



Università  
per Stranieri  
di Perugia

## IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 1 del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2017, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2018;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti e Manutenzioni tramite il sistema ticket 9E2-4ZM-MP4G del 5 novembre 2018, con cui l'U.O. Progetti chiede con riferimento al Progetto "PEACESITE2017" e su richiesta del referente scientifico prof. Carlo Belli l'acquisto delle seguenti attrezzature:

1. n. 1 iMac 27" con display retina 5k con le seguenti caratteristiche: Hardware: Processore Intel Core i5 quad-core di settima generazione a 3,4GHz (Turbo Boost fino a 3,8GHz)16GB di DDR4 a 2400MHzUnità SSD da 512GB- Radeon Pro 570 con 4GB di memoria videoMagic Mouse 2Magic Keyboard - Italiano Kit di accessori
2. n. 1 Adattatore da Mini DisplayPort a HDMI 4K di Belkin;

Accertato che alla data di adozione del presente atto, all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente un'offerta per il prodotto in parola codice a catalogo presso l'operatore economico "REKORDATA" di Torino;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le condizioni di opportunità e convenienza per procedere alla fornitura di che trattasi attraverso un Ordine diretto di Acquisto (OdA) sulla Piattaforma MePA alla ditta "REKORDATA" di Torino anche per le ragioni di celerità del procedimento amministrativo;

Dato atto dell'importo di € 2.178,00 oltre € 479,16 per IVA al 22%, per un totale di € 2.657,16 quale costo della fornitura di che trattasi;

Preso atto che per la fornitura dei prodotti richiesti il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: ZCD2606CA2;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della REKORDATA" Via F.lli Bandiera n. 3/A TORINO P.IVA 05185750014 tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INAIL: 13487342;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie di € 2.178,00 oltre € 479,16 per IVA al 22%, per un totale di € 2.657,16 sul progetto "PEACESITE2017" alla voce COAN A.A. 01.02.05 "Attrezzature e macchine per ufficio" del Bilancio unico di Ateneo 2018,

## DECRETA

1. di inviare un ordine diretto sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a all'operatore economico "REKORDATA" Via F.lli Bandiera n. 3/A TORINO P.IVA 05185750014 per la fornitura di n. 1 iMac 27" con display retina 5K e n. 1 adattatore da Mini DisplayPort a



## Università per Stranieri di Perugia

HDMI 4K di Belkin per un importo di € 2.178,00 oltre € 479,16 per IVA al 22%, per un totale di € 2.657,16 - CIG n. ZCD2606CA2;

2. di imputare il suddetto costo di € 2.178,00 oltre € 479,16 per IVA al 22%, per un totale di € 2.657,16, sul progetto "PEACE SITE" alla voce COAN A.A. 01.02.05 "Attrezzature e macchine per ufficio" del Bilancio unico di Ateneo 2018;
- 3 di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del Servizio da parte dell'U.O. Progetti dott.ssa Cristina Mercuri e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale  
Dott. Cristiano Nicoletti  
La Delegata dott.ssa Rosella Vinerba  
Responsabile Area Patrimonio

FG/ap