



Università
per Stranieri
di Perugia

ALLEGATO

PROGRAMMA ERASMUS+

BANDO SUPPLETIVO DI ATENEO PER LA CONCESSIONE DELLE BORSE ERASMUS AI FINI DI TIROCINIO "DIGITAL OPPORTUNITY TRAINEESHIP" – E+T/DIGITAL A.A. 2019/2020

(borse fruibili nel periodo ottobre 2020 – settembre 2021)

1. Premessa e obiettivi del Programma Erasmus+

Il Programma Erasmus+ oltre a promuovere e gestire la mobilità degli studenti europei, prevede anche la possibilità di effettuare uno stage presso un'impresa, Università o centro di ricerca o di formazione, un ente o un Istituto (escluse istituzioni europee o organizzazioni che gestiscono programmi europei) presenti in uno dei Paesi europei partecipanti al Programma (i 28 Stati membri dell'Unione Europea oltre a Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Repubblica di Macedonia del nord e Serbia).

La Commissione europea ha promosso per il biennio 2018/2020 l'iniziativa "Digital Opportunity Traineeships" che si propone di sviluppare negli studenti di tutte le discipline competenze digitali (*digital skills*) attraverso un'esperienza lavorativa diretta all'interno degli enti ospitanti.

Le "*digital skills*" mirano a sviluppare elevate competenze tecnologiche (sicurezza informatica, analisi dei big data, intelligenza quantistica e/o artificiale, linguaggi di programmazione; ottimizzazione dei motori di ricerca -SEO) e abilità orizzontali (web design, digital marketing, sviluppo software, grafic design).

Al riguardo, si precisa che saranno considerati tirocini in "*digital skills*" i tirocini che prevedono le seguenti attività*: marketing digitale (ad esempio, gestione dei social media, analisi web); disegno digitale grafico, meccanico o architettonico; sviluppo di applicazioni, software, script o siti web; installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti IT; sicurezza informatica; data analytics, mining, visualisation; programmazione e training di robots e applicazione intelligenza artificiale.

*Sono esclusi dal novero delle digital skills attività quali il supporto generico al cliente dell'impresa presso la quale verrà svolto il tirocinio e le attività di natura amministrativa quali, ad esempio, l'immissione di dati nei data base aziendali e le generiche attività di ufficio.

La permanenza presso l'ente/impresa ospitante non può essere inferiore a 2 mesi e superiore a 12.

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per traineeship all'estero. Le borse saranno assegnate, ove possibile, per le attività di formazione (traineeship) riconosciute come parte integrante del programma di studio dello studente con le modalità stabilite dal learning agreement.

Lo studente assegnatario di borsa di mobilità Erasmus+/Traineeship per le Digital Opportunity che dovesse laurearsi prima di svolgere lo stage, potrà comunque effettuare la mobilità ai fini di tirocinio entro e non oltre 12 mesi dal conseguimento del titolo. In ogni caso, lo stage dovrà concludersi entro il **30 settembre 2021**.



Nel periodo che trascorre presso l'ente/impresa ospitante, lo studente/neolaureato è tenuto a svolgere le attività approvate nel Learning Agreement. Al termine del periodo di stage, per gli studenti che svolgeranno attività di formazione riconosciute come parte integrante del programma di studio, si procederà al riconoscimento dei crediti relativi all'attività svolta all'estero.

2. Indizione del bando/Selezione

È indetta una selezione per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 70 mensilità* di mobilità per l'iniziativa "Digital Opportunity Traineeships" nell'ambito del Programma Erasmus+ a.a. 2019/2020, nell'ottica di promuovere le opportunità di tirocinio finalizzate all'acquisizione delle competenze digitali aperta a tutte le discipline.

Gli studenti svolgeranno periodi di tirocini all'estero presso enti e imprese di uno dei paesi partecipanti al Programma (periodo ottobre 2020 - settembre 2021).

(*Il numero delle mensilità potrà variare in relazione ai contributi previsti per le diverse destinazioni.)

Il periodo di tirocinio all'estero potrà essere svolto anche in modalità "virtuale" (smart working) se previsto dalla sede ospitante. Tali mobilità non avranno copertura finanziaria.

