



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## ALLEGATO

### PROGRAMMA ERASMUS+

#### **BANDO SUPPLETIVO DI ATENEО PER LA CONCESSIONE DELLE BORSE ERASMUS AI FINI DI TIROCINIO (Mobilità per Traineeship)**

**A.A. 2020/2021**

(borse fruibili nel periodo luglio 2021 – maggio 2022)

#### **1. Premessa e obiettivi del Programma Erasmus+**

Il Programma Erasmus+ oltre a promuovere e gestire la mobilità degli studenti europei, prevede anche la possibilità di effettuare uno stage presso un'impresa, Università o centro di ricerca o di formazione, un ente o un Istituto (escluse istituzioni europee o organizzazioni che gestiscono programmi europei) presenti in uno dei Paesi europei partecipanti al Programma (i 28 Stati membri dell'Unione Europea oltre a Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Repubblica di Macedonia DEL Nord e Serbia).

La permanenza presso l'ente/impresa ospitante, in presenza e/o a distanza, non può essere inferiore a 2 mesi e superiore a 12.

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per traineeship all'estero. Le borse saranno assegnate, ove possibile, per le attività di formazione (traineeship) riconosciute come parte integrante del programma di studio dello studente con le modalità stabilite dal learning agreement.

Il presente bando è destinato a selezionare i beneficiari di borse Erasmus+ ai fini di stage per periodi di formazione che dovranno concludersi entro il **31 maggio 2022** a concorrenza dei fondi indicati nell'atto di approvazione.

Nel periodo che trascorre presso l'ente/impresa ospitante, lo studente/neolaureato è tenuto a svolgere le attività approvate nel Learning Agreement. Al termine del periodo di stage, per gli studenti che svolgeranno attività di formazione riconosciute come parte integrante del programma di studio, si procederà al riconoscimento dei crediti relativi all'attività svolta all'estero.

La graduatoria risultante dal presente bando sarà applicabile anche per l'attivazione di situazioni di mobilità aventi identiche caratteristiche ma con svolgimento in modalità "a distanza", e che pertanto non sono suscettibili a dare luogo all'erogazione di contributi economici secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire.

#### **2. Digital Opportunity Traineeship**

Si segnala l'iniziativa "Digital Opportunity Traineeships", promossa dalla Commissione europea per il biennio 2018/2020, che si propone di sviluppare negli studenti di tutte le discipline competenze digitali (digital skills) attraverso un'esperienza lavorativa diretta all'interno degli enti ospitanti.

Le "digital skills" mirano a sviluppare elevate competenze tecnologiche (sicurezza informatica, analisi dei big data, intelligenza quantistica e/o artificiale, linguaggi di programmazione; ottimizzazione dei



motori di ricerca -SEO) e abilità orizzontali (web design, digital marketing, sviluppo software, grafic design).

Al riguardo, si precisa che saranno considerati tirocini in "digital skills" i tirocini che prevedono le seguenti attività\*: marketing digitale (ad esempio, gestione dei social media, analisi web); disegno digitale grafico, meccanico o architettonico; sviluppo di applicazioni, software, script o siti web; installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti IT; sicurezza informatica; data analytics, mining, visualisation; programmazione e training di robots e applicazione intelligenza artificiale.

\*Sono esclusi dal novero delle digital skills attività quali il supporto generico al cliente dell'impresa presso la quale verrà svolto il tirocinio e le attività di natura amministrativa quali, ad esempio, l'immissione di dati nei data base aziendali e le generiche attività di ufficio.

### 3. Indizione del bando/Selezione

È indetta una selezione per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 112\* mensilità di mobilità per traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+ a.a. 2020/2021 per la mobilità di studenti che svolgeranno periodi di tirocini all'estero presso enti e imprese di uno dei paesi partecipanti al Programma (periodo giugno 2021 - maggio 2022).

(\*Il numero delle mensilità potrà variare in relazione ai contributi previsti per le diverse destinazioni e a concorrenza dei fondi disponibili nell'atto di approvazione.)

