



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visti, quanto ai riferimenti normativi generali:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” nel testo vigente ed in particolare l’art. 1, comma 1 bis ai sensi del quale “la pubblica amministrazione, nell’adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente”;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, nel testo vigente;
- il D.L. 6 settembre 2002, n. 194 “Misure urgenti per il controllo, la trasparenza ed il contenimento della spesa pubblica”, nel testo vigente;
- il D.L. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, nel testo vigente;
- il D.L. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

Richiamati, quanto ai riferimenti normativi interni all’Ateneo

- lo Statuto dell’Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13/04/2012 - ultime modifiche emanate con D.R. n. 106 del 25/03/2026 - in vigore dal 3 aprile 2026;
- il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all’Albo d’Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;
- il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell’Ateneo, emanato con D.R. n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;
- il Regolamento in materia di trattamento dei dati personali e dell’utilizzo delle risorse informatiche e dei servizi di comunicazione dell’Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 499 del 25 novembre 2024;

Accertata l’esigenza di dare corso all’acquisizione delle forniture a favore dell’Ateneo evidenziata dal ticket istituzionale n. UHU-27P-6ENY inviato in data 29/05/2026 dal dott. Silvio Pietro Cerrii e dalle successive integrazioni allo stesso, Segretario Dipartimento SUSI, con il quale si richiede di provvedere, ai fini dello svolgimento dell’evento SISI (Società Italiana di Studi Internazionali), che si terrà a Palazzo Gallenga in data 18/06/2026 (autorizzato con D.R. n. 199 del 21.05.2026, che si allega), all’affidamento della fornitura gadget e materiale promozionale, alla ditta Grand Prix (ospiti previsti: n. 120), come di seguito dettagliato:

n.

n. 150	Block note A5 con 160 pagine a righe in carta e copertina rigida in cartone. Con elastico e separatore dello stesso colore. 13,7 x 21 cm - STAMPA QUADRICROMIA 8X14 CM
n. 150	Penna twist in plastica fusto bianco, impugnatura gommata colorata con gommino per touch screen, personalizzata NB COLORE SCELTO BIANCO CON PARTICOLARI BLU - INCHIOSTRO NERO



n. 150	Shopper in 100% cotone (140 g/m ²) con manici da 60 cm. Prodotto realizzato secondo uno standard certificato per l'uso di sostanze nocive nei tessuti. 38 x 42 mm STAMPA QUADRICROMIA 14X20 CM
n. 185	Nastro raso bianco con moschettone in metallo cucito - con sgancio di sicurezza Alt 20 mm lunghezza 90 cm taglio casuale. Personalizzabile con logo. ord. minimo 200 pz PERSONALIZZATO QUADRICROMIA
n. 182	Porta badge identificativo orizzontale in PVC con fori per l'utilizzo con moschettone. 110 x 90 mm Dimensioni interne massime consigliate: 102 x 67 mm - NON PERSONALIZZATO
n. 3	Porta badge identificativo orizzontale in PVC con fori per l'utilizzo con moschettone. 110 x 90 mm Dimensioni interne massime consigliate: 102 x 67 mm - NON PERSONALIZZATO
n. 15	Locandina in stampa quadricromia sul fronte, formato 70x100 cm
n. 1	opuscolo f.to A4, 8 facciate, stampa quadricromia F/R, su carta patinata opaca 170 gr/mq, rilegatura punto metallico - conf. 250 pz - tempi di lavorazione 15 gg lavorativi da conferma bozza
n. 1	impostazione grafica di testo e immagini fornite da voi fornite
n. 1	Cartelline a 2 ante con 2 lembi, formato verticale Dettagli prodotto: cartellina con 2 lembi, con intaglio per biglietti da visita prefustellato nel lembo (8,5 x 5,5 cm), cartellina con 4 lembi senza intaglio per biglietti da visita, fustellata, cordonata, consegnata aperta Formato finale chiuso per DIN A4 (21 x 29,7 cm) Spessore 5 mm Lavorazione senza finestra Materiale 300 g carta patinata opaca Rifinitura verniciatura a dispersione opaca sul fronte Stampa 4/0 colori

Verificato, quanto alla documentazione istruttoria a corredo:

- la deliberazione sul Punto n. 14 («Convegno annuale Società Italiana di Storia Internazionale 18- 20.06.2026») dell'Ordine del Giorno del Consiglio di Dipartimento SUSI del 01/04/2026, con cui è stata approvata la realizzazione del Convegno annuale della Società italiana di Storia internazionale (SiSi), ospitato congiuntamente dall'Università degli Studi di Perugia e dall'Università per Stranieri di Perugia, la quale ultima si è impegnata ad ospitare, presso i propri locali, il Convegno per la giornata del 18 giugno 2026;
- il D.R. n. 199 del 21.05.2026 di autorizzazione delle spese inerenti al Convegno stesso;
- l'avvenuto accertamento, a cura della struttura richiedente, dell'indisponibilità della prestazione richiesta fra quelle direttamente erogabili dalle strutture dell'Ateneo o comunque nella disponibilità di esso;
- l'indicazione espressa dalla struttura richiedente dell'O.E. GRAND PRIX S.N.C. di David & Alessia De Filippi, Via della Pescara, 20/a - 06124 Perugia, P.IVA: 03882620549 - C.F.: 03882620549, quale soggetto ritenuto idoneo alla esecuzione della prestazione richiesta, con contestuale dichiarazione, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, di non trovarsi in nessuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, e di non avere rapporti di parentela o affinità,



diretti o indiretti, con soggetti portatori di interessi che potrebbero comprometterne l'imparzialità nell'ambito della procedura;

