



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visti, quanto ai riferimenti normativi generali:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;
- l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nel testo vigente;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.lgs. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici" nel testo vigente;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006, i quali dispongono che le istituzioni scolastiche e universitarie sono tenute ad approvvigionarsi di beni e servizi prioritariamente attraverso le Convenzioni-quadro definite da Consip S.p.A., laddove attive;

Richiamati, quanto ai riferimenti normativi interni all'Ateneo:

- lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13/04/2012 - ultime modifiche emanate con D.R. n. 106 del 25/03/2026 - in vigore dal 3 aprile 2026;
- il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo d'Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;
- il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;

Accertata l'esigenza di dare corso all'acquisizione di forniture a favore dell'Ateneo evidenziata dal ticket istituzionale n. 6UJ-6GH-G4YE inviato in data 28/09/2026 dall'arch. Michela Bracardi, Responsabile del Servizio Accoglienza, Patrimonio e Sicurezza al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti, con il quale si richiede di provvedere all'acquisizione della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici e nello specifico 750 risme di carta formato A4 80 gr.al fine di provvedere al reintegro delle scorte del suddetto materiale attualmente in via di esaurimento; avendo la sopradetta struttura:

- rappresentato le seguenti motivazioni: l'acquisizione di carta si rende necessaria a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative dell'Ateneo;
- verificato preventivamente l'impossibilità di soddisfare l'esigenza rappresentata attraverso il ricorso a risorse già nella disponibilità dell'Ateneo;



- dichiarato ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, per il tramite dell'addetto/responsabile della struttura, l'assenza di qualsivoglia situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, ovvero di rapporti di parentela o affinità, diretti o indiretti, con soggetti portatori di interessi che potrebbero comprometterne l'imparzialità nell'ambito della procedura;

Accertato, quanto alla procedura applicabile alla fattispecie, che:

- che non risultano attive e disponibili alla data del presente provvedimento convenzioni Consip cui approvvigionarsi alla luce delle forniture in parola;
- risulta attiva e disponibile Convenzione di **PuntoZero S.c.ar.l.** (società in house a totale capitale pubblico della Regione Umbria e delle aziende sanitarie locali che gestisce i servizi digitali, informatici e amministrativi della sanità e della pubblica amministrazione regionale) cui approvvigionarsi per la fornitura in parola su piattaforma di e-procurement **S.TEL.LA.** (Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio) e, nello specifico, **CONVENZIONE QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE - ORDINATIVO PER RISME CARTA I ED. LOTTO 3 - A4, CIG MASTER (riferito alla gara principale a monte per la stipula della convenzione): B114DD91E3; CIG DERIVATO (riferito allo specifico ordinativo di questa Stazione Appaltante per la fornitura in parola): BD408C16CF;**
- PuntoZero S.c.ar.l., con sede legale in Via G. Pontani n. 39 06128 Perugia codice fiscale e P.IVA n. 02915750547, ha stipulato la anzidetta Convenzione per "FORNITURA DI CARTA IN RISME PER GLI ENTI DELLA REGIONE UMBRIA I EDIZIONE - LOTTO 3" con l'operatore economico Valsecchi Cancelleria Srl, con sede legale in Via Larga n.8 - 20122 Milano (MI), P.IVA / C.F.: 09521810961, PEC: valsecchicancelleria@legalmail.it, iscritta presso il Registro delle Imprese di MILANO, con numero REA MI 2096096;

Verificato, rispetto alla documentazione istruttoria relativa all'O.E designato:

- che per la suddetta fornitura non si è proceduto all'autonoma individuazione e selezione sul mercato di un operatore economico terzo, atteso che codesta Stazione Appaltante, in ossequio al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023 e per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, ha ravvisato la scelta preferenziale e vantaggiosa nell'adesione alla sopra citata Convenzione;
- che per la procedura in parola, prevedendo l'adesione a Convenzione quale centrale di committenza e soggetto aggregatore unico Punto Zero S.c.ar.l., i requisiti generali e speciali dell'operatore economico sono già stati verificati e validati dal committente stesso nella fase di aggiudicazione della gara quadro, non gravando pertanto su questa Stazione Appaltante l'obbligo di procedere a una nuova verifica dei requisiti;