Modalità di svolgimento della mobilità:

| MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA MOBILITÀ | CARATTERISTICHE   | FINANZIAMENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA ERASMUS                                     |
|--|---|--|
| <b>IN PRESENZA</b>                     | PRESENZA FISICA NELLA SEDE OSPITANTE  | <b>SI</b>  |
| <b>MISTA</b>                           | PRESENZA FISICA NELLA SEDE OSPITANTE SOLO PER ALCUNE ATTIVITÀ PREVISTE NEL LEARNING AGREEMENT | <b>SI</b>  |
|  | PERIODO INIZIALE IN MODALITÀ A DISTANZA<br>PERIODO FINALE IN MODALITÀ IN PRESENZA             | <b>SI, MA SOLO PER IL PERIODO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE PREVISTE IN PRESENZA</b> |
| <b>A DISTANZA</b>                      | TIROCINANTE RESTA IN ITALIA (modalità ammissibile fino al 30/09/2021)                         | <b>NO</b>  |
|  | TIROCINANTE SI TRASFERISCE NEL PAESE OSPITANTE PER IL PERIODO DI MOBILITÀ                     | <b>SI*</b>   |

\*L'effettiva presenza presso il paese ospitante sarà confermata dalla sede ospitante tramite la documentazione usuale, quale conferma di arrivo o transcript of records. Nel caso in cui la sede non potesse verificare la presenza fisica del tirocinante, ad esempio nell'eventualità della chiusura degli uffici amministrativi della sede ospitante per tutta la durata della mobilità, prova della presenza nel paese ospitante potrà essere garantita con i biglietti di viaggio (aereo, treno).



#### 4. Destinazioni

I candidati potranno individuare autonomamente la sede più appropriata dove svolgere l'attività di tirocinio.

In questo caso i candidati dovranno allegare:

- denominazione e descrizione sintetica dell'Ente/Istituzione/Organizzazione;
- indicazioni sull'attività formativa da svolgere (fornita dal referente dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta);
- mail/lettera di accettazione da parte dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta.

#### **Il periodo massimo finanziabile è di 6 mesi.**

Nella sezione del sito web dedicata all'Erasmus Traineeship (link: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>) è disponibile una lista di **"Link utili per la ricerca dei tirocini"**.

N.B. L'Ente/Istituzione/Organizzazione presso cui si intende svolgere il "Traineeship" deve essere ascrivibile esclusivamente alle seguenti tipologie:

- a) istituto di istruzione superiore possessore di Carta Erasmus (ECHE);
- b) ente pubblico o privato attivo nel mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, formazione e gioventù [Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale] (Fonte: GU L327 24/11/2006).

Tali organizzazioni possono essere:

- piccola, media o grande impresa sia pubblica che privata (incluse imprese sociali);
- ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- *partner* sociale o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni di artigiani, ordini professionali e sindacati;
- istituto di ricerca;
- fondazione;
- scuola/istituto/centro di istruzione (di qualsiasi livello, dalla pre-scolare alla secondaria, includendo l'istruzione professionale, terziaria e formazione continua);
- organizzazione e associazione no-profit e ONG;
- ente che fornisce servizi nell'ambito della *career guidance*, *professional counselling* e *information services* e agenzie per l'impiego.
- Istituti di Istruzione Superiore (es.: Laboratori, Biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, ecc.) purché l'attività di formazione prevista durante il traineeship sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari;
- altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, Camere di Commercio italiane, Scuole, ecc. gli studi legali italiani con sede all'estero, le aziende private la cui sede legale risiede in Italia, ecc a patto che sia rispettato, nei limiti del possibile, il principio di transnazionalità e cioè che lo studente acquisisca un know-how diverso da quello che acquisirebbe con un traineeship nel proprio Paese (in tal caso è responsabilità dell'Ateneo verificare e valutare se i criteri richiesti vengono soddisfatti);
- il Consiglio d'Europa, l'Organizzazione delle Nazioni Unite, la Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite, l'Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura, sedi collegate all'O.N.U. e all'U.N.E.S.C.O.



