019;
- La Mostra "Maria Montessori all'Università per Stranieri", aperta da settembre a dicembre 2019 con Documenti e corrispondenze che testimoniano il legame tra Maria Montessori e l'Università per Stranieri di Perugia, a partire dalla fine degli anni '40.

L'elenco in parola è, come detto, parziale ed esemplificativo, perché numerosi sono stati gli eventi messi in campo dall'Ateneo, dal Dipartimento, dal Dottorato e dai singoli CdS, nonché dall'iniziativa di singoli docenti, che nell'ambito dei relativi insegnamenti hanno continuamente promosso eventi socio-culturali, inserendoli in una cornice tematica e di immagine d'Ateneo.

Importanti contributi sono stati elaborati dal Dipartimento per la realizzazione dell'obiettivo TM4 "Contribuire ad una educazione e formazione inclusiva", per cui l'Ateneo, in linea con i suoi valori di rispetto della diversità, contribuisce nell'ambito sociale dell'educazione inclusiva sia sul versante dell'inclusione nel contesto scolastico (studenti di scuola superiore) che nei percorsi accademici (studenti dei corsi di studio dell'Ateneo). In particolare, va ricordata l'attività "Open Lab - Disabilità e DSA" e più in generale l'opera della Commissione d'ateneo per l'integrazione e il sostegno degli studenti disabili e con DSA. Molte sono state le iniziative organizzate in quest'ambito, tra cui si ricordano le seguenti:

- Ciclo di incontri e laboratori sulle strategie di interazione e di comunicazione accessibile per studenti con disabilità visiva finalizzato a sensibilizzare e formare il personale docente, tecnico-amministrativo e gli studenti su come accogliere lo studente con disabilità visiva;
- Ciclo di incontri e laboratori sull'accoglienza e le strategie di comunicazione accessibile per gli studenti sordi e non-sordi che, nella prospettiva di promuovere la diffusione e la conoscenza della cultura della



comunità sorda e, in particolare, della lingua italiana dei segni (LIS), che fanno parte integrante del patrimonio linguistico e culturale italiano, è stato finalizzato a sensibilizzare in primis il personale docente, tecnico-amministrativo e gli studenti, su come accogliere uno studente sordo, sia esso italiano che straniero. Ciò al fine di rendere accessibile la vita sia accademica che sociale, nonché presentare alle persone non-sorde una lingua che utilizza un altro canale, quello visivo-gestuale.

2.4 Le Relazioni Internazionali

L'Università per Stranieri di Perugia è fortemente impegnata nella promozione dei processi di internazionalizzazione, anche ai fini della realizzazione di uno spazio europeo e internazionale della ricerca, dell'istruzione superiore e dell'alta formazione.

Vengono, pertanto, posti in essere accordi di cooperazione culturale e scientifica volti ad ampliare le sinergie e le relazioni con Atenei, Istituzioni e partner, in Italia e all'estero, con l'obiettivo di sviluppare specifiche attività di collaborazione congiunte nei settori della didattica, della ricerca, della progettazione e della mobilità.

Nel corso del 2019, l'Università ha operato un'attenta revisione degli accordi in scadenza, decidendo di rinnovare unicamente quelli effettivamente efficaci e funzionali al raggiungimento dell'obiettivo D3 del Piano Strategico d'Ateneo - Rafforzare il carattere internazionale dei corsi.

Nell'anno solare di riferimento risultano 158 accordi in vigore (accordi di cooperazione culturale e scientifica, accordi per l'istituzione di doppi titoli e accordi per la mobilità internazionale) tra l'Ateneo e Università, Istituzioni, partner aventi sede nei seguenti paesi (è indicato tra parentesi il numero di Università/Istituzioni/partner coinvolti):

Algeria (n.4); Armenia (n.1); Argentina (n.2); Australia (n.4); Brasile (n.9); Camerun (n.1); Canada (n.2); Cina (n.16); Cipro (n.1); Colombia (n.4); Croazia (n.1); Emirati Arabi Uniti (n.1); Etiopia (n.2); Francia (n.2); Germania (n.1); Giappone (n.19); Indonesia (n.2); Italia (n.46); Kosovo (n.1); Libano (n.2); Malesia (n.1); Messico (n.2); Mongolia (n.1); Montenegro (n.1); Olanda (n.1); Pakistan (n.3); Paraguay (1); Polonia (n.1); Russia (n.2); Serbia (n.1); Slovenia (n.1); Spagna (n.3); Svezia (n.1); Svizzera (n.1); Taiwan (n.3); Tunisia (n.1); Ucraina (n.1); Stati Uniti (n.7); Vietnam (n.3); Zambia (n.2).

Nel corso del 2019, sempre in linea con l'obiettivo D3 del Piano Strategico d'Ateneo - Rafforzare il carattere internazionale dei corsi - sono stati sottoscritti i seguenti accordi (già conteggiati nella precedente statistica) per il rilascio di doppi titoli:

- con l'Université de Caen Normandie (Francia) - doppio titolo in Lingua e Cultura Italiana dell'Università per Stranieri di Perugia e Licence LLCER Parcours italien dell'Università di Caen Normandie;
- con l'Università della Lorena - Nancy (Francia) rispettivamente per:
 - la Laurea in "Lingua e cultura italiana" e la Licence LLCER (Langues, Littératures, Civilisations Etrangères et Régionales), Parcours Italien, Option Métiers de l'enseignement (denominata internamente come *MeLiCi*);
 - la laurea magistrale in "Italiano per l'insegnamento a stranieri" e il Master Métiers de l'Enseignement, de l'Éducation et de la Formation, mention 2nd degré, Parcours Italien - Master MEEF italien (denominata internamente come *ItaMEEF*);
- con l'Università degli Studi Juraj Dobrila di Pola (Croazia) per il conseguimento del doppio titolo in:
 - Laurea Magistrale in Italiano per l'insegnamento a stranieri (*ITAS*) - presso l'Università per Stranieri di Perugia (Italia);
 - Laurea magistrale in Lingua e letteratura italiana (LILE) - presso la Facoltà di Studi Interdisciplinari, Italiani e Culturali dell'Università degli Studi Juraj Dobrila di Pola (Croazia).



Centrale nelle attività delle relazioni internazionali anche il ruolo della costruzione su richiesta di percorsi didattici relativi alla lingua e alla cultura italiana, rivolti a docenti, studenti e professionisti di differenti settori provenienti da diversi paesi nel mondo.

Nel 2019, sono stati realizzati i seguenti corsi conto terzi:

- Corso di “Letteratura, storia dell’arte, sintassi e fonetica”, dal 20 al 23 maggio 2019 rivolto a 55 studenti del *Centro Culturale Italiano (CCI)* di Buenos Aires (Argentina), allievi del Liceo linguistico di Olivos e del Liceo Scientifico di Villa Adelina. Il corso di 21 ore ha previsto lezioni frontali, itinerari culturali e servizi accessori alla permanenza del gruppo in città;
- *Study abroad program*, nei mesi di giugno e luglio 2019, rivolto a 10 studenti del *Queens College of the City University of New York City (CUNY) USA*. Il corso ha previsto 80 ore mensili di lingua italiana nei corsi ordinari e attività culturali e servizi aggiuntivi legati alla permanenza del gruppo in città;
- *Study Abroad Programme*, dal 1° al 31 luglio 2019, rivolto a 14 studenti della *Virginia Commonwealth University (USA)*. Il corso ha previsto 80 ore di didattica frontale, visite e attività culturali e incontri aggiuntivi sulla cultura italiana;
- *Corso di “Storia dell’arte”*, dal 1° al 19 luglio 2019, rivolto a 32 partecipanti con 1 accompagnatore provenienti dall’*Università di Mendoza (Argentina)*. Il corso di 76 ore ha compreso lezioni frontali in aula e visite guidate artistico-culturali in regione e fuori regione;
- Corso di lingua italiana, dal 7 al 14 luglio 2019, rivolto a 4 studenti del *Centro di Lingue Straniere Interlingua di Durazzo (Albania)*. Il corso di 20 ore ha previsto lezioni frontali e servizi accessori alla permanenza del gruppo in città;
- Corso di lingua Italiana per religiosi, dal 1° al 31 agosto 2019, rivolto a 18 partecipanti provenienti da diversi paesi, ospiti della *Casa Monteripido di Perugia* e svoltosi presso la residenza stessa. Sono stati attivati due livelli differenti, elementare e intermedio, ciascun corso della durata di 60 ore di didattica frontale;
- Corso di aggiornamento per interpreti e traduttori del Parlamento europeo, dal 19 al 31 agosto 2019, rivolto a 9 professionisti del Parlamento europeo. Il corso è stato articolato in 50 ore di didattica frontale e ulteriori 14 ore di visite guidate e altre attività facoltative;
- Corso di lingua e cultura italiana, dal 30 agosto al 9 settembre 2019, rivolto a 5 partecipanti dell’*Otsuma University (Giappone)*. Il corso è stato articolato in 20 ore di didattica frontale;
- Corso di aggiornamento a distanza per docenti di italiano L2, dal 9 al 13 dicembre 2019, rivolto a 12 docenti di lingua italiana dell’*Università di Hanoi (Vietnam)*. Il corso di 18 ore ha previsto lezioni a distanza in sincrono attraverso la tecnologia *Microsoft Surface hub* e lavori di gruppo in autoapprendimento;
- Corsi di lingua italiana individuali, 3 corsi individuali durante il 2019, articolati in base alle esigenze degli studenti con modalità di erogazione della didattica in presenza e a distanza.

Mobilità Erasmus e Extra-Erasmus

L’Università per Stranieri di Perugia, in possesso della *Carta Erasmus ECHE 2014/2020*, aderisce al programma *Erasmus+*, con specifico riferimento alla KA1 “*Learning Mobility of Individuals*” al fine di:

- migliorare le competenze del personale e rafforzare la qualità dell’insegnamento e dell’apprendimento;
- accrescere le opportunità per lo sviluppo professionale del personale;
- aumentare le competenze trasversali, digitali e linguistiche, e accrescere le potenzialità di occupazione;
- rafforzare lo spirito di iniziativa, le prospettive di carriera e l’imprenditorialità degli studenti.
- rafforzare il carattere internazionale dei corsi di laurea;
- individuare nuove aree geografiche e culturali con la quale stringere accordi di collaborazione.

Le attività poste in essere dal Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità nella sezione dedicata alla mobilità per la realizzazione dell’Obiettivo D3 “Rafforzare il carattere internazionale dei corsi” del Piano Strategico 2019-2021 hanno interessato i seguenti aspetti:

- a. *aumento del numero di destinazioni internazionali*



Nel corso del 2019, il Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale, nell'ottica della copertura del territorio europeo e dell'incremento delle relazioni con gli atenei stranieri, ha registrato un aumento degli accordi inter-istituzionali Erasmus pari ad un 6,5% e degli accordi di mobilità *Extra Erasmus* pari a 9.5%.

Per quanto riguarda i corsi di laurea di recente attivazione, rispetto al *Corso di Laurea in Made in Italy, Cibo e Ospitalità* (a seguire *MICO*) sono stati contattati oltre 35 Atenei aderenti al *Programma ERASMUS+* al fine di stipulare accordi ad hoc. *MICO* riscontra interesse come corso professionalizzante ma il fatto che i programmi siano svolti in lingua italiana risulta ostativo per gli studenti di analoghi Corsi di Laurea e/o laurea Magistrale in Europa. Nonostante ciò, la ricerca di potenziali partner *ERASMUS+* proseguirà anche nel 2020, focalizzandosi soprattutto sulle possibilità di mobilità nell'ambito *ERASMUS+ Traineeship*

b. miglioramento dei servizi

Al fine di accompagnare gli studenti nella scelta consapevole della destinazione di mobilità, il Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale ha mappato e monitorato in maniera costante gli accordi di mobilità. Inoltre, ha perfezionato l'elaborazione di schede di orientamento messe a disposizione degli studenti sulla pagina web del Servizio.

Il Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale ha pianificato una modalità innovativa *Peer Tutoring* per studenti *Incoming* (Corsi di lingua e di laurea) e predisposto una apposita determinazione di indirizzo che verrà presentata agli Organi quanto prima

nell'a.a.2018/2019, Il Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale ha attivato e gestito le seguenti tipologie di mobilità:

- *mobilità per gli studenti (per studio e per traineeship);*
- *mobilità per lo staff (per docenza e per formazione).*

La *Teaching Staff Mobility* ha consentito al personale docente di svolgere attività didattica per brevi periodi presso un'Università estera, con la quale l'Ateneo ha stipulato un *Inter-institutional Agreement 2014-2020*.

La *Staff Mobility for Training Assignment* ha consentito al personale di svolgere attività di formazione per brevi periodi presso Università europee.

Nell'anno 2019 (a.a. 2018/19) sono stati realizzati programmi di scambio *Extra-Erasmus* sulla base di specifici accordi di mobilità stipulati con Università partner (tra parentesi è riportato il numero di Università coinvolte), aventi sede in Cina (n. 1), Germania (n. 1), Giappone (n. 3), Messico (n. 1) e Taiwan (n.1).

MOBILITÀ ERASMUS N. MENSILITÀ

Anno Accademico	Mensilità in entrata	Mensilità in uscita
2016/2017	378	249
2017/2018	232	250
2018/2019	294	271

MOBILITÀ ERASMUS N. STUDENTI

Anno Accademico	Studenti in entrata	Studenti in uscita
2016/2017	50	47
2017/2018	40	50
2018/2019	57	57

MOBILITÀ EXTRA - ERASMUS N. MENSILITÀ

Anno Accademico	Mensilità in entrata	Mensilità in uscita
2016/2017	78	84
2017/2018	65	79
2018/2019	61	40



MOBILITÀ EXTRA ERASMUS N. STUDENTI

Anno Accademico	Studenti in entrata	Studenti in uscita
2016/2017	12	18
2017/2018	12	15
2018/2019	12	11

Con riferimento all'a.a.2018/2019 vi sono state inoltre le seguenti mobilità:

Mobilità Erasmus a fini di stage (traineeship):

- n. 33 studenti in uscita per 127 mensilità (di cui 14 stage dopo la laurea)
- n. 8 studenti in uscita tramite il consorzio TUCEP per 26 mensilità (di cui 1 stage dopo la laurea).

Mobilità del personale:

- Mobilità dello staff per docenza in uscita (Erasmus STA): n. 17
- Mobilità dello staff per formazione in uscita (Erasmus STT): n. 10
- Mobilità dello staff per docenza in uscita (Erasmus STA) con il consorzio TUCEP: n. 2
- Mobilità dello staff per docenza in entrata (Erasmus STA): n. 8
- Mobilità dello staff per formazione in entrata (Erasmus STT): n. 2
- Mobilità dello staff per formazione in uscita (Erasmus STT) con il consorzio TUCEP: n. 4.

c. rafforzare la cultura della mobilità degli studenti

Il Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale ha svolto una serie di riunioni periodiche per definire le modalità innovative delle attività di orientamento, al fine di coinvolgere e sensibilizzare il più ampio numero degli studenti. Ha quindi consolidato e migliorato la buona prassi dei seminari/incontri di orientamento degli studenti in mobilità in entrata e in uscita, già sperimentate e con esiti più che positivi. Durante l'anno sono stati organizzati 4 seminari di orientamento per gli studenti in ingresso che hanno visto la partecipazione di svariate associazioni studentesche al fine di migliorare l'accoglienza e l'inclusione nell'Ateneo e nella città degli studenti ospiti.

Per gli studenti in uscita invece, è stata introdotta, come nuova buona prassi, quella di coinvolgere l'intera platea studentesca incontrandoli durante uno spazio dedicato nelle ore dei lettorati, previo accordo con i docenti. Inoltre, sono stati predisposti n. 1 seminario per la progettazione della mobilità destinato principalmente ai nuovi iscritti, n. 2 seminari di presentazione dei bandi di mobilità, n. 2 seminari per la preparazione degli studenti vincitori delle selezioni.

Per incentivare mobilità internazionale studenti con l'introduzione premialità per gli studenti in *Erasmus+ traineeship*, sono state svolte riunioni periodiche tra Delegati e staff del Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità, quelli della Didattica per riconoscere 12 CFU per chi svolge in mobilità internazionale e per incorporare i crediti formativi previsti per la prova finale, in modo da poter riconoscere il lavoro di ricerca tesi all'estero. Tutto ciò è stato approvato all'unanimità dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali in data 27 gennaio 2020.

- d. sostenere l'incremento dell'offerta formativa dell'Ateneo di corsi di Laurea con mobilità strutturata (Doppie Lauree/Doppi Titolo)

Il Servizio Erasmus e Mobilità Internazionale ha collaborato sistematicamente con gli attori preposti per dare supporto all'attivazione di collaborazioni internazionali per doppie lauree/doppi titoli, con il relativo impegno di sostegno nei Learning Agreement degli iscritti e nella gestione dei loro contributi finanziari.

2.5 Specifiche progettualità nell'ambito della formazione

Con l'obiettivo di attrarre finanziamenti esterni attraverso la partecipazione dell'Ateneo a Programmi/Bandi nazionali ed internazionali, l'Università per Stranieri di Perugia ha realizzato, attraverso l'attività della UO Progetti, specifici progetti nell'ambito della formazione, oltre che della ricerca e della terza missione. Per quanto concerne l'ambito della formazione se ne riporta di seguito un elenco esaustivo:

- progetto "CIC to CIC 2 - Corsi Integrati di cittadinanza - Conoscere l'Italiano per Comunicare!" finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo nazionale 'Integrazione' - Formazione



civico linguistica - Piani regionali formazione linguistica 2018-2021, con un contributo di € 52.495. Il progetto, che vede il nostro Ateneo nel ruolo di partner della Regione Umbria, ha preso avvio nel 2019 con la realizzazione da parte dell'Università di un Corso aggiornamento dei docenti di italiano L2/LS (a Perugia e a Terni). Nell'ambito del progetto, che ha una durata triennale, l'Università è tenuta a realizzare le seguenti attività:

- due percorsi di alfabetizzazione di livello PreA1 rivolto a cittadini extra-UE;
 - due Corsi di lingua italiana ed educazione civica di livello A1 rivolto a cittadini extra-UE;
 - due Corsi di lingua italiana ed educazione civica di livello A2 rivolto a cittadini extra UE;
 - Progetto "Formazione di Esperti in Processi transnazionali euro-mediterranei per l'internazionalizzazione e per la cooperazione Italia –Tunisia (FEP-IT)".
- progetto "FEP-IT" co-finanziato dal *Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale - Direzione Generale per la Promozione Del Sistema Paese*, con un contributo di € 17.000. Nell'ottica di favorire il raggiungimento dell'obiettivo AD1 del Piano strategico 2019-2021 "Sviluppo di tecnologie digitali per la didattica e ricerca applicata", l'Ateneo ha realizzato, nell'a.a. 2018/2019 il citato progetto destinato a 10 giovani selezionati (5 italiani e 5 tunisini) ha perseguito i seguenti obiettivi:
 - supportare i processi di internazionalizzazione attraverso l'interscambio culturale, l'approfondimento dei fenomeni transnazionali socio-culturali, economico-commerciali e geo-politici tra Italia e Tunisia e la conoscenza reciproca del patrimonio culturale, con l'intento di favorire il dialogo e la cooperazione tra i due Paesi;
 - favorire l'arricchimento curricolare e lo sviluppo di competenze professionali di giovani italiani e tunisini, al fine di favorire il loro inserimento lavorativo nel settore dell'internazionalizzazione e della cooperazione euro-mediterranea.

Nel dettaglio, tale progetto ha previsto l'erogazione di una formazione specialistica, di cui gran parte in modalità e-learning, attraverso lo svolgimento di moduli online tematici a carattere trasversale, erogati in lingua inglese. A seguito di ciò, l'Università ha realizzato lezioni in presenza propedeutiche ad un periodo di tirocinio della durata di 1 mese, in Italia per i giovani tunisini e in Tunisia per i giovani italiani, presso un soggetto profit o non profit operante nel settore dell'internazionalizzazione e della cooperazione euro-mediterranea.

- progetto dal titolo "*In-Between: Knowledge & Expertise in Support of Italian SME's partnerships in Africa*" co-finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia, con un contributo di € 10.000, a valere sul Bando Aperto 2019. Il progetto, avviato nel 2019, si propone di:
 - migliorare le conoscenze e le competenze degli studenti iscritti al Programma di Doppio Titolo istituito tra il Corso di Lauree magistrali in Relazioni Internazionali e cooperazione allo Sviluppo dell'Università per Stranieri di Perugia (RICS) e l'International Master in African Studies della Dalarna University (Svezia) attraverso la realizzazione di attività formative di specializzazione all'estero e di tirocini professionalizzanti nelle piccole e medie Imprese (PMI) dell'Umbria e nelle Associazioni di categoria;
 - incrementare le possibilità di occupazione degli studenti/laureati del Doppio titolo RICS, in Italia e all'estero;
 - favorire le opportunità di internazionalizzazione delle PMI Umbre in Africa mediante gli studenti/laureati del Doppio titolo RICS che, in qualità di facilitatori, avranno le capacità di analizzare gli scenari africani e sviluppare strategie di sviluppo per perseguire processi di internazionalizzazione, circoscrivendo i rischi d'investimento d'impresa e prospettando nuove opportunità di partenariati economico-commerciali.
- progetto Visiting Professor "*L'opera italiana vista dal cinema, dai media digitali e dalla letteratura*";



Per rafforzare la vocazione internazionale dei Corsi di laurea d'Ateneo e per favorire il raggiungimento dell'obiettivo D3 del Piano strategico 2019-2021 ("Rafforzare il carattere internazionale dei corsi"), l'Ateneo ha presentato un progetto nell'ambito del Bando "*Visiting Professor 2018*", emanato dall'Università Italo Francese, volto a co-finanziare incarichi per attività di insegnamento rivolti a docenti, studiosi o professionisti di chiara fama provenienti da istituzioni universitarie o di ricerca francesi. La UIF ha co-finanziato a questo Ateneo, con un contributo di euro 6.000, un contratto per un Visiting professor, della durata di un trimestre (marzo – maggio 2019), a favore di un docente dell'Università di Nantes che ha realizzato attività didattico-formativa all'interno del Corso di Laurea Magistrale in "Comunicazione pubblicitaria, story telling e cultura d'immagine (COMPSI II), attraverso lo svolgimento di un modulo dal titolo "L'opera italiana vista dal cinema, dai media digitali e dalla letteratura".

- progetto dal titolo "*COMMO – COoperation in the Southern Mediterranean and Western Balkan countries through MObility of students*":

Sempre per rafforzare la strategia di internazionalizzazione dell'Ateneo, l'Università ha aderito al consorzio del progetto sottomesso da UNIMED a valere sulla *Call del Programma Erasmus+ 'International Credit Mobility'*. Il progetto, avviato nell'a.a. 2018/2019, è finalizzato a potenziare la mobilità *outgoing* e *incoming* di staff e di studenti con Atenei di Paesi terzi per svolgere rispettivamente attività di insegnamento, agevolare lo scambio e la condivisione di buone pratiche e per favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze. L'Ateneo nel 2019 ha realizzato una prima mobilità *outgoing* del personale docente con l'Università di Tunisi El Manar (Tunisia).

- corso di formazione per docenti della scuola primaria "*Apprendimento cooperativo e tecnologia mobile per un modello unitario di educazione linguistica e di language testing plurilingue*":

L'Università, da sempre impegnata nell'attività di formazione e aggiornamento di insegnanti delle scuole italiane di ogni ordine e grado su temi di carattere glottodidattico, linguistico e culturale, ha partecipato nel 2019 al Bando di concorso "Corsi di formazione a favore di dirigenti scolastici e di insegnanti della scuola primaria e dell'infanzia, in modalità residenziale *Summer Camp* - anno 2019" emanato dall'INPS. La proposta progettuale del nostro Ateneo, rivolto ad un numero massimo di 50 partecipanti, è risultata una delle poche proposte accreditate dal MIUR e finanziate a livello nazionale dall'INPS. Il Corso, che ha ricevuto un finanziamento dell'INPS di € 44.520 e un contributo dei destinatari di € 4.680, ha consentito ai partecipanti di acquisire abilità per utilizzare risorse e strumenti digitali innovativi nella didattica e nel *language testing* e tecniche/attività altamente motivanti per promuovere in classe il plurilinguismo e potenziare l'apprendimento della lingua inglese.

