



D.R. n. 101 del 20.03.2026

IL RETTORE

Premesso che l'Università per Stranieri di Perugia e l'Ordine dei Giornalisti - Consiglio Nazionale del (ODG) e l'Ordine dei Giornalisti - Consiglio Regionale dell'Umbria, hanno sottoscritto un Protocollo di Intesa, Repertorio Convenzioni 173/2022, dichiarando la sussistenza di un reciproco interesse a realizzare un rapporto collaborativo allo scopo di promuovere e valorizzare l'attività giornalistica in tutte le sue declinazioni, le rispettive risorse professionali e accademiche onde creare le condizioni per avviare specifiche attività didattiche, in particolare, iniziative di alta formazione;

Premesso che con deliberazione 10/2026 - protocollo n. 2170/2026 del 27.01.2026 del Senato Accademico e deliberazione 12/2026 - protocollo n. 2274/2026 del 28.01.2026 del Consiglio di Amministrazione è stato istituito e attivato il Corso di Formazione e aggiornamento "Nuove frontiere delle relazioni internazionali" A.A. 2025/2026;

Richiamato - lo Statuto;
- il Regolamento di Ateneo per la disciplina di Master universitari e corsi post lauream, che all'art. 27 "Bando di ammissione ed iscrizione ai corsi" prevede che il bando di ammissione sia emanato con decreto del Rettore;

DECRETA

Di emanare il seguente **Bando di ammissione** al Corso di Formazione e aggiornamento **"Nuove frontiere delle relazioni internazionali" A.A. 2025/2026**.

Art. 1 – DESTINATARI E PRESENTAZIONE DEL CORSO

Il Corso di formazione e aggiornamento "Nuove frontiere delle relazioni internazionali" è rivolto a **giornalisti (professionisti o pubblicisti) iscritti all'albo unico nazionale**.

Esso intende offrire ai professionisti dell'informazione strumenti avanzati per interpretare un contesto globale caratterizzato da crescente complessità, rapidità dei mutamenti e forte impatto sulle dinamiche comunicative.

Negli ultimi anni, l'intensificarsi di crisi internazionali, la trasformazione dei sistemi mediatici, l'aumento della disinformazione e l'espansione delle fonti open hanno reso necessario aggiornare le competenze dei giornalisti, affinando capacità di contestualizzazione storica, lettura geopolitica, analisi di fonti istituzionali e utilizzo consapevole di strumenti OSINT.

Il Corso intende anche offrire un percorso di aggiornamento finalizzato a sviluppi di carriera in ambienti istituzionali e professionali in cui siano efficacemente spendibili le nuove competenze acquisite.

Il Corso è riconosciuto dal Consiglio nazionale dei giornalisti italiani (CNOG) ai fini del conseguimento di crediti formativi professionali (CFP).



Art. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO, DURATA E OBBLIGO DI FREQUENZA

Il Corso si svolgerà interamente online (lezioni sincrone su Microsoft Teams) dall'8 maggio al 10 luglio 2026 e avrà una durata complessiva di 60 ore.

Sono previste 10 giornate di formazione, con una formula part time che concentra le lezioni in un giorno alla settimana, il venerdì, con orario 9:00-12:00 e 14:00-17:00, nelle date di seguito elencate:

- venerdì 8 maggio 2026
- venerdì 15 maggio 2026
- venerdì 22 maggio 2026
- venerdì 29 maggio 2026
- venerdì 5 giugno 2026
- venerdì 12 giugno 2026
- venerdì 19 giugno 2026
- venerdì 26 giugno 2026
- venerdì 3 luglio 2026
- venerdì 10 luglio 2026

Al termine delle lezioni è previsto lo svolgimento di una verifica finale, sempre in modalità a distanza, la cui data e orario saranno comunicati ai corsisti con congruo anticipo.

La **frequenza** delle attività formative è **obbligatoria** nella misura del'80% delle ore di lezione e sarà rilevata dal Tutor del Corso. Durante le lezioni i corsisti sono tenuti a tenere la videocamera accesa.