# Università per Stranieri di Perugia

Per facilitare la **ricerca delle sedi idonee** per lo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di **Digital Skills**, la Commissione Europea ha invitato le imprese europee interessate a pubblicare le loro offerte sulle piattaforme Drop'pin@EURES o ErasmusIntern ma, resta ferma la possibilità di individuare autonomamente altre sedi, a condizione che le attività per i candidati previste dai tirocini coincidano con quelle sopra indicate (vedi indicazioni punto 2 "Digital Opportunity Traineeship").

Link Drop'pin@EURES: <https://ec.europa.eu/eures/public/it/opportunities>

Link ErasmusIntern nella categoria "Digital Opportunity":

[https://erasmusintern.org/traineeships?f\[0\]=field\\_traineeship\\_dot:1](https://erasmusintern.org/traineeships?f[0]=field_traineeship_dot:1)

## **Strutture NON eleggibili:**

- istituzioni comunitarie ed altri enti comunitari incluse le agenzie specializzate (L'elenco completo è riportato sul sito: [http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index\\_en.htm](http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm));
- organizzazioni che gestiscono programmi comunitari quali le agenzie nazionali (in modo da evitare un possibile conflitto di interesse e/o un doppio finanziamento);
- rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dei beneficiari e presenti nel paese ospitante quali Ambasciate e Consolati.

## **5. Requisiti per la candidatura**

Per partecipare alla selezione i candidati, al momento della presentazione della domanda, dovranno:

1. essere iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e di Dottorato<sup>1</sup> dell'Università per Stranieri di Perugia.

Al momento della partenza sarà verificata la regolare iscrizione all'anno accademico di riferimento (solo per i laureandi, i quali dovranno aver già presentato la "Domanda tesi e rilascio di pergamena", verrà tenuta in considerazione la regolare iscrizione all'a.a. 2020/2021).

È possibile effettuare lo stage da neolaureati purché siano rispettate le seguenti condizioni:

- il tirocinio deve svolgersi entro dodici mesi dal conseguimento del titolo;
- la candidatura deve essere presentata prima del conseguimento del titolo di studio (Nota n. 1/2018 del 15/02/2018 – Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire).

Nella selezione verrà data priorità agli studenti che non abbiano ancora effettuato il tirocinio/stage curriculare.

La selezione è aperta anche a studenti con lo status "fuori corso" ai quali sarà comunque applicata una penalizzazione in base al numero di anni fuori corso e secondo criteri che verranno predeterminati dalla commissione nella prima riunione, previamente rispetto all'esame delle candidature.

2. possedere le adeguate competenze linguistiche richieste dalle Istituzioni ospitanti.

N.B.: Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ e iscritti all'Università per Stranieri di Perugia possono effettuare la mobilità presso un'istituzione del loro Paese di origine a patto che non siano ancora residenti in tale paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non

---

<sup>1</sup> Il periodo minimo di mobilità ai fini di tirocinio/stage per dottorandi/dottori di ricerca è stabilito in 3 mesi. I candidati sono tenuti a proporre autonomamente una sede per lo svolgimento dell'attività di tirocinio/stage.



# Università per Stranieri di Perugia

verrà data loro priorità. Essi dovranno inoltre ottenere, prima di poter confermare l'accettazione della mobilità, il nullaosta da parte dell'Istituzione ospitante.

## Non saranno ammesse le candidature di studenti che:

- non abbiano provveduto alla restituzione di contributi indebitamente percepiti;
- senza giustificato motivo, negli anni accademici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, abbiano tardivamente rinunciato alla mobilità;
- abbiano ottenuto note di demerito dagli Enti/Istituzioni/Organizzazioni ospitanti nelle precedenti esperienze di mobilità;
- presenteranno domande incomplete e/o compilate in modo errato, consegnate altrove o oltre il termine.

## **6. Condizioni per l'assegnazione delle borse e incompatibilità**

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ Mobilità per Traineeship:

- possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo;
- precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma Erasmus devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti, al fine di verificare che lo studente non abbia già raggiunto o superato i 12 mesi previsti per ciclo;
- non possono usufruire di altro tipo di contributo comunitario nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il programma Erasmus+;
- se risultano assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+ a fini di Traineeship, non possono, nello stesso anno accademico, beneficiare di altre borse di mobilità con la stessa finalità ( tirocinio); possono invece beneficiare di borse di mobilità con finalità diverse (studio).