3. Destinazioni

I candidati potranno individuare autonomamente la sede più appropriata dove svolgere l'attività di tirocinio.

I candidati dovranno allegare:

- denominazione e descrizione sintetica dell'Ente/Istituzione/Organizzazione;
- indicazioni sull'attività formativa da svolgere (fornita dal referente dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta);
- mail/lettera di accettazione da parte dell'Ente/Istituzione/Organizzazione ospitante proposta.

Il periodo massimo finanziabile è di 6 mesi.

Per facilitare la ricerca delle sedi idonee per lo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di Digital Skills, la Commissione Europea ha invitato le imprese europee interessate a pubblicare le loro offerte sulle piattaforme Drop'pin@EURES o ErasmusIntern ma, resta ferma la possibilità di individuare autonomamente altre sedi, **a condizione che le attività per i candidati previste dai tirocini coincidano con quelle sopra indicate.**

Link Drop'pin@EURES: <https://ec.europa.eu/eures/public/it/opportunities>

Link ErasmusIntern nella categoria "Digital Opportunity":

[https://erasmusintern.org/traineeships?f\[0\]=field_traineeship_dot:1](https://erasmusintern.org/traineeships?f[0]=field_traineeship_dot:1)

N.B. L'Ente/Istituzione/Organizzazione presso cui si intende svolgere il "Traineeship" deve essere ascrivibile esclusivamente alle seguenti tipologie:

- a) istituto di istruzione superiore possessore di Carta Erasmus (ECHE);
- b) ente pubblico o privato attivo nel mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, formazione e gioventù [Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale] (Fonte: GU L327 24/11/2006).



Tali organizzazioni possono essere:

- piccola, media o grande impresa sia pubblica che privata (incluse imprese sociali);
- ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- *partner* sociale o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni di artigiani, ordini professionali e sindacati;
- istituto di ricerca;
- fondazione;
- scuola/istituto/centro di istruzione (di qualsiasi livello, dalla pre-scolare alla secondaria, includendo l'istruzione professionale, terziaria e formazione continua);
- organizzazione e associazione no-profit e ONG;
- ente che fornisce servizi nell'ambito della *career guidance*, *professional counselling* e *information services* e agenzie per l'impiego.
- Istituti di Istruzione Superiore (es.: Laboratori, Biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, ecc.) purché l'attività di formazione prevista durante il traineeship sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari;
- altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, Camere di Commercio italiane, Scuole, ecc. gli studi legali italiani con sede all'estero, le aziende private la cui sede legale risiede in Italia, ecc a patto che sia rispettato, nei limiti del possibile, il principio di transnazionalità e cioè che lo studente acquisisca un know-how diverso da quello che acquisirebbe con un traineeship nel proprio Paese (in tal caso è responsabilità dell'Ateneo verificare e valutare se i criteri richiesti vengono soddisfatti);
- il Consiglio d'Europa, l'Organizzazione delle Nazioni Unite, la Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite, l'Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura, sedi collegate all'O.N.U. e all'U.N.E.S.C.O.

Strutture NON eleggibili:

- istituzioni comunitarie ed altri enti comunitari incluse le agenzie specializzate (L'elenco completo è riportato sul sito: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm);
- organizzazioni che gestiscono programmi comunitari quali le agenzie nazionali (in modo da evitare un possibile conflitto di interesse e/o un doppio finanziamento);
- rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dei beneficiari e presenti nel paese ospitante quali Ambasciate e Consolati.

4. Requisiti per la candidatura

Per partecipare alla selezione i candidati, al momento della presentazione della domanda, dovranno:

1. essere iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e di Dottorato¹ dell'Università per Stranieri di Perugia e non risultare fuori corso.

¹ Il periodo minimo di mobilità ai fini di tirocinio/stage per dottorandi/dottori di ricerca è stabilito in 3 mesi. I candidati sono tenuti a proporre autonomamente una sede per lo svolgimento dell'attività di tirocinio/stage.



Università per Stranieri di Perugia

Al momento della partenza sarà verificata la regolare iscrizione all'a.a. 2019/2020 (solo per i laureandi, i quali dovranno aver già presentato la "Domanda tesi e rilascio di pergamena", verrà tenuta in considerazione la regolare iscrizione all'a.a. 2018/2019).

