



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"; ed in particolare l'articolo 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

visto il Decreto Legge 14 marzo 2025, n. 25 "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni" convertito con modificazioni dalla Legge 9 maggio 2025, n. 69 ed in particolare l'art. 3, comma 1, lett. c), che modifica il comma 2-bis dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 come di seguito riportato: *"A decorrere dall'anno 2026, le amministrazioni, [...] destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità di personale, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale e con esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati, [...] che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbiano conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole"*;

visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2015, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 216 del 17 settembre 2015, recante "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale";

visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 novembre 2023, pubblicato sulla GU n. 20 del 25 gennaio 2024, concernente la "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale";

visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca e, in particolare, il C.C.N.L. 2019-2021 del 18 gennaio 2024 e il C.C.N.L. 2022-2024 del 23 dicembre 2025;

richiamato lo Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia, emanato con D.R. 80 del 13/04/12, come modificato dal D.R. n. 64 del 31/03/2023, nel testo vigente;

richiamato il Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo emanato con D.R. n. 193 del 03/10/2005, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione n. 233/2025 "Fabbisogno di personale tecnico amministrativo e CEL - Determinazioni" adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2025, nella quale, tra l'altro, è stata autorizzata l'istituzione di n. 2 posti Area Funzionari, settore amministrativo-gestionale per le esigenze amministrative contabili dell'Ateneo;

richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2026-2028, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 27 e 28 gennaio 2026;

preso atto che con note prot. n. 1460/2026 e prot. n. 2451/2026 sono state attivate le procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001;

verificato che ricorrono i presupposti per dare seguito alla fattispecie normativa prevista dall'art. 30, comma 2-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2021, n. 165 come modificato dal Decreto Legge 14 marzo 2025, n. 25, relativamente all'immissione in ruolo, in via prioritaria, dei dipendenti *"provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale [...] che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbiano conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole"*;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'avvio della procedura di mobilità di cui all'art. 30, comma 2-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal Decreto Legge 14 marzo 2025, n. 25, per l'inquadramento nei ruoli dell'Università per Stranieri di



Università
per Stranieri
di Perugia

Perugia del personale proveniente da altre amministrazioni in posizione di comando che abbia maturato almeno dodici mesi di servizio in tale posizione e conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole, per le esigenze amministrative contabili del Servizio Acquisti, Appalti e Contratti di Ateneo;
richiamato il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio e triennale 2026-2028, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 226 del 17 dicembre 2025;
dato atto che il costo per l'assunzione di cui sopra risulta già essere stato autorizzato con la citata delibera del Consiglio di Amministrazione n. 233/2025 del 17 dicembre 2025;

DECRETA

Ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, è indetta la procedura di mobilità volontaria di cui all'Allegato 1 (parte integrante del presente decreto), mediante passaggio diretto nei ruoli dell'Università per Stranieri di Perugia per il personale proveniente da pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, in posizione di comando da almeno dodici mesi alla data di scadenza per la presentazione delle candidature e con una valutazione della performance pienamente favorevole, per la copertura della seguente posizione:

- n. 1 unità di personale tecnico amministrativo dell'Area dei Funzionari, settore professionale amministrativo-gestionale, del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021, per le esigenze amministrative contabili del Servizio Acquisti, Appalti e Contratti di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Luigi Botteghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.