



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che questo Ateneo ha aderito al Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (COINFO) - Partita IVA:06764560014 e che in data 14 gennaio 2026 è pervenuto al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti ticket istituzionale n. W95-5ZM-XH8A (Numero ticket: 25183) con cui la dott.ssa Marta Giovagnoni, Responsabile dell'U.O. Formazione chiede di procedere all'adesione ai servizi di formazione certificata e di aggiornamento professionale del Progetto ISOIVA per l'anno solare 2026, prevedendo un costo annuale dell'abbonamento al progetto ISOIVA consorziati COINFO di € 3.500,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1 n. 20 del DPR 633/72 in riferimento all'art. 14 n. 10 della Legge 24/12/1993 n. 537);

Visti:

- il D.Lgs 36/2023, in particolare gli art. 1, 2, 3, 5 e 7, quali principi generali per le procedure di affidamento ed appalto di servizi, lavori e forniture;
- l'art. 1 della Legge 296/2006 comma 450 come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019) circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione"
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nel testo vigente;

Richiamato:

- lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13 aprile 2012 - ultime modifiche emanate con D.R. n. 64 del 31 marzo 2023, successivo errata corrige con D.R. n. 158 del 16 giugno 2023 - in vigore dal 7 aprile 2023, nel testo vigente;
- il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo di Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;
- il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;
- il Regolamento in materia di trattamento dei dati personali e dell'utilizzo delle risorse informatiche e dei servizi di comunicazione dell'Università per stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 499 del 25 novembre 2024, nel testo vigente;
- il Regolamento per la pubblicazione di documenti all'Albo on-line dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 480 del 22 dicembre 2017;



Università per Stranieri di Perugia

- il Regolamento in materia di formazione professionale del personale tecnico amministrativo dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 333 del 21.12.2016;
- le deliberazioni n. 3 del 26 novembre 2014 e n. 7 del 02 dicembre 2014, con le quali rispettivamente il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno autorizzato l'adesione al Consorzio Interuniversitario sulla formazione - Co.In.Fo; la nota di proposta di adesione ai servizi di formazione del progetto ISOIVA per l'anno solare 2026 acquisita al prot. n. 641 del 13 gennaio 2026;

Considerato che con l'adesione al progetto, l'Ateneo acquisisce il diritto ad usufruire dei seguenti servizi:

- partecipazione ai due corsi fissi annuali della durata di 21 ore distribuite in tre giorni;
- partecipazione gratuita di due persone, anche diverse ad ogni edizione, ai corsi di formazione organizzati nell'ambito del progetto;
- accesso alla quota scontata di euro 100,00 pro-capite (IVA esente) per eventuali ulteriori partecipanti ai corsi di formazione;
- numero di partecipanti da remoto con test finale illimitato;
- possibilità di rivedere nel tempo e senza limiti di fruizione la videoregistrazione integrale dei lavori di ciascun corso e le slide dei relatori;

Considerato, inoltre, che il progetto ISOIVA:

- vede la partecipazione di molti dei principali Atenei italiani ed Enti di Ricerca in un'ottica di condivisione delle tematiche, dei metodi e degli strumenti per la gestione documentale dei procedimenti amministrativi;
- è un programma di formazione dedicato al personale tecnico-amministrativo e contabile delle Università e degli enti di ricerca italiani, per i quali sia prevista attività a qualunque livello con contabilità e risorse umane e specificatamente con i relativi aspetti tributari, fiscali, previdenziali e assicurativi;

Ritenuto opportuno aderire alla proposta di cui sopra, anche nell'ottica della proficua creazione di reti di condivisione e scambio di buone pratiche fra i diversi partecipanti degli Atenei italiani, quale proposta ulteriore da acquisire mediante ODA su Mepa;

Verificata l'insussistenza di interesse transfrontaliero in ragione del valore stimato, in ragione delle qualità e caratteristiche dei servizi oggetto di affidamento, per cui l'amministrazione può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 attraverso l'acquisizione mediante piattaforma digitale di approvvigionamento elettronico MePa, secondo quanto previsto dal Capitolato tecnico del servizio di facchinaggio arredi e pratiche di smaltimento di materiale, allegato al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Preso atto che per l'affidamento in oggetto del presente decreto, il codice identificativo CIG verrà rilasciato in fase di acquisizione della fornitura a mezzo MePa;

Preso atto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine speciale e generale di cui all'art.100, come previsto dall'art.99 del D.Lgs. 36/2023, nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 dello stesso Codice dei contratti in capo all'operatore economico sarà oggetto di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dell'operatore economico resa in fase di offerta mediante la compilazione del DGUE "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)" che sarà oggetto di successiva verifica da parte della stazione appaltante mediante la consultazione del FVOE (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico);

Visto il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale non autorizzatorio 2026 - 2028



approvato con deliberazione nr. 226 del Consiglio di amministrazione del 17/12/2025;

Dato atto che il costo presunto complessivo dell'adesione al Consorzio è di € 3.500,00 (IVA esente);

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie alla voce COAN A.C.02.03.06 "Formazioni, seminari e corsi di aggiornamento" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2026;

DECRETA

- di autorizzare l'affidamento diretto, tramite ODA su piattaforma MePA, dei servizi di formazione certificata e aggiornamento professionale del progetto ISOIVA per l'anno solare 2026 con l'O.E.: Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (COINFO) - Partita IVA:06764560014 - CPV: 80500000-9 Descrizione: Servizi di formazione ad un costo complessivo di € 3.500,00 (IVA esente);
- di far gravare il costo previsto di € 3.500,00 (IVA esente) voce COAN A.C.02.03.06 "Formazioni, seminari e corsi di aggiornamento" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio anno 2026;
- di nominare RUP di fase per l'acquisizione del CIG su piattaforma Consip Mepa la dott.ssa Alessia Screpanti, Responsabile Servizio Acquisti, Appalti e Contratti;
- di individuare come referente, ai fini della gestione amministrativa dell'adesione al progetto per l'anno 2026, la Responsabile della U.O. Formazione, dott.ssa Marta Giovagnoni - Area Risorse Umane;
- di nominare RUP ai sensi del D.Lgs. n. 36 del 2023 la dott.ssa Marta Giovagnoni, Responsabile U.O. Formazione
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura da parte della Responsabile della U.O. Formazione - Area Risorse Umane, e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).
- di dare atto che in ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente";

Il Direttore Generale
Luigi Botteghi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità. Il documento originale con firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.