È possibile effettuare lo stage da neolaureati purché siano rispettate le seguenti condizioni:

- il tirocinio deve svolgersi entro dodici mesi dal conseguimento del titolo;
- la candidatura deve essere presentata prima del conseguimento del titolo di studio (Nota n. 1/2018 del 15/02/2018 – Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire).

Nella selezione verrà data comunque priorità agli studenti che non abbiano ancora effettuato il tirocinio/stage curriculare.

2. possedere le adeguate competenze linguistiche richieste dalle Istituzioni ospitanti.

N.B.: Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ e iscritti all'Università per Stranieri di Perugia possono effettuare la mobilità presso un'istituzione del loro Paese di origine a patto che non siano ancora residenti in tale paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non verrà data loro priorità. Essi dovranno inoltre ottenere, prima di poter confermare l'accettazione della mobilità, il nullaosta da parte dell'Istituzione ospitante.

Non saranno ammesse le candidature di studenti che:

- non abbiano provveduto alla restituzione di contributi indebitamente percepiti;
- senza giustificato motivo, negli anni accademici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020, abbiano tardivamente rinunciato alla mobilità;
- abbiano ottenuto note di demerito dagli Enti/Istituzioni/Organizzazioni ospitanti nelle precedenti esperienze di mobilità;
- presenteranno domande incomplete e/o compilate in modo errato, consegnate altrove o oltre il termine.

5. Condizioni per l'assegnazione delle borse e incompatibilità

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ Mobilità Traineeship Digital Opportunity:

- possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo;
- precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma Erasmus devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti, al fine di verificare che lo studente non abbia già raggiunto o superato i 12 mesi previsti per ciclo;
- non possono usufruire di altro tipo di contributo comunitario nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il programma Erasmus+.

6. Assicurazioni

I beneficiari della borsa saranno coperti da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile per le attività di tirocinio.

Per quanto riguarda l'assicurazione relativa alla malattia, i beneficiari dovranno essere in possesso della tessera sanitaria europea TEAM valida nei paesi dell'Unione Europea. Nel caso di cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e ai paesi partecipanti al programma, i beneficiari



Università
per Stranieri
di Perugia

dovranno essere in possesso di un documento equipollente riconosciuto valido dall'Ambasciata del paese ospitante.

Il candidato selezionato potrà provvedere a sue spese a sottoscrivere una ulteriore assicurazione sanitaria per il periodo di permanenza all'estero.

Si precisa inoltre che i titolari di borse di studio o di stage all'estero, selezionati tramite apposito bando, possono usufruire della garanzia dell'assistenza sanitaria in forma indiretta (rimborso delle spese mediche eventualmente sostenute).

Al riguardo, prima della partenza, è necessario recarsi all' Azienda Sanitaria Locale (ASL) di competenza e richiedere l'attestato ex art. 15 del D.P.R. 31 luglio 1980, n. 618: [http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza sanitaria&menu=italiani](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani)).

7. Modalità e termine di presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione i candidati devono inoltrare la domanda attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data del timbro postale);
- mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it da inviare **dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata**; in tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – domanda mobilità Erasmus ai fini di tirocinio digital opportunity a.a. 2019-2020" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, sito in Piazza Fortebraccio 4, 06123 PERUGIA nei seguenti giorni ed orari: da lunedì a venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

entro e non oltre le ore 12:00 dell'11 settembre 2020

Alla domanda, costituita dal modulo di candidatura debitamente compilato e completo di fotografia formato tessera, devono essere allegati:

1. curriculum vitae con foto, redatto in formato europeo scaricabile in italiano dal sito <http://www.europass.cedefop.europa.eu/>;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. copia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti non europei);
4. lettera motivazionale;
5. autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti e, facoltativamente, fotocopia firmata del libretto universitario;
6. ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e/o di tirocinio, ecc).

Gli iscritti ad un corso di Laurea Magistrale dovranno indicare inoltre anche il voto conseguito nella Laurea triennale (nel caso di studente laureato presso altro Ateneo è necessario allegare un'autocertificazione con gli esami sostenuti).

Tutta la modulistica è scaricabile al link del sito: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>.



