



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2017, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2018;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni tramite il sistema di ticket istituzionale in data 25 luglio 2018, ticket: DJA-MYD-AEEY, con la quale il Responsabile del Servizio Supporto Tecnico chiede la fornitura di n. 26 videoproiettori in sostituzione di quelli attualmente in uso presso le aule dell'Ateneo, divenuti obsoleti, funzionali alle attività didattiche dei corsi di studio;

Visti il *Capitolato Tecnico* ed il *Disciplinare* relativi al "Progetto di aggiornamento dei proiettori delle aule dell'Università per Stranieri" redatti dal Responsabile del Servizio Supporto Tecnico;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Accertato che, previa verifica da parte del personale del Servizio *Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni*, alla data di adozione del presente atto, per la fornitura del servizio di che trattasi non sono attive convenzioni Consip ma che all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente quanto richiesto;

Considerato che a seguito dei preventivi chiesti, tramite e-mail ad alcune ditte iscritte al MePA hanno presentato offerta:

Ditta Ricoh srl (MI) prot. n. 7504 del 10.09.2018 € 22.702,80 oltre € 4.994,62 per iva al 22%;

Ditta Digital Office srl (ME) prot. n. 7506 del 10.09.2018 € 53.675,50 oltre € 11.808,61 per iva al 22% (offerta difforme alla richiesta);

Ditta Centro computer srl (CR) non ha presentato offerta (base d'asta troppo bassa);

Ritenuto di procedere alla fornitura dei videoproiettori di che trattasi attraverso l'espletamento di una Trattativa Diretta, sulla Piattaforma MePA, con l'operatore economico Ricoh Italia (MI) per l'importo di € 27.697,42 (€ 22.702,80 oltre € 4.994,62 IVA al 22%) come da preventivo prot. n. 7504 del 10.09.2018;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Società Ricoh srl tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INAIL 12075521;

Preso atto che per l'affidamento della fornitura oggetto del presente decreto, il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: Z4A24ABD35;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie per l'importo di € 27.697,42 (€ 22.702,80 oltre € 4.994,61 IVA al 22%) alla voce COAN A.A. 01.02.05. "Acquisti attrezzature e macchine per ufficio" del Bilancio unico di Ateneo 2018.



DECRETA

1. di autorizzare l'espletamento di una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a con l'operatore economico Ricoh srl Via Vittor Pisani n. 6 (MI) Partita IVA IT00748490158 concernente la fornitura di n. 26 videoproiettori funzionali alle attività didattiche dei corsi di studio dell'Ateneo, per un importo massimo di € 27.697,42 (€ 22.702,80 oltre € 4.994,62 IVA al 22%) CIG n. Z4A24ABD35;
2. di approvare il *Capitolato Tecnico* e il *Disciplinare* concernente la fornitura di cui al punto precedente, redatti dal Responsabile del Servizio Supporto Tecnico;
3. di imputare il costo di € 27.697,42 (€ 22.702,80 oltre € 4.994,61 IVA al 22%) alla voce COAN A.A. 01.02.05 "Acquisti attrezzature e macchine per ufficio" del Bilancio unico di Ateneo 2018;
4. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Supporto Tecnico e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e articolo 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
dott. Cristiano Nicoletti

FG/ap