2.6 Le iniziative di orientamento rivolte agli studenti

Le iniziative riguardanti la formazione promosse dall'Ufficio Orientamento nell'ultimo anno si sono ispirate alle indicazioni del Piano Strategico di Ateneo, in particolare in relazione al punto D4, che afferma l'esigenza di incrementare il numero degli studenti iscritti: punto evidentemente cruciale sotto molteplici punti di vista. L'ufficio è stato intensamente coinvolto, in maniera proattiva, in vista di tale obiettivo, e le numerose attività svolte o messe in cantiere hanno rappresentato, finché è stato possibile ossia prima dell'emergenza in corso, una serie di tappe di un certo rilievo.

Il filo conduttore è stato rappresentato dall'intuizione di aprire reciprocamente Università e Scuola, favorendo una interazione didattica e non solo, grazie alla presenza dei Docenti universitari nelle scuole e degli studenti presso l'Università. Occorre concepire la formazione come un percorso con soluzione di continuità, che abbraccia verticalmente il percorso individuale dello studente, anziché una serie di tappe slegate. Al tempo stesso si è cercata un'interlocuzione più ampia col territorio (in relazione anche al *punto D5*), nella consapevolezza che ancora non è abbastanza diffusa la comprensione dell'autentico carattere internazionale del nostro Ateneo, spesso compreso come istituzione specialistica rivolta esclusivamente a stranieri.



Le iniziative più importanti sono state:

- *I Mercoledì dell'Orientamento* (che hanno avuto luogo nei giorni 11 e 18/9/2019), un evento finalizzato alla presentazione dell'offerta formativa dell'Università alle matricole e a tutti i potenziali studenti
- attività svolte in collaborazione con gli istituti scolastici riportate nell'elencazione a seguire:
 - 20/2/2019: *Open Day 2019*: presentazione lauree triennali (circa 250 studenti partecipanti);
 - 12-13-14/3/2019 e 19-20-21/3/2019: *Verso l'Università*: stage orientativi-formativi della durata di 1 o 3 giorni rivolti agli studenti del quarto e quinto anno degli Istituti superiori di secondo grado (circa 60 studenti)
 - 3/5/2019: Incontro promozione Offerta Formativa di Ateneo: "*Strategie e tecniche della comunicazione nella società di oggi. Cosa e come studiare*", Istituto "Franchetti Salviani" Città di Castello;
 - 24/7/2019: Raccolta della disponibilità dei colleghi per svolgere attività nelle/per le scuole, attraverso seminari e/o moduli didattici in grado anche di erogare CFU;
 - 5/12/2019: Presentazione ai Dirigenti delle scuole secondarie superiori delle attività di orientamento previste per l'anno accademico 2019/2020 (all'evento in presenza della Dirigente dell'USR dell'Umbria hanno partecipato 22 Istituti/Licei dell'Umbria e delle Regioni Marche e Toscana);
 - 17/12/2019: Incontro promozione Offerta Formativa di Ateneo: "*La Fotografia*", Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Alessandro Volta" Perugia;

Nell'anno 2019, l'Ateneo ha inoltre offerto opportunità di stage e tirocini agli studenti attraverso la gestione dei seguenti bandi e selezioni:

- Bando di selezione *Erasmus+ for Traineeship 2019/2020*;
- Bando di selezione *Bando Coasit 2019 e 2020*;
- Bandi *MAECI CRUI* (incluso quello per *Expo DUBAI 2020*);
- Bando di selezione per attività di tutorato nell'ambito del *Programma Marco Polo e Turandot a.a. 2018/2019*;
- Bando di selezione per attività di tutorato alla pari a sostegno di studenti con disabilità e con DSA a.a. 2019/2020;
- Bando di selezione per uno stage curricolare retribuito nell'ambito del progetto "Laboratorio di ricerca in tecnologie didattiche";
- Bando di tirocinio retribuito presso la *Kyoto University of Foreign Studies* (Giappone).

La partecipazione alle manifestazioni promozionali dell'Università per Stranieri ha avuto luogo in occasione delle seguenti fiere:

- *Going 2019* - Ascoli Piceno (21-22/2/2019), evento gratuito organizzato dal Comune di Ascoli Piceno (circa 250 studenti partecipanti);
- *Giornata Orientamento post diploma* - Foligno (1/3/2019), evento gratuito organizzato dall' (circa 150 studenti partecipanti);
- *Aster Puglia IV edizione* – Foggia (dal 15 al 17/10/2019) (circa 350 studenti partecipanti);
- *Oriental Sicilia* – Aster Sicilia 2019 II edizione – Catania (dal 5 al 7/9/2019) (circa 400 studenti partecipanti);
- *Oriental Sicilia* – Aster Sicilia 2019 XVII edizione – Palermo (dal 12 al 14/9/2019) (circa 450 studenti partecipanti);
- *Giornata orientamento universitario a Cingoli* (26/9/2019), evento organizzato dall'Istituto Alberghiero di Cingoli (circa 80 studenti partecipanti);
- *Giornata orientamento post diploma* – Foligno (11/12/2019), evento organizzato dall'Università degli Studi di Perugia (circa 100 studenti partecipanti);



Ciclo di seminari per l'acquisizione di competenze trasversali

Le attività del Gruppo di Lavoro dedicato all'acquisizione di competenze trasversali e l'organizzazione del lavoro approvato in Consiglio di Dipartimento il 1 giugno 2019 ha condotto all'organizzazione di seminari finalizzati al miglioramento della conoscenza e consapevolezza del percorso formativo e delle opportunità di stage. Ciò al fine di favorire la regolarità del percorso formativo, la multidisciplinarietà e l'acquisizione di competenze trasversali e promuovere la qualità delle competenze acquisite e valorizzare gli scambi con il mondo produttivo e il territorio

Ulteriori attività sono state messe in atto con l'obiettivo di potenziare la Collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia: a tal proposito il 12/12/2019 si è tenuto un incontro preliminare volto a instaurare modi più efficaci di collaborazione con l'altra istituzione universitaria cittadina valorizzando così il territorio, al fine di realizzare percorsi comuni.

Attività di revisione delle convenzioni

L'Ateneo ha messo in atto, nel periodo di riferimento della presente Relazione, una revisione del testo delle convenzioni in essere con enti approvato in Consiglio di Dipartimento in data 23/7/2019.

Verifica della situazione legata al rilascio dei Visti

In coordinamento con la Segreteria studenti stranieri e il Delegato alle Relazioni Internazionali e alla Cooperazione Internazionale è stata avviata una prima verifica delle difficoltà apparentemente presenti in alcuni Paesi per l'ottenimento del visto per motivi di studio.

2.7 Le attività della Biblioteca e la valorizzazione del patrimonio archivistico, librario e artistico dell'Ateneo

Oltre alle attività ordinarie di pertinenza, nel corso del 2019 l'attività del Servizio Biblioteca si è sviluppata, prevalentemente in due direzioni, che rispondono alle linee indicate dal Piano Strategico dell'Ateneo e si collocano nell'ambito del macro-obiettivo operativo denominato "*Supporto alle attività di Ricerca e Terza Missione*", come segue:

- rafforzare la visibilità e la reputazione della ricerca dell'Ateneo favorendo la visibilità esterna delle pubblicazioni scientifiche in *Open Access*.

Nel 2019 il Servizio Biblioteca ha portato avanti un costante controllo e validazione dei prodotti della ricerca scientifica di Ateneo, di volta in volta inseriti in *Exquirite* (l'Archivio istituzionale della produzione scientifica di Ateneo) gestito tramite la piattaforma IRIS, implementata dal Servizio Biblioteca nel corso del 2018.

Questa azione, intrapresa nel 2019, costituisce ormai parte integrante delle attività afferenti al Servizio Biblioteca, che vede crescere costantemente il numero delle pubblicazioni inserite nella piattaforma *Exquirite*, rappresentando, altresì, un importante strumento istituzionale atto a coadiuvare il monitoraggio della produzione scientifica di Ateneo. Nel 2019 sono stati validati 358 prodotti.

- contribuire a rendere accessibile il patrimonio librario dell'Università per Stranieri attraverso:
 - la digitalizzazione e pubblicazione *online* dei libri della collana "*Parnaso Italiano*" – (56 volumi) pubblicata dal 1784 al 1791 (obiettivo 2019);
 - la catalogazione dei libri del *Fondo Ex Dipartimento di culture comparate* (obiettivo 2019).



Entrambi gli obiettivi sono stati pienamente realizzati, sia attraverso la pubblicazione *online* di 56 libri della collana "Parnaso Italiano", che attraverso il riordino e catalogazione in SBN (Opac nazionale) di 515 monografie e 26 annate di riviste, appartenenti al Fondo librario dell'ex Biblioteca del Dipartimento di Culture Comparate.

Grazie alla catalogazione è ora possibile l'accesso e la localizzazione, anche all'esterno, del suddetto materiale librario.

Il 12 ottobre 2019, nell'ambito delle celebrazioni per la morte di Aldo Capitini e del Convegno nazionale di studi a lui dedicato, dal titolo: *Aldo Capitini compresente: ripartendo dai suoi temi*, organizzato dalla Fondazione Centro Studi Aldo Capitini, il Dott. Maurizio Pagano, la Dott.ssa Laura Morlupi ed il dott. Gustavo Roque Rella hanno presentato una relazione dal titolo: *Le carte raccontano: Capitini e l'Università per Stranieri*. L'intervento si è incentrato soprattutto sul rapporto tra Aldo Capitini e l'Università per Stranieri e sulla descrizione dell'importante e preziosa documentazione custodita presso l'Archivio Storico del nostro Ateneo.

- Nel periodo di riferimento (anno 2019, a.a. 2018-2019), ulteriori attività volte al rafforzamento dei servizi bibliotecari e alla valorizzazione del patrimonio archivistico e museale dell'Ateneo hanno visto il diretto coinvolgimento della figura del Delegato Rettorale agli archivi, alle biblioteche universitarie e alle collezioni museali. Tali attività sono riconducibili agli ambiti indicati dalla seguente elencazione sintetica:
- Potenziamento della visibilità e la reputazione della ricerca dell'Ateneo favorendo la visibilità esterna delle pubblicazioni scientifiche in Open Access: nel 2019 il Servizio Biblioteca ha portato avanti un costante controllo e validazione dei prodotti della ricerca scientifica di Ateneo, di volta in volta inseriti in Exquirite (l'Archivio istituzionale della produzione scientifica di Ateneo) gestito tramite la piattaforma IRIS, implementata dal Servizio Biblioteca nel corso del 2018. Questa azione, intrapresa nel 2019, costituisce ormai parte integrante delle attività afferenti al Servizio Biblioteca, che vede crescere costantemente il numero delle pubblicazioni inserite nella piattaforma Exquirite, rappresentando un importante strumento istituzionale per il monitoraggio della produzione scientifica di Ateneo (nel 2019 sono stati validati 358 prodotti);
- Digitalizzazione del patrimonio librario dell'Università per Stranieri attraverso la pubblicazione online sulla pagina biblioteca on line del sito di Ateneo dei libri della collana "Parnaso Italiano" – (56 volumi) - pubblicata dal 1784 al 1791;
- Miglioramento dei processi legati agli acquisti di libri di studio e di ricerca: realizzazione di un'analisi del contesto operativo e conseguente programmazione di iniziative volte al miglioramento dei processi finalizzati agli acquisti di libri di studio e ricerca;
- Ordinamento dell'Archivio Storico presso la Palazzina Prosciutti: nel 2019 stato potenziato l'utilizzo degli strumenti informatici utili per la conduzione di ricerche nell'Archivio Storico presso la Palazzina Prosciutti, anche in vista delle Celebrazioni del Centenario dell'Università per Stranieri di Perugia. È stato inoltre attivato un tavolo di lavoro con la Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Umbria e delle Marche; ciò al fine di potersi avvalere di un supporto per la valorizzazione del sopracitato Archivio. Nei primi mesi del 2019 si è costituita un'equipe di docenti dell'Ateneo, supportata dal personale amministrativo, con l'obiettivo di valorizzare, coinvolgendo in primis studenti e dottorandi tale patrimonio. Ad alcuni studenti sono state assegnate tesi dedicate ai documenti dell'Archivio Storico col fine di istituire prima dell'estate, in vista delle celebrazioni dell'aprile 2021, uno staff di studenti che dovrà svolgere un ruolo centrale nella promozione degli eventi previsti per le celebrazioni. Per la valorizzazione dell'Archivio Storico è stato presentato un progetto alla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia che ha ottenuto un finanziamento per un assegno di ricerca dedicato a indagini presso l'archivio e per l'acquisto di uno scanner destinato all'acquisizione digitale dei documenti e che sarà collocato presso l'Archivio stesso;
- Fondi Librari: ricognizione delle donazioni e analisi dello stato della catalogazione finalizzata ad un incremento della stessa;



- Valorizzazione del Fondo Archivistico Gallenga: studio delle possibili modalità di valorizzazione di tale Fondo condotto con l'obiettivo di generare una banca dati dedicata alle carte del Fondo all'interno del sito web d'Ateneo;
- Ricognizione di Periodici e del "Deposito" di Palazzo Gallenga: ricognizione dei periodici conservati presso l'Ateneo e del materiale archivistico e bibliografico localizzato presso Palazzo Gallenga riconducibile anche al Fondo Gallenga e al Fondo Biblioteca.

2.8 Innovazione informatica e tecnologica e supporto alla didattica, alla ricerca ed alla Terza missione

L'anno 2019 ha visto il concretizzarsi di molteplici implementazioni al Sistema informatico di Ateneo, caratterizzate da significativi interventi anche a vantaggio del processo di innovazione negli ambiti propri della visione dell'Università per Stranieri di Perugia: didattica, ricerca, sviluppo e terza missione, lingua e cultura italiana. Nell'anno di riferimento sono stati realizzati importanti interventi infrastrutturali volti ad aumentare la sicurezza del Sistema e la fruibilità da parte di tutti gli utenti.

Nello specifico, è stato realizzato l'adeguamento tecnologico del sistema *Firewall* che fornisce protezione in termini di sicurezza della rete, mediante il controllo degli accessi alle risorse del sistema informatico d'Ateneo. Si è anche proceduto all'integrale sostituzione del sistema di connessione di rete Wi-Fi raggiungendo la completa copertura del servizio in ogni sede dell'Ateneo. Sono stati, inoltre, realizzati vari eventi formativi, destinati a studenti, sull'utilizzo della piattaforma *Microsoft Office365* come strumento a supporto della didattica. Altro importante processo di innovazione è costituito dal continuo adeguamento tecnologico in tutte le aule e laboratori dell'Università, promosso al fine di offrire una didattica sempre più interattiva, oltre ad offrire adeguato supporto a tutti gli eventi organizzati internamente.

In particolare, si è proseguito sia nell'attività di implementazione dei sistemi multimediali presenti all'interno delle aule storiche di Palazzo Gallenga e del sistema di videoconferenza collocato in Aula Musica, sia nell'ammodernamento degli impianti audio/video presenti nelle Aule di tutto l'Ateneo attraverso la sostituzione di gran parte dei proiettori video, come anche nell'adeguamento tecnologico delle postazioni 'informative' (totem, monitor) al fine di una migliore fruibilità delle informazioni diffuse dall'Ateneo da parte di tutta l'utenza universitaria.

È stata, inoltre, portata a termine l'opera di aggiornamento dei Laboratori linguistici di Palazzo Gallenga, essenziale strumento a supporto della didattica nei corsi di lingua e cultura italiana.

Oltre a ciò, con la finalità di contribuire alla valorizzazione del patrimonio di interesse storico/culturale, è stato realizzato un sistema di digitalizzazione, archiviazione e conservazione di filmati e fotografie in possesso dell'Ateneo, usufruibile per eventi e ricerche d'archivio e a disposizione degli utenti e dei portatori di interesse. E ancora, allo scopo di migliorare l'efficienza della qualità dei servizi resi agli studenti, nell'ottica di una continua valorizzazione della trasmissione delle conoscenze con riferimento ad una didattica innovativa, sono state realizzate svariate implementazioni software.

È stato perfezionato un nuovo sistema informatizzato per la gestione delle carriere studenti dei corsi di lingua e cultura italiana. La scelta di utilizzare risorse interne per lo sviluppo del sistema, è risultata essere aderente alle necessità delle attività coinvolte.

Inoltre, per migliorare i servizi offerti online, è stato dato impulso allo sviluppo e all'avvio di alcuni sistemi funzionali all'innovazione dei processi, sempre avvalendosi di risorse umane interne. Di seguito gli interventi più significativi:

- una piattaforma web LOL (*Learning OnLine*) dedicata al supporto alla didattica in presenza e all'erogazione di corsi in modalità e-Learning a distanza, configurata in modo da fornire uno spazio web per gli insegnamenti, sia dei corsi di laurea, sia dei corsi di lingua e cultura italiana erogati nell'Ateneo; attraverso l'utilizzo delle più moderne tecnologie lo strumento permette a docenti e studenti la condivisione del materiale didattico, una comunicazione sia sincrona che asincrona fra docente e studenti, l'assegnamento e la gestione di compiti o progetti, lo svolgimento di attività collaborative, e altro;



- un'area riservata a studenti dei corsi di lingua e cultura italiana 'IT4U', uno 'sportello virtuale' che permette agli studenti di accedere a gran parte dei servizi di segreteria senza recarsi allo sportello; l'area è accessibile anche tramite *app*;
- un nuovo corso di lingua e cultura italiana online, livello B1, al fine di incrementare l'offerta didattica;
- nuove modalità applicate alla procedura di gestione segreteria studenti corsi di laurea, al fine di snellire la fruibilità dei servizi agli studenti.

E infine, nell'anno 2019 è stato consolidato l'utilizzo della piattaforma IRIS, procedura *open access* che consente l'inserimento, la gestione e la diffusione dei dati dell'attività di ricerca dell'Ateneo, aderendo a standard di rappresentazione delle entità scientifiche riconosciuti a livello internazionale, facilitando l'accesso degli atenei italiani a network scientifici internazionali.

3 RICERCA

3.1 *Le attività di ricerca dell'Ateneo: contesto interno ed esterno di riferimento*

La vocazione internazionalistica dell'Ateneo determina un'offerta formativa post laurea orientata all'acquisizione delle competenze necessarie ad operare in contesti internazionali multilinguistici e multiculturali nei diversi settori scientifici disciplinari di competenza. L'offerta formativa prevede master di I livello e di II livello e corsi di alta formazione nei seguenti settori:

- internazionalizzazione delle imprese
- comunicazione e media
- insegnamento della lingua e cultura italiana

Master

Nell'anno accademico 2018/2019 sono stati attivati i seguenti corsi:

- Master di I livello in *Didattica dell'italiano lingua non materna (DIDATTICA L2)* - XV ed.
- Master di I livello *In International Business and Intercultural Context (IBIC)* - II ed.

La XV edizione del Master di I livello in "Didattica dell'italiano lingua non materna" che prevede modalità didattiche integrate, a distanza e in presenza, è iniziata in modalità a distanza il 25 ottobre 2018 ed è terminata a Perugia il 5 luglio 2019.

Il numero minimo di partecipanti previsto per l'attivazione è pari a 25, il numero massimo previsto è 50.

Hanno partecipato complessivamente 51 studenti di cui 6 con cittadinanza straniera.

Gli incassi totali derivanti dalle quote di iscrizione, al netto delle borse di studio, sono stati € 124.500,00

Costi sostenuti: € 66.817,29

Ricavi totali: € 57.682,71

La II edizione del Master di I livello In "International Business and Intercultural Context" è stata realizzata in convenzione con la Fondazione O.N.A.O.S.I. e ha avuto la collaborazione dell'Associazione Italiana per la Direzione del Personale - Gruppo Regionale dell'Umbria nella fase di realizzazione degli stage.

Il corso è iniziato in aula il 19 ottobre 2018. La fase in stage si è completata entro il 30 settembre 2019.

Il numero di partecipanti previsto per l'attivazione è pari a 15, il numero massimo è pari a 35 studenti.

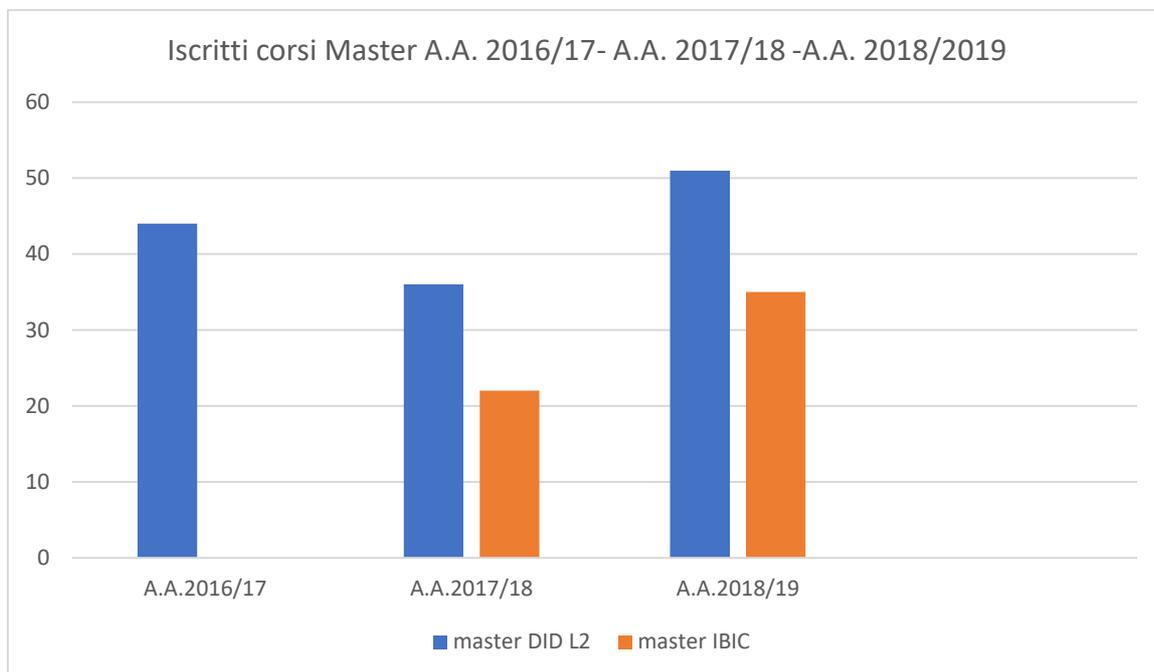
Gli iscritti sono stati complessivamente 35 di cui 15 borsisti della Fondazione O.N.A.O.S.I.

Gli incassi totali sono stati € 122.500,00 al netto delle borse di studio dell'Università per stranieri.

Costi sostenuti: € 38.638,18

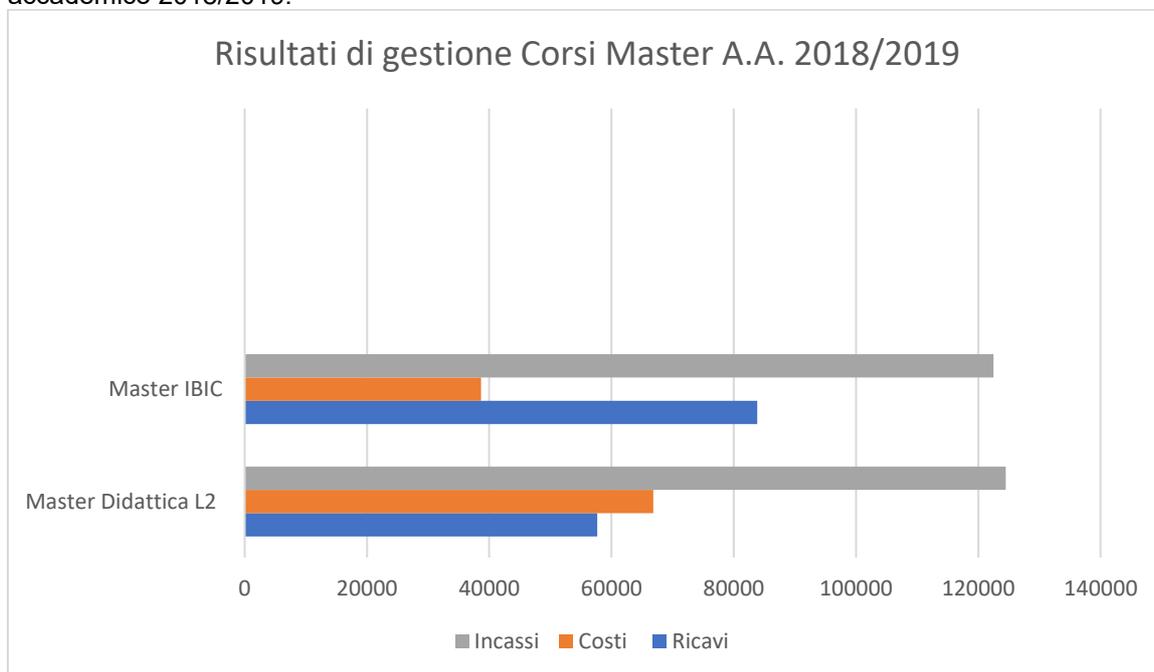
Ricavi totali: € 83.638,18

Nel grafico seguente è riportato l'andamento degli iscritti al Master di I livello in Didattica dell'italiano lingua non materna e al Master di I livello In International Business and Intercultural Context (attivato a partire dall'a.a. 2017/2018) nel triennio accademico 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019:



Fonte: Servizio Ricerca ed Alta formazione

Nel grafico seguente è evidenziato e messo a confronto il risultato di gestione dei suddetti master per l'anno accademico 2018/2019:



Fonte: Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 40/2020 e n. 41/2020

Nel corso dell'anno 2019, in considerazione che il settore post-laurea è di primaria importanza ed è determinante per promuovere una visione identitaria, organica e coerente dell'offerta formativa nel suo complesso, orientata in senso ancora più specializzante, sia in termini di approfondimento scientifico che di competenze professionalizzanti nonché, in ottemperanza agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2019-2021, con particolare riguardo agli obiettivi della Didattica, e nello specifico all'azione D1 che prevede di "Incentivare l'attivazione di nuovi master: a partire dal Master di secondo livello per l'insegnamento dell'italiano



lingua non materna e verificando anche la possibilità di realizzarne di ulteriori, che completino i percorsi di studio già presenti nell'Ateneo", è stato istituito il Master di II livello in Didattica dell'Italiano lingua non Materna.