- l'avvenuta acquisizione, protocollo interno n. 12341 del 15/06/2026, del preventivo all'O.E. sopra citato, corredata delle specifiche tecniche della fornitura richiesta;
- che il *Common Procurement Vocabulary* (CPV) ai fini della definizione dell'oggetto dell'appalto in parola è: 30199700-7 - "Articoli di cancelleria stampati, esclusi i moduli";

Accertata, quanto alla procedura applicabile alla fattispecie, che non risultano attive e disponibili alla data del presente provvedimento convenzioni Consip cui approvvigionarsi alla luce delle forniture in parola, e dunque la conseguente applicabilità nell'ambito del vigente "Codice dei contratti pubblici" dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del citato decreto a mente del quale *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

Verificato, rispetto alla documentazione istruttoria relativa all'O.E designato:

- che il medesimo risulta idoneo all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste, come attestato dalla struttura richiedente;
- che il medesimo risulta presente sulla piattaforma Consip MEPA - Acquisti in rete - al bando Beni - categoria "Cancelelria";
- che la dichiarazione da parte dell'O.E. in merito all'assenza del conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 22, comma 5, del Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021, verrà acquisita nel corso della fase di richiesta di offerta sulla piattaforma Consip-MEPA nell'ambito della procedura di affidamento diretto, rimanendo la stipula finale condizionata al positivo espletamento del predetto adempimento;
- che ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023 il possesso dei requisiti di ordine speciale e generale di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023, nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, sarà oggetto di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 da parte dell'O.E. in fase di offerta, mediante la compilazione del DGUE "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)", che sarà oggetto di successiva verifica da parte della stazione appaltante e mediante la consultazione del FVOE (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico), rimanendo la stipula finale condizionata al positivo espletamento del predetto adempimento;

Verificato, rispetto alla documentazione istruttoria accertabile d'ufficio:

- che, al fine di garantire la massima partecipazione delle micro, piccole e medie imprese favorendo la concorrenza e la trasparenza nelle procedure di affidamento, è stato rispettato il principio di rotazione di cui all'art. dall'articolo 49 del D.Lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, il personale dell'Ateneo che assume



responsabilità amministrativa rispetto alla presente procedura, nel dare corso per quanto di competenza al presente atto dichiara di non trovarsi in nessuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, e di non avere rapporti di parentela o affinità, diretti o indiretti, con soggetti portatori di interessi che potrebbero comprometterne l'imparzialità nell'ambito della procedura;

- che non ricorre interesse transfrontaliero in ragione del valore stimato, in ragione delle qualità e caratteristiche dell'oggetto di affidamento, per cui l'amministrazione può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 attraverso l'acquisizione mediante piattaforma digitale di approvvigionamento elettronico Consip, ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- che il codice identificativo di gara (CIG) verrà rilasciato in fase di acquisizione della fornitura a mezzo piattaforma di e procurement Consip - MEPA;

Accertato, rispetto agli oneri della fornitura richiesta e alla loro imputazione:

- che il costo contrattuale per l'acquisizione della fornitura in parola risulta pari a un importo di € 2.580,27 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di euro 3.147,93;
- che detto costo trova copertura alla seguente voce del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 e triennale non autorizzatorio per gli esercizi 2026 - 2028, approvato con deliberazione n. 226/2025, del Consiglio di amministrazione del 17 dicembre 2025: "Voce COAN A.C.01.07.06.04 "Organizzazione manifestazioni, seminari e convegni" del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 UA.ATE.AMCE;

Visto quanto stabilito dall'art. 20 del vigente Regolamento di amministrazione e contabilità in ordine ai poteri di spesa del Direttore Generale;

DECRETA

1. di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 2023, tramite trattativa diretta su piattaforma Consip - MEPA, all'O.E. GRAND PRIX S.N.C. di David & Alessia De Filippi, Via della Pescara, 20/a - 06124 Perugia, P.IVA: 03882620549 - C.F.: 03882620549, per la fornitura gadget e materiale promozionale, ai fini dello svolgimento dell'evento SISI (Società Italiana di Studi Internazionali), che si terrà a Palazzo Gallenga in data 18/06/2026, quale meglio descritto nella nota dell'Amministrazione protocollo n. 12341 del 15/06/2026, rimanendo lo stesso condizionato, come meglio descritto in premessa:
 - alla positiva acquisizione della dichiarazione da parte dell'O.E. in merito all'assenza del conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 22, comma 5, del Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021;
 - al positivo esito della prevista verifica del FVOE (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico);
2. di far gravare il costo relativo alla voce COAN A.C.01.07.06.04 "Organizzazione manifestazioni, seminari e convegni" del Bilancio unico di Ateneo di previsione



autorizzatorio 2026 U.A.ATE-AMCE, nel seguente esercizio: anno 2026 totale € 2.580,27 + IVA al 22%, per un costo complessivo di € 3.147,93;

3. di nominare:
 - quale RUP ex art. 15 del D.lgs. 36/2023, dott. Silvio Pietro Cerri, Segretario Dipartimento SUSI;
 - quale RUP di fase per l'approvvigionamento a mezzo piattaforma elettronica Consip la dott.ssa Alessia Screpanti, Responsabile Servizio Acquisti, Appalti e Contratti;

4. che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura da parte del RUP:
 - entro 30 giorni al massimo dalla chiusura dell'attività per permettere un agevole processo di verifica, pagamento e rendicontazione;
 - nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010;
 - a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);

5. che in ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE

Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.