



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visti: quanto ai riferimenti normativi generali:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente ed in particolare l'art. 1, comma 1 bis ai sensi del quale "la pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;
- il D.L. 6 settembre 2002, n. 194 "Misure urgenti per il controllo, la trasparenza ed il contenimento della spesa pubblica", nel testo vigente;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nel testo vigente;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" nel testo vigente;

Richiamati: quanto ai riferimenti normativi interni:

- lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13/04/2012 - ultime modifiche emanate con D.R. n. 106 del 25/03/2026 - in vigore dal 3 aprile 2026;
- il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo d'Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;
- il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;
- il Regolamento in materia di trattamento dei dati personali e dell'utilizzo delle risorse informatiche e dei servizi di comunicazione dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 499 del 25 novembre 2024;
- il Regolamento delle Missioni e delle Trasferte in Italia e all'estero nell'interesse dell'Ateneo emanato con D.R. n. 232 del 16/05/2025, in vigore dal 19/05/2025;

Accertata l'esigenza di dare corso all'acquisizione di servizi a favore dell'Ateneo come evidenziato

dal ticket istituzionale n. E47-S18-RBMS inviato dalla dott.ssa Valentina Seri, Responsabile Servizio Relazioni Internazionali in data 09/06/2026, successivamente integrato fino all'ultima modifica del 15/06/2026, con il quale si richiedeva di provvedere all'acquisizione del servizio di prenotazione e acquisto di voli aerei e di pernottamento per la realizzazione di una missione istituzionale in Georgia, programmata dal 17 al 21 Giugno, per la delegazione composta dalla prof.ssa Sabrina Stroppa e dalla prof.ssa Borbala Samu, atteso che:

- con D.R. n.212/2026 protocollo n.11853 del 08/06/2026 è stata disposta la realizzazione di una missione istituzionale in Georgia, nel periodo dal 17 al 21 Giugno 2026, secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti in materia, incaricando per la stessa la Prof.ssa Sabrina Stroppa direttrice del Dipartimento



di lingua, letteratura e arti italiane nel mondo e la Prof.ssa Borbala Samu, docente di didattica delle lingue moderne;

- che la stessa prof.ssa Borbala Samu risulta già autorizzata nel periodo dal 10 al 22 giugno 2026 allo svolgimento di un periodo di missione istituzionale a Budapest in Ungheria nell'ambito del progetto Erasmus *PRO MATED, Produzione di materiale didattico* per lo svolgimento di un corso su *Dai testi ai manuali: sviluppare materiali didattici per l'italiano per scopi generali e per le discipline* con ciò specificando che in relazione alla missione in parola in Georgia la stessa docente raggiungerà Tblisi direttamente dall'Ungheria verso cui farà ritorno il 21 giugno per completare le attività previste dal progetto in questione, all'interno del quale è stata prevista per la professoressa una pausa dalle attività dal 17 al 21 giugno, ciò che consente lo svolgimento dell'iniziativa in Georgia, con conseguente copertura del volo aereo da e per la Georgia dall'Ungheria nei giorni indicati, non potendo, per le ragioni connesse agli impegni previsti dal citato progetto, partire e fare rientro in Italia secondo quanto già stabilito nel provvedimento di missione già autorizzato;
- la missione si colloca nell'ambito delle attività di rappresentanza, promozione e sviluppo delle relazioni accademiche e scientifiche internazionali dell'Ateneo e nel promuovere il ruolo dell'Università per Stranieri di Perugia quale riferimento per la formazione e l'aggiornamento di docenti di italiano L2;

Verificato, quanto alla documentazione istruttoria a corredo:

- l'avvenuto accertamento, a cura della struttura richiedente, dell'indisponibilità della prestazione richiesta fra quelle direttamente erogabili dalle strutture dell'Ateneo o comunque nella disponibilità di esso, come dichiarato dalla dott.ssa Valentina Seri, alla data di invio del ticket di richiesta del servizio sopra citato;
- l'indicazione espressa dalla struttura richiedente dell'O.E. Grato Viaggi e Vacanze srl Via Garibaldi n.32 - 06034 - Perugia (PG), P.IVA: 02055360545, quale soggetto ritenuto idoneo alla esecuzione della prestazione richiesta, con contestuale dichiarazione, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, di non trovarsi in nessuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, e di non avere rapporti di parentela o affinità, diretti o indiretti, con soggetti portatori di interessi che potrebbero comprometterne l'imparzialità nell'ambito della procedura;
- l'avvenuta acquisizione con protocollo n. 12393/2026 del 15/06/2026 del preventivo inviato all'Università per Stranieri di Perugia dall'O.E. predetto, recante importo pari a euro 2.772,00 (non imponibile IVA art. 74 ter DPR 633/72);
- l'avvenuto accertamento della congruità del predetto importo rispetto al servizio richiesto ad opera della struttura richiedente, essendo il citato preventivo il presupposto della richiesta di acquisizione del servizio,
- che il *Common Procurement Vocabulary* (CPV) ai fini della definizione dell'oggetto dell'appalto in parola è: 63500000-4 - Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici;