## **7. Assicurazioni**

I beneficiari della borsa saranno coperti da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile per le attività di tirocinio.

Per quanto riguarda l'assicurazione relativa alla malattia, i beneficiari dovranno essere in possesso della tessera sanitaria europea TEAM valida nei paesi dell'Unione Europea. Nel caso di cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e ai paesi partecipanti al programma, i beneficiari dovranno essere in possesso di un documento equipollente riconosciuto valido dall'Ambasciata del paese ospitante.

Il candidato selezionato potrà provvedere a sue spese a sottoscrivere una ulteriore assicurazione sanitaria per il periodo di permanenza all'estero.

Si precisa inoltre che i titolari di borse di studio o di stage all'estero, selezionati tramite apposito bando, possono usufruire della garanzia dell'assistenza sanitaria in forma indiretta (rimborso delle spese mediche eventualmente sostenute).

Al riguardo, prima della partenza, è necessario recarsi all' Azienda Sanitaria Locale (ASL) di competenza e richiedere l'attestato ex art. 15 del D.P.R. 31 luglio 1980, n. 618: [http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2\\_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza sanitaria&menu=italiani](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani)).



## 8. Modalità e termine di presentazione delle domande

**La domanda, redatta in formato pdf a pena di esclusione, dovrà essere presentata entro il 16 giugno 2021 utilizzando la mail istituzionale di Ateneo inviata all'indirizzo: [protocollo@unistrapg.it](mailto:protocollo@unistrapg.it); il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda mobilità Erasmus+ a fini di stage a.a. 2020-21" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF.**

In alternativa la domanda potrà essere validamente presentata, con apposizione della firma autografa in calce alla stessa e con allegato un documento di identità:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Farà fede il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia;
- b) presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Ateneo, situato al piano terra di Palazzo Gallenga, Piazza Fortebraccio n. 4, 06123 Perugia, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00. Faranno fede la data e l'ora indicate nella ricevuta rilasciata dallo stesso Ufficio all'atto della consegna.

Alla domanda, costituita dal modulo di candidatura debitamente compilato e completo di fotografia formato tessera, devono essere allegati:

1. curriculum vitae con foto, redatto in formato europeo scaricabile in italiano dal sito <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. copia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti non europei);
4. lettera motivazionale;
5. autocertificazione su apposito modulo delle certificazioni possedute, dei titoli accademici conseguiti e delle esperienze di mobilità Erasmus effettuate;
6. autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti e, facoltativamente, fotocopia firmata del libretto universitario;
7. ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e/o di tirocinio, ecc).

Gli iscritti ad un corso di Laurea Magistrale dovranno indicare inoltre anche il voto conseguito nella Laurea triennale (nel caso di studente laureato presso altro Ateneo è necessario allegare un'autocertificazione con gli esami sostenuti).

Tutta la modulistica è scaricabile al link del sito: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>.

Sono parte integrante del presente Bando:

- Allegato A - Modulo di candidatura;
- Allegato B - Modulo di autocertificazione;
- Allegato C - Lettera Motivazionale;

L'Ateneo non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



# Università per Stranieri di Perugia

Lo studente in mobilità non potrà prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero:

- sostenere esami;
- conseguire il titolo di studio finale.

Lo studente nel modulo di candidatura (allegato A) dovrà indicare obbligatoriamente la tipologia di stage/tirocinio per la quale presenta domanda:

- stage/tirocinio curriculare (stage/tirocinio previsto dal proprio piano di studi per il quale è prevista l'assegnazione di CFU)
- stage/tirocinio volontario (ulteriore stage/tirocinio svolto all'interno del proprio percorso di studi);
- stage/tirocinio post lauream (stage/tirocinio svolto dopo il conseguimento del titolo di studio).

La scelta risulterà vincolante ai fini dell'assegnazione della borsa.