Art. 3 – PROGRAMMA

Il programma formativo è articolato nei seguenti 8 Moduli didattici:

Modulo	SSD	N. ore	CFU
Introduzione alla contemporaneità	M-STO/04	6	1
Le svolte della storia internazionale dell'ultimo ventennio	SPS/06	6	1
Le frontiere della geopolitica	SPS/04	6	1
Giornalismo e comunicazione alla prova dei tempi	SPS/08	18	3
La <i>public diplomacy</i>	SPS/06	6	1
Le dinamiche del continente africano	SPS/13	6	1
Dinamiche e processi del mondo ispanofono	L-LIN/07	6	1
Simulazione di un caso internazionale	SPS/06	6	1
Totale	—	60	10

La **verifica finale scritta** consisterà in un test a risposte multiple, con valutazione espressa in



trentesimi. Il superamento della verifica è necessario:

- ai fini del conseguimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU)
- ai fini del conseguimento dei Crediti Formativi Professionali (CFP)

Art. 4 – CERTIFICAZIONE FINALE, CFU E CFP

Al termine del Corso, subordinatamente al rispetto dell'obbligo di frequenza (80% delle lezioni) e al superamento della verifica finale (voto minimo di 18/30):

- l'Università rilascerà ai corsisti un certificato di conseguimento del Corso di Formazione e aggiornamento "Nuove frontiere delle relazioni internazionali" con il riconoscimento di **10 Crediti Formativi Universitari** (CFU);
- a cura dell'Ordine dei Giornalisti saranno riconosciuti ai corsisti **6 Crediti Formativi Professionali** (CFP).

Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione al Corso è necessario essere in possesso di:

- un **Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado**
- l'**iscrizione all'Albo** unico nazionale dei giornalisti, comprovata dal possesso di un Tesserino di iscrizione in corso di validità (bollino 2026).

Art. 6 – COSTO

La quota di iscrizione al Corso è di **euro 500,00** (euro cinquecento).

Art. 7 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al Corso dovrà essere presentata entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **20 aprile 2026** attraverso l'apposita procedura *on line* disponibile all'interno della piattaforma Esse3WEB (Cineca) all'indirizzo: <https://unistrapg.esse3.cineca.it>

Per presentare la domanda di ammissione al Corso sono necessari due passaggi:

A. REGISTRAZIONE A ESSE3WEB DI ATENEO

All'indirizzo <https://unistrapg.esse3.cineca.it> per effettuare la registrazione a Esse3WEB, cliccare su Registrazione nel Menù in alto a destra e compilare i dati richiesti. Al termine della registrazione (pagina "Registrazione conclusa") il candidato visualizzerà le proprie credenziali di accesso.

Chi è già in possesso di credenziali di accesso a Esse3WEB dell'Università per Stranieri di Perugia, non deve effettuare una nuova registrazione ma deve utilizzare le credenziali già possedute.

B. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

All'indirizzo <https://unistrapg.esse3.cineca.it> per compilare la domanda di ammissione al Corso:

- accedere alla propria Area Riservata in Esse3WEB dell'Università per Stranieri di Perugia, cliccando su Login nel Menù in alto a destra, utilizzando le credenziali ottenute in fase di registrazione;
- nel Menù in alto a destra andare su Segreteria > Test di ammissione



- selezionare il Corso per il quale si intende presentare la candidatura e completare la domanda con i dati e gli allegati richiesti.

Al termine della compilazione nella pagina conclusiva di "Riepilogo iscrizione concorso", in alto nella sezione "Concorso di ammissione" sarà indicato il **NUMERO DI PREMATICOLA** da conservare (cfr. art. 8); è possibile scaricare la domanda compilata cliccando sul bottone "Stampa domanda di ammissione".

La compilazione della domanda può avvenire in una o più sessioni; dopo la presentazione, la domanda può essere modificata fino alla data di scadenza del presente Bando.

Per informazioni più dettagliate sulla compilazione della domanda è possibile consultare le "**Istruzioni per la presentazione della domanda in Esse3WEB-Unistrapg**" pubblicate nella pagina web del corso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare il possesso dei **requisiti di ammissione** di cui al precedente articolo 5, e in particolare:

- il Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado.

I candidati in possesso di un titolo estero dovranno, inoltre, allegare uno tra i seguenti documenti:

- titolo finale degli studi secondari conseguito con almeno 12 anni di scolarità, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge. Il documento dovrà essere corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese oppure corredato, in alternativa, da attestazione rilasciata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA), da attestazioni di enti ufficiali esteri o da eventuale Dichiarazione di valore;
OPPURE
- certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica eventualmente prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza. Il documento dovrà essere corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese.

Si precisa che, all'interno della domanda in EsseWEB:

- i riferimenti del Diploma saranno richiesti nella sezione "Titoli di accesso";
- la documentazione dell'eventuale titolo di studio estero va caricata nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione".

- l'iscrizione all'Albo unico nazionale dei giornalisti.

A tal fine sarà obbligatoriamente richiesto il caricamento del Tesserino di iscrizione in corso di validità (bollino 2026) nella suddetta pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione".

Tutti i candidati dovranno, infine, allegare alla domanda un **documento di identità** (carta di identità italiana o passaporto) in corso di validità, il cui caricamento sarà anch'esso richiesto nella pagina "Gestione titoli e documenti per la valutazione".

Art. 8 – POSTI DISPONIBILI E ACCETTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Corso è a numero chiuso, con un numero massimo di **200 posti disponibili**.

Il Corso sarà altresì attivato soltanto in presenza di un numero di iscritti non inferiore a 20.

Successivamente alla scadenza del 20 aprile ore 12:00, sarà:

- verificata l'ammissibilità delle domande di partecipazione pervenute entro il termine



- stilata una graduatoria in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande.

La graduatoria con l'indicazione dei candidati ammessi sarà pubblicata entro il **23 aprile 2026** nella pagina web istituzionale del Corso: <https://www.unistrapg.it/offerta-formativa/corsi-di-formazione-e-aggiornamento/corso-di-formazione-e-aggiornamento-giornalisti-nuove-frontiere-delle-relazioni-internazionali>

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno inviate comunicazioni personali.

L'elenco non riporterà i nomi e cognomi dei candidati ma riporterà il **NUMERO DI PREMATICOLA**, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (cfr. articolo 7).

Ciascun candidato potrà, inoltre, contestualmente prendere visione degli esiti del concorso all'interno della propria Area riservata in Esse3WEB, rientrando nella pagina "Concorsi di ammissione" (dal Menu in alto a destra nella pagina, selezionare Segreteria > Test di ammissione).

I candidati ammessi dovranno procedere a perfezionare la propria immatricolazione al Corso entro il 1 maggio 2026 come indicato al seguente articolo 9.

Gli eventuali posti resisi vacanti, per esplicita rinuncia o per mancata immatricolazione entro il termine da parte di uno degli ammessi, saranno riassegnati mediante scorrimento della graduatoria. I subentranti saranno contattati personalmente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione al Corso, con valore di notifica a tutti gli effetti; gli stessi potranno riscontrare il mutato esito dell'ammissione all'interno della propria Area riservata in Esse3WEB.

Art. 9 – IMMATRICOLAZIONI

Entro il **1 maggio 2026** i candidati ammessi dovranno procedere a perfezionare la propria immatricolazione.

A tal fine essi dovranno:

1. rientrare nella propria Area riservata in Esse3WEB <https://unistrapg.esse3.cineca.it>
2. nel Menù in alto a destra andare su Segreteria > Immatricolazione e compilare i dati richiesti;
3. successivamente, nel Menù in alto a destra andare su Segreteria > Pagamenti e pagare la tassa di iscrizione al Corso. È possibile effettuare il pagamento della tassa, cliccando sul numero della Fattura indicato nella colonna a sinistra della tabella (il numero della fattura è in rosso sottolineato) e scegliendo una delle seguenti modalità di pagamento:
 - on line (tramite il tab rosso Paga con PagoPA);
 - stampa dell'ordinativo di pagamento (tab bianco Stampa Avviso per PagoPA) da esibire presso la propria Banca (in Italia è possibile anche presso gli Uffici Postali ed esercizi commerciali abilitati al pagamento PA).

Il mancato pagamento entro la suddetta data sarà considerato come rinuncia del candidato a partecipare.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato a tutte le attività connesse all'accesso ad un Corso post lauream dell'Università per Stranieri di Perugia, come descritto nell'informativa pubblicata all'indirizzo:



<https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/documentazione/privacy/informativa-master.pdf>

L'Università, inoltre, trasmetterà all'Ordine dei Giornalisti i dati richiesti ai fini del rilascio dei Crediti Formativi Professionali.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/1990, capo II, e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Rita Mariotti, Responsabile dell'Area Post Lauream.

Referente amministrativo-organizzativo del Corso è la dott.ssa Angela Taticchi del Servizio Alta Formazione.

Per informazioni sul Corso:

Servizio Alta Formazione

E-mail: altaformazione@unistrapg.it

Telefono: +39 075 5746 275 – 629

Per problemi tecnici nella fase di registrazione a Esse3WEB:

Servizio Sistemi Informativi

E-mail: software@unistrapg.it

Per supporto nella fase di compilazione della domanda di ammissione in Esse3WEB:

Servizio Alta Formazione

E-mail: altaformazione@unistrapg.it

Telefono: +39 075 5746 275 – 629

Per supporto nella fase di Immatricolazione e pagamento della tassa di iscrizione:

Servizio Didattica e segreteria studenti dei corsi di laurea

E-mail: segreteria.laurea@unistrapg.it

IL RETTORE
Prof. Valerio De Cesaris

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.