Infatti, in ottemperanza a quanto programmato nel Piano Strategico 2019/2021 è stato previsto nel Bilancio di Ateneo 2019 un budget complessivo di € 60.000,00 da destinare alla realizzazione del progetto formativo ed è stata altresì incaricata una Commissione, composta da personale docente con specifiche competenze in didattica dell'italiano nonché da personale amministrativo avente competenze nella materia trattata e nelle problematiche da affrontare, che espletasse tutte le attività necessarie alla presentazione di una proposta per l'attivazione di un master di II livello in didattica dell'italiano lingua non materna (Cfr. D.R. n.56 del 26.02.2019 e D.R.280 del 26.06.2019). Nel mese di luglio 2019 la Commissione ha concluso i propri lavori presentando una proposta di Master di II livello che è stata approvata con deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali nell'adunanza del 19.07.2019.

Con successive deliberazioni del Senato Accademico n. 110/2019 e del Consiglio di Amministrazione n. 129/2019 per le rispettive competenze, è stata approvata la proposta di istituzione della I edizione, per l'anno accademico 2019/2020 e il relativo budget di avviamento del Master *de quo*.

3.1.1 Corsi di Alta Formazione

Durante l'anno 2019 sono stati istituiti e attivati i seguenti corsi di formazione post laurea:

- Tutor del PRACTICUM
- Tutor ON LINE

Il *Corso di Alta Formazione per Tutor del Practicum*, è nato per far fronte alle esigenze legate allo svolgimento del Master di I livello in Didattica dell'italiano lingua non materna, soprattutto legate alla realizzazione del tirocinio guidato previsto nella parte in presenza (*Practicum*) al fine di avere personale competente, in grado di gestire i gruppi dei corsisti che svolgono l'attività didattica monitorata (ADM) nell'ambito del suddetto Master.

Il Corso è stato approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane e Sociali ed è stato istituito per la prima volta, per l'anno accademico 2018/2019, con deliberazioni del Senato Accademico n. 73/2018, prot. 5203/2018 ed attivato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 84/2018, prot. 5262/2018.

Il Bando di partecipazione è stato emanato con D.R.437 del 14/12/2018.

Il corso non è stato attivato per il mancato raggiungimento del numero minimo di 12 partecipanti previsto dal bando.

Il Corso di Tutor on-Line, già facente parte della proposta formativa dell'Ateneo, in tempi non recenti ma non più riproposto, considerato l'aumento del numero di laureati italiani o stranieri che intendono acquisire le competenze relazionali e comunicative, gestionali e valutative, gestire vari strumenti del web 2.0 in chiave didattica, e molto interessati a possedere un *know-how* di base per il tutorato a distanza spendibile all'interno di corsi accademici, è stato rivisitato e innovato nel corso del 2019.

Il Senato Accademico con deliberazione n. 199/2019 nell'adunanza del 19.12.2019 ha istituito il nuovo corso di "TUTOR ON-LINE" e il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.221/2019 nella seduta del 19.12.2019 approvandone altresì il relativo piano finanziario ha attivato il corso per l'anno accademico 2019/2020.

Il Servizio Ricerca ed Alta Formazione è la struttura amministrativa di supporto ai docenti e ricercatori per la realizzazione (istituzione e attivazione) di master e corsi post laurea; il servizio collabora nella fase della progettazione, pianificazione, programmazione e organizzazione dei corsi.

3.2 Risultati conseguiti nell'ambito della ricerca

L'Ateneo sostiene e valorizza la ricerca universitaria in quanto strumento per creare e diffondere cultura e conoscenza.

L'Università per Stranieri di Perugia è un Ateneo di piccole dimensioni che si contraddistingue nel panorama accademico italiano, anche in considerazione della sua missione istituzionale originaria, da un lato per la sua vocazione internazionale, e dall'altro per la specificità, trasversalità e multidisciplinarietà delle attività di ricerca. I professori e i ricercatori dell'Ateneo afferiscono all'unico dipartimento istituito, il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, e le loro attività si concentrano in settori scientifico-disciplinari prevalentemente – ma non esclusivamente – umanistici e sociali ricadenti all'interno di sette aree CUN.



La Ricerca di Ateneo, coerentemente con quanto stabilito all'interno del Piano Strategico 2019 – 2021, punta sulla multidisciplinarietà quale elemento chiave e valore aggiunto del proprio processo di innovazione. La multidisciplinarietà rappresenta infatti al contempo sia una sfida che un'opportunità per un Ateneo come l'Università per Stranieri di Perugia, che può vantare una forte tradizione e specificità culturale, una fitta rete di partnership territoriali, numerose e consolidate collaborazioni internazionali e molteplici competenze da mettere in sinergia, favoriti dalle piccole dimensioni, nell'ottica della trasversalità delle attività di ricerca.

Le strutture principali all'interno delle quali si esplica l'attività di ricerca sono le seguenti:

- il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali (unico dipartimento dell'Ateneo), che promuove e coordina le attività di ricerca, nonché progetta e coordina le attività didattiche e formative dell'Università;
- I Centri Autonomi previsti dallo Statuto, che organizzano e svolgono particolari attività didattico-scientifiche di formazione finalizzata, nonché organizzano e gestiscono complesse attività di studio e di ricerca.

I Centri autonomi attualmente costituiti presso l'Ateneo e previsti dallo Statuto sono:

- Il *Centro di Ricerca e Documentazione per le Risorse Idriche (Water Resources Research and Documentation Centre - WARREDOC)*. Il Centro WARREDOC ha lo scopo di operare nei campi della gestione e della salvaguardia del territorio, delle risorse naturali, dell'ambiente, dei disastri naturali, delle risorse idriche e dell'ingegneria delle acque e dello sviluppo sostenibile.
- Il *Centro per la Valutazione e le Certificazioni linguistiche (CVCL)*. Il CVCL è un centro autonomo finalizzato alla progettazione, sviluppo, elaborazione, somministrazione, valutazione e rilascio di Certificazioni linguistiche e glottodidattiche dell'italiano come lingua non materna. Esso promuove e sviluppa attività di studio, ricerca e formazione nell'ambito della verifica e della valutazione delle abilità e delle competenze linguistiche.

Ulteriori Centri istituiti con Delibere degli organi di Ateneo all'interno dei quali si sono svolte nel 2019 specifiche attività scientifiche sono:

- *COSP - Centro interdisciplinare per la conservazione e gestione sostenibile del patrimonio culturale e naturale (SHeC - Centre for Sustainable Heritage Conservation)*;
- *Centro Internazionale di Studi sul Rinascimento*.

Le linee politiche dell'Università per Stranieri di Perugia per la qualità della ricerca si ispirano a quelle definite a livello europeo, nazionale e regionale dirette a stimolare le strategie di coesione sociale e di rilancio dell'economia in cooperazione con le diverse componenti del mondo istituzionale, imprenditoriale e scientifico, nazionale e internazionale.

Nel mese di marzo 2019 Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione hanno approvato il Piano Strategico di Ateneo 2019 – 2021, all'interno del quale sono stati specificati 4 obiettivi strategici riguardanti la ricerca:

- R1) Razionalizzare e potenziare il dottorato di ricerca;
- R2) Incentivare la partecipazione a bandi europei;
- R3) Rafforzare la visibilità e la reputazione della ricerca dell'ateneo;
- R4) Incentivare lo sviluppo di progetti di ricerca trasversali.

Ogni obiettivo strategico viene perseguito grazie alla collaborazione sinergica tra i diversi attori della *Governance* di Ateneo e della comunità accademica, strutturata sulla base di una correlazione funzionale tra attività amministrativa, pianificazione strategica e di budget, dimensioni del sistema di Assicurazione della Qualità.

Per ogni obiettivo strategico della Ricerca, l'Ateneo individua molteplici azioni, tra loro complementari, che devono essere implementate ai fini del suo perseguimento.

L'implementazione delle azioni strategiche definite nel settore della ricerca è supportata, a livello centrale di Ateneo, dal Servizio Ricerca e Alta Formazione, quale struttura amministrativa a diretto supporto della Rettore e della Delegata alla Ricerca.

La missione prioritaria del Servizio è quella di supportare l'Ateneo nel processo di miglioramento continuo delle attività di ricerca e dei processi connessi, nell'ottica di garantire da un lato il pieno rispetto dei principi/requisiti del Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca definiti dall'ANVUR, con particolare riferimento alle "Linee Guida per l'Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari" (aggiornamento 10.08.2017), e dall'altro l'espletamento di un'azione amministrativa funzionalmente correlata, a livello prioritario, con quanto



previsto, nell'ambito della ricerca, dal Piano Strategico, dal Piano Integrato e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

3.2.1 **Progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi nazionali - (Obiettivi r3 e r4)**

a) Progetti Bando SIR 2014:

Progetto di ricerca SIR dal titolo "Crisis management in the Mediterranean Sea under the new Regulation (EU) No 604/2013 in the context of a substantiated risk of particular pressure being placed on a Member State's asylum system", Acronimo "MediAsylum". Il Progetto è stato cofinanziato dal MIUR con un contributo di € 136.020,00 a valere sul Bando relativo al Programma SIR (Scientific Independence of young Researchers) 2014, finalizzato a sostenere i giovani ricercatori nella fase di avvio della propria attività di ricerca indipendente.

Il progetto, di durata triennale, è terminato alla data del 23.09.2018.

Nel 2019 il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha organizzato l'Audit interno centrale del Progetto di ricerca assicurando il rispetto delle modalità e delle procedure stabilite dal MIUR e gestendo le procedure informatiche di competenza degli Uffici Ricerca di Ateneo predisposte da CINECA. L'Audit interno centrale di progetto è stato regolarmente svolto in data 20.05.2019.

Nel corso del 2019 sono stati svolti approfondimenti scientifici volti alla valorizzazione dei risultati ottenuti e alla prosecuzione degli studi nel settore di ricerca del progetto mediante la definizione di una nuova proposta progettuale che potrà beneficiare del residuo delle spese generali di progetto.

b) Progetti Bando PRIN 2015

L'Università per Stranieri di Perugia nel 2017 ha visto l'approvazione di n. 2 Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale di durata triennale a valere sul Bando PRIN 2015. I progetti, uno dei quali con il coordinamento scientifico nazionale di Ateneo, hanno registrato nel 2017 un cofinanziamento complessivo da parte del MIUR a favore dell'Università per Stranieri di Perugia pari ad € 149.000,00.

Nel 2019 sono state svolte le attività di ricerca relative alla terza annualità dei progetti.

Di seguito si specificano i progetti PRIN 2015 in corso di svolgimento nel 2019.

- Progetto di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN 2015) dal titolo "Combined numerical and experimental methodology for fluid structure interaction in free surface flows under impulsive loading" (Titolo in lingua italiana "Metodologia combinata numerico sperimentale per interazione fluido-struttura su superficie libera sotto carico impulsivo").
 - Importo del cofinanziamento MIUR a favore dell'Università per Stranieri di Perugia: € 97.000,00.
 - Partner del Progetto: Università per Stranieri di PERUGIA (Coordinamento scientifico Nazionale), Università degli Studi di ROMA "Tor Vergata", Università degli Studi della TUSCIA, Università degli Studi di PERUGIA, Università degli Studi Niccolò Cusano -Telematica Roma.
 - Durata prevista: 36 Mesi (scadenza al 5.02.2020).
 - Settore di ricerca: PE - Physical Sciences and Engineering; Sotto-settore ERC: PE8_3 Civil engineering, architecture, maritime/hydraulic engineering, geotechnics, waste treatment.

Nel 2019 sono proseguite le attività di ricerca ivi previste, con il supporto amministrativo – contabile del Servizio Ricerca e Alta Formazione.

- Progetto di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN 2015) dal titolo "Media e terrorismi. L'impatto della comunicazione e delle reti digitali sull'insicurezza percepita".

Importo del cofinanziamento MIUR a favore dell'Università per Stranieri di Perugia: € 52.000,00.

Partner del Progetto: Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" (coordinamento scientifico nazionale), Università degli Studi di Milano - Bicocca, Università degli Studi di Napoli, Università per Stranieri di Perugia, Università degli Studi Suor Orsola Benincasa – Napoli, Link Campus University.

Durata prevista: 36 Mesi (scadenza al 5.02.2020).

Settore di ricerca: SH2_11 *Communication and information, networks, media*.

Nel 2019 sono proseguite le attività di ricerca ivi previste, con il supporto amministrativo – contabile del Servizio Ricerca e Alta Formazione.



c) Progetti Bando PRIN 2017

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ha emanato con Decreto Direttoriale n. 3728 del 27 dicembre 2017 il Bando destinato al finanziamento di Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN), diviso in tre linee d'intervento: a) "linea d'intervento Principale", b) "linea d'intervento Giovani", c) "linea d'intervento Sud". Il Bando PRIN 2017 è volto al finanziamento di progetti di ricerca, di durata triennale, le cui tematiche possono interessare qualsiasi macrosettore scientifico tra quelli definiti dall'European Research Council (ERC): 1) SH - Social Sciences and Humanities - Scienze sociali e umanistiche; 2) PE - Physical Sciences and Engineering - Scienze fisiche, chimiche e ingegneristiche; 3) LS - Life Sciences - Scienze della vita;

I professori e ricercatori dell'Ateneo hanno presentato al Bando PRIN 2017 n. 10 proposte progettuali di cui n. 3 in qualità di Principal Investigator (PI).

Nel 2019 l'Università per Stranieri di Perugia ha visto l'approvazione di n. 3 progetti PRIN (uno dei quali con il coordinamento scientifico nazionale) e l'assegnazione di un cofinanziamento complessivo da parte del MIUR pari ad € 480.471,00. Tale cifra attesta un incremento delle risorse ricevute dal MIUR per progetti di ricerca PRIN tra il 2017 e il 2019 pari al 326%, dimostrando un forte e rinnovato impegno da parte dei professori/ricercatori nello sviluppo di progettualità innovative e qualificate capaci di attrarre fondi esterni per le attività di ricerca mediante la partecipazione a Bandi "competitivi".

Il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha curato l'istruttoria e i provvedimenti amministrativo – contabili per l'approvazione istituzionale dei progetti PRIN e ha svolto gli adempimenti concernenti la gestione amministrativo - contabile dei progetti per l'avvio delle attività di ricerca previste.

I Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN 2017) cofinanziati dal MIUR e avviati nel 2019 sono i seguenti:

- Progetto di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN 2017) dal titolo "*PHRAME - Phraseological Complexity Measures in learner Italian. Integrating eye tracking, computational and learner corpus methods to develop second language pedagogical resources*" (Titolo in italiano "PHRAME – Misure di complessità fraseologica in italiano L2 Integrazione di eye tracking, corpora e metodologie computazionali per la creazione di risorse finalizzate all'apprendimento di una seconda lingua"), Linea A (Linea di intervento "principale").
 - È stato creato un gruppo di ricerca dell'Ateneo ad oggi coinvolto nel progetto.
 - Partner del Progetto: Università per Stranieri di Perugia (Coordinamento scientifico nazionale), Università degli Studi di Perugia, Università La Sapienza di Roma;
 - Importo del cofinanziamento MIUR a favore dell'Università per Stranieri di Perugia: € 270.110,00, di cui € 250.400,00 per il progetto di ricerca ed € 19.710,00 quale quota premiale riconosciuta all'Università per Stranieri di Perugia per le esigenze legate al coordinamento dell'intero progetto, in quanto sede dell'Unità di ricerca del PI.
 - Costo complessivo di progetto per l'Ateneo: € 332.110,00.
 - Cofinanziamento di Ateneo (in termini di valorizzazione dell'impegno temporale del personale scientifico a tempo indeterminato coinvolto): € 62.000,00.
 - Durata progettuale prevista: 36 mesi.
 - Settore di ricerca: Social Sciences and Humanities - SH4 "The Human Mind and Its Complexity: Cognitive science, psychology, linguistics, philosophy of mind". Principale ERC Subfields: SH4_8 Language learning and processing (first and second languages); SH4_9 Theoretical linguistics; computational linguistics.

In particolare, si segnala l'avvio delle procedure per l'attivazione di un contratto da ricercatore a tempo determinato, tipo A, della durata triennale e di n. 2 borse per attività di ricerca (a valere sulle spese generali del progetto).

- Progetto di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN 2017) dal titolo "UniverS-Ita. The written Italian of University students: sociolinguistic background, typological tendencies, educational implications" (Titolo in italiano "UniverS-Ita L'italiano scritto degli studenti universitari: quadro sociolinguistico, tendenze tipologiche, implicazioni didattiche"), Linea A (Linea di intervento "principale").

È stato creato un Gruppo di ricerca dell'Ateneo ad oggi coinvolto nel progetto.



- Partner del Progetto: Università degli Studi di Bologna (Coordinamento scientifico nazionale), Università per Stranieri di Perugia, Università degli Studi di Macerata, Università di Pisa;
- Importo del cofinanziamento MIUR a favore dell'Università per Stranieri di Perugia: € 105.253,00;
- Costo complessivo di progetto per l'Ateneo: € 131.653,00;
- Cofinanziamento di Ateneo (in termini di valorizzazione dell'impegno temporale del personale scientifico a tempo indeterminato coinvolto): € 26.400,00;
- Durata progettuale prevista: 36 mesi;
- Settore di ricerca: Social Sciences and Humanities - SH4 "The Human Mind and Its Complexity: Cognitive science, psychology, linguistics, philosophy of mind". Principale ERC Subfields: SH4_11 "Pragmatics, sociolinguistics, discourse analysis".

In particolare, si segnala l'avvio delle procedure per l'attivazione di n. 1 assegno di ricerca annuale rinnovabile.

- Progetto di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN 2017) dal titolo "Petrarch's ITINERA: Italian Trecento Intellectual Network and European Renaissance Advent" (Titolo in italiano "TINERA: La rete intellettuale europea del Trecento e l'alba del Rinascimento attraverso lo studio dei corrispondenti di Petrarca e delle loro relazioni"), Linea A (Linea di intervento "principale").

È stato creato un gruppo di ricerca dell'Ateneo ad oggi coinvolto nel progetto.

- Partner del Progetto: Università degli Studi di Siena (Coordinamento scientifico nazionale), Università per Stranieri di Perugia, Università degli Studi di Napoli Federico II, Università degli Studi Roma Tre;
- Importo del cofinanziamento MIUR a favore dell'Università per Stranieri di Perugia: € 105.108,00;
- Costo complessivo di progetto per l'Ateneo: € 120.741,00;
- Cofinanziamento di Ateneo (in termini di valorizzazione dell'impegno temporale del personale scientifico a tempo indeterminato coinvolto): € 15.633,00;
- Cofinanziamento MIUR: Euro Settore di ricerca: Social Sciences and Humanities - SH5 "Cultures and Cultural Production: Literature, philology, cultural studies, anthropology, study of the arts, philosophy"; principale ERC Subfield SH5_2 "Theory and history of literature, comparative literature.

In particolare, si segnala l'avvio delle procedure per l'attivazione di n. 1 assegno di ricerca annuale rinnovabile.

3.2.2 Progetti di ricerca finanziati su bandi competitivi locali/regionali (obiettivi R3 e R4)

a) Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia

- Progetto di ricerca dal titolo "MALT_IT2.Una risorsa computazionale per Misurare Automaticamente la Leggibilità dei Testi per studenti di italiano L2".
Il Progetto è stato presentato dall'Ateneo alla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia a valere sul Bando aperto anno 2018 ed è stato cofinanziato dalla medesima nello stesso anno con un contributo di € 10.000,00 a fonte di un costo complessivo di € 20.000,00 e di un cofinanziamento di Ateneo pari a € 10.000,00.
Nell'ambito del progetto le attività scientifiche sono state svolte dalla professoressa con il supporto di collaboratori esterni, mediante l'attivazione ad hoc di una borsa di ricerca e di un contratto di prestazione d'opera intellettuale.
Il progetto, attivato nell'anno 2018, ha proseguito le sue attività scientifiche nel 2019, con il supporto amministrativo – contabile del Servizio Ricerca e Alta Formazione.
- Progetto di ricerca dal titolo "Ricerche per la valorizzazione dell'Archivio Storico dell'Università per Stranieri di Perugia".
Il Progetto è stato presentato dall'Ateneo alla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia a valere sul Bando Aperto - anno 2019 - nel mese di maggio ed è stato cofinanziato dalla medesima con un contributo di € 20.000,00, a fonte di un costo complessivo di € 30.750,00, e un cofinanziamento di Ateneo di € 10.750,00.



Il progetto, attraverso la realizzazione di attività di ricerca, pubblicazioni, eventi e giornate di studio, si pone l'obiettivo di far emergere il patrimonio documentario dell'Archivio storico dell'Università per Stranieri di Perugia, di estremo rilievo per un vasto ventaglio di discipline scientifiche, ritenuto di enorme interesse per il territorio in considerazione dei suoi significati storico – culturali e storico – politici, nonché per la sua capacità di rappresentare il ruolo dell'istituzione nella storia della città di Perugia. Il progetto si caratterizza per la rilevante multidisciplinarietà e trasversalità, e coinvolge un numero considerevole di docenti del Dipartimento. Nell'ambito del progetto è stato specificatamente attivato un assegno di ricerca annuale per un importo complessivo pari ad € 24.000,00.

La scadenza del progetto è prevista alla data del 30 giugno 2021.

Il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha curato l'istruttoria e i provvedimenti per l'approvazione istituzionale del progetto di ricerca nonché gli adempimenti successivi di natura amministrativo – contabile finalizzati alla realizzazione delle attività di ricerca previste.

b) Fondazione Cassa di Risparmio di Città di Castello

- Progetto di ricerca dal titolo "Paesaggi tipografici italiani. Storie di piombo e di inchiostro di ieri e di oggi".

Il Progetto è stato presentato dall'Ateneo alla Fondazione Cassa di Risparmio di Città di Castello nel 2018 ed è stato da questa cofinanziato con un contributo pari ad € 4.500,00. Il Progetto è stato formalmente avviato dall'Ateneo nel novembre del 2018 e le attività di ricerca ivi previste sono proseguite nel corso del 2019.

3.3 Progetti di ricerca finanziati dall'Ateneo (obiettivi R3 e R4)

L'Ateneo anche nel 2019 ha destinato un budget specifico per il finanziamento di progetti di ricerca istituzionali, pari ad € 40.000,00, al fine di sostenere le attività scientifiche dei propri docenti e ricercatori.

Tali fondi, che sono stati assegnati in base a quanto stabilito nelle "Linee guida per l'assegnazione e l'utilizzo delle risorse previste per i progetti di ricerca di Ateneo-anno 2019" proposte dal Consiglio di Dipartimento con deliberazione del 14 novembre 2018 e approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive Adunanze del 29.11.2018, hanno sostenuto la realizzazione di n. 33 progetti di ricerca di ateneo.

3.4 Promozione della partecipazione a bandi competitivi per il finanziamento di progetti di ricerca (obiettivi R2 e R3)

Nel corso del 2019 è stata svolta un'azione di promozione della partecipazione dell'Ateneo a Bandi di finanziamento per progetti di ricerca.