## 9. Modalità di selezione delle candidature

I candidati saranno selezionati da un'apposita Commissione nominata dal Rettore dell'Università per Stranieri che provvederà a stilare la graduatoria di merito finale in base a:

- curriculum studiorum, curriculum vitae e conoscenze linguistiche;
- colloquio per accertare le motivazioni e le competenze professionali, linguistiche e attitudinali.

La commissione esaminerà le candidature e formulerà una proposta di graduatoria. La proposta verrà quindi sottoposta all'approvazione del Rettore e pubblicata all'albo di Ateneo on-line e nel sito web di Ateneo nella sezione mobilità studenti SMP/Traineeship ([www.unistrapg.it](http://www.unistrapg.it) – Area internazionale – Erasmus e mobilità in uscita – Erasmus Traineeship).

Le borse verranno dunque assegnate nell'ordine risultante dalla graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi.

Il colloquio avrà luogo nel mese di giugno 2021 in una data e in un orario che saranno comunicati nella pagina web dedicata all'Erasmus Traineeship (link al sito: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>).

## 10. Finanziamenti

- Contributo dell'Unione Europea. L'importo mensile della borsa Erasmus + Mobilità per Traineeship fissato a livello nazionale dal MIUR secondo le direttive della Commissione Europea, è riportato nella seguente tabella:

| <b>GRUPPO 1</b><br>(costo della vita ALTO)  | <b>GRUPPO 2</b><br>(costo della vita MEDIO)  | <b>GRUPPO 3</b><br>(costo della vita BASSO)   |
|---|--|---|
| Danimarca, Finlandia, Islanda<br>Irlanda, Lussemburgo,<br>Svezia, UK, Lichtenstein,<br>Norvegia | Austria, Belgio, Germania,<br>Francia, Grecia, Spagna,<br>Cipro, Paesi Bassi, Malta,<br>Portogallo | Bulgaria, Croazia, Repubblica<br>Ceca, Estonia, Lettonia,<br>Lituania, Ungheria, Polonia,<br>Romania, Slovacchia,<br>Slovenia, Repubblica di<br>Macedonia del Nord, Turchia, Serbia |
| <b>€ 400/mese</b>   | <b>€ 350/mese</b>  | <b>€ 350/mese</b>   |



# Università per Stranieri di Perugia

- Ulteriori contributi comunitari pari a 100,00 euro mensili sono erogati a studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate con una certificazione ISEE presentata per l'iscrizione all'a.a. 2020-2021 non superiore a 23.626,32 euro;
- Contributo integrativo del MIUR.  
Fondo sostegno giovani per la Mobilità Internazionale (DM n. 989 del 25/10/2019 fondi a.f. 2019 e D.M. n. 442 del 10 agosto 2020 fondi a.f. 2020). L'erogazione di questo contributo è legata al possesso di determinati requisiti e l'importo da corrispondere sarà calcolato sulla base della certificazione ISEE presentata per l'iscrizione all'anno accademico 2020-2021.
- Eventuali altri finanziamenti MIUR relativi al cofinanziamento nazionale al programma Erasmus ex legge n. 183/87
- Contributo dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario.  
L'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario (A.Di.S.U.) riconosce una borsa integrativa agli studenti risultati vincitori di un periodo di mobilità Erasmus in possesso dei requisiti richiesti dal bando annuale sulla base del periodo di studio/stage svolto all'estero e del riconoscimento delle attività formative svolte. Per informazioni, contattare direttamente A.Di.S.U via Benedetta, 14 06125 Perugia Sportello studenti tel. 075/4693265 (call center attivo il martedì dalle 9:00 alle 13:00 e il giovedì dalle 15:00 alle 17:30); Ricevimento in presenza esclusivamente previo appuntamento (dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00), <http://www.adisupg.it>.
- Eventuali finanziamenti per studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie svantaggiate che possono essere stanziati dall'Unione Europea. La disponibilità dei contributi per esigenze speciali sarà resa nota direttamente ai vincitori che dovranno comunicare tale condizione in fase di accettazione.

