



Università
per Stranieri
di Perugia

Il Direttore Generale

- Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei contratti pubblici” di seguito “Codice”*;
- Rilevato che le manutenzioni ordinarie degli immobili dell’Ateneo, di carattere edile, non-impianistico, non sono attualmente coperte da un contratto di manutenzione di durata annuale o pluriennale;
- Vista la Relazione annuale allegata alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 171 del 20/12/2018, in cui il Responsabile del Programma illustra come *“L’ulteriore voce del programma triennale dei lavori riguarda la manutenzione ordinaria edile degli immobili dell’ateneo da realizzarsi per mezzo di un accordo quadro di durata triennale, finalizzato a definire le basi e le regole di esecuzione di successivi appalti specifici che verrebbero attivati ogni qual volta ce ne sia la necessità e su specifiche richieste dell’amministrazione. La fattispecie dell’accordo quadro consente inoltre di non vincolare l’ammontare totale stanziato ma soltanto i singoli sub-contratti da attivare al bisogno.”*;
- Considerato che con scambio di mail (contenti le bozze dei documenti di gara) con il personale del Servizio Stazione appaltante della Provincia di Perugia (di seguito SUA) in data 20 giugno 2019 è iniziata la necessaria attività propedeutica alla predisposizione della gara per l’accordo quadro;
- Considerato che con nota prot. 2019-p_pgPROVINPG-42-0010726 del 02/04/2019 (prot. entrata n.4533 del 02/04/2019) la SUA ha comunicato che le procedure le cui richieste non sono state formalmente trasmesse entro il mese di aprile andranno svolte a partire da settembre;
- Considerato, pertanto, che non è ancora nelle disponibilità dell’ateneo lo strumento contrattuale dell’accordo quadro per la gestione delle manutenzioni ordinarie edili e che i tempi necessari allo svolgimento della gara sono lunghi;
- Accertata la necessità di eseguire una parziale manutenzione ordinaria edile degli immobili nell’attesa della disponibilità dell’accordo quadro;
- Visto il Capitolato tecnico relativo ai lavori di manutenzione edile redatto dal Responsabile del Servizio Edilizia in data 06/08/2019 il cui importo presunto dei lavori è inferiore a 40 mila euro;
- Dato atto che tutti gli immobili di proprietà dell’Ateneo, ad eccezione della Palazzina di via Scortici, sono stati dichiarati, dalla Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici dell’Umbria, di interesse culturale ai sensi dell’art. 10 del D.lgs 42/04 (Codice dei beni culturali) e pertanto sono oggetto di tutela da parte della Soprintendenza;
- Vista l’autorizzazione della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio dell’Umbria, prot. MIBACT SABAP UMB AOT 0017748 04/09/2017 Cl.34.19.04/66 (prot. entrata 7399 del 04/09/2017), all’esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria previste e descritte nella relazione tecnica integrativa alla relativa istanza;
- Visto il Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati adottato con Decreto ministeriale del 22/08/2017 n. 154
- Considerata l’opportunità di selezionare le ditte dall’Elenco degli operatori economici della Regione Umbria ed in particolare dalla categoria OG2 *“Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela”*, come previsto nel *“Regolamento per l’individuazione dei soggetti da invitare alle procedure negoziate per l’affidamento di lavori pubblici di importo inferiore a un milione di euro, in caso di utilizzo dell’Elenco delle imprese della Regione Umbria”* emanato con D.R. n. 186 del 25 maggio 2017, che consente il suo utilizzo anche per affidamenti diretti;
- Visto l’art. 37(*Aggregazione e centralizzazione delle Committenze*) del Codice, che consente alle stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di



negoiazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40 mila euro e di lavori di importo inferiore a 150 mila euro;

Visto l'art. 36 (*Contratti sotto soglia*) del Codice, che consente, per affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC attuative del Codice dei Contratti ed in particolare della Linea Guida n. n. 4 del 26 ottobre 2016, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1 marzo 2018, relativa ai contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Richiamati:

- gli articoli 1 e 23 dello Statuto dell'Università per Stranieri che affermano l'autonomia didattica, organizzativa e contabile dell'Ateneo ed in particolare l'art. 27 delle disposizioni Comuni, Transitorie e Finali, relativo ai regolamenti con particolare riguardo al Regolamento di amministrazione e contabilità che disciplina i criteri di gestione, le relative procedure amministrative e finanziarie;
- il vigente regolamento di Amministrazione e contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21/11/2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 163/2018 - Protocollo n. 11420/2018 del 20/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione 2019;

Viste le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, di attuazione dell'art. 31, comma 5 del Codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». che all'art. 2 recitano: *"Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione."*

Considerato che, nelle sopracitate Linee Guida, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato *"...tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive ..."* e che *"per i lavori e per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione"*;

Visto l'Ordine di Servizio n. 4 del 24/01/2018 che individua l'arch. Camilla Bianchi quale Responsabile del Servizio Edilizia;

Dato Atto che è stata svolta un'indagine di mercato, mediante il confronto dei preventivi di spesa richiesti a operatori economici (selezionati dall'Elenco delle imprese della Regione Umbria), volto a individuare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Ateneo;