Tale azione risponde specificatamente all'obiettivo strategico del settore ricerca individuato all'interno del Piano strategico di Ateneo R2 "Incentivare la partecipazione a Bandi europei", laddove è specificato che "una delle priorità è quella di favorire e rendere sistematica la partecipazione di gruppi di ricerca dell'Ateneo a bandi europei, che assicurano ad un tempo il supporto economico e la dimensione internazionale della ricerca. L'Ateneo intende quindi favorire la creazione delle condizioni necessarie alla presentazione di proposte di ricerca europei" e laddove si prevede, nello specifico, di "garantire un servizio informativo efficace di supporto alla progettazione europea" e potenziare la "diffusione di informazioni su bandi".

L'azione è stata realizzata dal Servizio ricerca e Alta Formazione mediante le tipologie di attività di seguito illustrate.

- a) *Diffusione di informazioni sulle opportunità di finanziamento per progetti di ricerca offerte da programmi e bandi competitivi.*

Il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha svolto un'attività di monitoraggio, individuazione e analisi dei bandi di finanziamento per progetti di ricerca nelle principali aree di interesse scientifico di docenti e ricercatori dell'ateneo (Fondazioni, Ministeri, Commissione europea, ecc...)

Sono state diffuse presso la Comunità scientifica, tramite invio e-mail di informative mirate, le principali opportunità di finanziamento individuate nell'ambito del Programma della Commissione europea per la



Ricerca e l'Innovazione HORIZON 2020, selezionate in base ad una valutazione del potenziale e rilevante interesse della Call in considerazione delle aree scientifiche degli addetti alla ricerca dell'Ateneo.

b) Consulenza sulle opportunità di finanziamento e supporto alla presentazione di proposte progettuali di ricerca

Il Servizio Ricerca e Alta formazione nel 2019 ha svolto attività di consulenza ai docenti/ricercatori in merito ai bandi/opportunità di finanziamento per progetti di ricerca, a livello locale (es. Bandi Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e Fondazione Cassa di Risparmio di Città di Castello), a livello nazionale (Avviso FISR - FONDO INTEGRATIVO SPECIALE PER LA RICERCA del MIUR), a livello europeo/internazionale (Call Horizon 2020).

Sono stati forniti approfondimenti, informazioni specifiche e documentazione di supporto in relazione al Bando individuato.

È stata svolta altresì attività di supporto amministrativo – contabile per la presentazione di proposte progettuali.

3.4.1 Rivisitazione sito web istituzionale – sezione dedicata alla ricerca (Obiettivo r3)

In linea con l'adozione dell'Archivio Istituzionale delle pubblicazioni scientifiche (IRIS-EXQUIRITE) che ha consentito la diffusione dei risultati della ricerca in modalità Open access e in ottemperanza a quanto previsto dal Piano strategico 2019 – 2021, il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha avviato un processo di rivisitazione della Sezione "Ricerca" all'interno del sito WEB istituzionale, nell'ottica di favorire una sempre maggiore informazione e trasparenza sulle azioni realizzate in materia, nonché una efficace divulgazione delle attività scientifiche svolte dai docenti.

Tale azione, coordinata dalla Delegata alla Ricerca, è stata svolta in collaborazione con il Servizio Comunicazione di Ateneo.

A tale proposito nella pianificazione operativa del Servizio Ricerca e Alta Formazione per l'anno 2020 è stata prevista un'attività di censimento di tutti i progetti di ricerca dell'Ateneo finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo del *Piano Strategico R3*, con specifico riferimento all'azione "arricchire la sezione ricerca nel sito WEB di Ateneo attraverso la predisposizione di uno spazio dedicato ai progetti di ricerca finanziati dall'esterno".

3.4.2 Implementazione dell'archivio istituzionale informatico dei prodotti della ricerca "Iris – Exquirite" (obiettivo R3)

Nel corso del 2019 sono state messe a punto azioni volte ad implementare il funzionamento del Repository informatico di Ateneo IRIS – EXQUIRITE, l'Archivio istituzionale delle pubblicazioni scientifiche attivato nel giugno 2018 in collaborazione con il Consorzio CINECA. La Piattaforma Exquirite è basata sull'applicativo *IRIS, Institutional Research Information System*, soluzione IT che facilita la raccolta e la gestione dei dati relativi ai prodotti scientifici, consentendo l'archiviazione, la consultazione, la disseminazione e la valorizzazione dei risultati della ricerca e il rispetto dei requisiti di Open Access richiesti dal MIUR e dalla Commissione Europea per l'accesso ai finanziamenti.

Il Servizio Ricerca e Alta Formazione, in collaborazione con il "Validatore" della Piattaforma, ha sviluppato attività a supporto degli addetti alla ricerca al fine di consentire la corretta e puntuale archiviazione dei prodotti, da parte di tutti i componenti della comunità scientifica di Ateneo. Sono state messe a punto modalità di collaborazione anche con altri colleghi afferenti ad altri Servizi di Ateneo coinvolti nella gestione dei dati di carriera del personale docente/ricercatore in ambito U - GOV, con l'obiettivo di correggere eventuali anomalie e risolvere eventuali problematiche.



3.4.3 Istituzione della Commissione di Ateneo per la ricerca scientifica (Cars) - (Obiettivo R3)

La Governance di Ateneo ha istituito, con deliberazione del Senato Accademico n.79 del 18.06.2019, un nuovo organismo denominato “Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica” (CARS), per lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- a. coadiuvare la Rettore nell’esercizio delle azioni di alta vigilanza sull’attività scientifica svolta nell’Università;
- b. formulare proposte nell’ambito della ricerca per l’adozione di nuovi Regolamenti e per l’adeguamento della normativa interna, in un’ottica di organicità, coerenza e armonizzazione;
- c. effettuare il monitoraggio costante della produzione scientifica dei professori e ricercatori dell’Ateneo, sulla base dei dati presenti nell’Archivio istituzionale dei prodotti della ricerca “Exquirete”
- d. svolgere un’azione di valutazione periodica dei prodotti della ricerca, anche in preparazione del prossimo esercizio della VQR relativo al quinquennio 2015 – 2019.

La composizione della Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica è definita come di seguito specificato:

- Delegata della Rettore alla Ricerca (che la presiede), in considerazione della carica istituzionale ricoperta;
- Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, in considerazione della carica istituzionale ricoperta;
- Responsabile del Presidio della Qualità, in considerazione della carica istituzionale ricoperta;
- n. 6 membri individuati tra il personale docente e ricercatore in maniera tale da garantire la rappresentanza delle principali Aree CUN presenti in Ateneo.

Tramite l’istituzione e l’azione della CARS l’Ateneo ha inteso e intende perseguire diverse finalità “di sistema” che si pongono tra loro in un rapporto di complementarità costruttiva, ai fini dell’attuazione di un processo continuo di miglioramento della qualità della Ricerca:

Principali obiettivi di qualità nell’ambito della ricerca perseguiti mediante l’istituzione della CARS:

- soddisfacimento dei requisiti di qualità R4 delle *Linee Guida ANVUR* per l’ “Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari”, con particolare riferimento all’indicatore R4.A e ai punti di attenzione R4.A.1 “Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca”, R4.A.2 “Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi” e R4.A.3 “Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri”;
- dare concreta attuazione agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo dell’ambito Ricerca”, con specifico riferimento alle seguenti azioni:
 - “Proseguire e potenziare l’attività di monitoraggio della produzione scientifica. Tale attività è fondamentale per individuare eventuali aree “deboli” e cercare di stimolarne la produttività.”
 - “Rafforzare i processi di supporto amministrativo alla ricerca, anche attraverso un’armonizzazione normativa dei regolamenti interni. È indispensabile agire in direzione di una semplificazione e di un abbattimento dei tempi di completamento delle procedure amministrative.”

La CARS rappresenta infatti:

- una sede istituzionale specifica di dialogo, scambio e confronto tra i rappresentanti della comunità scientifica di Ateneo sulle questioni riguardanti la ricerca a supporto della rettore nelle sue funzioni di alta vigilanza sull’attività scientifica con l’obiettivo di monitorare il conseguimento degli obiettivi di qualità della Ricerca stabiliti dall’Ateneo, a livello di politiche e di strategie;
- una sede collegiale dove è possibile definire e implementare, a livello centrale, un sistema di monitoraggio e valutazione interna dei prodotti della ricerca che sia chiaro, trasparente, efficace e di qualità, nonché improntato alla massima condivisione delle procedure e dei criteri all’interno della comunità scientifica e tra i diversi attori del sistema AQ della ricerca.

Il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha supportato la Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica, sia mediante attività istruttoria e di consulenza amministrativa in riferimento agli argomenti trattati, sia dando concreto seguito e attuazione alle decisioni da essa adottate.

La partecipazione alla CARS del Direttore di Dipartimento e del Responsabile del Presidio della Qualità assicurano il continuo collegamento informativo e operativo nel settore della Ricerca, tra gli attori principali del Sistema AQ in questo ambito: Rettore/Delegata alla Ricerca, Dipartimento di Scienze Umane e Sociali e Presidio della Qualità.

I Verbali della CARS sono stati inoltrati anche al Direttore Generale e al Nucleo di Valutazione di Ateneo.



Il calendario dei lavori della CARS e gli argomenti trattati nelle diverse riunioni sono altresì resi pubblici sul sito internet di Ateneo, alla pagina WEB dedicata appositamente alla Commissione.

3.4.4 Monitoraggio e valutazione della produzione scientifica di ateneo - (Obiettivo R3)

Nel corso del 2019 l'Ateneo si è fortemente attivato nella direzione di sviluppare procedure sistematiche, trasparenti e riconoscibili per lo svolgimento di un'azione istituzionale efficace e periodica di monitoraggio e valutazione interna della produttività scientifica degli addetti alla ricerca, anche con riferimento e in preparazione delle procedure nazionali di valutazione esterna della ricerca (VQR 2015-2019).

Il potenziamento delle procedure di valutazione interna della qualità della ricerca è considerato infatti uno strumento indispensabile per indirizzare scelte strategiche future e per favorire un innalzamento "competitivo" dei risultati dell'Ateneo.

Nei mesi di febbraio – marzo 2019 è stata svolta una prima azione di monitoraggio della produzione scientifica di Ateneo, mediante la collaborazione tra Delegata alla ricerca e il Servizio Ricerca e Alta Formazione. E' stata effettuata un'attività di estrazione e elaborazione dati mediante utilizzo, per la prima volta e in via sperimentale, della Piattaforma informatica *EXQUIRITE*, prendendo in considerazione i prodotti della ricerca dei professori e ricercatori dell'Università relativi al quinquennio 2015 – 2019, stabilito a livello ministeriale quale arco temporale di riferimento per la prossima VQR. Le informazioni da estrarre sono state individuate selezionando quelle ritenute maggiormente rilevanti ai fini della successiva analisi quali-quantitativa della produzione scientifica.

Nel mese di luglio 2019 la Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica, neo – istituita, ha svolto una seconda azione di monitoraggio e valutazione interna della produzione scientifica degli addetti alla ricerca dell'Ateneo, avviata formalmente nel giugno 2019 con Nota della Rettrice indirizzata a tutti i professori e ricercatori dell'Ateneo, nell'ottica di assicurare massima condivisione delle procedure e massimo coinvolgimento di tutta la comunità scientifica.

Nella riunione dell'11 luglio 2019 la Commissione ha ritenuto di intraprendere un'azione "sperimentale" di simulazione della VQR 2015 – 2019 utilizzando il report di monitoraggio elaborato dal Servizio Ricerca e Alta Formazione sulla base dei dati estratti dall'Archivio Exquirite, quale fonte informativo-documentale di riferimento per l'attività di analisi e valutazione della produzione scientifica da essa svolta. Nello svolgimento di tale azione la CARS ha inoltre deciso di adottare, a livello prudenziale, quale soglia di criticità e attenzione per la valutazione della consistenza della produzione scientifica degli addetti alla ricerca dell'Ateneo, il seguente parametro: realizzazione nel periodo 2015 - 2019, da parte di ciascun professore/ricercatore, di un numero minimo di 3 prodotti, possibilmente senza co – autori interni, rientranti nelle seguenti tipologie: a) Volume con ISBN; b) Articoli in Riviste scientifiche; c) Contributo in Volume o Atti di Convegno dotati di ISBN.

La scelta della CARS di individuare quale soglia di criticità un numero di prodotti scientifici per ciascun docente pari a 3 è stata effettuata in considerazione del fatto che la prossima VQR abbraccerà un quinquennio, vale a dire il periodo 2015 – 2019, e non più un quadriennio, arco temporale considerato invece nella precedente VQR 2011 – 2014, per la quale era stato richiesto un numero minimo di 2 prodotti.

La Commissione ha quindi deciso l'invio di una Nota a firma della CARS a coloro la cui produzione scientifica non rispettava i suddetti parametri, per invitarli a mettere in atto iniziative tali da assicurare entro il 31.12.2019 il rispetto del suddetto parametro.

La Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica ha continuato a monitorare nel corso di tutte le sue successive riunioni le situazioni di criticità emerse, chiedendo altresì aggiornamenti sulle eventuali iniziative intraprese per assicurare il rispetto del parametro stabilito entro la fine del 2019, termine del periodo di riferimento del prossimo ciclo della VQR.

Al fine di consentire una corretta registrazione dei prodotti all'interno della Piattaforma Exquirite e la massima qualità delle informazioni inserite, la Commissione ha altresì stabilito di promuovere l'organizzazione di un ulteriore corso di formazione da parte di *CINECA*, aperto a tutti i professori e i ricercatori, che avrà luogo nel corso del 2020.

3.4.5 Bando per l'assegnazione di contributi di ateneo per pubblicazioni scientifiche - (Obiettivo R3)



Nell'anno 2019 l'Ateneo ha stanziato € 10.000,00 per finanziare la pubblicazione dei lavori scientifici dei propri docenti, da assegnare mediante partecipazione ad un Bando sperimentale finalizzato all'assegnazione di contributi per pubblicazioni scientifiche per l'anno 2019.

A seguito dell'espletamento delle procedure di valutazione previste dal Bando, è stata erogata complessivamente la somma di € 5.400,00 per finanziare n. 5 pubblicazioni scientifiche proposte da professori e ricercatori dell'Università.

3.4.6 Definizione di procedure amministrative e criteri per l'erogazione di contributi di Ateneo a sostegno della ricerca - (Obiettivo R3)

Il Servizio Ricerca e Alta Formazione ha svolto un'attività di supporto amministrativo alla *Governance* di Ateneo e alla Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica ai fini della produzione di due nuovi regolamenti di Ateneo, uno in materia di assegnazione di fondi di Ateneo (ex 60%) per progetti di ricerca e l'altro in materia di erogazione di contributi di Ateneo per la realizzazione di pubblicazioni scientifiche.

La Commissione di Ateneo per la Ricerca Scientifica (CARS) ha riassorbito infatti anche le funzioni della precedente Commissione che aveva il compito di formulare una proposta di Regolamento per l'assegnazione e l'utilizzo delle risorse previste per i progetti di ricerca di Ateneo.)

Il lavoro di elaborazione delle due suddette proposte di regolamento da sottoporre alla CARS è effettuato al fine di:

- soddisfare i requisiti di qualità R4 delle *Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari*, con particolare riferimento all'indicatore R4.A - Punto di attenzione R4.A.3 "Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri";
- dare concreta attuazione all'azione del Piano Strategico di Ateneo ricompresa nell'obiettivo R2 "Rafforzare i processi di supporto amministrativo alla ricerca, anche attraverso un'armonizzazione normativa dei regolamenti interni. È indispensabile agire in direzione di una semplificazione e di un abbattimento dei tempi di completamento delle procedure amministrative."

Tale attività è stata inoltre realizzata tenendo in considerazione quanto segue:

- la necessità di armonizzare i due nuovi regolamenti con la normativa interna in materia di ricerca (il Regolamento sull'autocertificazione e verifica dello svolgimento di attività didattica, di servizio agli studenti e di ricerca dei professori e dei ricercatori; il Regolamento sulla valutazione per l'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato; il Regolamento del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali);
- l'esigenza di garantire il rispetto di quanto previsto dalla normativa interna e nazionale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione - Sezione specifica dedicata alle "Istituzioni Universitarie"; Piano triennale di Ateneo di prevenzione della corruzione e della trasparenza; Codice Etico).

Il Regolamento in materia di assegnazione di fondi di Ateneo (ex 60%) per la realizzazione di progetti di ricerca è stato in primo luogo elaborato in seno alla CARS con il supporto del Servizio Ricerca e Alta formazione e successivamente approvato dagli Organi accademici nelle rispettive sedute di novembre 2019.

Le procedure di assegnazione dei fondi di ricerca stabilite nel Regolamento saranno espletate già a partire dall'anno 2020, con stanziamento di fondi a valere sul Bilancio unico di Ateneo di previsione.

3.4.7 Razionalizzazione e potenziamento del Dottorato di ricerca - (Obiettivo R1)

Con la nomina di un Gruppo di lavoro con funzioni specifiche (nominato dal Senato Accademico il 16.04.2019, composto da cinque docenti e presieduto dalla Delegata alla Ricerca, l'Ateneo intende dare attuazione all'obiettivo R1 del Piano strategico: avviare un progetto di razionalizzazione del Dottorato, e rivedere e riorganizzare l'articolazione dei suoi diversi indirizzi.

Il gruppo di lavoro ha avviato una fase di studio e di confronto, protrattasi per tutta la seconda metà del 2019, e produrrà una concreta proposta di riforma all'inizio del 2020.

L'attività istituzionale perseguita nell'ambito della ricerca si esplica, altresì, attraverso l'operatività della U.O. Progetti alla quale è possibile ricondurre i seguenti progetti:



- progetto *“Quality Development of International Cooperation and Project Management – QUADIC”*, finanziato dal *Programma Erasmus+*, con un contributo di € 53.407, nell’ambito della key Action 2 *“Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices” - “Capacity Building in the field of Higher Education”*. Il progetto, che vede il nostro Ateneo nel ruolo di partner, ha preso avvio nel 2019 e si propone di favorire l’internazionalizzazione del sistema universitario in Kosovo e in Albania e di migliorare l’offerta nel settore dell’alta formazione, attraverso la realizzazione di iniziative e lo scambio di buone pratiche, la gestione della mobilità, la creazione di partenariati internazionali, la sottoscrizione di accordi di cooperazione e lo sviluppo di insegnamenti in inglese. Nell’ambito del progetto, che ha una durata triennale, l’Ateneo è coinvolto nelle seguenti attività:
 - organizzazione di una Study visit e di un workshop sul tema *“Development of the international relation and project cycle management strategy plan”*;
 - analisi dei bisogni formativi dei Centri di International Relations and project management delle Università appartenenti al partenariato;
 - partecipazione a Study visits, a Tavole rotonde e a Workshop sul tema *“Internationalization of Higher Education Institutes, Quality in international relations”*;
 - supporto per lo sviluppo di una piattaforma online *“Regional Cooperation Network in Higher Education (RECON)”*;
 - formazione rivolta a International Cooperation (IC) Officers e per Project Management (PM) Officers presso Atenei partner.

- progetto *“VIRAL-Virtual Intercultural Reality Active learning for Local communities”*, finanziato dal *Programma Erasmus+*, con un contributo di € 34.355, nell’ambito della key Action 2 *“Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices” - “Strategic Partnerships for adult education”* – Priorità settoriale *‘Open education and innovative practices in a digital era’*. Il progetto, che vede il nostro Ateneo nel ruolo di partner, ha preso avvio nell’a.a. 2018/2019 e si focalizza sull’analisi della crisi migratoria in corso, sulle sfide nel mercato del lavoro e sulla coesione sociale delle piccole comunità locali che affrontano la necessità di adattare le nuove strategie di apprendimento. Il progetto è volto a:
 - potenziare le comunità locali come spazi per il dialogo interculturale, costruendo atteggiamenti pacifici e comprensivi sia nei gruppi di accoglienza che nei migranti e migliorando l’educazione dei lavoratori con scarse abilità in termini conoscenze e competenze multiculturali;
 - creare un contesto lavorativo che possa assorbire la conoscenza di diversi valori, simboli e norme come beni a beneficio dell’identità e non come una minaccia;
 - sviluppare attività formative e workshop circa le strategie di problem solving e le capacità di comunicazione, utilizzando tecnologie VR.

- progetto *“Parenthood Awareness before Conception to Enhance Offspring Health – E-learning Addressing Lifestyle to Transform Habits – PACE OF HEALTH”* finanziato dal *Programma Erasmus+*, con un contributo di € 51.182, nell’ambito della key Action 2 *“Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices” - “Strategic Partnerships for adult education”*. Il progetto, di durata biennale, ha preso avvio nel 2019 e si propone di sensibilizzare giovani e adulti sul tema della genitorialità consapevole, adottando stili di vita più sani prima del concepimento, a beneficio della salute materna e infantile, attraverso opportunità di formazione in e-learning, azioni di formazione di formatori per educatori di comunità e proposte di possibili strategie rivolte agli stakeholder nelle diverse comunità.

- progetto *“Parenting Education and Awareness of Community to enable Social Inclusion of Teens Exposed to the risk of becoming parents – PEACE SITE”*, finanziato dal *Programma Erasmus+*, con un contributo di € 41.550, nell’ambito della Key Action 2 *“Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices” - “Strategic Partnerships for adult education”*. Il progetto, terminato nell’a.a. 2018/2019, ha visto il nostro Ateneo impegnato, in qualità di partner, nel perseguimento dei seguenti obiettivi:
 - contribuire al miglioramento delle conoscenze in tema di Educazione prenatale;



- creare una piattaforma e-learning multilingue e una APP per lo scambio di buone pratiche e metodologie sul tema dell'Educazione prenatale e della genitorialità consapevole, attraverso azioni di sensibilizzazione e di formazione degli operatori sociali.

Tra i progetti a valenza nazionale, nel settore della ricerca è possibile citare:

- progetto “Rifugiati e rifiutati”, finanziato dall’Associazione Nazionale Vittime Civili di Guerra Onlus (ANVCG) con un contributo di € 10.000. Il progetto, avviato nell’a.a. 2018/2019, è volto ad analizzare il rapporto tra fenomeno migratorio e le rappresentazioni da parte dei mezzi d’informazione su come profughi, richiedenti asilo e immigrati vengono rappresentati nei media italiani ed europei. Il suddetto progetto ha ricevuto anche un finanziamento della Regione Umbria, di € 2.500, a valere sul Fondo Sociale Regionale.
- progetto “Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario dell’elaborazione degli Elementi di un’esperienza religiosa di Aldo Capitini”, finanziato dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT) con un contributo di € 89.000. Il progetto, attivato nell’a.a. 2018/2019, prevede l’attivazione di un assegno di ricerca biennale riguardante le tematiche oggetto delle attività del Comitato e l’attivazione di sei borse per attività di ricerca.
- progetto “ForSUD - Approccio multiattoriale e cooperazione sud-sud per la rimozione delle cause e la prevenzione della migrazione irregolare e della tratta di esseri umani, in particolare di donne e minori non accompagnati (MNA), attraverso il lavoro e la promozione dei diritti”, finanziato dall’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) con un contributo di € 40.000. Il progetto, avviato nell’a.a. 2018/2019, si propone di contribuire ad una migliore gestione dei flussi migratori provenienti da Costa d’Avorio e Nigeria, con particolare riguardo alla prevenzione delle cause della migrazione irregolare e della tratta di MNA e di donne, attraverso la promozione dello sviluppo locale. Nell’ambito del progetto, l’Università è impegnata, in qualità di partner, nell’attività di analisi ed identificazione dei bisogni formativi dei migranti ivoriani e nigeriani soggetti al Ritorno Volontario Assistito e nell’analisi degli scenari regionali sulle opportunità di reinserimento dei migranti ivoriani e nigeriani, attraverso il matching tra i profili professionali dei migranti identificati e i bisogni concreti delle imprese selezionate.
- progetto denominato “Progettazione e sviluppo di strumenti digitali per la formazione a distanza”. Nell’ottica di favorire il raggiungimento dell’obiettivo AD1 del Piano strategico 2019-2021 “Sviluppo di tecnologie digitali per la didattica e ricerca applicata”, l’Ateneo ha sottoscritto una Convenzione con la Fondazione Giuseppe Di Vittorio specificatamente per il settore della ricerca nell’ambito dell’e-learning e delle tecnologie digitali applicate alla formazione. La Convenzione prevede che la Fondazione finanzia, con un contributo di € 10.000, il progetto di ricerca nell’ambito del quale l’Ateneo sviluppa applicativi all’interno della piattaforma e-learning della Fondazione per l’implementazione del libretto formativo e per la realizzazione di certificati attestanti la formazione e la frequenza di attività didattiche a distanza svolte dai singoli partecipanti.