## **11. Riconoscimento attività formative**

L'Università per Stranieri di Perugia riconoscerà l'attività formativa svolta nell'ambito del programma "Erasmus +" anche nel caso in cui il periodo di mobilità non dovesse essere coperto, in tutto o in parte, da borsa di studio.

Il "Regolamento Tesi di Laurea – corsi di laurea e laurea magistrale", emanato con D.R. n. 149 del 26 maggio 2020, prevede, inoltre, per determinare il voto di laurea del candidato all'art. 9 – Valutazione, l'attribuzione di *"...1 punto, nel caso in cui all'interno del curriculum dello studente sia presente un'esperienza Erasmus o equivalente (programmi internazionali di mobilità) verificato il raggiungimento di uno dei seguenti parametri - Mobilità a fini di tirocinio/stage/traineeship/placement con relativo riconoscimento di CFU, previa autorizzazione del Tutor Erasmus del corso di laurea frequentato;"*.

Il "Regolamento di ateneo per la mobilità internazionale", emanato con D.R. 127/2017, modificato con Delibera Senato accademico del 28/07/2020, prevede all'art. 16 che: *"I crediti ECTS/CFU acquisiti con il tirocinio all'estero sostituiscono per un numero equivalente i crediti del tirocinio curriculare previsti dal Corso di Studio di appartenenza o vengono riconosciuti come crediti sovrannumerari."*



## Università per Stranieri di Perugia

*Per i corsi di studio che prevedono 6 CFU per stage curriculari è prevista la possibilità, con specifica richiesta nel Learning agreement for Traineeship, di acquisire 12 CFU totali: 6 CFU per lo stage curriculare più altri 6 CFU, pari a 2 Laboratori di natura professionalizzante e attinenti allo stage svolto, come da attestazione prodotta dal tutor Erasmus del Corso di Laurea di riferimento. In questo caso lo stage dovrà avere una durata minima di due o tre mesi e un monte orario uguale o superiore a 220 ore.*

*Tutte le attività di tirocinio svolte all'estero risulteranno nel Diploma Supplement."*

### **12. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento di tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unistrapg.it/node/4947>

### **13. Pubblicità del bando**

Il presente bando dovrà essere pubblicato per una durata minima di 30 giorni immediatamente antecedenti la data di scadenza di presentazione delle candidature, mediante pubblicazione nell'Albo online di Ateneo e nel sito web di Ateneo nella sezione mobilità studenti SMP/Traineeship ([www.unistrapg.it](http://www.unistrapg.it) – Area internazionale – Erasmus e mobilità in uscita – Erasmus Traineeship).

### **14. Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti del l'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosanna Aldieri, e-mail: [rosanna.aldieri@unistrapg.it](mailto:rosanna.aldieri@unistrapg.it), referente per il bando è la dott. Gennaro Lauritano reperibile per informazioni presso il Servizio Orientamento e-mail: [stageplacement@unistrapg.it](mailto:stageplacement@unistrapg.it)



Università  
per Stranieri  
di Perugia

**Allegato A – MODULO DI CANDIDATURA BANDO SUPPLETIVO ERASMUS+ MOBILITA'  
PER TRAINEESHIP A.A. 2020/2021**

**(borse fruibili nel periodo luglio 2020 - maggio 2022)**

**SCADENZA 16 giugno 2021**

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

CORSO DI LAUREA: \_\_\_\_\_

LAUREA MAGISTRALE: \_\_\_\_\_

DOTTORATO: \_\_\_\_\_

**DATI PERSONALI DELLO STUDENTE**

N.B. OCCORRE COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE GLI EVENTUALI CAMBIAMENTI DEI DATI PERSONALI PENA L'IMPOSSIBILITÀ DI ESSERE CONTATTATI PER COMUNICAZIONI URGENTI. Le variazioni dovranno essere comunicate all'indirizzo e-mail: [stageplacement@unistrapg.it](mailto:stageplacement@unistrapg.it)