Vista la richiesta preventivi trasmessa via PEC in data 09/08/2019 prot. 10447 -alle seguenti ditte (iscritte nella categoria OG2 *Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela*, per importi fino a 150.000,00 euro): BISCARINI EDILIZIA via Guido Rossa, 25 Perugia; BONDINI SRL Via S. Giuliana Z.I Bacanella snc Magione (PG); C.E.I. S.R.L. Via Eugubina 98/A3 Perugia; F.V. COSTRUZIONI SRLS Via San Girolamo, 209 Perugia; GIGLIARELLI COSTRUZIONI SRL Via Arrigo Boito, 7 Perugia;

Considerato che la ditta BONDINI SRL ha risposto via PEC in data 21/08/2019 prot. 10750 comunicando la propria impossibilità a partecipare a causa dei numerosi impegni assunti nell'ultimo periodo;



- Considerato che alla data odierna sono pervenuti, al fine della valutazione comparativa dell'economicità dell'affidamento, ulteriori 2 preventivi e precisamente da: F.V. COSTRUZIONI via San Girolamo, 209 Ponte San Giovanni (PG) CF/PI 03384330548 prot. n.11797 del 10/09/2019 recante l'offerta pari ad euro 39.700,00 IVA esclusa e da GIGLIARELLI COSTRUZIONI via A. Boito, 7 San Sisto (PG) CF/PI 02743520542 prot. n. 13355 del 26/09/2019 recante l'offerta pari ad euro 50.363,00 IVA esclusa;
- Vista l'autocertificazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti, presentata da: F.V.COSTRUZIONI e anche del possesso della qualificazione ad eseguire i lavori per la categoria OG2 (*Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela*);
- Accertato il possesso da parte della ditta F.V.COSTRUZIONI dei requisiti auto-dichiarati;
- Sentito il Responsabile del Servizio Edilizia che ritiene congrua l'offerta contenuta nel preventivo sopracitato presentato da: F.V. COSTRUZIONI via San Girolamo, 209 Ponte San Giovanni (PG) CF/PI 03384330548 prot. n.11797 del 10/09/2019;
- Considerato che nell'elenco delle lavorazioni allegato alla richiesta preventivi erano indicate lavorazioni opzionali e tra loro alternative al fine di consentire la scelta in seguito alla individuazione dell'importo della prestazione stessa;
- Visto l'elenco delle lavorazioni aggiornato dal Responsabile del Servizio Edilizia in data 30/09/2019 sulla base delle scelte effettuate tra le voci tra loro alternative o opzionali indicate nel precedente elenco delle lavorazioni datato 07/08/2019 e trasmesso in fase di richiesta preventivi;
- Dato atto che l'importo complessivo del preventivo presentato dalla ditta F.V. COSTRUZIONI alla luce del nuovo elenco lavorazioni è pari ad euro 38.050,00 IVA esclusa;
- Visto il Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), predisposto dal Responsabile del Servizio Edilizia in data 30/09/2019, che riporta il costo pari ad € 180,00 in relazione alla sicurezza;
- Considerato che tutti gli operatori economici che hanno presentato l'offerta non hanno ottenuto incarichi da parte dell'Ateneo negli ultimi tre anni e che pertanto è stato applicato il principio della rotazione;
- Al fine del perseguimento dell'economicità, dell'efficacia e dell'efficienza del procedimento amministrativo, considerata la maggiore snellezza e celerità dell'affidamento diretto;
- Considerato che la spesa complessiva pari ad euro 46.640,60 (38.050,00+180,00 + 8.410.60 per I.V.A.) I.V.A. compresa, trova copertura sul Bilancio Unico di previsione dell'Ateneo 2019 A.C. 02.08.03 "Manutenzione immobili";

DECRETA

- in relazione alle manutenzioni ordinarie degli immobili dell'Ateneo, di carattere edile, non-impiantistico, di approvare il DUVRI, il Capitolato tecnico e l'elenco delle lavorazioni redatti dal Responsabile del Servizio Edilizia rispettivamente in data 30/09/2019, 06/08/2019 e 30/09/2019;
- di procedere all'affidamento diretto delle manutenzioni ordinarie degli immobili dell'Ateneo, di carattere edile, non-impiantistico, affidando l'incarico a F.V. COSTRUZIONI via San Girolamo, 209 Ponte San Giovanni (PG) CF/PI 03384330548 per una spesa, relativa all'elenco aggiornato delle lavorazioni, pari a 38.230,00 (38.050,00+180,00) IVA esclusa;
- di far gravare la spesa totale, pari ad euro 46.640,60 (38.050,00+180,00 + 8.410.60 per I.V.A.) I.V.A. compresa, sul Bilancio Unico di previsione dell'Ateneo 2019 A.C. 02.08.03 "Manutenzione immobili";



Università
per Stranieri
di Perugia

- di individuare l'arch. Camilla Bianchi quale RUP della procedura in parola.

Il Direttore Generale
dott. Simone Olivieri