4 TERZA MISSIONE

4.1 Modalità e strumenti di attuazione

L’Università per Stranieri di Perugia, per sua missione istituzionale specialistica concentra primariamente, sebbene non in via esclusiva, le azioni di terza missione in tre aree dell’ambito della Produzione di beni pubblici: in particolare, attraverso il contributo ad una educazione e formazione inclusiva, la promozione della qualità delle competenze acquisite e le attività di public engagement. Sulla base di questa impostazione, l’Ateneo attua la sua politica per la qualità nella terza missione avvalendosi dei seguenti strumenti e modalità:



4.2 Produzione e gestione di beni artistici e culturali, attraverso attività musicali, immobili e archivi storici, biblioteche storiche, teatri e impianti sportivi

4.2.1 Attività svolte in collaborazione con l'Associazione A.Gi.Mus di Perugia

Nell'anno accademico 2018/2019 si sono svolti presso l'Ateneo 30 concerti organizzati dall'*A.Gi.Mus* (*Associazione Giovanile Musicale*), in ragione del protocollo di convenzione in essere tra questa associazione e l'Ateneo, il quale disciplina, tra l'altro, l'erogazione di un contributo annuale all'associazione pari a € 7.200.00. La stagione concertistica *A.Gi.Mus* ha indubbiamente un forte valore sociale, sia in termini di coesione e interazione tra studenti e tessuto cittadino, sia quale attività paracurricolare favorente la conoscenza reciproca tra iscritti e quella del repertorio musicale classico europeo. Molti dei ragazzi che si esibiscono, tra gli studenti dell'Ateneo, hanno poi, peraltro, una brillante carriera in ambito canoro/musicale, e non di rado si rendono disponibili a promuovere l'Ateneo nell'ambito del proprio lavoro, pur lontani da Perugia. Notevole è anche il frutto che tali attività rendono in termini di immagine, sia nei riguardi degli studenti che presso gli *stakeholders*, anche occasionali, l'Università per Stranieri di Perugia (giornalisti, operatori culturali italiani e stranieri, musicisti stranieri, giovani musicisti/cantanti stranieri, ecc.). Il Target di questo settore sono studenti iscritti all'Ateneo e la cittadinanza. Gli Indicatori di performance possono essere identificati con il numero di spettatori per evento; tutta l'attività è naturalmente disciplinata da un attivo accordo di collaborazione.

Gli Uffici coinvolti nel flusso di processo sono la Segreteria del Rettore e sino al tutto il periodo 2018/2019 e ultimo trimestre 2019, l'U.O. Attività ricreative ed ex Alunni per la gestione, il Servizio Supporto tecnico per le performance, gli uscieri per allestimento delle aule ed il Servizio Comunicazione.

4.2.2 Attività organizzate in collaborazione con il Centro Universitario Sportivo

L'attività del Centro Universitario Sportivo (a seguire CUS), destinata agli studenti iscritti all'Ateneo, comporta un esborso annuo pari a circa 15.000,00 €, a fronte di una serie di servizi sportivi cui essi accedono a prezzi convenzionati. Tutto il comparto è normato da un accordo di collaborazione tra l'Università per Stranieri di Perugia e il CUS, di cui è da rivedere/verificare la scadenza. Gli Uffici coinvolti nel flusso di lavoro in questione sino a tutto il periodo 2018/2019 e ultimo trimestre 2019 sono stati l'U.O. Attività Ricreative e ex Alunni per la gestione e il Servizio Comunicazione.

4.2.3 Attività musicale e canora extra A.Gi.Mus

La Tradizione delle attività musicali e canore con pubblico ha lunga vita alla Stranieri; non di rado, infatti, vengono organizzate esibizioni per il pubblico degli studenti dell'ateneo ma anche per la cittadinanza (che andrebbero 'contati' quali indicatore di performance). Tra gli enti e organismi che spesso concorrono con noi all'organizzazione di tali iniziative ve ne sono alcuni con i quali sono attivi accordi di collaborazione (la Fondazione Perugia Musica Classica) ed altri con i quali è in via di definizione un accordo (Festival Omaggio all'Umbria, legato al nostro ateneo da un'annuale richiesta di patrocinio e richiesta formale per lo svolgimento di n. 2 concerti del programma c/o la Stranieri).

Gli uffici coinvolti nel flusso di processo sono, oltre al rettorato (richieste al rettore, autorizzazioni e planning) la U.O. Attività Ricreative e Ex Alunni per la gestione sino al tutto il periodo 2018/2019, il Servizio Supporto tecnico per le performances, gli uscieri per acqua, allestimento e il Servizio Comunicazione.

Va sottolineato che tali attività sono nella stragrande maggioranza dei casi a costo vivo zero per l'Ateneo, a fronte di un buon riscontro di pubblico. Tuttavia, in termini di azioni di miglioramento occorrerebbe giungere ad una 'copertura' del 100% di tali attività con un accordo di collaborazione.

4.2.4 Attività di musealizzazione

Nel periodo di rilevazione si è avviato il progetto di musealizzazione di taluni spazi di Palazzo Gallenga, quali la Sala del Fondo Gallenga. Tale progetto, che vede interessati *stakeholders* quali gli studenti e la cittadinanza e i pubblici settoriali. Sino al periodo di rilevamento, gli uffici coinvolti nel flusso di processo sono stati il



Rettorato, il Servizio Edilizia nella gestione della riconversione degli spazi, il Servizio Supporto Tecnico per luci, impianti, ecc. e gli uscieri per gestione visite.

4.2.5 Attività scaturita dalla riqualificazione di immobili dell'Ateneo

Il progetto di restyling del bar universitario di Palazzo Gallenga, si è avviato con l'affidamento di un incarico su progetto esecutivo. Tale azione riguarda la qualità di fruizione degli spazi universitari da parte degli studenti dell'Ateneo, e a compimento del lavoro, si può ipotizzare quale indicatore di performance sia l'averlo realizzato sia la frequentazione (quantitativa) che ne scaturisce.

4.2.6 Sigla della convenzione con la Fondazione Ranieri di Sorbello

In questo segmento va registrata la sigla del Protocollo di Convenzione tra l'Ateneo e la Fondazione Ranieri di Sorbello finalizzata alla promozione delle visite alle strutture storiche e architettoniche della Fondazione (e della biblioteca) ad un prezzo scontato, destinate agli iscritti dell'Ateneo e ai docenti. Il protocollo in oggetto apre la porta all'organizzazione di attività in partenariato.

Il testo dell'accordo prevede visite a prezzi agevolati alla sede storica della Fondazione, l'accesso alla biblioteca e al pozzo etrusco, nonché azioni d'interesse comune da concordare. Sinora le attività organizzate non hanno avuto costi vivi per l'ateneo.

4.2.7 Specifica attività convegnistica su temi legati all'ambiente

Si segnala, a questo riguardo, la Tavola rotonda "La progressiva affermazione dei diritti fondamentali in materia ambientale", destinata agli studenti corsi laurea.

4.3 Organizzazione di attività culturali di pubblica utilità, quali concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi aperti alla comunità

4.3.1 Attività legate all'organizzazione o alla co-organizzazione di mostre

Per il settore delle mostre, di beni culturali, pittura, fotografia, ecc. si segnala un'importante iniziativa dedicata ai materiali relativi al periodo d'insegnamento che Maria Montessori ha svolto presso l'Ateneo, organizzata nel quadro delle azioni condivise con più istituzioni cittadine, in occasione dei 70 anni di Maria Montessori a Perugia; altre mostre di pittura e fotografia - almeno 4 - sono state organizzate dalla struttura amministrativa *U.O. Attività culturali e Ex Alunni*, responsabile delle attività dedicate agli studenti, tra esse si cita quella della studentessa *Gao Liwei*, dal titolo: "Sotto la pelle", citata anche in alcuni articoli di stampa su quotidiani locali.

4.3.2 Attività culturali aperte alla comunità

Molti gli eventi convegnistici, le *Letiones magistrales*, gli incontri con scrittori e scienziati destinati anche agli studenti delle scuole superiori regionali.

Eventi aperti alla comunità cittadina e regionale svolti dall'Ateneo nell'arco temporale in oggetto sono stati nello specifico:

a) Iniziative letterarie e scientifiche dedicate agli studenti delle scuole superiori cittadine, agli studenti dell'ateneo e alla cittadinanza n. 15: *Lezione magistrale dell'ex Rettore dell'Università per Stranieri di Siena, Massimo Vedovelli*, sulla struttura del lessico italiano; *Incontro pubblico con Stefano Benni sul tradurre; I vasi di coccio, Europa tra declino e rilancio, incontro con Luciano Caracciolo; Incontro con Dacia Maraini; Incontro con Salvatore Catozzella; Conferenze d'illustrazione delle Opere liriche "Rigoletto" e "Traviata", a cura dell'Associazione degli Amici della Lirica e del Coro Lirico dell'Umbria; Incontro pubblico con il fisico Antonio Ereditato, dell'Università di Berna, Cern Zurigo: "Il Cern polo internazionale per la ricerca, l'innovazione e la pace";*

b) Didattica aperta: n. 2 cicli di lezioni aperte agli studenti e alla cittadinanza. Il primo, *Perugia Globale*, diretto dal Prof. Mario Giro, si è articolato in 4 *lectiones magistrales*, svolte rispettivamente, dal giornalista Marco Damilano, dall'ambasciatore Sebastiano Cardi, dalla scrittrice Tijana M. Djerkovich,



dall'Ambasciatore Giampiero Massolo e dall'Attore Moni Ovadia; il secondo, proponente un programma di 3 lezioni di 2 ore ciascuna, tenute dalla prof.ssa Sofia Gnoli, sulla storia della moda italiana.

4.3.3 Attività paradidattiche e scientifiche destinate a studenti, esperti di settore ma anche alla comunità

In questo segmento ricadono gli eventi organizzati dai docenti dell'ateneo aperti a studenti, in primo luogo, ma anche alla cittadinanza ed a n. 17 esperti di settore (a questa quota vanno aggiunte le iniziative divulgative, aperte alla città, di altro carattere, come quelle dedicate all'inclusione e alla interculturalità). Citiamo per il periodo di rilevamento il Convegno: *"Treni Letterari - binari, ferrovie e stazioni in Italia tra '800 e '900"*, organizzato da Giovanni Capecchi; Raccontare la Guerra, convegno sul reportage giornalistico e fotografico di guerra con Fausto Biloslavo, organizzato dalla prof.ssa Dianella Gambini; Incontro con il regista Andrea Anderman - nell'ambito del seminario di studi dedicato all'opera lirica, con proiezione finale del Film del regista: *Tosca nei luoghi e nelle ore di Tosca*; Conferenza concerto del M° Stefano Ragni sul mondo dell'operetta, con la collaborazione della Prof.ssa Anna Mori; Convegno: *Arte, società e politica tra le due guerre*, organizzato dal prof. Michele Dantini, con la partecipazione del M° Franco Venanti; Conferenza d'apertura della mostra su Maria Montessori presso la Sala del Fondo Gallenga d'Ateneo; Omaggio ad Adrea Camilleri – giornata commemorativa dedicata allo scrittore, cui hanno partecipato la vedova e le figlie dell'autore di Montalbano; Convegno su Aldo Capitini; Evento in onore di Anna Ciliberti, organizzato dalla prof.ssa Stefania Spina; Convegno interuniversitario organizzato da Francesca Malagnini: *Narrare e rappresentare la favola: metamorfosi di un genere – Università per Stranieri di Perugia e Università di Nantes*; Convegno: L'uso sostenibile delle risorse del mare, organizzata da Roberto Giuffrida e Maura Marchegiani, cui ha partecipato, tra gli altri, Francesca Maria Di Majo, Presidente dell'Autorità del Sistema Portuale per il Mar Tirreno Occidentale; *"Esattezza nei territori dell'immaginazione. Paul Klee al Bauhaus"*, intervento del prof. Michele Dantini tenuto in occasione del convegno annuale dell'Unione Italiana Design, Università di Perugia; *"Franco Venanti"*, presentazione/talk a cura di Michele Dantini, con Alessandro Campi; *"Elementi di un'esperienza sensibile"*, a cura di ERAC|SHEC, relazione del prof. Michele Dantini; *"Una profondissima quiete. Riccardo Francalancia e il ritorno alla figura"*, mostra e catalogo a cura del prof. Michele Dantini et al., Assisi, Palazzo Bonacquisti; *Lectio magistralis* di apertura dell'annuale convegno dell'Associazione Amici di Leonardo Sciascia, tenuta da Francesca Maria Corrao - il convegno è stato organizzato dal prof. Giovanni Capecchi; *"Corte Costituzionale e comparazione"*, *lectio magistralis* di Nicolò Zanon, giudice della corte costituzionale; Seminario *"Degustazione di vini nel Rinascimento, colori, sapori e teorie mediche"*; *"La crisi delle democrazie oggi"*, *Lectio Magistralis* di Mauro Volpi.

4.4 Divulgazione scientifica, quali pubblicazioni dedicate al pubblico non accademico

4.4.1 Attività di presentazione pubblicazioni, scientifiche e di carattere non scientifico

Si segnala al riguardo la presentazione di n. 17 libri - *Gli Etruschi per Velimna*, di Agnese Massi; *Lo stato Ibrido*, di Veronica Ronchi; *Prove Tecniche di Resurrezione*, di Mimmo Polito; *Il grande sbarco: l'Italia e la scoperta dell'immigrazione*, di Valerio De Cesaris; *Luisa Spagnoli, 90 anni di stile*, di Sofia Gnoli; *Un secolo di moda italiana*, di Sofia Gnoli; Edizione critica del libro di Corgnolo della Corgna, *La Divina Villa*, di Carla Gambacorta; *Il secrétaire della Badessa*, di M. Luisa Scassellati; *l'Umbria in immagini*, libro fotografico, presentazione a cura dell'assessorato alla Cultura Comune di Perugia; *Aiutarli a casa nostra*, di Vincenzo Sorrentino; *Liberi dentro: cambiare è possibile, anche in carcere*, di Ezio Savasta; *I Tanti Luoghi della mia vita*, di Lamberto Briziarelli; *La famiglia F*, di Anna Foa; *Le mura di Perugia. Prospettive di riuso e valorizzazione*, di Michele Bilancia; *Lezioni cinesi*, di Francesco Grillo; *La Germania nell'Unione Europa, Stereotipi e ruolo storico*, di Federico Niglia e Daniele Pasquinucci; *Da Carducci alla grande guerra*, di Vittorio Roda.



4.5 Produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione, quali la formulazione di programmi di pubblico interesse, partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio e a iniziative di democrazia partecipativa

4.5.1 Attività eventi e convegni a scopo educativo

Per gli eventi e progetti educativi segnaliamo la sigla del protocollo di convenzione con Garden Club e l'organizzazione del terzo ciclo della manifestazione "Cinegiardini" presso l'Ateneo; l'evento convegnistico organizzato dal Club Soroptimist in occasione della giornata mondiale contro la violenza femminile, compartecipato da nostri docenti, ed il convegno celebrativo dell'anniversario della dichiarazione dei diritti umani svoltosi in aula magna, cui ha fatto seguito una fiaccolata per le vie cittadine. Inoltre, risulta possibile citare il seminario: "Mediterranea Saving Humans, flussi migratori e ruolo delle ong; il seminario "Diplomazia umanitaria: Sviluppo, successi e limiti delle iniziative non governative nel XX Secolo"; l'incontro organizzato da Open Lab "Siamo tutti uguali, nessuno è più uguale", con Enea Ferroni; la Festa "In ITALY - festival delle culture del cibo e dell'ospitalità"; l'attività di laboratorio "Pigotte" Progetto UNHCR; il seminario "Università, formazione e territorio - il dialogo tra l'Umbria e l'Ungheria". Sono stati stipulati accordi di collaborazione con Garden Club e Soroptimist.

4.5.2 Attività scaturite dalla collaborazione fra Ateneo e laboratori teatrali

Importante è l'annuale attività del Laboratorio teatrale *Smáscherati!*, organizzato dall'Associazione "*Human Beings*", che consente ai nostri studenti di partecipare gratuitamente alle lezioni, a fronte di una convenzione tra l'Ateneo e l'associazione, con il versamento ad essa di una quota annua pari a 3.200,00 €. L'investimento impone un impegno a contare il numero partecipanti e ad accrescerne la quota. È stato stipulato accordo di collaborazione con Laboratorio Teatrale all'inizio dell'anno 2020. L'incremento dei partecipanti può essere favorito da 'recite' istituzionalizzate e maggiore esposizione mediatica.

4.5.3 Attività convegnistica

Settore rilevante per la Stranieri è quello degli eventi ospitati dall'Ateneo e organizzati da enti del territorio, computabili in n. 10, di cui 4 con compartecipazione di docenti ed ex docenti dell'Ateneo - *Convegno su minori profughi e migranti non accompagnati* organizzato dall'associazione *Il Cammino*, composta da legali specializzati nel diritto di famiglia; *Concerto di beneficenza* del M° Maurizio Mastrini organizzato dal *Comitato per la Vita Daniele Chianelli*; *Convegno degli artisti americani in Umbria*, coordinato dal M° Franco Venanti e dal prof. Michele Dantini; n. 2 conferenze organizzate dall'Associazione *Per Perugia ed Oltre*, con il coinvolgimento di alcuni docenti dell'Ateneo; Convegno celebrativo dell'anniversario della dichiarazione dei diritti umani. Il target in questo caso era composto da esperti di settore, cittadinanza e studenti dell'Ateneo.

4.6 Produzione, promozione e diffusione di attività culturali, in collaborazione con i principali enti culturali del territorio, anche attraverso azioni culturali nel campo delle arti figurative, musicali, teatrali e cinematografiche che favoriscano l'incontro di culture e di civiltà

4.6.1 Attività scaturite da eventi finalizzati all'incontro tra civiltà

Molto partecipate sono state le due escursioni di studio presso la biennale architettura e la *Biennale arte di Venezia* programmate dall'Ateneo. L'organizzazione di tale attività scaturisce dal protocollo di convenzione stipulato anni or sono dall'Ateneo con la Biennale.



4.6.2 Festival dedicati alle culture di altri paesi ospitati dall'Ateneo

Questo è uno dei segmenti con maggior favore di pubblico. Festival ospitati dall'Ateneo (o che ospitano un intervento dell'Università per Stranieri di Perugia) in virtù di patrocini concessi dall'Ateneo o di convenzioni attive con esso n. 7: *Società Dante Alighieri* – sezione di Perugia, stagione di conferenze presso l'aula VI di Palazzo Gallenga; *Sagra Musicale Umbra*; *Love Film festival*; *Bagliori d'Autore* (cultura letteraria e interetnica); *Riflessi Diversi* (festival della poesia e della letteratura irlandese), *Festa di Scienza e Filosofia, manifestazione Encuentro*: è continuata la collaborazione con il festival della letteratura in lingua spagnola, particolarmente partecipato, che ha aperto alla Stranieri la sua prima edizione. È una delle rassegne letterarie più seguite della città, a cui più volte ha partecipato – alla Stranieri – lo scomparso Luis Sepulveda; *Bagliori d'Autore* (cultura letteraria e interetnica); *Omaggio all'Umbria* (rassegna di musica e canto lirico che gode dell'alto patrocinio della Presidenza della Repubblica).

Anche in questo caso il target è costituito da studenti dell'ateneo, esperti di settore; studenti delle scuole superiori del territorio e la cittadinanza

Encuentro, *Riflessi Diversi* e *Bagliori d'Autore* hanno avuto un altissimo livello di partecipazione di pubblico.

4.6.3 Attività lectiones magistrales su culture altre

In termini di rendiconto delle lezioni magistrali, nel periodo di riferimento sono state organizzate n. 3 lezioni/conferenza - *Lectio sulla musica sacra ebraica di Anna Foa*, svoltasi nell'ambito del programma ufficiale della *Sagra Musicale Umbra*; l'annuale *Lectio* del prof. *Matteo Giannasi* sulle attività della *Biennale di Venezia*, attività disciplinata da un protocollo di convenzione tra l'Ateneo e la *Biennale*; la *Lectio Magistralis* sul tema della *Brexit* che ha visto la partecipazione dell'Ambasciatore d'Irlanda in Italia, *Colm O'Floinn*. Alcune attività ulteriori sono scaturite da accordi di collaborazione siglati con *Fondazione Perugia Musica Classica* e *Biennale Venezia*.

4.6.4 Attività scaturite da protocolli collaborazione

Sono stati n. 11 i protocolli di collaborazione siglati ai quali sono da aggiungere n. 2 in via di perfezionamento e n. 1 rinnovo con la *Festa di Scienza e Filosofia (Laboratorio di Scienze Sperimentali Onlus)*; *Fondazione Perugia Musica Classica*; *Festival Encuentro*; *Garden Club*; *Fondazione Ranieri di Sorbello*; *Aidda*; *Confindustria Umbria*; *Soroptimist Club*; *Società Dante Alighieri – sezione di Perugia*; *Laboratorio Teatrale "Smascherati!"* (portata a compimento nell'anno 2020; *Anbima*; in via di rielaborazione/aggiornamento la convenzione tra l'Ateneo e la *Fondazione Festival di Spoleto*; in fase di ratifica quella tra l'Ateneo e la *Fondazione Lungarotti*; rinnovo della convenzione con la *Biennale di Venezia*.

4.7 Contributi nell'ambito sociale dell'educazione inclusiva sia sul versante dell'inclusione nel contesto scolastico (studenti di scuola superiore) che nei percorsi accademici (studenti dei corsi di studio dell'Ateneo) in aree di problematicità legate a criticità linguistiche, sociali e ambientali

4.7.1 Attività convegnistica

L'educazione all'inclusività è uno dei settori portanti dell'Ateneo. Ecco i numeri del periodo in esame:

- eventi seminariali e/o convegnistici sul tema n. 6 di cui 2 organizzati dal C.U.G. d'ateneo: *Convegno Attualità e prospettive per il lavoro di pace nella cooperazione internazionale: i corpi civili di pace italiani* - seminario di Luisa del Turco, direttrice del *Centro Studi Difesa Civile*, esperta in politiche di genere, pace e sicurezza; convegno *Dalla discriminazione alla diversità culturale, biologica e sociale*, nell'ambito della giornata mondiale delle Nazioni Unite; seminario *Scegliere di accogliere: l'esperienza dei corridoi umanitari a Perugia*; seminario *Povertà, povertà minorile, povertà educativa e politiche pubbliche di contrasto. Evidenze empiriche in alcuni paesi del mondo*; Incontro organizzato da Open



Lab: *“Siamo tutti uguali, nessuno è più uguale”*, con Enea Ferroni; convegno *“Progettare percorsi di apprendimento inclusivi: dsa e studio universitario”*;

- azioni di miglioramento possibili in tale ambito sono individuabili nell'ipotizzare maggiore collaborazione tra istituti pubblici e privati del territorio operanti nel settore e l'ateneo, nonché l'attivazione di interazioni con il nuovo corso di laurea triennale sulla sostenibilità.

4.7.2 Attività a supporto della Commissione per l'integrazione ed il sostegno di studenti con disabilità e DSA (Disturbi specifici dell'Apprendimento)

Il settore di attività strutturate di supporto DSA è un fiore all'occhiello dell'ateneo, che vanta l'attività costante della Commissione per l'integrazione degli studenti con disabilità e DSA.

Nel periodo di riferimento, è stato rilevato un incremento di studenti che hanno richiesto il sostegno della Commissione sia per i corsi di laurea e laurea magistrale che di lingua e cultura italiana. Si ricorda che l'Ateneo riceve fondi ministeriali in base alla Legge 17/1999 solo per gli studenti con disabilità (Legge 104/1992) e con disturbi specifici dell'apprendimento (Legge 170/2010) iscritti ai corsi di laurea. Come da rendicontazione fatta al MIUR si è rilevato un aumento da 6 (a.a 2016/2017) a 11 (a.a 2017/2018) di studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale senza certificazione 104 ma con certificazione attestante l'invalidità superiore al 66%. Di seguito si schematizza il tipo di patologie supportate e, per ovvi motivi di privacy, come già fatto nel precedente anno, si riporta la sola nazionalità degli studenti interessati:

- corsi di Laurea e Laurea Magistrale anno 2019: - disturbi specifici dell'apprendimento, nazionalità italiana (uno studente si è iscritto ad insegnamenti singoli) - grave ipovisione, nazionalità libica, polacca e siriana (la studentessa siriana ha frequentato anche i corsi di lingua) - patologia scheletrica, nazionalità greca
- corsi di lingua e cultura italiana 2019: - disturbi legati a stadi di ansia, nazionalità britannica e irlandese - cecità, nazionalità eritrea Complessivamente gli studenti sono stati in grado di seguire le lezioni e di sostenere i relativi esami con esito generalmente positivo. Si sottolinea, in particolare, che lo studente di nazionalità libica è stato in Erasmus presso un Ateneo tedesco (Nürtingen-Geislingen University) con il quale l'Università per Stranieri ha provveduto ad aprire i dovuti contatti.