Università per Stranieri di Perugia

Sono parte integrante del presente Bando:

- Allegato A - Modulo di candidatura;
- Allegato B - Modulo di autocertificazione;
- Allegato C - Lettera Motivazionale;

L'Ateneo non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Lo studente in mobilità non potrà prima della conclusione del periodo di tirocinio all'estero:

- sostenere esami;
- conseguire il titolo di studio finale.

Lo studente nel modulo di candidatura (allegato A) dovrà indicare obbligatoriamente la tipologia di stage/tirocinio per la quale presenta domanda:

- stage/tirocinio curriculare (stage/tirocinio previsto dal proprio piano di studi per il quale è prevista l'assegnazione di CFU)
- stage/tirocinio volontario (ulteriore stage/tirocinio svolto all'interno del proprio percorso di studi);
- stage/tirocinio post lauream (stage/tirocinio svolto dopo il conseguimento del titolo di studio).

La scelta risulterà vincolante ai fini dell'assegnazione della borsa.

8. Modalità di selezione delle candidature

I candidati saranno selezionati da un'apposita Commissione nominata dal Rettore dell'Università per Stranieri che provvederà a stilare la graduatoria di merito finale in base a:

- curriculum studiorum, curriculum vitae e conoscenze linguistiche;
- colloquio per accertare le motivazioni e le competenze professionali, linguistiche e attitudinali.

Il colloquio avrà luogo nel mese di settembre 2020.

Le modalità di svolgimento del colloquio, la data e l'orario verranno comunicati nella pagina web dedicata all'Erasmus Traineeship (link al sito: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-traineeship>).

La graduatoria verrà quindi sottoposta all'approvazione del Rettore.

Le borse verranno dunque assegnate nell'ordine risultante dalla graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi.

9. Finanziamenti

- Contributo dell'Unione Europea. L'importo mensile della borsa Erasmus + Mobilità per Traineeship fissato a livello nazionale dal MIUR secondo le direttive della Commissione Europea, è riportato nella seguente tabella:



Università per Stranieri di Perugia

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)
Danimarca, Finlandia, Islanda Irlanda, Lussemburgo, Svezia, UK, Lichtenstein, Norvegia	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica di Macedonia del nord, Turchia, Serbia
€ 400/mese	€ 350/mese	€ 350/mese

- Contributo integrativo del MIUR.
Fondo sostegno giovani per la Mobilità Internazionale (DM n. 989 del 25/10/2019 fondi a.f. 2018 e DM n. 1047 del 29/12/2017 fondi a.f. 2017). L'erogazione di questo contributo è legata al possesso di determinati requisiti e l'importo da corrispondere sarà calcolato sulla base della certificazione ISEE presentata per l'iscrizione all'anno accademico 2019-2020.
- Eventuali altri finanziamenti MIUR relativi al cofinanziamento nazionale al programma Erasmus ex legge n. 183/87
- Contributo dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario.
L'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario (A.Di.S.U.) riconosce una borsa integrativa agli studenti risultati vincitori di un periodo di mobilità Erasmus in possesso dei requisiti richiesti dal bando annuale sulla base del periodo di studio/stage svolto all'estero e del riconoscimento delle attività formative svolte. Per informazioni, contattare direttamente A.Di.S.U via Benedetta, 14 06125 Perugia Sportello studenti tel. 075/4693265 (lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì ore 9:00 – 13:00 e martedì pomeriggio ore 15:00 – 17,30), sito web: <http://www.adisupg.it>.
- Eventuali finanziamenti per studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie svantaggiate che possono essere stanziati dall'Unione Europea. La disponibilità dei contributi per esigenze speciali sarà resa nota direttamente ai vincitori che dovranno comunicare tale condizione in fase di accettazione.
- Ulteriori contributi comunitari potrebbero essere erogati per studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate; sono esclusi da tali contributi gli studenti beneficiari di contributi A.Di.S.U. in base al bando di concorso per l'assegnazione di contributi di mobilità internazionale emanato dall'Ente stesso.

10. Riconoscimento attività formative

L'Università per Stranieri di Perugia riconoscerà l'attività formativa svolta nell'ambito del programma "Erasmus +" anche nel caso in cui il periodo di mobilità non dovesse essere coperto, in tutto o in parte, da borsa di studio.



