



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti e Manutenzioni tramite ticket istituzionale del 7.02.2019 n. S2Q-SB9-MYMG con cui il Responsabile del Servizio sistemi informativi, chiede il servizio di assistenza e manutenzione HW/SW per i 7 terminali LBX per la rilevazione delle presenze del personale T.A e C.E.L. per l'anno 2019;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Considerato che il costo per la fornitura del suddetto servizio è quantificabile in € 7.950,00 IVA al 22% esclusa;

Ritenuto necessario dare corso alla richiesta di cui sopra;

Accertato che alla data di adozione del presente atto, per la fornitura del servizio in oggetto non sono attive convenzioni Consip ma che all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è presente il servizio in parola fornito dall'operatore economico "Accademica srl" (PG) al prezzo di € 7.950,00 esclusa IVA al 22%;

Vista la nota ad integrazione del ticket nella quale viene indicato che la ditta Accademica s.r.l. di Perugia è la sola Concessionaria dei prodotti Solari (Udine) per l'Umbria, anche in relazione al fatto che l'assistenza viene erogata anche on site;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, che sussistano le condizioni per procedere all'affidamento del servizio di che trattasi attraverso un Ordine diretto di Acquisto (OdA) sulla Piattaforma MePA all'operatore economico "Accademica s.r.l." di Perugia;

Preso atto che per l'affidamento del servizio in parola il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: Z1127896B9;



Università
per Stranieri
di Perugia

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Società "ACCADEMATICA SRL" tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INAIL: 14466249;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie di € 9.699,00 (€ 7.950,00, oltre € 1.479,00 per IVA al 22%), alla voce COAN A.C. 02.06.06.01 "Assistenza informatica e manutenzione software" Unità analitica UA.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo 2019;

DECRETA

1. di inviare un ordine diretto sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a all'operatore economico "ACCADEMATICA s.r.l." - sede legale Via Volumnia 78- 06135 Perugia, P.IVA 03517100545-, concernente la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione HW/SW per i 7 terminali LBX per la rilevazione delle presenze del personale T.A. e C.E.L. per l'anno 2019, per un importo di € 9.699,00 (€ 7.950,00, oltre € 1.479,00 per IVA al 22%), CIG n. Z1127896B9;
2. di imputare il suddetto costo di € 9.699,00 (€ 7.950,00, oltre € 1.479,00 per IVA al 22%), alla voce COAN A.C. 02.06.06.01 "Assistenza informatica e manutenzione software", Unità analitica UA.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo 2019;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità dei servizi da parte del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973);

Di pubblicare sul sito istituzionale dell'Università, nella sezione "Amministrazione trasparente", i dati richiesti ai fini dell'adempimento di cui all'art.1 comma 32 della legge 190/2012 nonché il contenuto e gli estremi del presente provvedimento, ai sensi dell'art.23 e dell'art.37 comma 2 del D.Lgs 14.03.2013 n.33.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Simone Olivieri