Nel corso del 2018/2019 l'Ateneo ha introdotto un progetto sperimentale inerente due studenti con neurodiversità che non hanno conseguito un diploma e pertanto hanno partecipato come uditori ai corsi di lingua e cultura italiana. Uno studente ha partecipato, come uditore ad alcune lezioni di un Corso di studi.

Nell'anno 2019 è stato realizzato il *Ciclo di incontri e laboratori sull'accoglienza e le strategie di comunicazione accessibile per gli studenti sordi e non-sordi* coordinato dalla Prof. Elena Radutzky, esperta internazionale di Linguistica della Lingua dei Segni e di Comunicazione Interculturale. Gli incontri sono iniziati in data 12 ottobre 2018 e si sono conclusi con la prova finale il 13 giugno 2019. Hanno portato a termine il percorso formativo con esito positivo: n. 11 studenti del nostro Ateneo, riconoscimento 3 CFU n. 3 studenti dell'Istituto di Mediazione Linguistica n. 17 unità di personale tecnico-amministrativo n. 1 collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua italiano

La Commissione nel 2018 ha curato la selezione dell'attività di tutorato alla pari a sostegno di studenti con disabilità e con DSA. Ha selezionato uno studente dei corsi di Laurea Magistrale sebbene abbia rinunciato non completando il monte ore. Lo stesso bando è stato predisposto e curato per l'a.a. 2019/2020. Una componente della Commissione ha partecipato al *Programma Erasmus+ Staff Mobility Exchange* svolgendo attività di *job shadowing* in Atenei internazionali e avendo così modo di creare contatti di collaborazione utili per studenti in mobilità e per la realizzazione di possibili progetti europei. Alcuni componenti della Commissione hanno inoltre partecipato a convegni e giornate formative dedicate alle tematiche inerenti l'attività della Commissione stessa. Al fine di favorire la conoscibilità del quadro d'insieme delle attività, si riporta, a seguire, una tabella sinottica degli interventi dell'Ateneo organizzati da Open Lab, Servizio dedicato agli studenti per l'integrazione ed il



sostegno di studenti con disabilità e Disturbi specifici dell'Apprendimento, fornita dal Presidente della citata Commissione:

Il numero degli interventi a favore degli studenti nell'a.a. 2018/2019		
Interventi concessi a studenti iscritti a corsi di laurea di I e II livello		
Tipologia di intervento	Totale	Di cui <i>Extra UE</i>
Interventi a Favore di studenti con disabilità: numero contributi finanziari	3	2
Interventi a favore di studenti con disabilità: numero interventi non finanziari	2	0

Altri interventi di tipo finanziario/N. altri sussidi erogati: n. 3 studenti con disturbi specifici dell'apprendimento. (servizio di tutorato alla pari a sostegno di studenti con disabilità e con DSA).

4.8 Creazione di un network attivo di scambio con il tessuto imprenditoriale, formulando modelli di collaborazione e buone pratiche win-win che generino scambi di conoscenze e competenze

In ordine alle attività di raccordo con le imprese vanno segnalati in primis gli accordi di collaborazione stipulati: n. 2 protocolli di convenzione: uno con *AIDDA – Associazione Imprenditrici e Donne Dirigenti d'Azienda* (prevedente, tra l'altro, lo svolgimento di stages presso aziende delle associate, borsa di studio erogata da AIDDA nell'ambito del Corso di laurea *MICO*); l'altro con *Confindustria Umbria* (l'importante accordo prevede un articolato programma di attività formative da parte dell'ateneo destinato in particolare alle aziende che intendono proiettarsi in ambito internazionale). Azioni di miglioramento possibili sono l'allargamento degli ambiti di applicazione con *Confindustria*.

Per quanto attiene ai rapporti con imprese si segnala lo sviluppo di un programma di attività formative dei nostri dipendenti con la società *Vetrya*.

4.8.1 Attività convegnistiche in collaborazione con il mondo delle imprese

Sono stati n. 6 gli eventi organizzati in collaborazione con il mondo delle imprese: [La fotografia nelle produzioni televisive in diretta](#), incontro con Stefano Paolillo RAI Radiotelevisione Italiana di Roma; Michele Ferrucci, *Easyjet cabin crew: Girare il mondo lavorando: le professioni del settore aereo*; seminario: [Strategie di digital transformation e made in Italy - case histories dalla grande alla piccola azienda](#); seminario di Enrico Menduni *Il primo fotoreporter italiano, Adolfo Porry Pastorel*; ciclo di seminari di *digital sociology*, seminario *Mico* del corso di laurea triennale "Made in Italy, cibo e ospitalità" (*MICO*) organizzato da Giovanni Capecchi: [Prodotti enogastronomici made in Italy: la scelta consapevole](#), con la collaborazione di *Coldiretti, Università dei Sapori* e aziende locali e nazionali.

4.8.2 Attività extra-didattiche ricreative e culturali

L'Università per Stranieri di Perugia ha continuato nel 2019, come da tradizione, a garantire attività extra-didattiche ricreative e culturali in favore degli studenti iscritti ai corsi dell'ateneo. Sono state inoltre proposte iniziative per mantenere e rinnovare il coinvolgimento degli ex alunni italiani e internazionali con l'ateneo.

Per la realizzazione degli eventi e della attività, la struttura *U.O Attività ricreative e Ex Alunni dell'università per Stranieri di Perugia* - referente delle attività descritte nel presente sotto paragrafo - ha collaborato



costantemente con il *Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa* con l'obiettivo, attraverso l'utilizzo di strumenti digitali, di una maggiore partecipazione degli studenti.

In dettaglio, a seguire le azioni poste in essere e le attività:

- facendo seguito all'esperienza del 2018, organizzazione di visite guidate di Palazzo Gallenga a cadenza mensile (due incontri). Visite gratuite e rivolte sia agli studenti sia alla cittadinanza. Realizzazione in collaborazione con il referente amministrativo per le visite;
- rinnovo, visti i riscontri positivi del 2018, dell'evento socio-ricreativo *Ricreazione Caffè* a cadenza mensile. Rivolto agli studenti iscritti ai corsi di lingua e cultura italiana e realizzato, con il coinvolgimento e la partecipazione dei docenti dei corsi di lingua e cultura italiana, presso gli spazi di Palazzo Gallenga;
- rinnovo del Protocollo d'intesa con l'*Associazione Giovanile Musicale – A.Gi.Mus.* per la realizzazione di eventi concertistici, gratuiti, presso Palazzo Gallenga rivolti agli studenti e alla cittadinanza; (si veda terza missione)
- gestione delle attività e degli eventi, organizzati sia presso le strutture dell'Università sia esternamente, del *Coro di Ateneo*. Come evento finale e di chiusura delle attività del *Coro* nel 2019 è stato organizzato il *Concerto di Natale*;
- realizzazione nel mese di febbraio presso il Campus universitario, in collaborazione con i Rappresentanti studenti di Ateneo e l'*Associazione Erasmus Student Network (ESN)*, dell'evento *Festa di Carnevale Unistrapg* rivolto a tutti gli iscritti dell'ateneo;
- organizzazione degli eventi-conferenze di storia dell'arte. Incontri a cadenza mensile;
- organizzazione degli eventi-conferenze *La parola musicale*. Incontri a cadenza settimanale;
- in collaborazione con i rappresentanti studenti di Ateneo sono stati realizzati eventi socio-ricreativi rivolti in particolare agli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale: pranzo interculturale, evento natalizio;
- collaborazione con Docente dei corsi di lingua e cultura italiana per la realizzazione dell'iniziativa/percorso interattivo dedicato agli studenti dei corsi di lingua e cultura italiana: *Lo sguardo? Sì dell'altro*;
- organizzazione e realizzazione di visite guidate presso laboratori artigianali della città di Perugia su richiesta degli studenti iscritti ai corsi di Ateneo;
- realizzazione, pubblicazione e gestione, con il supporto e la collaborazione del *Servizio Orientamento* e della docente *Delegata dal Rettore per i Servizi agli studenti*, del Bando per l'attribuzione di fondi per attività sociali e culturali promosse dagli studenti. Sono stati presentati n. 5 progetti (n. 4 risultati vincitori) dagli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale e sono stati organizzati incontri con i referenti dei progetti per la realizzazione delle attività proposte;
- rinnovo della collaborazione con il laboratorio teatrale *Human Beings* dell'*Associazione Smascherati!*. Servizio rivolto a tutti gli iscritti dell'ateneo che, a titolo, hanno la possibilità di partecipare alle lezioni e attività teatrali organizzate a cadenza settimanale dal laboratorio;
- adesione a *CUS - Centro Universitario Sportivo - Perugia* sulla base di quanto sottoscritto nella Convezione tra l'*Università per Stranieri di Perugia* e il *Centro universitario sportivo*. Incontri organizzati dalla docente *Delegata del Rettore per i Servizi agli studenti* e con il supporto dei Rappresentanti degli studenti di Ateneo, con Presidente e referenti *CUS* per favorire l'accesso alle strutture e agli impianti del *Centro universitario sportivo di Perugia* attraverso una maggiore promozione delle attività sportive e offrendo informative specifiche a seconda della tipologia di studente: realizzazione di nuovi strumenti di comunicazione;
- gestione del servizio "ambulatorio medico" rivolto a tutti gli iscritti dei corsi di ateneo. Incontri con i due medici incaricati dal *Servizio Sanitario Regionale Azienda USL Umbria* per migliorare il servizio;
- Mostra virtuale rivolta agli Ex Alunni dell'*Università per Stranieri di Perugia: Uno scatto alla Stranieri*. Al fine di una quanto più ottimale riuscita dell'iniziativa la *U.O Attività ricreative e Ex Alunni* ha altresì fornito un supporto, per la realizzazione della pagina, del Servizio Sistemi informativi;
- n. 2 mostre d'arte realizzate, presso Palazzo Gallenga, da ex studenti dei corsi di lingua e cultura italiana: Mostra d'arte messicana *Los Huicholes* e Mostra d'arte cinese *Sotto la pelle*.



4.9 I servizi agli studenti

Nell'ambito delle politiche dell'Ateneo da attuare nel triennio 2019-2021 particolare attenzione è stata dedicata all'obiettivo di fornire risposte ad esigenze ed aspettative degli studenti, in termini di servizi la cui fruibilità possa rendere sempre più proficua e soddisfacente la loro permanenza a Perugia, ma anche più agevole il percorso formativo. Un obiettivo ambizioso, questo, che si deve basare sulla collaborazione sinergica tra istituzioni universitarie, cittadine e regionali.

L'istituzione di una apposita Delega "Servizi agli studenti", prima non prevista, ha comportato, innanzitutto, un lavoro di ricognizione dei servizi già messi a disposizione della comunità studentesca dall'Università per Stranieri. Si è, dunque partiti da un potenziamento e miglioramento di quelli, anche attraverso più efficaci canali di una comunicazione espressamente dedicata, per renderne informati gli studenti.

Si è, infatti provveduto ad incrementare l'accesso ad attività, già esistenti, sportive, culturali e ricreative in generale (laboratorio teatrale, coro universitario, cineforum ed altro).

Per la diffusione delle necessarie informazioni circa i suddetti servizi, grazie anche al contributo del *Servizio Orientamento* e dei *Rappresentanti degli Studenti*, è stata organizzata una *Giornata delle Matricole* il 27 ottobre 2019. In quell'occasione sono stati presentati anche i servizi sportivi offerti dal *CUS* (Centro Universitario Sportivo), convenzionato con l'Ateneo, cui tutti gli studenti possono accedere tramite un tesseramento ed un'apposita certificazione sanitaria.

Su richiesta degli studenti si è sopperito alla loro difficoltà di trovare informazioni immediate, corrette ed univoche circa l'accesso WIFI gratuito a Palazzo Gallenga e in tutto il Campus, tramite la divulgazione di istruzioni chiare e precise contenute in una *Guida informativa*. Gli studenti dei corsi di Laurea ora sono dotati di una loro personale e-mail di Ateneo, tramite la quale sotto tutti raggiungibili in modo uniforme ed ufficiale dalle comunicazioni.

Sempre per rispondere ad una richiesta fortemente auspicata dalla comunità studentesca è stata messa in atto una prima sperimentazione per favorire lo spirito di iniziativa dei nostri studenti, predisponendo un bando per accedere a fondi di Ateneo per il finanziamento di attività consistenti in iniziative culturali e sociali, anche nell'ottica di uno spirito aggregativo tra studenti italiani e stranieri. Alla realizzazione di tale progetto hanno contribuito il *Servizio Organi Collegiali*, il *Servizio Orientamento* ed i *Rappresentanti degli studenti*.

Con delibera del *Consiglio di Amministrazione* del 25 luglio 2019 è stato approvato il "*Bando per l'attribuzione di fondi per attività sociali e culturali promosse dagli studenti*" e conseguentemente, sono stati imputati in Bilancio Euro 5.000,00 per la realizzazione di tale iniziativa. La Commissione appositamente nominata ha approvato 4 progetti, sui 5 presentati.

I Servizi agli studenti devono essere resi anche in termini di agevolazioni con scontistica speciale presso esercizi commerciali, alberghi, palestre, ristoranti ecc. (tramite un'apposita *card* specificatamente dedicata allo studente universitario). A tal fine l'Ateneo, tramite lettera della Rettrice, ha presentato al *Comune di Perugia* la richiesta di essere coinvolto nella stipula di una specifica Convenzione afferente al Progetto *Carta Giovani Perugia-Corciano-Torgiano*, insieme a *Unifacile Shopping Università*.

Altra necessità manifestata dagli studenti, alla quale si è corrisposto, è stata quella di mettere a loro disposizione ulteriori spazi ed infrastrutture destinati allo studio e all'aggregazione culturale, da condurre in autogestione, per promuovere eventi e realizzare i loro progetti del bando di cui sopra (conferenze, cineforum, seminari ecc.). Attualmente, oltre a quella già loro dedicata, all'interno del Campus universitario è stata individuata un'altra aula con tale destinazione (*OPEN AULA*).

4.9.1 Il public engagement

L'Ateneo è attivo in termini di sviluppo di strutture di intermediazione sul territorio attraverso una struttura di *Placement* ed *Orientamento* dedicata, volta all'accompagnamento al lavoro di studenti e laureati.

Le iniziative organizzate in tal senso si sono esplicitate attraverso i seguenti seminari di orientamento al lavoro organizzati nell'a.a. 2018/2019:

- *Progettazione e Fondi europei: metodi, strumenti e professionalità*, 8 maggio 2019



- *Data driven strategy: l'approccio di un'agenzia web alla comunicazione digitale e le opportunità professionali* tenutosi il 18 aprile 2019;
- *Il mondo del lavoro oggi, le nuove tecnologie e le competenze più richieste*, 5 aprile 2019
- *Esportare il Made in Italy utilizzando i Social Media e gli strumenti messi a disposizione dalla rete*, 4 aprile 2019
- *La ricerca attiva del lavoro: strumenti e strategie*, 29 marzo 2019
- *Un'esperienza a cinque stelle. Modalità di interazione tra gestore e pubblico*, 10 dicembre 2018.

Al periodo di riferimento della presente Relazione è inoltre possibile ricondurre il completamento e conclusione del Progetto "*Consultancy Lab*" (il progetto si propone di perfezionare l'attitudine all'apprendimento pratico degli studenti mettendoli in contatto con il mondo del lavoro, con i suoi interlocutori e le sue problematiche), per lo sviluppo delle competenze trasversali nell'ambito della PRO3 2016-2018 (rilascio delle consulenze finali, organizzazione e realizzazione della cerimonia conclusiva e di premiazione del 27 novembre 2018 e altre attività di rendicontazione del Progetto).

Nel 2019, in collaborazione con il Delegato Rettorale per gli stage e il *job placement*, presso l'Ateneo sono state promosse le seguenti iniziative:

- l'organizzazione dell'evento *Globe: Orientamento Alle Carriere Internazionali*, in collaborazione con l'ISPI - Istituto per gli Studi di Politica Internazionale (previsto per il 19 marzo 2020 e rimandato per emergenza Covid-19);
- l'istituzione tavolo di lavoro con l'Università degli Studi di Perugia per iniziative congiunte settore Stage e Job placement: le azioni si sono concretizzate attraverso la pianificazione del lavoro, le riunioni del Gruppo di lavoro, le riunioni con un delegato dell'Università degli studi di Perugia e l'individuazione di tematiche e iniziative congiunte: *Globe*, *Open Day*, *sostenibilità*. Gli obiettivi perseguiti sono stati orientati all'ottimizzazione dei processi, di *Open data* e *semplificazione*, alla promozione della qualità delle competenze acquisite e alla valorizzazione degli scambi con il mondo produttivo e il territorio.

4.10 Attività progettuali nell'ambito della terza missione

Con l'obiettivo di attrarre finanziamenti esterni attraverso la partecipazione dell'Ateneo a Programmi/Bandi nazionali ed internazionali, l'Università ha realizzato specifici progetti nell'ambito della ricerca, della formazione e della terza missione. Si riporta di seguito un elenco esaustivo per settore di riferimento.

Nell'ambito della terza missione, a livello di attività progettuale, è da segnalare il Progetto "*Formazione e Mediazione culturale in Prefettura – FOR.ME*" finanziato dal Ministero dell'Interno a valere sul *Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI)* 2014-2020, specificatamente all'obiettivo nazionale "*Capacity building – Governance dei servizi*", con un contributo di € 37.000,00.

Il progetto, avviato nell'a.a. 2018/2019, ha consentito di rafforzare le competenze e conoscenze sul fenomeno delle migrazioni internazionali in chiave multidisciplinare e interculturale degli operatori della Prefettura di Perugia, del personale pubblico e dei rappresentanti delle Istituzioni locali e del terzo settore che operano in contesto migratorio e che sono impegnati nell'erogazione di servizi rivolti all'utenza straniera.

Nello specifico, l'Università ha realizzato le seguenti attività formative:

- Corso di formazione e aggiornamento sul tema "*Migrazioni e Accoglienza*", volto ad approfondire, in modo trasversale e multidisciplinare, l'analisi del fenomeno migratorio con particolare riferimento alle tematiche della protezione internazionale e della gestione dell'accoglienza;
- Corso di formazione sperimentale "*Laboratorio esperienziale sulla trasformazione degli stereotipi*".



5 CENTRI AUTONOMI

5.1 Centro per la valutazione e le certificazioni linguistiche (CVCL)

Il CVCL è stato istituito nel 2005 con il compito di gestire e sovrintendere all'attività di certificazione linguistica, attività istituzionale dell'Università per Stranieri di Perugia.

Il CVCL opera nel settore della Valutazione e Certificazione linguistica, nel contesto sia italiano che internazionale, grazie alla specificità delle competenze raggiunte, per l'intensa attività progettuale e di ricerca svolta e per la costante ed innovativa attività formativa realizzata sin dalla sua costituzione.

L'attività del CVCL si articola quindi in tre principali settori: produzione e somministrazione degli esami di certificazione, formazione e ricerca.

5.1.1 Produzione e somministrazione degli esami di certificazione

Il CVCL elabora e somministra esami per il rilascio di certificati linguistici e glottodidattici che attestano la conoscenza della lingua italiana a diversi livelli di competenza e per diversi contesti d'uso; i certificati si distinguono in CELI (Certificati di Lingua Italiana) e DILS-PG (Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera).

I certificati CELI rimandano agli obiettivi di apprendimento specificati all'interno del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER) del Consiglio d'Europa e sono rivolti ad adulti scolarizzati.

I certificati CELI sono distinti in:

- CELI, Certificati di italiano generale, articolati in 6 livelli progressivi equivalenti ai 6 livelli del QCER;
- CELI a, Certificati di italiano generale per adolescenti, articolati in 3 livelli progressivi, riferibili ai livelli del QCER;
- CELI i, Certificati di italiano generale in contesto migratorio, articolati in tre livelli riferibili ai livelli del QCER.

La certificazione DILS-PG è articolata in due livelli che rimandano a profili di docenti con esperienza e competenze differenti (riferimento: griglia *European Profiling Grid*):

- Il livello è rivolto sia a docenti di madrelingua non italiana che di madrelingua italiana che abbiano intrapreso da poco la professione o che abbiano un'esperienza circoscritta per lo più ai livelli A1-B1 del QCER;
- Il livello è rivolto a docenti di italiano a stranieri madrelingua e non madrelingua con una formazione specifica nel settore e/o un'esperienza ampia e consolidata a tutti i livelli del QCER.

Nel 2019, i candidati iscritti agli esami CELI e DILS-PG sono stati complessivamente 33.178 (di cui n. 18.198 candidati in contesto di immigrazione).

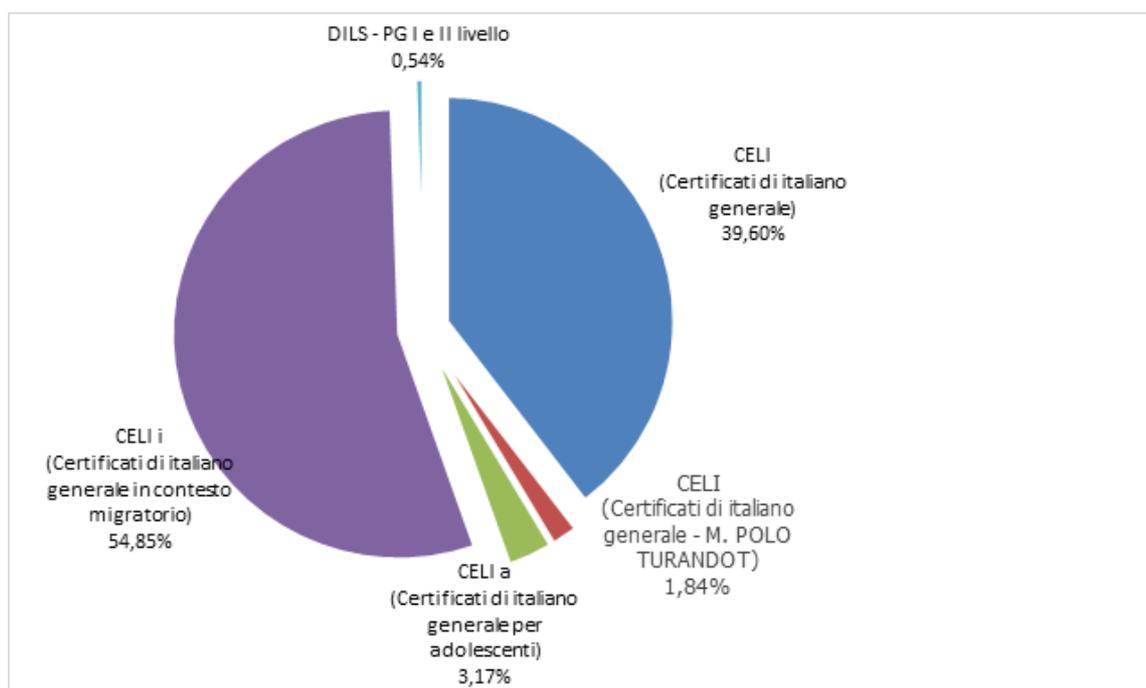
Di seguito il numero dei candidati iscritti per l'anno 2019, suddiviso per tipologia di esame.