Università per Stranieri di Perugia

Il "Regolamento Tesi di Laurea – corsi di laurea e laurea magistrale", emanato con D.R. n. 149 del 26 maggio 2020, prevede, inoltre, per determinare il voto di laurea del candidato all'art. 9 – Valutazione, l'attribuzione di "...1 punto, nel caso in cui all'interno del curriculum dello studente sia presente un'esperienza Erasmus o equivalente (programmi internazionali di mobilità) verificato il raggiungimento di uno dei seguenti parametri - Mobilità a fini di tirocinio/stage/traineeship/placamento con relativo riconoscimento di CFU, previa autorizzazione del Tutor Erasmus del corso di laurea frequentato;".

11. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento di tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unistrapg.it/node/4947>

12. Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti del l'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Rosanna Aldieri, e-mail: rosanna.aldieri@unistrapg.it, referente per il bando è la dott. Gennaro Lauritano reperibile per informazioni presso il Servizio Orientamento e-mail: stageplacement@unistrapg.it.



Università
per Stranieri
di Perugia

Allegato A – MODULO DI CANDIDATURA BANDO ERASMUS SUPPLETIVO AI FINI DI TIROCINIO "DIGITAL OPPORTUNITY TRAINEESHIP" – E+T/DIGITAL A.A. 2019-2020 (borse fruibili nel periodo ottobre 2020 e settembre 2021)

SCADENZA ore 12.00 dell'11 settembre 2020

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

CORSO DI LAUREA: _____

LAUREA MAGISTRALE: _____

DOTTORATO: _____

DATI PERSONALI DELLO STUDENTE

N.B. OCCORRE COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE GLI EVENTUALI CAMBIAMENTI DEI DATI PERSONALI PENA L'IMPOSSIBILITÀ DI ESSERE CONTATTATI PER COMUNICAZIONI URGENTI. Le variazioni dovranno essere comunicate all'indirizzo e-mail: stageplacement@unistrapg.it

COGNOME:..... Data di nascita Luogo di Nascita:	NOME:..... Sesso:..... Nazionalità:..... Prov.:
Indirizzo attuale: Città..... Via:..... Prov.....Tel.....	Indirizzo permanente (se differente) Città..... Via.....Prov..... tel.....
Il recapito a Perugia è valido fino al: Telefono Mobile.....Indirizzo E-mail..... Recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti:	
Matricola n _____ Corso di laurea _____ Anno di Corso _____	
Tipologia di stage richiesto: curriculare <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> volontario <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> post laurea <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Il tirocinio curriculare, previsto dal piano di studio, è stato effettuato NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> (periodo dal _____ al _____ sede _____)	
Nel corrente ciclo di studi è stata effettuata una Mobilità Erasmus a fini di studio/stage NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> (periodo dal _____ al _____ sede _____)	



Data prevista per il conseguimento Laurea/Laurea Magistrale: _____
 Domanda di tesi presentata in data: _____

N.B. Allegare autocertificazione sostitutiva degli esami sostenuti (voto e relativi crediti conseguiti)

ISTITUZIONE DI DESTINAZIONE

(indicare tre preferenze tra le destinazioni offerte oppure l'Ente proposto dallo studente) :

Organizzazione Ospitante (da indicare secondo l'ordine di preferenza)	Sede	Soggiorno Mesi	Periodo
1)			
2)			
3)			

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE

(Il livello della conoscenza della lingua italiana deve essere indicato solo dagli studenti non di madrelingua)

Lingua Straniera	Livello A1	Livello A2	Livello B1	Livello B2	Livello C1	Livello C2
Italiano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inglese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spagnolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Francese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tedesco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONOSCENZE LINGUISTICHE MATURATE

Lingue studiate • per anni • per anni • per anni	Certificazioni linguistiche possedute (Allegare autocertificazione):
--	--



Università
per Stranieri
di Perugia

Il/la sottoscritto/a acconsente che i propri dati personali possano essere messi a disposizione di colleghi studenti al solo fine di favorire l'organizzazione del Programma ERASMUS+