|  |   |
|--|---|
| COGNOME:.....<br>Data di nascita .....<br>Luogo di Nascita: .....  | NOME:.....<br>Sesso:.....<br>Nazionalità:.....<br>Prov.: .....                      |
| Indirizzo attuale:<br>Città.....<br>Via:.....<br>Prov.....Tel.....   | Indirizzo permanente (se differente)<br>Città.....<br>Via.....Prov.....<br>tel..... |
| Il recapito a Perugia è valido fino al: .....<br>Telefono Mobile.....Indirizzo E-mail.....<br>Recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti: .....           |   |
| Matricola n _____ Corso di laurea _____<br>Anno di Corso _____   |   |
| Tipologia di stage richiesto:    curriculare <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> volontario <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> post laurea<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |   |
| Il tirocinio curriculare, previsto dal piano di studio, è stato effettuato<br>NO <input type="checkbox"/><br>SI <input type="checkbox"/> (periodo dal _____ al _____ sede _____)   |   |
| Nel corrente ciclo di studi è stata effettuata una Mobilità Erasmus a fini di studio/stage<br>NO <input type="checkbox"/><br>SI <input type="checkbox"/> (periodo dal _____ al _____ sede _____)                             |   |



|  |
|--|
| Data prevista per il conseguimento Laurea/Laurea Magistrale: _____ |
| Domanda di tesi presentata in data: _____                          |

N.B. Allegare autocertificazione sostitutiva degli esami sostenuti (voto e relativi crediti conseguiti)

ISTITUZIONE DI DESTINAZIONE

(indicare tre preferenze tra le destinazioni offerte oppure l'Ente proposto dallo studente) :

| Organizzazione Ospitante<br>(da indicare secondo l'ordine di<br>preferenza) | Sede | Soggiorno<br>Mesi | Periodo |
|---|------|-------------------|---------|
| 1)  |      |                   |         |
| 2)  |      |                   |         |
| 3)  |      |                   |         |

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE

(Il livello della conoscenza della lingua italiana deve essere indicato solo dagli studenti non di madrelingua)

| Lingua Straniera | Livello A1               | Livello A2               | Livello B1               | Livello B2               | Livello C1               | Livello C2               |
|------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Italiano         | <input type="checkbox"/> |
| Inglese          | <input type="checkbox"/> |
| Spagnolo         | <input type="checkbox"/> |
| Francese         | <input type="checkbox"/> |
| Tedesco          | <input type="checkbox"/> |
| Altro _____      | <input type="checkbox"/> |

CONOSCENZE LINGUISTICHE MATURATE

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Lingue studiate           | Certificazioni linguistiche possedute (Allegare autocertificazione): |
| • .....<br>per anni ..... | .....<br>.....<br>.....  |
| • ..... per<br>anni ..... | .....<br>.....<br>.....  |
| • ..... per<br>anni ..... | .....<br>.....<br>.....  |



Università  
per Stranieri  
di Perugia

Il/la sottoscritto/a acconsente che i propri dati personali possano essere messi a disposizione di colleghi studenti al solo fine di favorire l'organizzazione del Programma ERASMUS+

SI  NO

Si allega copia del libretto universitario

SI  NO

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### NOTE PER LA COMPILAZIONE CORRETTA DELLA DOMANDA

1. **Scadenza del bando.** La data di scadenza per la consegna o la spedizione della domanda è: **16 giugno 2021.**
2. **Recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti.** È possibile inserire un numero di telefono fisso, o un numero di telefono mobile, o un indirizzo e-mail. Eventuali comunicazioni urgenti verranno comunicate immediatamente attraverso tale recapito. Qualora non risulti possibile comunicare la disponibilità di borse, destinazioni o qualunque altro tipo di opportunità, lo studente sarà considerato rinunciatario.
3. Compilare il modulo in modo leggibile e in stampatello;
4. Consegnare insieme alla domanda una fotocopia firmata di un documento di identità (carta d'identità, Passaporto, Patente di Guida, ecc.). Qualunque altro documento allegato in fotocopia deve essere firmato dal candidato.
5. A.Di.S.U.. Essendo previste per i vincitori di borsa Erasmus anche integrazioni A.Di.S.U., erogate su parametri di reddito e merito, gli studenti interessati potranno reperire informazioni presso: A.Di.S.U., Sportello studenti: tel. 075/4693265 (call center attivo il martedì dalle 9:00 alle 13:00 e il giovedì dalle 15:00 alle 17:30); Ricevimento in presenza esclusivamente previo appuntamento (dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e giovedì) Sito web: <http://www.adisupg.it>.
6. **Datate e firmare la domanda;**
7. **Per ulteriori informazioni** contattare il Servizio Orientamento dell'Università all'indirizzo [stageplacement@unistrapg.it](mailto:stageplacement@unistrapg.it); è possibile inoltre contattare il Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità (e-mail: [erasmus@unistrapg.it](mailto:erasmus@unistrapg.it)).