Tipologia certificazione	Numero iscritti	Iscrizioni in %
CELI (Certificati di italiano generale)	13.137	39,60%
CELI (Certificati di italiano generale - M. POLO TURANDOT)	612	1,84%
CELI a (Certificati di italiano generale per adolescenti)	1.052	3,17%



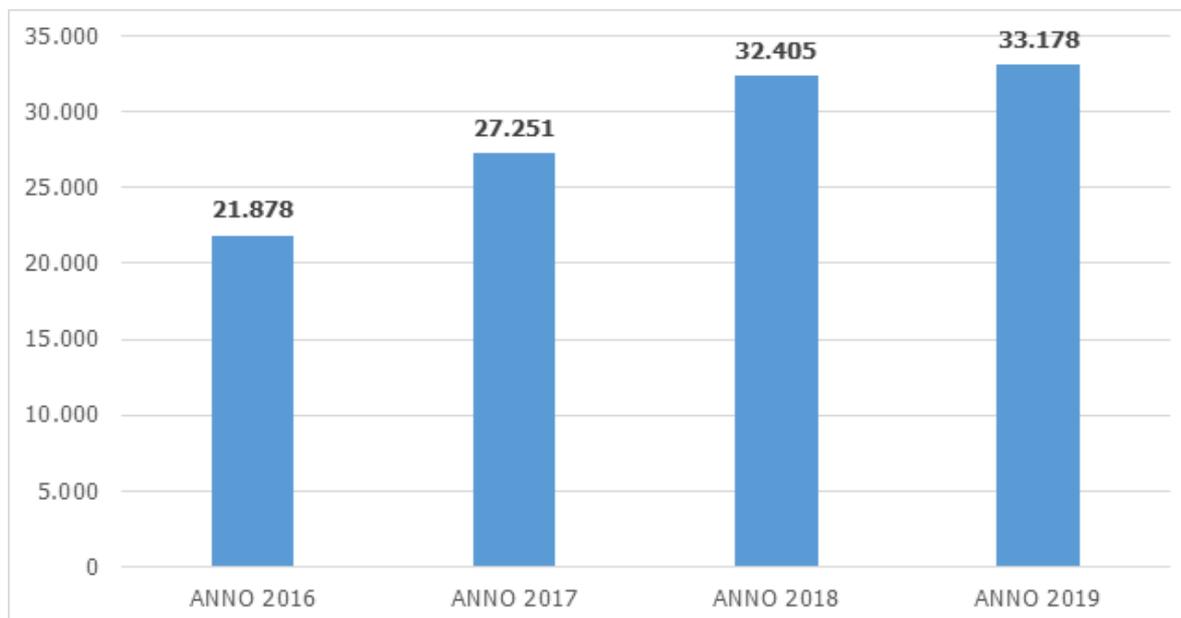
CELI i (Certificati di italiano generale in contesto migratorio)	18.198	54,85%
DILS - PG I e II livello (Certificazione in Didattica dell'Italiano Lingua Straniera)	179	0,54%
Totale	33.178	100,00%

Grafico illustrativo dei sopracitati dati:



Nell'anno 2019 sono state somministrate complessivamente n. 20 sessioni d'esame in Italia e all'Estero. Nel corso del 2019 sono state stipulate n. 40 nuove convenzioni per la somministrazione degli esami CELI con altrettante Istituzioni in Italia e all'estero e n. 9 per la somministrazione della Certificazione DILS-PG.

L'andamento delle iscrizioni agli esami di certificazione (CELI e DILS-PG) nell'ultimo quadriennio è stato il seguente:



5.1.2 Le attività di formazione

Il CVCL organizza ed eroga corsi di formazione e aggiornamento, in ambito di verifica e di valutazione delle competenze linguistiche, rivolti ad insegnanti che, all'interno dei Centri accreditati, sono chiamati in particolare a svolgere la funzione di esaminatori della parte orale degli esami *CELI* e tali corsi sono strutturati nella prospettiva disciplinare del *Language Testing*.

Il CVCL inoltre organizza corsi specifici di preparazione e formazione alla certificazione *DILS-PG*.

L'attività di formazione del CVCL si svolge in sede secondo una programmazione definita o fuori sede, previa richiesta da parte dei Centri d'esame accreditati.

Nel 2019 il CVCL ha integrato la suddetta offerta formativa proponendo anche una diversa tipologia di corso definita in modalità "FAD" ovvero in videoconferenza che ha comportato una revisione del format usuale con una riduzione sia del numero di ore di formazione svolte sia dei costi correlati all'erogazione.

Nell'anno 2019 sono stati organizzati complessivamente n. 21 corsi di formazione per esaminatori *CELI* e di preparazione e formazione *DILS-PG*, in sede e fuori sede così suddivisi:

15 corsi di formazione in verifica e valutazione linguistica per esaminatori *CELI*: n. 11 corsi su committenza, di cui n. 2 in modalità *FAD* (seguiti complessivamente da 388 partecipanti) e n. 2 a Perugia (seguiti da 80 partecipanti);

6 corsi di preparazione alla Certificazione Glottodidattica *DILS-PG* di I e II livello, di cui 2 su committenza, uno in presenza (seguito da 25 partecipanti) e uno in modalità *FAD* (seguito da n. 25 partecipanti) e 4 a Perugia (seguiti da 48 partecipanti).

Per la partecipazione ai corsi di formazione e preparazione alla *DILS-PG* sono state messe a concorso nel 2019, fra gli aspiranti di tutti i Paesi, quattro borse di studio finanziate con fondi dell'Ateneo, così distribuite:

n. 1 borsa di studio per il Corso di formazione di luglio;

n. 1 borsa di studio per il Corso di preparazione alla *DILS-PG* di II livello di luglio;

n. 2 borse di studio per il Corso di preparazione alla *DILS-PG* di I livello di ottobre.

Ciascuna borsa di studio ha previsto l'iscrizione gratuita al corso ed un contributo di 500,00 euro a copertura delle spese di soggiorno dei borsisti a Perugia.



Il CVCL inoltre ha avviato nel 2019 una ulteriore attività di supporto amministrativo alla formazione nell'ambito di 8 corsi di preparazione agli esami *DILS-PG*, di seguito specificati, tenuti da docenti esterni formati ed autorizzati alla formazione dal CVCL stesso:

n. 7 corsi di preparazione alla *DILS-PG II* seguiti da n.108 partecipanti;

n. 1 corso di preparazione alla *DILS-PG I* seguito da 25 partecipanti.

5.1.3 L'attività di ricerca

L'attività di ricerca vede il CVCL impegnato in progetti di rilevanza sia nazionale che internazionale, all'interno dell'ALTE e in collaborazione con la Commissione Europea, il Consiglio d'Europa, l'associazione CLIQ, il MIUR, il MAECI e il Ministero dell'Interno.

Il Centro fino al 31/12/2020 sarà impegnato, in qualità di membro dell'ECLIM, strumento operativo dell'Associazione Certificazione Lingua Italiana di Qualità (CLIQ), insieme agli altri tre Enti certificatori (Università per Stranieri di Siena, Università degli Studi Tre e la Società Dante Alighieri), nello sviluppo dell'attività progettuale denominata "Studio e analisi dell'impatto dei percorsi formativi e valutativi", iniziata nel 2017 con la stipula di apposita convenzione con il Ministero dell'Interno, Ente finanziatore del progetto che erogherà risorse complessive pari a 598.953,84 euro, di cui 162.750,00 euro di competenza del CVCL, a valere sull'Obiettivo 2 "Integrazione/Migrazione legale" del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020.

Parte del finanziamento di cui sopra è stato utilizzato per il conferimento di tre assegni di ricerca, della durata ciascuno di 12 mesi, di cui due per lo svolgimento del 1° programma dal titolo "*Monitoraggio e analisi dei percorsi formativi e valutativi*" ed uno per lo svolgimento del 2° programma dal titolo "*Studio ed analisi dei dati rilevati*" – Area CUN: Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche" – S.S.D. L-LIN/02, Responsabile Scientifico Prof.ssa Giuliana Grego Bolli.

Nel corso del 2019 è stata firmata una convenzione che prevede un partenariato tra CVCL e l'Associazione Quasar, centro d'esame accreditato per la certificazione linguistica CELI che da anni collabora con il CVCL, nell'ambito del progetto "*PUGLIA INTEGRANTE: UNA LINGUA PER L'ASSISTENZA*", finanziato dal Ministero dell'Interno Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 OS 2 Integrazione/Migrazione legale ON 2 Integrazione – lett. h) Formazione civico linguistica- Servizi sperimentali di formazione linguistica PROG 2635– CUP I58H19000120007; il progetto terminerà nel 2021 e la parte di finanziamento di competenza del CVCL è stata definita in € 29.475,00 euro.

Le attività progettuali previste di competenza del CVCL contempleranno tre ambiti:

- il coordinamento scientifico;
- la produzione di materiali didattici;
- la formazione dei formatori.

5.2 Centro di Ricerca e Documentazione per le Risorse Idriche (Water Resources Research and Documentation Centre - WARREDOC)

Nell'ambito degli obiettivi previsti dalla Terza Missione, il Centro WARREDOC si è impegnato a perseguire, oltre agli obiettivi fondamentali relativi alla formazione e alla ricerca, obiettivi che hanno riguardato l'ambito di "*valorizzazione economica della conoscenza*" tramite stipulazione di progetti di ricerca conto terzi (Università, Enti, nazionali ed esteri), e quelli di "*missione culturale e sociale*" con attività di divulgazione scientifica tramite workshop, seminari e scambi e interculturali con università e enti stranieri.

Di seguito vengono riportate le principali attività realizzate dal Centro WARREDOC nel periodo 1 ottobre 2018 - 31 dicembre 2019 rientranti nell'ambito della Terza Missione.



5.2.1 Le attività realizzate nel periodo 1 ottobre - 31 dicembre 2018

- 19 - 23 novembre 2018: realizzazione presso l'Università per Stranieri di Perugia della Study Abroad dal titolo "Water Studies in Perugia" che ha previsto, tra gli obiettivi formativi, quello di approfondire la conoscenza della geografia, del clima e della storia di Perugia, dell'Umbria e dell'Italia nel contesto delle risorse idriche, alla luce delle sfide urbane e ambientali e in rapporto con il piano di gestione e conservazione delle acque del Colorado. L'iniziativa didattica – scientifica è stata realizzata dal Centro WARREDOC in collaborazione con il "One World One Water Center" (Centro OWOW) della Metropolitan State University di Denver (Colorado- USA);
- 1° ottobre - 31 dicembre 2018: promozione, coordinamento e gestione dell'attività di visiting Professor e Visiting Researcher svolta presso l'Università per Stranieri di Perugia da un docente della Metropolitan State University (MSU) di Denver - College of Professional Studies, e Co – Director del Centro "One World One Water Center";
- 17 ottobre - 19 dicembre 2018: collaborazione con il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali per l'organizzazione del ciclo seminariale dal titolo "Water Resource Management and sustainable development" destinato a tutti gli studenti dei Corsi di Laurea e Laurea magistrale dell'Ateneo e realizzato da un docente della sopra indicata MSU di Denver in qualità di Visiting professor per un totale di n. 10 ore;
- 21 novembre 2018: realizzazione del Corso di Digital Mapping rivolto agli studenti dei Corsi di laurea e laurea magistrale dell'Università per Stranieri di Perugia e a professionisti e studenti (scuole superiori e Università) esterni all'Ateneo presso la Palazzina Lupattelli di questo Ateneo (finanziato in parte anche da ESRI Italia);
- 22 novembre 2018: realizzazione dello Workshop Internazionale "Open/Big Data and Citizen Science for Managing the water, Food, Energy and Environment Nexus" che si è svolto presso il Centro Studi di Villa "La Colombella". L'iniziativa, volta alla divulgazione e scambio scientifico internazionale e alla riattivazione del Centro Studi si è tenuta con il supporto e la collaborazione di istituzioni internazionali (UNESCO WWAP, FAO, ed altre) e nazionali (MAATM, MIPAF, ISPRA, CREA, FEEM, ENEA, ESRI ITALIA, ed altre). Un obiettivo ulteriore è stato quello di rafforzare i rapporti di collaborazione culturale e scientifica del Centro WARREDOC con soggetti nazionali e internazionali nel settore di interesse ed in particolare quello per le scienze della terra, dell'ambiente, dell'ingegneria e le scienze umane e sociali con particolare riguardo all'utilizzo di sistemi modellistici e dati digitali, GIS e Digital Map per la gestione delle risorse ambientali e la comunicazione scientifica. Il convegno ha visto la partecipazione di UNESCO World Water Assessment Programme (WWAP), Regione Umbria, Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e del Turismo (MIPAAF), Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR), Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria (CREA), MSU Denver OWOW Center, Denver Botanic Gardens, Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA), Fondazione Eni Enrico Mattei (FEEM), FAO Land and Water Division, UNESCO Giovani, ESRI Italia, ENEA, ANBI, e-GEOS e numerosi accademici di università italiane ed estere.

5.2.2 Le attività realizzate nel periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2019

- 28 gennaio – 1 febbraio 2019: realizzazione dell'iniziativa formativa International Winter School on Data Rich Hydrology. Il Centro WARREDOC, insieme al Consorzio Interuniversitario per l'Idrologia (CINID) e il World Water Assessment Program (WWAP), con il supporto e il patrocinio di Umbria Digitale, il Gruppo Italiano di Idraulica (GII) e la Società Idrologica Italiana (SII), ha organizzato la "2019 International Winter School on Data Rich Hydrology" presso il Centro Studi Villa La Colombella. Alla Winter School hanno partecipato n.



36 dottorandi e post-doc provenienti da tutto il mondo. La docenza è stata svolta da illustri accademici e ricercatori internazionali che si sono distinti nel campo dell'idrologia.

- 30 ottobre - 27 novembre 2019: collaborazione con il *Dipartimento di Scienze Umane e Sociali* per l'organizzazione del ciclo di incontri scientifico/seminariali svolti presso l'Università per Stranieri di Perugia e tenuti da un docente *Co-Director* del "*One World One Water Center*" della *Metropolitan State University di Denver* nel settore delle risorse idriche. Il ciclo di seminari ha visto la partecipazione, in particolare, degli studenti che hanno seguito l'insegnamento di "*Geointelligence*" del Corso di Laurea magistrale in *Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo (RICS)*. Le ore di lezione sono state n. 10;
- 15 ottobre - 15 dicembre 2019: promozione, coordinamento e gestione dell'attività di visiting Professor e Visiting Researcher svolta presso l'Università per Stranieri di Perugia dal un docente della *Metropolitan State University (MSU) di Denver, College of Professional Studies, e Co -Director del Centro "One World One Water Center"*;
- 1 febbraio 2019: partecipazione al secondo incontro nazionale "*Verso una strategia condivisa per la Citizen Science in Italia*" presso la Biblioteca dell'*Accademia Nazionale delle Scienze* di Villa Torlonia a Roma e partecipazione ai gruppi di lavoro mirati alla discussione di strategie per l'evoluzione della Citizen Science in Italia nell'ambito delle attività con *ISPRA*;
- 14 febbraio 2019: partecipazione al workshop nazionale su "*Water JPI*", organizzato dall'*ISPRA* congiuntamente con il *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)*. Il contributo del WARREDOC ha riguardato l'aggiornamento del documento programmatico *Water JPI Vision Document 2030 and Strategic Research and Innovation Agenda (SRIA 3.0) 2019*;
- 31 maggio 2019: Workshop "*Open/Big Data and Citizen Science for managing the Water, Food, Energy and Environment Nexus*". Il centro WARREDOC, in collaborazione con l'Istituto Superiore per la Protezione dell'Ambiente (*ISPRA*) e il *Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria (CREA)* ha organizzato a Roma presso la sede *ISPRA* il workshop con il patrocinio e il supporto di *United Airlines, Denver Botanic Gardens* e la *Fondazione ENI Enrico Mattei (FEEM)*. Il workshop è stato parte di un insieme di seminari finalizzati alla discussione su domande aperte quali le interconnessioni e i maggiori gap per mettere in azione *Open / Big Data e Citizen Science* per il *Nexus Acqua Energia, Ambiente e Cibo*, alla condivisione di *know how*, risorse, progetti e idee, al collegamento e coinvolgimento di studenti e giovani ricercatori e professionisti. I risultati di questo incontro sono stati inseriti in un documento di lavoro (*White paper*);
- 25 luglio 2019: partecipazione del Direttore del Centro WARREDOC e di una ricercatrice ad un *meeting* tenutosi presso la sede centrale di Milano della citata *FEEM* per illustrare alcune linee di ricerca del centro WARREDOC con particolare riguardo alle potenzialità di ricerca interdisciplinare connesse all'utilizzo e sviluppo di open data, big data e GIS in relazione a problematiche e soluzioni ai *challenge* sociali ed ambientali;
- 7 novembre 2019: Presentazione dei risultati preliminari del progetto "*Open data analysis for land use and urban density changes in Kenya over the years 1992-2015*" a Milano presso il *FEEM* (con la partecipazioine del Direttore del Centro) e di due ricercatori. La riunione ha visto la partecipazione di una rappresentanza del Politecnico di Milano ed è stata l'occasione per rinnovare i comuni interessi di ricerca fra il Centro WARREDOC e il *FEEM*;
- 2 - 5 dicembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha presenziato ai lavori della Conferenza Internazionale "*COP21 UNEP-MAP Barcelona Convention*" tenuto a Napoli nella sede di Castel dell'Ovo. La partecipazione rientra nell'ambito delle attività di ricerca avviate con *ISPRA* sul progetto "Modelli comunicativi e piani di comunicazione scientifica in ambito mediterraneo per il Centro Regionale di Attività per l'Informazione e la Comunicazione *INFO/RAC* dell'*UNEP-MAP* basati su strumenti di Digital mapping, applicazioni WebGIS, Story telling anche finalizzati al coinvolgimento dei cittadini";



- 11 - 13 marzo 2019: il *Centro WARREDOC* ha co-organizzato e partecipato alla conferenza internazionale MOXXI 2019 presso la New York University in collaborazione con il gruppo di lavoro Citizen AND Hydrology (CandHy) dell'IAHS, la World Meteorological Organization (WMO), l'HydroHub, e il Consortium of Universities for the Advancement of Hydrologic Science, Inc. (CUAHSI). La conferenza mirava a riunire diversi ricercatori, utenti e sviluppatori di strumentazioni finalizzate al monitoraggio ambientale per discutere su come superare gli ostacoli al progresso delle osservazioni idrologiche e all'operatività di tecnologie idrometriche innovative e approcci di monitoraggio. L'evento è stato un forum per condividere gli ultimi sviluppi in settori quali la tecnologia dei sensori, i sistemi informativi, il monitoraggio partecipativo e la considerazione delle principali sfide affrontate da coloro che forniscono servizi operativi di monitoraggio idrometrico nel settore pubblico e privato;
- 10 - 11 aprile 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato attivamente alla conferenza ESRI Italia. Il team composto dal Direttore del Centro e tre ricercatori ha portato contributi personali riguardanti tematiche che legano il GIS al rischio idrogeologico e la pianificazione territoriale;
- 17 - 19 giugno 2019: Il *Centro WARREDOC*, insieme al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale (DICEA) e il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari Ambientali e Forestali (DAGRI) dell'Università degli Studi di Firenze, nell'ambito della conferenza "*GIT- Geosciences and Information Technologies - 2019*" ha organizzato e presieduto la sessione "Telerilevamento a supporto del monitoraggio e della modellazione dei processi idraulico-idrologici". Alla conferenza hanno partecipato dottorandi e ricercatori operanti nell'ambito della gestione delle risorse idriche, portando i loro contributi innovativi inerenti la tematica della sessione;
- 6 - 12 luglio 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato alla "*ESRI User Conference 2019*" a San Diego (California, Stati Uniti), in qualità di ESRI Young Scholar Awarded. Nell'occasione sono stati presentati contributi scientifici sotto forma di poster;
- 8 - 18 luglio 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato alla conferenza IUGG General Assembly a Montreal (Canada). Il prof. Frenando Nardi, Direttore del Centro WARREDOC, ha portato un contributo scientifico (dal titolo "*Unveiling Earth's floodplains using a geomorphic approach*") e organizzato la sessione "JH05 - CITIZEN SCIENCE AND CROWDSOURCED DATA IN HYDROLOGY FOR WATER RISK MANAGEMENT, COMMUNICATION AND AWARENESS (IAHS);
- 17 - 18 settembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato alle "*Giornate dell'Idrologia 2019*" a Bologna, apportando un contributo scientifico riguardante "*Assimilazione simultanea di misure idrometriche e immagini satellitari in un modello idraulico quasi-2D per la mappatura delle piene*";
- 27 settembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato alla "*13° Conferenza Mediterranea ITAIS & MCIS*" presso l'Università "*Parthenope*" di Napoli sul tema "*Digital transformation and social innovation: organizing, managing and controlling the information age*". Nell'occasione è stato presentato un contributo scientifico con la collaborazione con l'Università della Tuscia;
- 24 - 25 ottobre 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato al workshop su "Water Ecosystem Management for Resilient Cities" a Firenze. Durante il workshop sono state discusse le seguenti tematiche: *Rainwater Harvesting and Stormwater Management; Natural Water Retention Measures and Nature Based Solutions; Hydraulics, Hydrology and Ecohydrology of urban rivers*;
- 11 novembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha organizzato presso la sede di Roma (Villa Celimontana) della Società Geografica Italiana (SGI), la Tavola Rotonda "The fundamental role of digital geography for unveiling the landscape-human-water nexus" con la partecipazione della Società Geografica Italiana (SGI), ISPRA, MSU Denver, Botanical Garden of Denver, Associazione Terra di Amatrice Onlus e Università La Sapienza di Roma. L'evento ha avviato un confronto interdisciplinare sulla gestione delle risorse idriche e paesaggistiche tramite il ricorso a strumenti di GIS e cartografia digitale;



- 12 - 14 novembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato alla conferenza *ASITA 2019* a Trieste organizzata dalla Federazione italiana delle Associazioni Scientifiche per le Informazioni Territoriali e Ambientali, portando i contributi scientifici di propri ricercatori;
- 9 - 13 Dicembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha partecipato alla conferenza *AGU Fall Meeting* a San Francisco (California, Stati Uniti), per la disseminazione scientifica di esiti di diverse ricerche, sviluppate nell'ambito delle convenzioni conto terzi della Stranieri. Alla conferenza sono stati presentati diversi contributi scientifici in forma orale e poster;
- gennaio – dicembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha consolidato e sviluppato i rapporti di collaborazione culturale e scientifica con ISPRA al fine di prorogare la Convenzione di collaborazione per la realizzazione di un progetto di ricerca approvata con Decreto Rettorale n. 294 del 6 settembre 2018;
- gennaio – dicembre 2019: il *Centro WARREDOC* ha consolidato e sviluppato i rapporti di collaborazione culturale e scientifica con l'associazione *Terra di Amatrice Onlus* finalizzando la sottoscrizione di una Convenzione di collaborazione approvata dagli organi collegiali nella seduta del 16 aprile 2019. La convenzione ha lo scopo di sostenere la campagna di sensibilizzazione e le attività di promozione del territorio amatriciano nella fase di ricostruzione post-sismica. La collaborazione, avviata nel 2018 e proseguita nel corso del 2019, si è concentrata sulla promozione e la valorizzazione delle risorse territoriali, ambientali e culturali locali per il rilancio del turismo nell'area, tramite la realizzazione di contenuti digitali incentrati su tecnologie GIS, *digital storytelling* e contenuti audiovisivi;
- gennaio – dicembre 2019: realizzazione del progetto "tetti verdi Italia". Nell'ambito del progetto europeo Climate KIC Polder Roof Lab, la *Delft University of Technology di Amsterdam* (Olanda) ha incaricato il *Centro WARREDOC* di coordinare e sviluppare le attività e ricerche connesse alla realizzazione in Italia di n. 4 "tetti Verdi" nelle sedi di Perugia, Palermo, Viterbo, Cagliari. Il progetto scientifico - approvato dagli Organi collegiali nella seduta del 21 marzo 2019 - ha coinvolto le *Università della Tuscia*, degli *Studi di Palermo* e di *Cagliari*. Nelle giornate del 26-27 Maggio 2019 è stato installato il tetto verde nella terrazza della palazzina Prosciutti. Il *Centro WARREDOC* inoltre ha partecipato a diversi meeting di aggiornamento del progetto nei giorni 30 Ottobre a Perugia e 28 Novembre 2019 a Cagliari;
- 20 dicembre 2019: il centro *WARREDOC* ha partecipato al primo meeting del progetto *SIMPRO: SIMulazione idrologico-idraulico-economica di PROgetto per la mitigazione del rischio idraulico*. *SIMPRO* è un progetto di ricerca applicata e trasferimento tecnologico finanziato dal Ministero dell'Ambiente e coordinato dall' *Università della Tuscia* con due unità operative, *RomaTre* e l'*Università per Stranieri di Perugia*. L'unità operativa dell'Ateneo è coordinata dal direttore del *Centro WARREDOC*. Durante la *meeting* sono stati affrontati i seguenti temi: Presentazione Progetto *SimPRO* e analisi procedure amministrative; Descrizione programma attività delle singole Unità Operative.