SI NO

Si allega copia del libretto universitario

SI NO

Data _____

Firma _____

NOTE PER LA COMPILAZIONE CORRETTA DELLA DOMANDA

1. **Scadenza del bando.** La data di scadenza per la consegna o la spedizione della domanda è l'**11 settembre 2020 entro le ore 12.00.**
2. **Recapito (Telefono, Fax o E-mail) attraverso il quale si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti.** È possibile inserire un numero di telefono fisso, o un numero di telefono mobile, o un indirizzo e-mail. Eventuali comunicazioni urgenti verranno comunicate immediatamente attraverso tale recapito. Qualora non risulti possibile comunicare la disponibilità di borse, destinazioni o qualunque altro tipo di opportunità, lo studente sarà considerato rinunciatario.
3. Compilare il modulo in modo leggibile e in stampatello;
4. Consegnare insieme alla domanda una fotocopia firmata di un documento di identità (carta d'identità, Passaporto, Patente di Guida, ecc.). Qualunque altro documento allegato in fotocopia deve essere firmato dal candidato.
5. A.Di.S.U.. Essendo previste per i vincitori di borsa Erasmus anche integrazioni A.Di.S.U., erogate su parametri di reddito e merito, gli studenti interessati potranno reperire informazioni presso: A.Di.S.U., Sportello studenti tel. 075/4693265 (martedì mattina 9:00 – 13:00 e giovedì pomeriggio 15:00 – 17,30) Sito web: <http://www.adisupg.it>.
6. **Datare e firmare la domanda;**
7. **Per ulteriori informazioni** contattare il Servizio Orientamento dell'Università all'indirizzo stageplacement@unistrapg.it; è possibile inoltre contattare il Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità (e-mail: erasmus@unistrapg.it).



Università
per Stranieri
di Perugia

**Allegato B - MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE - BANDO ERASMUS SUPPLETIVO AI
FINI DI TIROCINIO
"DIGITAL OPPORTUNITY TRAINEESHIP" – E+T/DIGITAL
A.A. 2019-2020**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il
_____ a _____ (prov. ____), iscritto/a all'Università per
Stranieri di Perugia per l'a.a. _____, anno di corso _____, corso di laurea/laurea
Magistrale/Dottorato in _____
presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali matricola n. _____,
**consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in
caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti
al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del
D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R.
445/2000 e sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

a) di aver sostenuto i seguenti esami:

	ESAME	DATA	VOTO	CREDITI
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

b) di possedere le seguenti certificazioni linguistiche:

_____ conseguita il _____
presso _____

_____ conseguita il _____ presso _____

_____ conseguita il _____
presso _____



Università
per Stranieri
di Perugia

c) di essere in possesso di: LAUREA TRIENNALE IN _____

_____ conseguita il _____ presso _____
_____ con la votazione finale di _____ su _____
(specificare la scala di riferimento per i titoli conseguiti all'estero)

d) di avere effettuato precedenti esperienze di mobilità nell'ambito del programma Erasmus:

A.A. _____ per mesi n. _____ Ciclo di studio² _____ Univ.
Ospitante _____

A.A. _____ per mesi n. _____ Ciclo di studio _____ Univ. Ospitante _____

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

DATA _____

FIRMA _____

² Specificare se Diploma di Laurea (v.o.), Laurea, Laurea Magistrale e Dottorato



Università
per Stranieri
di Perugia

Allegato C - LETTERA MOTIVAZIONALE
Bando Erasmus suppletivo ai fini di tirocinio
"Digital opportunity traineeship" – E+T/DIGITAL
a.a. 2019-2020

Cognome/Nome:
Matricola:
Corso di Laurea:
Lingue straniere conosciute:
Sede preferita:
a. Cosa mi aspetto da questa esperienza all'estero e quali obiettivi didattici e professionali mi prefiggo, con riferimento al percorso formativo in essere:

b. Come valuto il mio approccio verso questa esperienza, ossia come penso di reagire di fronte ad un cambiamento radicale – seppur temporaneo – di luoghi, abitudini, amicizie ed ambiente.
--

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere disposto/a a svolgere il tirocinio per un periodo complessivo di n. _____ mesi e di concluderlo entro il 30 settembre 2021.

Data _____

Firma