Accertato quanto alla procedura applicabile alla fattispecie, che non risultano attive e disponibili alla data del presente provvedimento convenzioni Consip cui approvvigionarsi alla luce dei servizi in parola, e dunque la conseguente applicabilità nell'ambito del vigente "Codice dei contratti pubblici" dell'articolo 50 comma 1 lettera



b) a mente del quale *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Verificato rispetto alla documentazione istruttoria relativa all'O.E designato:

- che il medesimo risulta idoneo all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste, come attestato dalla struttura richiedente;
- che il medesimo risulta presente sulla piattaforma Consip MEPA - Acquisti in rete, al bando Servizi - categoria: “Servizi turistici, ricettivi e organizzazioni viaggi” - cod. ATECO 79.11 (Attività di agenzie di viaggio), CCNL di riferimento relativo al settore: “Turismo - Imprese di viaggi e turismo” e dei settori affini o con analoghe tutele, qualora dichiarato e dimostrato dall'operatore economico;
- che la dichiarazione da parte dell'O.E. in merito all'assenza del conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 22, comma 5, del Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021, verrà acquisita nel corso della fase di richiesta di offerta sulla piattaforma Consip-MEPA nell'ambito della procedura di affidamento diretto, rimanendo la stipula finale condizionata al positivo espletamento del predetto adempimento;
- che ai sensi dell'art. 99 del D.lgs. 36/2023 il possesso dei requisiti di ordine speciale e generale di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023, nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, sarà oggetto di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 da parte dell'O.E. in fase di offerta, mediante la compilazione del DGUE “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)”, che saranno oggetto di successiva verifica da parte della stazione appaltante e mediante la consultazione del FVOE (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico), rimanendo la stipula finale condizionata al positivo espletamento del predetto adempimento;

Verificato, rispetto alla documentazione istruttoria accertabile d'ufficio:

- che, al fine di garantire la massima partecipazione delle micro, piccole e medie imprese favorendo la concorrenza e la trasparenza nelle procedure di affidamento, è stato rispettato il principio di rotazione di cui all'art. dall'articolo 49 del D.lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, il personale dell'Ateneo che assume responsabilità amministrativa rispetto alla presente procedura, nel dare corso per quanto di competenza al presente atto dichiara di non trovarsi in nessuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, e di non avere rapporti di parentela o affinità, diretti o indiretti, con soggetti portatori di interessi che potrebbero comprometterne l'imparzialità nell'ambito della procedura;
- che non ricorre interesse transfrontaliero in ragione del valore stimato, in ragione delle qualità e caratteristiche del servizio oggetto di affidamento, per cui l'amministrazione può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 attraverso l'acquisizione mediante piattaforma digitale di approvvigionamento elettronico Consip, ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D.lgs. 36/2023;
- che il codice identificativo di gara (CIG) verrà rilasciato in fase di acquisizione dei servizi a



mezzo piattaforma di e procurement Consip - MEPA;

Accertato, rispetto agli oneri del servizio richiesto e alla loro imputazione:

- che il costo contrattuale per l'acquisizione del servizio in parola risulta pari a euro 2.772,00 (non imponibile IVA art. 74 ter DPR 633/72);
- che detto costo trova copertura alla seguente voce del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 e triennale non autorizzatorio per gli esercizi 2026 - 2028, approvato con deliberazione n. 226/2025, del Consiglio di amministrazione del 17 dicembre 2025: Voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Rimborso personale docente all'estero" del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 UA.ATE.AMCE;

Visto quanto stabilito dall'art. 20 del vigente Regolamento di amministrazione e contabilità in ordine ai poteri di spesa del Direttore Generale;

DECRETA

1. di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 2023, tramite trattativa diretta su piattaforma Consip - MEPA, all'O.E Grato Viaggi e Vacanze srl Via Garibaldi n.32 - 06034 - Perugia (PG), P.IVA: 02055360545, per l'acquisizione del servizio di prenotazione e acquisto di voli aerei e di pernottamento per la realizzazione di una missione istituzionale in Georgia per la delegazione composta dalla prof.ssa Sabrina Stroppa e dalla prof.ssa Borbala Samu, per un importo complessivo pari a euro 2.772,00 (non imponibile IVA art. 74 ter DPR 633/72), rimanendo lo stesso condizionato:
 - alla positiva acquisizione della dichiarazione da parte dell'O.E. in merito all'assenza del conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 22, comma 5, del Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021;
 - al positivo esito della prevista verifica del FVOE (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico);
2. di far gravare il costo previsto per l'acquisizione del servizio predetto alla voce COAN A.C. 01.07.03.01 "Rimborso personale docente all'estero" del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 UA.ATE.AMCE;
3. di nominare:
 - quale RUP ex art. 15 del D.lgs. 36/2023, la dott.ssa Valentina Seri, Responsabile Servizio Relazioni Internazionali;
 - quale RUP di fase per l'approvvigionamento a mezzo piattaforma elettronica Consip la dott.ssa Alessia Screpanti, Responsabile Servizio Acquisti, Appalti e Contratti;
4. che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura da parte del RUP:
 - entro il più breve tempo possibile e non oltre i 15 giorni dall'avvenuta prestazione per permettere un agevole processo di verifica, pagamento e rendicontazione nei termini di legge;



- nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010;
 - a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
5. che in ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE

Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.