Verificato, rispetto alla documentazione istruttoria accertabile d'ufficio:

- che ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, il personale dell'Ateneo che assume responsabilità amministrativa rispetto alla presente procedura, nel dare corso per quanto di competenza al presente atto dichiara di non trovarsi in nessuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, e di non avere rapporti di parentela o affinità, diretti o indiretti, con soggetti portatori di interessi che potrebbero comprometterne l'imparzialità nell'ambito della procedura;



- che il *Common Procurement Vocabulary* (CPV) ai fini della definizione dell'oggetto dell'appalto in parola è: 30199000-0: "Articoli di cancelleria ed altri articoli di carta";

Accertato, rispetto agli oneri della fornitura richiesta e alla loro imputazione:

- che il costo contrattuale per l'acquisizione della fornitura in parola risulta pari ad euro 1.968,4125 oltre IVA al 22% pari a euro 433,05 per un totale complessivo di euro 2.401,46;
- che detto costo trova copertura alla seguente voce del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 e triennale non autorizzatorio per gli esercizi 2026 - 2028, approvato con deliberazione n. 226/2025, del Consiglio di amministrazione del 17 dicembre 2025: voce COAN A.C. 02.04.01.01 "*Carta per stampanti, fotocopiatrici, fax, ecc.*" del Bilancio Unico d'Ateneo 2026 UA.ATE.AMCE;

Visto quanto stabilito dall'art. 20 del vigente Regolamento di amministrazione e contabilità in ordine ai poteri di spesa del Direttore Generale;

DECRETA

1. di aderire alla **CONVENZIONE QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE - ORDINATIVO PER RISME CARTA I ED. LOTTO 3 - A4, CIG MASTER (riferito alla gara principale a monte per la stipula della convenzione): B114DD91E3; CIG DERIVATO (riferito allo specifico ordinativo di questa Stazione Appaltante per la fornitura in parola): BD408C16CF**, stipulata da Punto Zero con l'operatore economico Valsecchi Cancelleria Srl, con sede legale in Via Larga n.8 - 20122 Milano (MI), P.IVA / C.F.: 09521810961, PEC: valsecchicancelleria@legalmail.it, iscritta presso il Registro delle Imprese di MILANO, con numero REA MI 2096096, per l'acquisizione di 750 risme di carta formato A4 80 gr., per un costo pari a euro 1.968,4125 oltre IVA al 22% pari a euro 433,05, per un totale complessivo di euro 2.401,46;
2. di imputare detto importo complessivo di euro 2.401,46 (IVA al 22% inclusa) per la fornitura in parola, alla seguente voce del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 e triennale non autorizzatorio per gli esercizi 2026 - 2028, approvato con deliberazione n. 226/2025, del Consiglio di amministrazione del 17 dicembre 2025: voce COAN A.C. 02.04.01.01 "*Carta per stampanti, fotocopiatrici, fax, ecc.*" UA.ATE.AMCE nel seguente esercizio: anno 2026 totale euro 2.401,46 (compresa IVA al 22%);
3. di stabilire che il rapporto negoziale sarà sottoscritto mediante le modalità telematiche ed alle condizioni contrattuali di cui alla CONVENZIONE QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE - ORDINATIVO PER RISME CARTA I ED. LOTTO 3 - A4, CIG MASTER: B114DD91E3; CIG DERIVATO: BD408C16CF;



Università
per Stranieri
di Perugia

4. di nominare in qualità di RUP e DEC sulla base dell'art.8 comma 3 dell'Allegato I.2 del D.lgs. 36/2023, l'arch. Michela Bracardi, Responsabile del Servizio Accoglienza, Patrimonio e Sicurezza;
5. che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura da parte del RUP:
 - nel più breve termine possibile e comunque non oltre 15 giorni dall'avvenuta prestazione, per permettere un agevole processo di verifica, pagamento e rendicontazione nei termini di legge;
 - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010;
 - a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);
6. di disporre che in ottemperanza all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa