**ALLEGATO A**

**MODULO DI RICHIESTA BORSA FORMAZIONE ERASMUS+/STT (Staff Mobility for Training)**-**A.A. 2020/2021**

Al Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità

SEDE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di:

🞏 appartenente al personale tecnico amministrativo dell’Ateneo;

🞏 collaboratore esperto linguistico in servizio presso l’Ateneo;

🞏 Docente o Ricercatore afferente al Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell’Ateneo;

🞏 Assegnista di ricerca presso l’Ateneo;

presa visione dell’avviso per la **MOBILITÁ per FORMAZIONE ERASMUS+ STT (Staff Mobility for** Training Assignment) **A.A. 2020/ 2021** approvato con DR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con la presente avanza la propria richiesta per l’assegnazione di una borsa di mobilità.

A tal fine produce unitamente alla presente, ai sensi dell’art. 6 del bando:

* piano di lavoro - “Staff Mobility for Training - Mobility Agreement”;
* nullaosta rilasciato da:

🞏Capo Servizio o Capo Area (per il personale tecnico amministrativo)

🞏Direttore Generale (per i collaboratori esperti linguistici)

🞏Dipartimento di Scienze Umane e Sociali (per i docenti)

🞏Docente responsabile della ricerca (per gli assegnisti di ricerca)

Perugia, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del richiedente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_