Università  
per Stranieri  
di Perugia

**Allegato B - MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE – BANDO SUPPLETIVO ERASMUS+  
Mobilità Erasmus a fini di tirocinio (Mobilità per Traineeship) - A.A. 2020-2021**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_), iscritto/a all'Università per Stranieri di Perugia per l'a.a. \_\_\_\_\_, anno di corso \_\_\_\_\_, corso di laurea/laurea Magistrale/Dottorato in \_\_\_\_\_ presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali matricola n. \_\_\_\_\_, **consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

a) di aver sostenuto i seguenti esami:

|    | ESAME | DATA | VOTO | CREDITI |
|----|-------|------|------|---------|
| 1  |       |      |      |         |
| 2  |       |      |      |         |
| 3  |       |      |      |         |
| 4  |       |      |      |         |
| 5  |       |      |      |         |
| 6  |       |      |      |         |
| 7  |       |      |      |         |
| 8  |       |      |      |         |
| 9  |       |      |      |         |
| 10 |       |      |      |         |
| 11 |       |      |      |         |
| 12 |       |      |      |         |
| 13 |       |      |      |         |
| 14 |       |      |      |         |
| 15 |       |      |      |         |
| 16 |       |      |      |         |
| 17 |       |      |      |         |
| 18 |       |      |      |         |
| 19 |       |      |      |         |
| 20 |       |      |      |         |

b) di possedere le seguenti certificazioni linguistiche:

\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_



# Università per Stranieri di Perugia

c) di essere in possesso di:

- LAUREA TRIENNALE      
 LAUREA MAGISTRALE  
 DOTTORATO

IN \_\_\_\_\_ conseguita/o il \_\_\_\_\_ presso  
\_\_\_\_\_ con la votazione finale di \_\_\_\_\_ su  
\_\_\_\_\_ (specificare la scala di riferimento per i titoli conseguiti all'estero)

b) di avere effettuato precedenti esperienze di mobilità nell'ambito del programma Erasmus:

A.A. \_\_\_\_\_ per mesi n. \_\_\_\_\_ Ciclo di studio<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ Univ.  
Ospitante \_\_\_\_\_

A.A. \_\_\_\_\_ per mesi n. \_\_\_\_\_ Ciclo di studio \_\_\_\_\_ Univ. Ospitante \_\_\_\_\_

**Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Specificare se Diploma di Laurea (v.o.), Laurea, Laurea Magistrale e Dottorato



Università  
per Stranieri  
di Perugia

**Allegato C - LETTERA MOTIVAZIONALE**  
**Bando Suppletivo Erasmus+ Mobilità Erasmus a fini di tirocinio (Mobilità per Traineeship) - A.A. 2020-2021**

|   |
|---|
| Cognome/Nome:   |
| Matricola:  |
| Corso di Laurea:  |
| Lingue straniere conosciute:  |
| Sede preferita:   |
| a. Cosa mi aspetto da questa esperienza all'estero e quali <b>obiettivi formativi e professionali</b> mi prefiggo, con riferimento al percorso formativo in essere: |

|  |
|--|
| b. Come valuto il mio approccio verso questa esperienza, ossia come penso di reagire di fronte ad un <b>cambiamento</b> radicale – seppur temporaneo – di luoghi, abitudini, amicizie ed ambiente. |
|--|

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere disposto/a a svolgere il tirocinio per un periodo complessivo di n. \_\_\_\_\_ mesi e di concluderlo entro il 31 maggio 2022.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma