



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso** che in data 2 marzo 2026 è pervenuto al Servizio Acquisti, Appalti e Contratti ticket istituzionale n. 4HR-EJ2-RLHG con cui la dott.ssa Tiziana Daiani, Responsabile Area Risorse umane ha chiesto di avviare una procedura volta all'individuazione di un soggetto autorizzato all'esercizio dell'attività previdenziale con il quale questo Ateneo potrà stipulare apposita Convenzione di durata triennale avente ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) attività di formazione specialistica a favore del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo, anche mediante la risoluzione di casi pratici proposti, sia pratica che normativa, inerente ai seguenti argomenti:
  - formulazione di ipotesi di calcolo di pensione: vecchiaia, anticipata, in cumulo, in totalizzazione, quota 100,102,103, opzione donna, precoci, usuranti, ecc.;
  - valutazione in merito alla convenienza del pagamento in caso di riscatto/ricongiunzione;
  - valutazione del cumulo dei diversi spezzoni contributivi in alternativa alla ricongiunzione;
  - totalizzazione nazionale e internazionale;
  - verifica del diritto alla pensione di inabilità e conteggio delle spettanze commisurate all'anzianità;
  - verifica correttezza degli estratti INPS;
  - verifica requisiti pensionistici;
  - verifica delle spettanze relative al TFS/TFR;
  - ipotesi di riscatto di laurea e di riscatto di laurea agevolato;
  - previdenza complementare, con i relativi riflessi fiscali;
  - informazioni in merito alla gestione separata;
  - prescrizione contributiva;
- 2) Utilizzo delle piattaforme INPS dedicate a:
  - a) controllo ed inserimento dei dati mancanti in procedura, inserimento ultimo miglio ed anticipo DMA (quando richiesti), certificazioni, finalizzati a:
    - determina e riliquidazione pensione (aggiornamenti contrattuali, ecc.)
    - calcolo TFR e TFS prima istanza e/o relative riliquidazioni
    - computo periodi assicurativi
    - riscatto periodi assicurativi
    - ricongiunzioni
    - maggiorazioni
  - b) sistemazione posizione assicurativa anche a seguito di R.V.P.A. (Richiesta Variazione Posizione Assicurativa);
  - c) invio telematico dei dati e dei provvedimenti utili all'elaborazione del TFS/TFR;

**Considerata** la complessità e la molteplicità dei procedimenti e le attività attribuite al Servizio Personale TA - Previdenza, che richiedono competenze specialistiche e costantemente aggiornate in materia di normativa previdenziale e pensionistica, ambiti caratterizzati da frequenti modifiche legislative;

**Ritenuto necessario** garantire il corretto adempimento delle numerose scadenze previste dalla normativa vigente — il cui mancato rispetto comporta rilevanti sanzioni amministrative da parte dell'INPS — e di assicurare un'adeguata gestione delle posizioni assicurative e previdenziali del personale;



**Considerato** l'inserimento di nuovo personale a seguito dei concorsi volti all'assunzione di personale di recente immesso stabilmente in pianta organica e assegnato all'Ufficio Risorse Umane dall'Ateneo;

**Ravvisata** la necessità di prevedere attività di formazione e assistenza a supporto del personale dell'Università per Stranieri di Perugia, con particolare riferimento alla compilazione e gestione dei dati dei dipendenti iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici dell'INPS, nonché alle procedure concernenti posizioni assicurative, trattamenti pensionistici, TFS, TFR, computi, riscatti, ricongiunzioni e altri istituti previdenziali;

**Valutata congrua** la quantificazione del corso in numero 130 ore, prevedendosi rimborso per l'Istituto di Patronato per massimo 50,00 euro per ogni ora di formazione effettuata presso la sede dell'Università e rendicontata in apposito registro;

**Richiamato** che, sulla base della citata normativa, l'Ateneo ha in vigore la predetta tipologia di convenzione con il Patronato INCA CGIL di Perugia stipulata a decorrere dal 01/06/2024 (Convenzione prot. 11996 del 30/05/2024) rinnovata per un anno e in scadenza il 31/05/2026 (Convenzione prot. 6194 del 20/03/2025);

**Ritenuto** per quanto sopra esposto di procedere alla stipula di nuova Convenzione per la durata 36 mesi a decorrere dal 1° giugno 2026;

**Visti:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nel testo vigente ed in particolare l'art. 1, comma 1 bis ai sensi del quale "la pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente";
- il D.L. 6 settembre 2002, n. 194 "Misure urgenti per il controllo, la trasparenza ed il contenimento della spesa pubblica", nel testo vigente;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nel testo vigente;
- la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", nel testo vigente;
- il Regolamento in materia di formazione professionale del personale tecnico-amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici, emanato con D.R. n. 333 del 22/12/2016;
- la legge 11 dicembre 2016, art. 1 comma da 179 a 186 e successive modificazioni, "disposizioni in materia di APE sociale";
- la Circolare Inps 28/2026 "Adeguamento dei requisiti pensionistici agli incrementi della speranza di vita per il biennio 2027-2028 (decreto direttoriale del Ministero dell'Economia e delle finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, 19 dicembre 2025 e art. 1, commi 180, 181 e da 185 a 190 della legge 30 dicembre 2025, n. 199)";
- la legge 30 marzo 2001, n. 152 "Nuova disciplina per gli istituti di patronato e di assistenza sociale", in particolare all'art. 1 - "Finalità e natura giuridica degli istituti di patronato" e l'art. 10 a mente del quale "*gli istituti di patronato possono altresì svolgere senza scopo di lucro, in Italia e all'estero, con esclusione di quelle ammesse a finanziamento di cui all'art. 13: a) in favore di soggetti privati e pubblici, attività di sostegno, informative, di consulenza, di supporto, di servizio e di assistenza tecnica in*



*materia di previdenza e assistenza sociale, diritto del lavoro, sanità, diritto di famiglia, e delle successioni, diritto civile e legislazione fiscale, risparmio, tutela e sicurezza sul lavoro. Lo schema di convenzione che definisce le modalità di esercizio delle predette attività è approvato con decreto del Ministero del Lavoro delle Politiche Sociali, sentiti gli enti di patronato e i Ministeri competenti per materia";*

- Il Decreto Ministeriale del 16 settembre 2015, che ha approvato lo schema di convenzione che ha definito le modalità di esercizio, da parte degli istituti di patronato e di assistenza sociale, delle attività di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), della legge 30 marzo 2001, n. 152, in favore dei soggetti privati e pubblici;

**Richiamati:**

- lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 80 del 13 aprile 2012 - ultime modifiche emanate con D.R. n. 64 del 31 marzo 2023, successivo errata corrige con D.R. n. 158 del 16 giugno 2023 - in vigore dal 7 aprile 2023, nel testo vigente;
- il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 46 del 14 febbraio 2024, pubblicato all'Albo di Ateneo in data 15 febbraio 2024, in vigore dal 1° marzo 2024;
- il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 257 del 21 novembre 2012, nel testo vigente;
- il Regolamento in materia di trattamento dei dati personali e dell'utilizzo delle risorse informatiche e dei servizi di comunicazione dell'Università per stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 499 del 25 novembre 2024, nel testo vigente;
- il Regolamento per la pubblicazione di documenti all'Albo on-line dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. n. 480 del 22 dicembre 2017;

**Ritenuto** necessario avviare una indagine per mezzo di avviso di manifestazione di interesse al fine di individuare Istituto di Patronato autorizzato all'esercizio di attività di formazione, di sostegno, informative, di consulenza, di supporto, di servizio e di assistenza nello svolgimento delle pratiche amministrative in materia di previdenza e assistenza sociale, in favore del personale dell'Università per Stranieri di Perugia (ai sensi dell'articolo 10, comma 1, lettera a), della legge n. 152 del 2001), con cui sottoscrivere una Convenzione di durata triennale;

**Verificato** che le attività derivanti dal presente atto e dai procedimenti ad esso afferenti comportano oneri di spesa da parte dell'Ateneo per un costo totale, quale rimborso forfettario da corrispondersi in rate semestrali alla verifica delle ore svolte (pari a un massimo di 130 per ogni anno solare), comprensivo di tutti gli oneri pari a € 19.500 (€ 6.500 annuali);

**Visto** il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio, approvato con deliberazione n. 226/2025, del Consiglio di amministrazione del 17 dicembre 2025;

**Accertato** che il costo graverà sulla voce COAN A.C. 02.03.06 - "Formazione, seminari e corsi di aggiornamento" - U.A. AM.CE Bilancio unico di Ateneo triennio 2026-2028 - bilancio di previsione autorizzativo esercizio finanziario 2026;

DECRETA



Università  
per Stranieri  
di Perugia

- di autorizzare l'indizione di una manifestazione di interesse, rivolta ai Patronati - regolarmente iscritti all'albo nazionale, autorizzati all'esercizio dell'attività di assistenza previdenziale e formazione specialistica, con cui sottoscrivere convenzione triennale, che si rendono disponibili ad offrire il servizio dettagliato in premessa, rivolto al personale afferente all'Area Risorse Umane;
- di approvare lo schema di Avviso allegato al presente atto (Allegato A), l'allegata istanza (All. 1) e lo schema di Convenzione-tipo (All. 2) che sono parti integranti e sostanziali del presente decreto;
- di autorizzare la pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse nella Homepage del sito istituzionale di Ateneo e all'Albo online per la durata di 30 gg a far data dalla data pubblicazione;
- di nominare Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 per la presente procedura la dott.ssa Alessia Screpanti, Responsabile Servizio Acquisti, Appalti Contratti;
- di dare atto che in ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della L.n.190/2012, agli articoli 23 e 37, comma 2, del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente";

IL DIRETTORE GENERALE  
Luigi Botteghi

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.