6 Finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati

ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
FONDAZIONE E CASSA RISPARMIO PERUGIA	Agenda_digitale_Ob_1_FCRPG	Ricerca_Finanziamenti Esteri	48.000,00	05/07/2019	31/12/2021	14.400,00	1.999,98



ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
FONDAZIONE E CASSA RISPARMIO PERUGIA	ASS_RICERCA_CONTRATTI_E_PROFILI_SIST_MODA	Ricerca_Finanziamenti Esterni	24.000,00	06/10/2017	31/12/2018	23.786,76	5.946,65
REGIONE UMBRIA	Assegno di Ricerca Diodato Regione Umbria	Ricerca_Finanziamenti Esterni	24.000,00	31/08/2018	30/06/2020	12.000,00	19.999,10
REGIONE UMBRIA	Assegno di Ricerca Zaganelli Regione Umbria	Ricerca_Finanziamenti Esterni	24.000,00	15/03/2019	31/12/2020	15.200,00	24.000,00
MINISTERO DELL'INTERNO	Bando_CRUI_Rifugiati_2019	Progetti vari	15.694,74	09/10/2019	31/10/2020	15.694,74	7.847,40
MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	Bando_PRIN2017-PHROME_Spina_20178XXKF	Ricerca_Finanziamenti Esterni	270.110,00	20/12/2019	29/12/2022	108.044,00	0,00
MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	Bando_PRIN2017-UniverS-Ita_Pistoiesi_2017LAP429005	Ricerca_Finanziamenti Esterni	105.253,00	20/12/2019	29/12/2022	42.101,00	0,00
ADISU Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio Universitario	BORSA_DOTTO RATO_SILVA_DUCHI_ADISU	Progetti di ricerca vari	60.478,55	01/10/2017	31/12/2020	19.250,28	21.226,97
FONDAZIONE E CASSA RISPARMIO PERUGIA	BORSA_DOTTO RATO_VERDIGI_FCRPG	Progetti di ricerca vari	60.478,55	01/10/2017	31/12/2020	9.071,99	17.275,28
FONDAZIONE E CASSA RISPARMIO PERUGIA	BORSA_DOTTO RATO_XXXIV_CICLO_FCRPG	Progetti di ricerca vari	66.672,98	01/10/2018	30/09/2021	10.000,95	17.275,24
CENTRO CULTURALE ITALIANO OLIVOS BUENOS AIRES	CCI2019	Didattica_Corsi su Commitenza	29.890,00	02/05/2019	31/12/2019	29.890,00	19.272,55
CO.AS.IT Italian Assistance Association Melbourne	Co.As.It_Melbourne_2019	Progetti vari	19.950,00	03/12/2018	31/12/2019	19.928,00	11.111,71



ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	COMMISSIONI NAZIONALI_2018_2020	Progetti vari	40.000,00	01/12/2018	31/12/2020	29.425,00	8.580,53
Unione delle Università del Mediterraneo UNIMED	COMMO_III	Progetti vari	8.043,00	25/09/2017	31/12/2019	1.395,00	1.395,00
FINANZIATORI VARI	CORSIFORM2019	Didattica_Corsi su Committenza	30.000,00	01/01/2019	31/12/2020	28.833,85	19.262,28
DIVERSI STUDENTI	CORSOA2ONLINE2019	Didattica_Corsi di Lingua e Cultura Italiana	7.424,00	15/07/2019	31/12/2019	7.424,00	2.699,91
DIVERSI STUDENTI	CORSOAGG.TO LUGLIO2019	Didattica	4.320,00	01/07/2019	31/12/2019	4.490,00	0,00
DIVERSI STUDENTI	CORSOAGGIORNAMENTOGENNAIO2019	Didattica	3.500,00	14/01/2019	31/12/2019	2.710,00	0,00
QUEENS COLLEGE - CITY UNIVERSITY OF NEW YORK	CUNY2019	Didattica_Corsi su Committenza	11.268,23	10/05/2019	31/12/2019	11.268,23	2.345,25
FONDAZIONE E CASSA RISPARMIO PERUGIA, PROGETTI AUTOFINANZIATI	DOINGBUSINESSINAFRICA2017	Progetti vari	15.000,00	05/07/2017	31/12/2017	14.485,62	0,00
ADISU Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio Universitario	DOTTORATO_ADISU_GERLI	Progetti di ricerca vari	55.574,60	01/01/2017	30/06/2020	20.445,86	13.809,20
FONDAZIONE E CASSA DI RISPARMIO DI CITTA' DI CASTELLO	ENEIDE_STAMPATA_BIS	Progetti di ricerca vari	4.000,00	22/07/2015	31/12/2020	1.000,00	105,29
INDIRE - Istituto Nazionale di	ERASMUS_2018_2019	Didattica	186.535,00	17/07/2018	31/12/2019	37.307,00	80.801,70



ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa							
INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa	ERASMUS_2019_2020	Didattica	195.474,00	01/08/2019	31/12/2020	156.379,20	51.288,73
MINISTERO DELL'INTERNO	FAMICTOCIC2	Altri progetti di didattica	52.495,08	21/03/2019	31/12/2022	26.247,54	2.989,96
MINISTERO DELL'INTERNO	FAMICTOCIC2016	Altri progetti di didattica_OL	39.386,87	27/10/2016	31/03/2018	8.443,92	0,00
Fondazione ENI Enrico Mattei	FEEM2019	Ricerca_Finanziamenti Esterni	15.000,00	25/07/2019	31/12/2020	15.000,00	0,00
MAECI, PROGETTI AUTOFINANZIATI	FEP-IT_2018	Didattica	29.220,00	21/06/2018	31/12/2019	16.175,68	24.079,58
Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale - MAECI, PROGETTI AUTOFINANZIATI	FESTIVALMOND OINCOMUNE2017	Progetti vari	11.565,12	03/10/2017	02/10/2018	5.204,32	-1.134,71
MINISTERO DELL'INTERNO	FOR.ME2018	Altri progetti di didattica	37.519,85	21/06/2018	30/06/2020	22.511,91	23.823,48
FONDAZIONE E CASSA RISPARMIO PERUGIA	GARANTE_DEGLI_STUDENTI	Progetti vari	55.946,00	01/02/2017	31/12/2019	20.202,65	15.540,50
Università di Hanoi	Hanoi2019	Didattica_Corsi su Committenza	1.800,00	05/12/2019	31/12/2019	1.798,00	0,00
IED - Istituto Europeo di Design S.p.A.	IED.MILANO2018	Didattica_Corsi su Committenza	28.050,00	04/10/2018	31/12/2019	18.704,00	20.295,11



ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
IED - Istituto Europeo di Design S.p.A.	IED.ROMA2018	Didattica_Corsi su Committenza	35.100,00	09/07/2018	31/12/2019	15.000,00	14.646,86
DIVERSI STUDENTI	INTERLINGUADURAZZO2019	Didattica_Corsi su Committenza	1.650,00	04/07/2019	31/12/2019	1.648,00	181,63
ISPRA	ISPRA-INFO/RAC2018	Ricerca_Finanziamenti Esterni	90.000,00	06/09/2018	31/12/2020	90.000,00	69.121,25
MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	LABORATORIO_RICERCA_EMPIRICA_PROCESSI_LETTURA	Ricerca_Finanziamenti Esterni	100.000,00	01/01/2019	31/12/2021	100.000,00	0,00
DIVERSI STUDENTI	LINGUACINESE. 2018/2019	Altri progetti di didattica	1.840,00	31/10/2018	31/12/2019	1.840,00	1.400,00
FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.	MASTER_IBIC_ONAOSI_II_EDIZIONE	Didattica	122.500,00	04/06/2018	31/12/2019	38.500,00	36.472,54
FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.	MASTER_IBIC_ONAOSI_III-EDIZIONE	Didattica	60.000,00	18/06/2019	31/12/2020	54.000,00	1.394,39
DIVERSI STUDENTI	MASTERL2XVED	Didattica	124.500,00	21/06/2018	31/12/2019	24.060,00	65.217,29
DIVERSI STUDENTI	MASTERL2XVIED	Didattica	64.500,00	20/06/2019	31/12/2020	52.000,00	4.000,00
DIVERSI STUDENTI	MENDOZA2019	Didattica_Corsi su Committenza	20.150,00	26/06/2019	31/12/2019	19.440,00	7.055,29
CONVENTO SAN FRANCESCO DEL MONTE	MONTERIPIDO2019	Didattica_Corsi su Committenza	9.000,00	02/08/2019	31/12/2019	8.964,00	1.859,85
DIVERSI STUDENTI	ONETONESHUKRI2019	Didattica_Corsi su Committenza	900,00	28/05/2019	31/12/2019	898,00	720,00
DIVERSI STUDENTI	ONETOONE2019	Didattica_Corsi su Committenza	850,00	14/03/2019	30/06/2019	848,00	660,00
Arc Three International Co Ltd	OtsumaUniversity 2019	Didattica	1.500,00	30/08/2019	31/12/2019	1.498,00	66,31
Asociatia de educatie	PACEOFHEALTH2019	Progetti vari	51.182,00	19/11/2019	31/08/2021	15.354,60	0,00



ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
Prenatala din Romania							
FONDAZIONE E CASSA DI RISPARMIO DI CITTA' DI CASTELLO	PAESAGGI_TIPOGRAFICI	Ricerca_Finanziamenti Esterni	4.500,00	15/11/2018	31/12/2020	4.500,00	2.545,00
DELFT UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	POLDER.ROOF2019	Ricerca su committenza	42.400,00	21/03/2019	31/12/2020	42.400,00	4.164,51
MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	PROGETTO_COMMISSIONI_NAZIONALI_2016_2017	Progetti vari	77.000,00	01/01/2017	31/12/2017	27.754,00	653,50
ADISU Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio Universitario	PROGETTO_DOTTORATO_ADISU	Progetti di ricerca vari	116.046,46	11/11/2015	31/12/2018	5.531,70	4.711,44
Scania Finance ITALY	SCANIA2019	Didattica_Corsi su Committenza	3.600,00	11/03/2019	31/12/2019	3.600,00	0,00
Regione Umbria Direzione Regionale Risorsa Umbria - Federalismo, Risorse finanziarie e strumentali -	SMART2018	Altri progetti di didattica	28.457,00	01/02/2018	30/06/2020	9.582,80	0,00
DIVERSI STUDENTI, INPS	SUMMERCAMP2019	Didattica_Altri Progetti di Didattica	49.200,00	15/07/2019	31/12/2019	49.020,00	34.664,90
UNIVERSITA' DI NANTES, PROGETTI AUTOFINANZIATI	UIF_-_VP18_174	Didattica_Corsi di Laurea	6.000,00	28/02/2019	31/12/2019	3.600,00	8.484,87
NORTH CAROLINA STATE UNIVERSITY	USCA2019	Didattica_Corsi su Committenza	350,00	01/07/2019	31/12/2019	348,00	0,00



ENTE FINANZIATORE	NOME PROGETTO	TIPO	FINANZIAMENTO	DATA INIZIO PROGETTO	DATA FINE PROGETTO	RICAVI AL 31/12/2019	COSTI AL 31/12/2019
VIRGINIA COMMONWEALTH UNIVERSITY	VCU2019	Didattica_Corsi su Committenza	16.120,00	01/05/2019	31/12/2019	16.118,00	8.084,86
NKEY srl	VIRAL2019	Ricerca_Finanziamenti Esterni	34.355,00	28/02/2019	30/11/2020	13.742,00	1.657,67
DIVERSI STUDENTI	WINTERSCHOOL2019	Didattica_Corsi su Committenza	16.200,00	18/01/2019	31/12/2020	13.894,00	15.524,42



3. Rendiconto unico d'Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria e riclassificato della spesa complessiva per missioni e programmi

Il D.Lgs. n.18/2012 prevede la predisposizione del rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria. In ottemperanza al D.I. n.394/2017 di revisione e aggiornamento del D.I. MIUR-MEF n.19/2014, il rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria per l'esercizio 2019 è stato redatto tenendo conto dello schema di cui all'allegato 2 ed in particolare delle voci di entrata e di uscita (SIOPE) che confluiscono al III e IV livello prospettato.

Valori in euro

Codice SIOPE	Denominazione codice SIOPE	31.12.2019
SX.E	ENTRATE	31.348.223
SX.E.2	TRASFERIMENTI CORRENTI	15.338.311
SX.E.2.01	TRASFERIMENTI CORRENTI	15.338.311
SX.E.2.01.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	14.964.086
SX.E.2.01.01.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	14.829.309
SX.E.2.01.01.02	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	134.777
SX.E.2.01.03	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	16.000
SX.E.2.01.03.02	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	16.000
SX.E.2.01.04	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	133.047
SX.E.2.01.04.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	133.047
SX.E.2.01.05	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	225.178
SX.E.2.01.05.01	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	224.178
SX.E.2.01.05.02	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	1.000
SX.E.3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.688.691
SX.E.3.01	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	5.241.812
SX.E.3.01.01	VENDITA DI BENI	7.414
SX.E.3.01.02	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	5.076.599



SX.E.3.01.03	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	157.799
SX.E.3.03	INTERESSI ATTIVI	15
SX.E.3.03.03	ALTRI INTERESSI ATTIVI	15
SX.E.3.05	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	422.324
SX.E.3.05.01	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	900
SX.E.3.05.02	RIMBORSI IN ENTRATA	313.751
SX.E.3.05.99	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	107.673
SX.E.4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	194.521
SX.E.4.02	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	194.521
SX.E.4.02.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	150.145
SX.E.4.02.01.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	150.145
SX.E.4.02.04	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	44.376
SX.E.4.02.04.01	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	44.376
SX.E.4.02.06.02	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DIRETTAMENTE DESTINATI AL RIMBORSO DI PRESTITI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
SX.E.9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (CONTI TRANSITORI)	10.126.699
SX.E.9.01	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	9.773.663
SX.E.9.01.02	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	6.187.840
SX.E.9.01.03	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	36.813
SX.E.9.01.99	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	3.549.010
SX.E.9.02	ENTRATE PER CONTO TERZI	353.036
SX.E.9.02.01	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	68
SX.E.9.02.05	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	159.655
SX.E.9.02.99	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	193.314
SX.U	USCITE	27.611.806
SX.U.1	SPESE CORRENTI	17.277.606
SX.U.1.01	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	12.413.901
SX.U.1.01.01	RETRIBUZIONI LORDE	9.505.204
SX.U.1.01.02	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	2.908.696
SX.U.1.02	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	852.908
SX.U.1.02.01	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE	852.908
SX.U.1.03	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2.620.040
SX.U.1.03.01	ACQUISTO DI BENI	177.667
SX.U.1.03.02	ACQUISTO DI SERVIZI	2.442.373
SX.U.1.04	TRASFERIMENTI CORRENTI	1.177.245



SX.U.1.04.01	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	153.812
SX.U.1.04.01.01	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	153.812
SX.U.1.04.02	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	1.023.433
SX.U.1.04.02.03	BORSE DI STUDIO, DOTTORATI DI RICERCA E CONTRATTI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA	978.644
SX.U.1.04.02.05	ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE	44.790
SX.U.1.09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	84.630
SX.U.1.09.03	RIMBORSI DI TRASFERIMENTI ALL'UNIONE EUROPEA	18.820
SX.U.1.09.99	ALTRI RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	65.810
SX.U.1.10	ALTRE SPESE CORRENTI	128.882
SX.U.1.10.03	VERSAMENTI IVA A DEBITO	9.879
SX.U.1.10.04	PREMI DI ASSICURAZIONE	77.877
SX.U.1.10.05	SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI E INDENNIZZI	41.106
SX.U.1.10.99	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	20
SX.U.2	SPESE IN CONTO CAPITALE	245.262
SX.U.2.02	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	245.262
SX.U.2.02.01	BENI MATERIALI	243.999
SX.U.2.02.03	BENI IMMATERIALI	1.263
SX.U.7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (CONTI TRANSITORI)	10.088.938
SX.U.7.01	USCITE PER PARTITE DI GIRO	9.617.118
SX.U.7.01.02	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	5.918.501
SX.U.7.01.03	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	28.358
SX.U.7.01.99	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO	3.670.258
SX.U.7.02	USCITE PER CONTO TERZI	471.821
SX.U.7.02.01	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	14.117
SX.U.7.02.05	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TRIBUTI RISCOSE PER CONTO TERZI	164.080
SX.U.7.02.99	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	293.624



Come previsto dal D.lgs. 18/2012, è allegato al bilancio d'esercizio il prospetto contenente la riclassificazione della spesa complessiva per missioni e programmi (COFOG) per la predisposizione del quale, come previsto dall'art. 4, comma 2, lett. c) del D.I. 394/2017, vengono utilizzati i dati del rendiconto unico di ateneo in contabilità finanziaria secondo la codifica SIOPE.

<i>Valori in euro</i>				
Missioni	Programmi	Classificazione COFOG (II livello)	Definizione COFOG (II livello)	2019
Ricerca e Innovazione	Ricerca scientifica e tecnologica di base	01.4	Ricerca di base	3.426.316
	Ricerca scientifica e tecnologica applicata	04.8	R&S per gli affari economici	109.847
		07.5	R&S per la sanità	
Istruzione Universitaria	Sistema universitario e formazione post universitaria	09.4	Istruzione superiore	9.180.027
	Diritto allo studio nell'istruzione universitaria	09.6	Servizi ausiliari dell'istruzione	
Tutela della salute	Assistenza in materia sanitaria	07.3	Servizi ospedalieri	
	Assistenza in materia veterinaria	07.4	Servizi di sanità pubblica	
Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Indirizzo politico	09.8	Istruzione non altrove classificato	285.174
	Servizi e affari generali per le amministrazioni	09.8	Istruzione non altrove classificato	4.521.505
Fondi da ripartire	Fondi da assegnare	09.8	Istruzione non altrove classificato	
				17.522.868



4. Prospetti valutazione immobili e terreni al 31.12.2012

Descrizione Immobile	Costo di acquisto	Ammortamento effettuato Immobile (valore Fondo ammortamento) al 31/12/2012	Manutenzioni straordinarie 1996-2012	Ammortamento effettuato manut. starordinarie (valore Fondo ammortamento) al 31/12/2012	Valore al 01/01/2013
COMPENDIO VILLA COLOMBELLA	139.243,07	0,00	2.938.675,32	1.003.364,90	2.074.553,49
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	1.003.364,90	-	-	-
Terreni Colombella	-	-	-	-	-
Parco Villa Colombella	-	-	-	-	-
<i>Terreni Villa Colombella</i>	<i>2.711,00</i>	-	-	-	<i>2.711,00</i>
<i>Parco Villa Colombella</i>	<i>12.983,00</i>	-	-	-	<i>12.983,00</i>
PALAZZINA VALITUTTI	434.415,71	-	6.262.463,42	1.520.779,75	5.176.099,38
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	1.520.779,75	-	-	-
PALAZZINA LUPATELLI	226.047,66	-	1.555.819,52	734.390,57	1.047.476,61
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	734.390,57	-	-	-
PALAZZINA ORVIETO	57.803,04	-	76.656,63	16.408,64	118.051,03
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	16.408,64	-	-	-
PALAZZINA PROSCIUTTI	528.459,48	-	303.137,46	77.404,46	754.192,48
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	77.404,46	-	-	-
<i>PARCO S. MARGHERITA-TERRENI CAMPUS</i>	<i>225.176,28</i>	-	-	-	<i>225.176,28</i>
PALAZZO GALLENGA	7.204.573,74	-	1.059.871,66	240.558,69	8.023.886,71
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	240.558,69	-	-	-
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	44.791,06	-	-	-
PALAZZINA NUOVA	2.500.000,00	-	183.138,18	5.813,38	2.677.324,80
TOTALE IMMOBILI CON VINCOLO	11.331.412,98	3.637.698,09	12.379.762,19	3.598.720,39	20.112.454,78
Manutenzioni straordinarie 1996-2012	-	5.813,38	-	-	-
PALAZZINA SCORTICI	543.374,43	260.819,72	137.448,13	44.791,06	375.211,77
TOTALE IMMOBILI SENZA VINCOLI	543.374,43	266.633,10	137.448,13	44.791,06	375.211,77
TOTALE VALORE IMMOBILI	11.874.787,41	3.904.331,19	12.517.210,32	3.643.511,45	20.487.666,55

Descrizione	SP attivo	Fondi ammortamento al 31/12/2012	Valore immobile al 01/01/2013 al netto fondo ammortamento
Immobili sottoposti a vincolo	11.090.542,70	0,00	11.090.542,70
Palazzina Scortici (non sottoposta a vincolo)	543.374,43	260.819,72	282.554,70
Terreni	240.870,28	0,00	240.870,28
	11.874.787,41	260.819,72	11.613.967,68
Manutenzioni straordinarie immobili sottoposti a vincolo	12.379.762,19	3.598.720,39	8.781.041,80
Manutenzioni straordinarie Palazzina Scortici	137.448,13	44.791,06	92.657,07
	12.517.210,32	3.643.511,45	8.873.698,87
Totale attivo stato patrimoniale/immobili	24.391.997,73	3.904.331,18	20.487.666,55



Descrizione	Fondi ministeriali	SP passivo: fondo patrimonio netto/riserve	SP passivo: risconti passivi
Terreni		240.870,28	
Palazzina Scortici (non sottoposta a vincolo): SI AMMORTAMENTO (fondi ministeriali per € 516.456,90)	516.456,90	13.997,11	268.557,59
Manutenzioni straordinarie immobili non sottoposti a vincolo (Palazzina Scortici): SI AMMORTAMENTO (fondi ministeriali per € 75.001,92)	75.001,92	49.449,76	43.207,31
		63.446,87	311.764,90
Immobili sottoposti a vincolo: NO AMMORTAMENTO		11.090.542,70	
Manutenzioni straordinarie immobili sottoposti a vincolo: SI AMMORTAMENTO (fondi ministeriali per € 10.711.690,99)	10.711.690,99	1.229.335,99	7.551.705,80
Totale passivo stato patrimoniale (fondi patrimonio netto vincolato) +(risconti passivi)		12.624.195,84	7.863.470,70

Manutenzioni straordinarie

fondi ministeriali

COMPENDIO VILLA COLOMBELLA	2.735.132,14
PALAZZINA VALITUTTI	6.216.510,54
PALAZZINA LUPATELLI	1.267.340,26
PALAZZINA ORVIETO	40.785,73
PALAZZINA PROSCIUTTI	53.197,32
PARCO S. MARGHERITA-TERRENI CAMPUS	0,00
PALAZZO GALLENGA	398.725,00
PALAZZINA NUOVA	0,00
Totale manutenzioni immobili vincolati	10.711.690,99
PALAZZINA SCORTICI	75.001,92
Totale manutenzioni immobili non vincolati	75.001,92



5. Elenco delle società e degli enti partecipati a qualsiasi titolo

	Quota consortile	Quota associativa 2019
ICON	25.822,44	5.000,00
CUIA	14.239,00	3.000,00
ALMALAUREA	2.583,00	-
SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE	2.000,00	-
CINECA	25.000,00	-
Co.In.Fo.	2.582,28	1.549,37
Laboratorio di Scienze Sperimentali Onlus	200,00	50,00
NETVAL	-	2.500
CRUI	-	22.000,00
CUS	-	15.000,00
CODAU	-	2.000,00
ALTE	-	2.250,00
UNIMED	-	3.000,00
EAQUALS	-	1.060,00
HUMANE	-	370,00
UNITALIA	-	1.500,00
CUG	-	300,00
EDUITALIA	-	800,00
AICUN	-	300,00
GarageErasmus	-	1.000,00
Umbria Digitale Scarl	-	30,01
Associazione Amici di Leonardo Sciascia	-	300,00
Ass.ne Perugia 1416	-	50,00



6. Prospetto ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.L. 66/2014

“A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione”.

SI ATTESTA

che l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 è pari ad € **660.023,18**.

- che l'Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti pubblicato ai sensi dell'art. 10 c. 1 e c. 3 del DPCM 22/09/2014, secondo le disposizioni di cui all'art. 33 del D Lgs.33/2013 come modificato dal D. Lgs.97/2016 è di **1,22** giorni;
- che detti ritardi sono imputabili in parte ai tempi necessari al completamento delle verifiche di legge che hanno comportato un differimento della data di liquidazione delle fatture passive, nonché a difficoltà organizzative interne;
- che è stata intrapresa un'attività volta a conciliare i dati presenti in PCC rispetto al sistema gestionale adottato dall'Ateneo dal quale risultavano alcune anomalie nelle registrazioni, dovute a ritardi nel processo di acquisizione e liquidazione delle fatture passive, conclusasi con la conciliazione dei dati nell'esercizio 2020.